

PEDOMAN AKADEMIK

Tahun Akademik 2024 - 2025



FAKULTAS ILMU KESEHATAN

PROGRAM STUDI D3 ANALIS KESEHATAN

Jl. Letjen. Sutoyo, Mojosongo – Solo 57127
Telp. : 0271 – 852 518, Fax. : 0271 – 853 275
Website : www.setiabudi.ac.id
email : info@setiabudi.ac.id

**KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS SETIA BUDI**

Nomor : 00099/H1-02/31.08.2024

tentang:

**BUKU PEDOMAN AKADEMIK
TAHUN 2024/2025**

REKTOR UNIVERSITAS SETIA BUDI

- Menimbang : 1. Bahwa untuk lebih meningkatkan efektifitas, efisiensi, dan produktivitas dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi di Universitas Setia Budi perlu adanya Buku Pedoman Akademik sebagai acuan pelaksanaannya.
2. Bahwa kurikulum baru di beberapa Program Studi di Universitas Setia Budi perlu segera diberlakukan;
3. Bahwa untuk hal tersebut perlu disahkan dengan Surat Keputusan Rektor.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor: 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
3. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 73 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor: 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
5. Permendikbudristek nomor 53 tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
6. Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor: 77/D/O/1997.
7. Keputusan Yayasan Pendidikan Setia Budi Nomor 628/SK/YPSB/2023 tanggal 10 Nopember 2023 tentang pengangkatan Rektor Universitas Setia Budi periode 2023-2027.
8. Statuta Universitas Setia Budi.
- Memperhatikan : 1. Visi, Misi Tujuan dan Sasaran Universitas Setia Budi.
2. Surat Keputusan Rektor Universitas Setia Budi Nomor: 0667/H1-02/19.06.2023 tentang Pedoman Akademik Universitas Setia Budi Tahun 2023/2024.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

Pertama : Menetapkan Pedoman Akademik di Universitas Setia Budi seperti yang tercantum dalam Lampiran Surat Keputusan ini adalah pedoman akademik sah yang berlaku di lingkungan Universitas Setia Budi pada tahun 2024/2025;

Kedua : Keputusan ini berlaku mulai tanggal ditetapkan, dengan ketentuan: Segala sesuatunya akan ditinjau kembali dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapan keputusan ini.

Ditetapkan di : Surakarta

Pada tanggal : 31 Agustus 2024



UNIVERSITAS SETIA BUDI

Rektor,



Dr. Ir. Djoni Tarigan, MBA.

Salinan disampaikan kepada :

1. Yth. Ketua Badan Pelaksana Harian YPSB.
2. Yth. Para Wakil Rektor di lingkungan USB
3. Yth. Para Dekan Fakultas.
4. Yth. Para Ketua Program Studi
5. Yth. Para Kepala Biro

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, puji syukur dipanjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas terbitnya Buku Panduan Akademik Universitas Setia Budi Tahun Akademik 2024/2025.

Buku Panduan Akademik ini merupakan acuan dan pegangan civitas akademika khususnya mahasiswa dalam menjalankan perannya selama proses pembelajaran di Universitas Setia Budi.

Buku Panduan Akademik Universitas Setia Budi Tahun Akademik 2024/2025 ini telah mengalami penyempurnaan dalam beberapa hal, antara lain Pengertian Umum, Ketentuan Akademik, Proses Akademik, Ruang lingkup Fakultas, Organisasi Kemahasiswaan dan Layanan Kemahasiswaan. Hal ini dilakukan sejalan dengan dinamika perubahan yang terus dilakukan oleh Universitas Setia Budi dalam usaha mencapai visi dan mewujudkan misi, tujuan dan sasaran sebagai institusi pendidikan yang sehat dan bermutu, sehingga menghasilkan lulusan yang cerdas, terampil, berbudi pekerti luhur dan berdaya saing.

Diharapkan Buku Pedoman Akademik ini dapat memberikan informasi yang lengkap bagi mahasiswa dan dosen untuk menjalankan aktivitas akademiknya, dan mahasiswa dapat menentukan strategi penetapan mata kuliah yang harus diambil dalam setiap semesternya, pencarian solusi apabila ada kendala-kendala dalam menjalankan proses pembelajaran di Universitas Setia Budi.

Akhirnya, Semoga Buku Panduan Akademik ini dapat berfungsi sebagai maknanya, baik bagi mahasiswa Universitas Setia Budi, civitas akademika, maupun pihak lain yang ingin mendapatkan gambaran dalam proses pembelajaran di Universitas Setia Budi.

Surakarta, Agustus 2024
Universitas Setia Budi
Rektor,

Dr. Ir. Djoni Tarigan, MBA.

DAFTAR ISI

SK Rektor	i
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi	iv
BAB I. Pendahuluan	1
A. Sejarah.....	1
B. Profil.....	2
C. Visi, Misi Dan Tujuan.....	4
D. Arah Pengembangan.....	4
E. Struktur Organisasi	4
BAB II. Penyelenggaraan Pendidikan	9
A. Standar Kompetensi Lulusan.....	9
B. Standar Proses Pembelajaran.....	10
1. Perencanaan Proses Pembelajaran	10
2. Pelaksanaan Proses Pembelajaran.....	10
3. Penilaian Proses Pembelajaran	14
4. Pembimbingan Akademik.....	22
5. Status Akademik Mahasiswa.....	23
6. Alih Program / Pindah Program Studi	25
7. Cuti Akademik	28
8. Batas Waktu Studi.....	29
9. Drop Out (DO)	29
C. Proses Administrasi Akademik	29
1. Registrasi.....	29
2. Pembelajaran	33
3. Ujian.....	34
4. Input Nilai	36
5. Penerbitan & Pembagian Kartu Hasil Studi (KHS)	37
6. Revisi Nilai	37
7. Tugas Akhir	37
8. Mengulang Mata Kuliah Yang Tidak Lulus	37
9. Wisuda	38
10. Pelanggaran Akademik	40
BAB III. Fakultas Ilmu kesehatan	42
A. Pengantar	42
B. Visi Dan Misi	42
C. Organisasi Fakultas	43
D. Program Studi	44
Program Studi D-III Analis Kesehatan	44
A. Spesifikasi Program Studi	45
B. Visi dan Misi	45
C. Tujuan	46

D. Profil Lulusan	46
E. Kompetensi Lulusan.....	46
F. Kriteria Kelulusan	49
G. Lain-lain.....	50
H. Struktur Kurikulum dalam Semester.....	54
I. Sebaran Mata Kuliah	95
J. Uraian Mata Kuliah.....	97
BAB IV. Pola Pengembangan Kemahasiswaan	145
A. Hak dan Kewajiban Mahasiswa	145
B. Organisasi Kemahasiswaan	146
C. Ruang Lingkup Kegiatan Kemahasiswaan	147
D. Bidang Penalaran, Keilmuan, Kreativitas, Kewirausahaan	149
E. Kompetisi Program Minat dan Bakat Tingkat Nasional.....	160
F. Kesejahteraan Mahasiswa	164
BAB V. Layanan.....	170
A. UPA – Perpustakaan	170
B. UPA – Laboratorium.....	181
C. Sistem Informasi Akademik.....	184
D. Penyampaian Keluhan Pelanggan.....	196

BAB I PENDAHULUAN

A. SEJARAH UNIVERSITAS SETIA BUDI

Pendirian Yayasan Pendidikan Setia Budi dengan Akta Notaris Ruth Karlina, S.H, Surakarta Nomor 184, tanggal 22 April 1985 oleh Keluarga Drs. Yahya Andrianto, dan diperbarui dengan Akta Notaris Djedjem Widjaja, S.H., M.H., di Jakarta Nomor 39, tanggal 21 Pebruari 2002, dimana pendiri dan pengurusnya menjadi keluarga Dr. Soedjarwo.

Berawal dari Akademi Analis Kesehatan dengan SK Menteri Kesehatan RI Nomor: 112/KEP/DIKLAT/KES/83, tanggal 21 Juli 1983 dan terus berkembang dengan didirikannya:

1. Akademi Analis Farmasi dengan SK Menteri Kesehatan RI Nomor: 2646/Kep/Diknakes/VIII/83, tanggal 12 Agustus 1987, yang berubah namanya menjadi Akademi Analis Farmasi dan Makanan berdasarkan surat dari DEP.KES.RI, Nomor: DL.02.01.1.1.3099, tanggal 29 September 1997.
2. Akademi Teknik Kimia dengan SK MENDIKBUD RI, Nomor: 0125/O/1989, tanggal 8 Maret 1989 dengan Peogram Studi D-III Analis Kimia. Kemudian terjadi perubahan bentuk menjadi Sekolah Tinggi Teknik Kimia Surakarta dengan SK MENDIKBUD RI, Nomor: 103/D/O/1994, tanggal 19 Desember 1994 dengan Program Studi S1 Teknik Kimia, S1 Farmasi, D-III Analis Kimia, D-III Teknik Kimia Pangan dan D-III Teknik Kimia Farmasi. Menjadi **Universitas Setia Budi** dengan SK MENDIKBUD RI, Nomor: 77/D/O/1997, tanggal 11 Nopember 1997 dengan 5 (lima) Fakultas, yaitu: Fakultas Farmasi, Fakultas Teknik, Fakultas Biologi, Fakultas Psikologi dan Fakultas Ekonomi.
3. Akademi Teknik Gigi dengan SK MENKES RI, Nomor: HK.00.06.1.1.3046, tanggal 9 Juli 1992.
4. Akademi Farmasi dengan SK MENKES RI Nomor: HK.00.06.1.1.347.2, tanggal 2 Pebruari 1998.

Berdasarkan ijin dari DIRJEN DIKTI RI Nomor: 3954/D/T/2001, tanggal 28 Desember 2001, penyelenggaraan Program Studi D-III Analis Kesehatan, D-III Analis Farmasi dan makanan serta D-III Farmasi, berintegrasi pada Universitas Setia Budi.



Gambar 1. Logo Universitas Setia Budi

Filosofi Visual:

- ❖ Gambar Bola Dunia yang berputar dinamis mengisyaratkan visi dari pemikiran untuk meraih kemampuan ilmu pengetahuan dan teknologi guna menggarap segala yang ada di bumi ini untuk kesejahteraan umat manusia.

- ❖ Tiga lingkaran merah yang dihubungkan dengan tiga garis kuning keemasan melukiskan bahwa pemikiran tersebut selalu berlandaskan kepada Tri Sila yaitu Sadar, Percaya dan Taat kepada Tuhan Yang Maha Esa dan utusan-Nya. Dengan demikian setiap gagasan (cipta, rasa, karsa) selalu berdasarkan Tri Sila sehingga yang terwujud adalah mendekati Karsa Tuhan
- ❖ Bintang bersegi lima merupakan visualisasi dari sebagian akhlak mulia atau budi pekerti luhur yang merupakan kesatuan watak utama, seperti rela, narimo/menerima, jujur, sabar dan budi luhur.
- ❖ Tulisan “Setia Budi” berwarna merah putih, menggambarkan nilai kesatuan bangsa. USB selalu berjiwakan tanah air yang tinggi, namun tetap bersahabat dengan bangsa-bangsa di seluruh dunia.

Filosofi Warna:

- ❖ Warna dasar putih melambangkan *kesucian* dalam *cipta, rasa, karsa* dan *tindakannya*.
- ❖ Warna garis kuning keemasan yang menghubungkan ketiga lingkaran melambangkan ketajaman, kecemerlangan serta kearifan dalam berpikir karena dilandasi oleh sadar, percaya dan taat kepada Tuhan Yang Maha Esa dan utusan-Nya.
- ❖ Warna garis biru pada bola dunia dan tulisan Universitas menunjukkan cinta yang mendalam kepada Tri Dharma Perguruan Tinggi dan kasih sayang kepada umat di bumi.
- ❖ Warna merah putih pada tulisan Setia Budi melambangkan kesetiaan kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Arti nama SETIA BUDI merupakan keinginan para pendirinya untuk membantu pemerintah Republik Indonesia, dan umat dalam meningkatkan sumber daya manusia, agar senantiasa berbudi pekerti luhur, beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Kuasa.

B. PROFIL UNIVERSITAS SETIA BUDI

Universitas Setia Budi telah menjalankan sistem manajemen mutu Internal & Eksternal untuk menjamin sistem dan kualitas kelulusannya. Pada saat ini Universitas Setia Budi mendapatkan sertifikat Akreditasi Institusi dengan peringkat **Akreditasi Baik Sekali** oleh Badan Akreditasi Nasional Pendidikan Tinggi (BAN-PT) dengan nomor 282/SK/BAN-PT/Ak.KP/PT/IV/2023.

Fakultas Farmasi:

1. Program Studi S1 Farmasi (Akreditasi Baik Sekali)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tanggal 24 Maret 2024
Nomor: 0227/LAM-PTKes/Akr/Sar/III/2023

2. Program Studi D-III Farmasi (Akreditasi Baik Sekali)

Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes Tanggal 12 Agustus 2022
Nomor : 0673/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2022

**3. Program Studi D-III Analis Farmasi & Makanan
(Akreditasi Baik Sekali)**

Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes Tanggal 12 Agustus 2023
Nomor: 0606/LAM-PTKes/Akr/Dip/VIII/2023

4. Program Studi Profesi Apoteker (Akreditasi Baik Sekali)

Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes Tanggal 24 Maret 2024
Nomor : 0228/LAM-PTKes/Akr/Pro/III/2023

5. Program Studi S2 Ilmu Farmasi (Akreditasi Baik Sekali)

Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes Tanggal 24 Februari 2023
Nomor : 0147/LAM-PTKes/Akr/Mag/II/2023

Fakultas Teknik:

1. Program Studi S1 Teknik Kimia (Akreditasi B)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tanggal 30 Oktober 2019
Nomor : 4146/SK/BAN_PT/Akred/S/X/2019

2. Program Studi D-III Analis Kimia (Akreditasi B)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tanggal 05 Mei 2020
Nomor : 2984/SK/BAN_PT/AK-PPJ/Dipl-III/V/2020

3. Program Studi S1 Teknik Industri (Akreditasi Baik)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tanggal 15 Maret 2022
Nomor: 1621/SK/BAN_PT/Akred-PMT/S/III/2022

Fakultas Ilmu Kesehatan:

1. Program Studi D-III Analis Kesehatan (Akreditasi Baik Sekali)

Berdasarkan Surat Keputusan LAM-PTKes Tanggal 27 Mei 2021
Nomor: 0186/LAM-PTKes/Akr/Dip/V/2021

2. Program Studi D-IV Analis Kesehatan (Akreditasi B)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tanggal 11 Desember 2020
Nomor : 0660/LAM-PTKes/Akr/Dip/XII/2020

Fakultas Psikologi :

Program Studi S1 Psikologi (Akreditasi B)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Tanggal 10 September 2019
Nomor : 3443/SK/BAN-PT/Akred/IX/2019

Fakultas Bisnis :

1. Program Studi S1 Manajemen Rumah Sakit (Akreditasi B)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT tanggal 07 April 2020
Nomor : 2382/SK/BAN-PT/AK-PPJ/S/IV/2020

2. Program Studi S1 Akuntansi (Akreditasi B)

Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT tanggal 23 November 2021
Nomor : 12639/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/XI/2021

C. VISI, MISI DAN TUJUAN

1. Visi Universitas Setia Budi

Menjadi Perguruan Tinggi Unggul dan Menghasilkan Lulusan yang Kompeten, Berbudi Pekerti Luhur dan Berwawasan Internasional.

2. Misi Universitas Setia Budi

- a) Menyelenggarakan pengelolaan perguruan tinggi yang sehat.
- b) Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang kreatif dan inovatif sesuai perkembangan IPTEK dan kebutuhan masyarakat.
- c) Memperluas jejaring kemitraan tingkat nasional dan internasional.
- d) Memperkuat potensi mahasiswa dan lulusan yang berkarakter unggul

3. Tujuan Universitas Setia Budi

- a) Mewujudkan pengelolaan perguruan tinggi yang sehat dan menjadi pilihan masyarakat.
- b) Mewujudkan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang kreatif dan inovatif sesuai perkembangan IPTEK dan kebutuhan masyarakat
- c) Mewujudkan jejaring kemitraan tingkat nasional dan internasional.
- d) Menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berbudi pekerti luhur, kompeten, berkarakter dan berdaya saing.

D. ARAH PENGEMBANGAN

Program Akademik diarahkan pada hasil lulusan yang memiliki kualifikasi sebagai berikut :

1. Menguasai dasar-dasar ilmiah dan ketrampilan dalam bidang keahlian tertentu sehingga mampu menemukan, memahami, menjelaskan dan merumuskan cara penyelesaian masalah yang ada di dalam kawasan keahliannya
2. Mampu menerapkan ilmu pengetahuan dan ketrampilan yang dimilikinya sesuai dengan bidang keahliannya dalam kegiatan produktif dan pelayanan kepada masyarakat dengan sikap dan perilaku yang sesuai dengan tata kehidupan bersama
3. Mampu bersikap dan berperilaku dalam membawakan diri berkarya dibidang keahliannya maupun dalam berkehidupan bersama di masyarakat
4. Mampu mengikuti perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian yang merupakan keahliannya.

Program Vokasi merupakan jalur Pendidikan Profesional yang mengembangkan sistem pendidikan untuk menghasilkan tenaga profesional dengan kompetensi sebagai berikut :

1. Mampu menyelesaikan masalah industri (*problem solver*)
2. Bekerja mengikuti operasi, standar dan prosedur industri baik tingkat nasional maupun internasional.
3. Mendukung perkembangan industri melalui peningkatan mutu / kualitas.

E. STRUKTUR ORGANISASI

Kepengurusan Yayasan Pendidikan Setia Budi Surakarta

Ketua Pembina : Dra. Hendra Tjahyawati, M.Pd.
Ketua Pengurus : Dr. Ir. Budi Darmadi, M.Sc.

Pengawas	: Hendragini
Bendahara	: Sembodo, S.H.
Badan Pelaksana Harian Yayasan Pendidikan Setia Budi Surakarta	
Ketua	: Ramelan Subagyo, M.Eng.Sc.
Wakil Ketua	: Agus Endrianto Suseno, SE., MBA.
Sekretaris	: -
Bendahara	: Fahmi Mayasari, SE., MM.
Anggota Urusan Administrasi Umum	: Bambang Rinantoro
Anggota Urusan Sarana Prasarana	: Dian Anggraena, M.Sc.

Pejabat Struktural Tingkat Rektorat Universitas Setia Budi

Masa Tugas 2023-2027

1. Rektor : Dr. Ir. Djoni Tarigan, MBA.
2. Wakil Rektor I Bid.Adm. Akademik, Sistem Informasi, Kemahasiswaan dan Alumni : Dr. Dra. Peni Pujiastuti, M.Si.
3. Wakil Rektor II Bid. Keuangan, Pengadaan, Sarana Prasarana dan Umum : Dr. Narimo, S.T., M.M.
4. Wakil Rektor IV Bid.Adm. Umum, Kepegawaian, Pemasaran & Penerimaan Mahasiswa Baru : Dr. apt. Titik Sunarni, M.Si.

Sesuai dengan statuta Universitas Setia Budi susunan organisasi di masing-masing Fakultas di Universitas Setia Budi terdiri dari:

Unsur Pimpinan Fakultas

Dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, Fakultas dipimpin oleh Dekan dibantu oleh Sekretaris Fakultas/Wakil Dekan dan bertanggung jawab

langsung kepada Rektor.

Fakultas merupakan penyelenggara Program Studi D-III, D-IV, S-1, S2 dan profesi dalam kegiatan operasional dibidang akademik, penelitian dan pengabdian masyarakat.

Dekan dibantu oleh Ketua Program Studi dan atau Sekretaris Program Studi.

- ❖ Dekan berkewajiban dan bertanggung jawab dalam pembinaan tenaga edukatif, mahasiswa dan tenaga administrasi, serta perencanaan dan pengembangan fakultas bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat.
- ❖ Sekretaris Fakultas/Wakil Dekan bertugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan rutin di bidang pendidikan, penelitian serta pengabdian kepada masyarakat, kegiatan administrasi umum, evaluasi/pembinaan tenaga edukatif, administrasi kegiatan bidang pembinaan dan pelayanan kepada mahasiswa.
- ❖ Ketua Program Studi, bertugas membantu Dekan dalam memimpin pelaksanaan kegiatan operasional di Program Studi bidang pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat

**PEJABAT STRUKTURAL UNIVERSITAS SETIA BUDI
PERIODE 2023 – 2027**

I. FAKULTAS FARMASI

Dekan	: Dr. apt. Iswandi, S.Si., M.Farm.
Wakil Dekan I	: Dr. apt. Wiwin Herdwiani, M.Sc.
Wakil Dekan II	: Dr. apt. Ismi Rahmawati, S.Si., M.Si.
Wakil Dekan III	: apt. Fransiska Leviana, S.Farm.,M.Sc.
Ketua Progdi S2 Farmasi	: Dr. apt. Jason Merari P., M.M., M.Si.
Sek. Progdi S2 Farmasi	: Dr. apt. Lucia Vita Inandha D, S.Si., M.Sc.
Ketua Progdi S1 Farmasi	: Dr. apt. Ika Purwidiyaningrum, S.Farm., M.Sc
Sekretaris 1 Progdi S1 Farmasi	: apt. Avianti Eka Dewi AP, S.Farm., M.Sc.
Sekretaris 2 Progdi S1 Farmasi	: apt. Yane dila Keswara, S.Farm., M.Sc.
Ketua Progdi D-III Farmasi	: Dr. apt. Samuel Budi H, S.Farm., M.Si.
Sek. Progdi D-III Farmasi	: apt. Dwi Ningsih, S.Si., M.Far.
Ketua Progdi D-III Anafarma	: apt. Vivin Nopiyanti, S.Farm., M.Sc.
Ketua Progdi Profesi Apoteker	: Dr. apt. Tri Wijayanti, S.Farm., MPH.
Sek. Progdi Profesi Apt.	: apt. Dewi Ekowati, S.Si., M.Sc.

II. FAKULTAS TEKNIK

Dekan	: Dr. Drs. Suseno, M.Si.
Sekretaris Fakultas	: Wahyu Widhiarso, ST., MT.
Ketua progdi S1 Tek. Kimia	: Dewi Astuti Herawati, ST., M.Eng.
Ketua progdi S1 Tek. Industri	: Erni Suparti, S.T., M.T.
Ketua progdi D-III Analis Kimia	: Yari Mukti Wibowo, S.Si., M.Sc.

III. FAKULTAS ILMU KESEHATAN

Dekan	: Prof. dr. Marsetyawan HNES., M.Sc., Ph.D.
Wakil Dekan I	: Dr. Dian Kresna Dipayana, S.Si., M.Si.
Wakil Dekan II	: Tri Mulyowati, SKM., M.Sc.
Ketua Progdi D-IV An. Kes.	: Reny Pratiwi, S.Si., M.Si., Ph.D
Sekretaris Progdi D-IV An. Kes.	: Rinda Binugraheni, S.Pd., M.Sc.
Ketua Progdi D-III An. Kes.	: Dr. Ifandari, S.Si., M.Si
Sekretaris Progdi D-III An. Kes.	: Rumeyda Chitra Puspita, S.ST., MPH.

IV. FAKULTAS PSIKOLOGI

Dekan	: Drs. Isaac Jogues Kiyok Sito Meiyanto, Ph.D.
Sekretaris Fakultas	: Yustinus Joko Dwi Nugroho, S.Psi., M.Psi.
Ketua Progdi S1 Psikologi	: Dra. Endang Widyastuti, MA.

V. FAKULTAS BISNIS

Dekan	: Dr. Didik Setyawan, S.E., M.M., M.Sc.
Sekretaris Fakultas	: Yunus Harjito, S.E., M.Si

Ketua Progdi S1 Manajemen : Dr. Ir. Waluyo Budi Atmoko, MM.
Ketua Progdi S1 akuntansi : Faiz Rahman Sidiq, S.E., M.Ak.

VI. BIRO

Kepala BAA & SI : Sri Indarto, S.Kom.
Kepala Bag. Adm. Akd : Nilna Amaliya F., S, Kom.
Kepala Bag. SIM : Anton Wahyu Nugroho, S.Kom.

Kepala BAUK dan Kejasama : Rosita Yuniati, S.Psi., M.Psi., Psi.
Kepala Bag. Adm Umum dan Kepegawaian : Tien Sugiyanti, S. Kom

Kepala Bag. Kerjasama : apt. Dian Marlina, S.Farm., M.Sc., M.Si., Ph.D.

Kepala Biro Keuangan : Daniel Sujatmiko, S.P., M.Sc.
Kepala Bag. Keuangan : Ponijo, SE.
Kepala Bag. Pengadaan dan Gudang : Bambang Widodo, S.Kom.

Kepala Biro Sar-Pras dan RT : Agus Susanto, SE.
Kepala Bag. Sar-PrasAkd dan RT : Pinggir Supriyanto
Kepala Bag. Sar-Pras NonAkd : Suradi, SE.

Kepala BKA : apt. Ganet Purwantoko, M. Farm.
Kepala Bag. Kemahasiswaan : Hesti Kusmiyati, A.Md.
Kepala Bag. Alumni : M. Margareta Ida N, A.Md.
Kepala Pusat Kewirausahaan dan *Softskill* : apt. Taufik Turahman, S.Farm., M.Farm.

Kepala Biro Pemasaran dan PMB : Swastika Ardhana, S.I.Kom.
Kepala Bag. Pemasaran : Royan Dane Putra, S.Sn.
Kepala Bag. Penerimaan Mahasiswa : Indriana Retnowati, S.E.

VII. UNIT PENDUKUNG AKADEMIK (UPA)

Kepala UPA Perpustakaan Pusat : Rina Handayani, SIP., MIP
Kepala UPA Lab Sentral : apt. Anita Nilawati, S.Farm., M.Farm.

VIII. BADAN PENJAMINAN MUTU (BPM)

Ketua BPM : Ir. Petrus Darmawan, S.T., M.T.
Ketua Bidang Pengembangan Sistem Penjaminan Mutu : Sujoko, S.Psi. S.PdI. M.Si.
Ketua Bidang Pengendalian Sistem Penjaminan Mutu : apt. Nur Aini Dewi P, S.Farm., M.Sc..

IX. LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT (LPPM)

Ketua LPPM : Dr. apt. Rina Herowati, M.Si.
Ka.Bid. Penelitian : Hery Muhamad Ansory, S.Pd., M.Sc.
Ka.Bid. Pengabdian Masyarakat : Bagus Ismail Adhi W, ST., MT.

X. LANGUAGE CENTER (LC)

Ketua : Agustin Widiani, SS., M.Hum.

XI. LEMBAGA PENGEMBANGAN PENDIDIKAN

Ketua : Dr. apt. Opstaria Saptarini, S.Farm., M.Si.
Sekretaris : apt. Ismi Puspitasari, S. Farm., M.Farm..

XII. SATUAN PENGAWAS

Ketua : Dr. Widi Hariyanti, S.E., M.Si

BAB II PENYELENGGARAAN PENDIDIKAN

Penyelenggaraan pendidikan di Universitas Setia Budi berdasarkan pada Statuta Universitas Setia Budi dan regulasi dari pemerintah, yaitu UU 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, PP No 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi dan pengelolaan perguruan tinggi, PP No 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Permendikbud No 74 tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi, Permenristekdikti nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi, Standar Kompetensi Nasional Kimia Analisis (SKN-KA) tahun 2019 dll.

A. STANDAR KOMPETENSI LULUSAN

Standar kompetensi lulusan merupakan kriteria minimal mengenai kesatuan kompetensi sikap, keterampilan dan pengetahuan yang menunjukkan capaian mahasiswa dari hasil pembelajarannya pada akhir program pendidikan tinggi. Standar kompetensi lulusan digunakan untuk menyiapkan mahasiswa menjadi anggota masyarakat yang beriman, bertakwa, berakhlak mulia, berkarakter sesuai dengan nilai-nilai Pancasila dan berbudi pekerti luhur, mampu dan mandiri untuk menerapkan, mengembangkan, menemukan ilmu pengetahuan dan teknologi yang bermanfaat bagi masyarakat, serta secara aktif mengembangkan potensinya. Standar kompetensi lulusan dirumuskan dalam capaian pembelajaran lulusan (CPL). CPL masing-masing program studi di Universitas Setia Budi mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan sesuai jenjang KKNI, Permendikbud-ristek 53/2023 dan organisasi profesi (bila ada),

CPL untuk setiap prpgram studi minimal mencakup kompetensi yang meliputi:

1. penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, kecakapan/keterampilan spesifik dan aplikasinya untuk 1 (satu) atau sekumpulan bidang keilmuan tertentu,
2. kecakapan umum yang dibutuhkan sebagai alat dasar untuk penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi serta bidang kerja yang relevan
3. pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk dunia kerja dan atau melanjutkan studi pada jenjang yang lebih tinggi ataupun untuk mendapatkan setifikasi profesi,
4. kemampuan intelektual untuk berpikir secara mandiri dan kritis sebagai pembelajar sepanjang hayat
5. sikap yang berbudi pekeri luhur dan berkarakter Pancasila.

Kompetensi utama lulusan program studi **minimal harus memenuhi ketentuan** berikut:

1. Program diploma tiga,
 - a. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum
 - b. Mampu menyelesaikan pekerjaan berlingkup luas
 - c. Mampu memilih metode yang sesuai dan beragam pilihan yang sudah maupun belum baku berdasarkan analisis data
2. Program sarjana terapan

- a. Mampu menerapkan konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan khusus untuk menyelesaikan masalah secara prosedural sesuai dengan lingkungannya
- b. Mampu beradaptasi terhadap situasi perubahan yang dihadapi
- 3. Program sarjana
 - a. Mengusai konsep teoritis bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu secara umum dan khusus untuk menyelesaikan masalah secara prosedural sesuai dengan lingkup pekerjaannya
 - b. Mampu beradaptasi terhadap situasi perubahan yang dihadapi
- 4. Program profesi
 - a. Menguasai teori aplikasi bidang pengetahuan dan keterampilan tertentu dengan memanfaatkan ilmu pengetahuan dan teknologi pada bidang profesi tertentu
 - b. Mampu mengelola sumber daya, menerapkan standar profesi, mengevaluasi dan mengembangkan strategi organisasi
- 5. Program Magister

Menguasai teori bidang pengetahuan tertentu untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui riset atau penciptaan inovatif.

Standar kompetensi lulusan (CPL) masing-masing program studi di lingkungan Universitas Setia Budi secara detil tercantum ada pedoman akademik fakultas.

B. STANDAR PROSES PEMBELAJARAN

Standar proses pembelajaran merupakan kriteria minimal proses pembelajaran untuk mencapai standar kompetensi lulusan (CPL). Standar proses pembelajaran meliputi:

1. Perencanaan Proses Pembelajaran.

Perencanaan proses pembelajaran merupakan kegiatan perumusan: a) capaian pembelajaran yang menjadi tujuan belajar; b). cara mencapai tujuan belajar melalui strategi dan metode pembelajaran; dan c). cara menilai ketercapaian capaian pembelajaran. Perencanaan pembelajaran dilakukan oleh dosen/tim dosen pengampu mata kuliah maksimal 1 (satu) minggu sebelum pembelajaran pertama pada awal semester dimulai. Dokumen perencanaan pembelajaran, meliputi: Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Kontrak Pembelajaran (KP), Materi Pembelajaran, Petunjuk Praktikum, Perencanaan Tugas, dll. Dokumen perencanaan pembelajaran wajib disampaikan kepada mahasiswa pada pembelajaran pertama di awal semester. Capaian pembelajaran disampaikan kepada mahasiswa pada setiap pertemuan pembelajaran.

2. Pelaksanaan Proses Pembelajaran

- a. Pelaksanaan proses pembelajaran harus diselenggarakan dengan: a) **menciptakan suasana belajar yang menyenangkan, inklusif, kolaboratif, kreatif, dan efektif**; b) memberikan kesempatan belajar yang sama tanpa membedakan latar belakang pendidikan, sosial, ekonomi, budaya, bahasa, jalur penerimaan mahasiswa, dan kebutuhan khusus mahasiswa; c) menjamin keamanan, kenyamanan, dan kesejahteraan hidup civitas academica.

- b. Pelaksanaan proses pembelajaran **harus sesuai dengan RPS** dan berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu.
- c. Proses pembelajaran mata kuliah yang dilakukan secara daring (online) atau luring (offline) ditetapkan oleh Prodi. Pembelajaran luring diutamakan untuk mata kuliah kompetensi utama prodi untuk membentuk *body of knowledge* lulusan prodi tsb.
- d. Proses pembelajaran wajib menggunakan **metode pembelajaran efektif dengan mengaktifkan mahasiswa (SCL)**, sesuai dengan karakteristik mata kuliah untuk mencapai kemampuan tertentu yang ditetapkan dalam mata kuliah (CPMK dan sub CPMK) dalam rangkaian pemenuhan CPL. Metode pembelajaran tersebut antara lain: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat efektif memfasilitasi pemenuhan CPMK dan sub CPMK dan CPL. Dalam proses pembelajaran setiap mata kuliah dapat menggunakan lebih dari satu atau gabungan dari beberapa metode pembelajaran. **Mata kuliah wajib menerapkan proses pembelajaran partisipatif dan kolaboratif melalui metode *case method* atau *team based project*, dengan penilaian 50% dari total komponen penilaian.** Untuk meringankan beban mahasiswa maka pelaksanaan *case method* atau *team base project* dapat dilakukan secara integrasi antar mata kuliah.
- e. **Ruang lingkup materi pembelajaran** untuk mencapai CPL harus memiliki tingkat kedalaman dan keluasan sesuai jenis dan program pendidikan dengan memperhatikan perkembangan: ilmu pengetahuan dan teknologi yang menjadi dasar keilmuan program studi, ilmu pengetahuan dan teknologi mutakhir yang relevan dengan program studi, konsep baru yang dihasilkan dari penelitian terkini; dan dunia kerja yang relevan dengan profesi lulusan program studi.
- f. **Materi pembelajaran** pada pendidikan **akademik, vokasi, profesi, dan magister** sesuai Permendikbudristek no. 53 tahun 2023 dan organisasi profesi (bila ada). Materi pembelajaran yang diatur dalam permendikbud-ristek sebagai berikut:
 - 1) Pendidikan **akademik**: diutamakan untuk menyiapkan lulusan agar mampu menguasai, mengembangkan, dan/atau menerapkan cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.
 - 2) Pendidikan **vokasi** diutamakan untuk menyiapkan lulusan agar mampu mengembangkan keterampilan dan penalaran melalui penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk melakukan pekerjaan dengan keahlian terapan tertentu.
 - 3) Pendidikan **profesi** diutamakan untuk menyiapkan lulusan agar mampu melakukan pekerjaan yang memerlukan persyaratan keahlian khusus.
- g. **Bentuk pembelajaran** program diploma 4, program sarjana, program profesi, program magister, selain kuliah, responsi dan tutorial, seminar, praktikum/studio/praktek lapangan, wajib ditambah **bentuk pembelajaran berupa penelitian**, perancangan atau pengembangan, dalam rangka pengembangan sikap, keterampilan, pengalaman otentik, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa.

- h. Bentuk pembelajaran bagi program diploma 4, program sarjana dan program profesi wajib ditambah **bentuk pembelajaran berupa pengabdian** kepada masyarakat, yaitu berupa kegiatan mahasiswa di bawah bimbingan dosen dalam rangka memanfaatkan IPTEK untuk memajukan kesejahteraan masyarakat dan mencerdaskan kehidupan bangsa. Kegiatan pembelajaran tersebut dapat berupa Magang, Kuliah Kerja Lapangan, Kuliah Kerja Nyata (KKN) atau kegiatan lain untuk masyarakat.
- i. Pelaksanaan pembelajaran program diploma, sarjana dan sarjana terapan dapat dilakukan di luar program studi di dalam dan di luar kampus melalui **kegiatan MBKM**, Mahasiswa dapat mengikuti kegiatan MBKM yang ditawarkan oleh dirjen dikti atau dirjen vokasi (*flagship*) dan atau MBKM mandiri yang ditetapkan oleh prodi di USB.
- j. Laporan ketercapaian CPMK pada setiap mata kuliah wajib dilaporkan dosen/tim dosen kepada ketua program studi paling lambat 2 minggu setelah UAS dilakukan.
- k. Laporan ketercapaian CPL pada setiap angkatan wajib dilaporkan program studi kepada Dekan dan WR 1 maksimal 2 minggu sebelum pergantian semester dimulai.

Pelaksanaan Proses Pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar di dalam atau di luar lingkungan Universitas Setia Budi.

- a. **Bentuk Pembelajaran** berupa: kuliah, responsi, seminar, praktikum/ praktek studio/praktek bengkel/praktek lapangan. Untuk program Sarjana/Diploma IV wajib ditambah penelitian, perancangan atau pengembangan dan pengabdian kepada masyarakat di bawah bimbingan dosen.
- b. **Beban Belajar Mahasiswa**

Beban belajar mahasiswa dinyatakan dalam besaran sistem kredit semester (sks). Sks digunakan sebagai ukuran:

- 1) Besarnya beban belajar mahasiswa untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan
- 2) Besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha belajar mahasiswa
- 3) Besarnya usaha belajar yang digunakan mahasiswa untuk menyelesaikan suatu program, baik program semesteran maupun program lengkap.
- 4) Besarnya usaha penyelenggaraan pendidikan bagi dosen

Nilai sks suatu mata kuliah ditentukan berdasar atas kedalaman, keluasan dan kerincian bahan kajian untuk mencapai suatu kompetensi serta tingkat penguasaan yang ditetapkan dalam capaian pembelajaran lulusan.

Menurut Permendikbud-ristek nomor 53/2023, pengertian sks adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran dan besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi. Beban belajar 1 (satu) satuan kredit semester (sks) setara dengan 45 (empat puluh lima) jam per semester. Beban belajar tersebut dapat kita artikan 1 sks = 2.8125 jam per minggu = 168,75 menit per minggu. Pemenuhan beban belajar tersebut dilakukan dalam bentuk kuliah, responsi, tutorial, seminar, praktikum,

praktik, studio, penelitian, perancangan, pengembangan, tugas akhir, pelatihan bela negara, pertukaran pelajar, magang, wirausaha, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain. Bentuk pembelajaran sistem kredit semester dilakukan melalui kegiatan: a) belajar terbimbing, b) penugasan terstruktur dan c) mandiri. Pemenuhan beban belajar dapat dilakukan diluar program studi dalam bentuk kegiatan MBKM.

Berdasarkan Permendikbudristek no. 53 tahun 2023 tersebut, **USB menetapkan beban belajar 1 sks setara dengan 170 menit per minggu (untuk pembelajaran teori) dan 180 menit per minggu (untuk pembelajaran praktikum)**. Pembelajaran teori dilakukan di kelas (online/offline) selama 50 menit per sks per minggu dan 120 menit untuk kegiatan penugasan terstruktur dan mandiri. Sedangkan pembelajaran Praktikum dilakukan selama 180 menit/sks/minggu. Apabila kegiatan pembelajaran dilakukan diluar kelas/laboratorium untuk melaksanakan *case study*, *team based project* ataupun tugas lainnya, maka beban belajar setara dengan 170 menit (teori) dan 180 menit (praktikum) per sks per minggu.

Semester merupakan satuan waktu proses pembelajaran efektif selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu, termasuk Ujian. Satu tahun akademik terdiri dari 2 (dua) semester, yaitu semester gasal dan semester genap. Semester gasal dimulai pada bulan September dan berakhir Januari, dan semester genap dimulai mulai Februari dan berakhir Juni.

Masa dan Beban Belajar Penyelenggaraan Program Pendidikan berdasarkan SK Rektor 0364/H1-02/13.06.2017

- 1) Program Diploma 3 (tiga), paling lama 5 (lima) tahun akademik, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 108 (seratus delapan) sks.
- 2) Program Diploma 4 (empat) dan Sarjana (S1), paling lama 7 (tujuh) tahun akademik, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 144 (seratus empat puluh empat) sks.
- 3) Program Profesi paling lama 3 (tiga) tahun akademik setelah menyelesaikan program sarjana/diploma empat, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 24 (dua puluh empat) sks
- 4) Program magister, paling lama 4 (empat) tahun akademik setelah menyelesaikan program sarjana/diploma empat, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 36 (tiga puluh enam) sks.

Pengambilan sks

- 1) Beban belajar mahasiswa program Diploma 3, Diploma 4 dan Sarjana pada semester 1 dan 2 masing-masing 20 sks.
- 2) Beban belajar mahasiswa program: Diploma 3, Diploma 4 dan Sarjana yang berprestasi akademik dengan indeks prestasi semester (IPS) lebih besar dari 3,00 dan memenuhi etika akademik, maka setelah semester 2 (dua) dapat mengambil maksimum 24 (dua puluh empat) sks per semester pada semester berikutnya.
- 3) Pengambilan sks pada semester 3 (tiga) dan seterusnya, mengikuti tabel berikut:

4) Tabel 1. Hubungan Indeks Prestasi dengan jumlah sks yang diperbolehkan

IPS yang diperoleh	Maks. sks yang diperbolehkan
$\geq 3,00$	24
2,50 – 2,99	22
2,00 – 2,49	20
$< 2,00$	18

3 Penilaian Proses Pembelajaran

Penilaian pembelajaran merupakan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. Penilaian hasil belajar mahasiswa dilakukan secara valid, reliabel, transparan, akuntabel, berkeadilan, objektif, dan edukatif. Penilaian hasil belajar mahasiswa **berbentuk penilaian formatif dan penilaian sumatif. Penilaian formatif bertujuan untuk memantau perkembangan belajar mahasiswa, memberikan umpan balik agar mahasiswa memenuhi capaian pembelajarannya, dan memperbaiki proses pembelajaran.** Sedangkan **penilaian sumatif bertujuan untuk menilai pencapaian hasil belajar mahasiswa sebagai dasar penentuan kelulusan mata kuliah** dan kelulusan program studi, dengan mengacu pada pemenuhan capaian pembelajaran lulusan. **Penilaian sumatif dilakukan dalam bentuk ujian tertulis, ujian lisan, penilaian proyek, penilaian tugas, uji kompetensi, dan/atau bentuk penilaian lain yang sejenis.** Penilaian sumatif (UTS dan UAS) dilaksanakan terjadwal secara serempak menggunakan CBT di siacad. Penilaian formatif dilakukan mandiri oleh dosen melalui siacad, seperti quiz, tugas dan lain-lain ataupun tidak melalui siacad seperti menilai unjuk kerja mahasiswa pada saat praktikum.

Terdapat 2 hal yang harus diisikan dosen pada form RPS, mencakup:

1) Prinsip penilaian

Penilaian harus mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi

- a) Prinsip edukatif, yaitu penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu memperbaiki perencanaan dan cara belajar, mampu meraih capaian pembelajaran lulusan.
- b) Prinsip otentik, yaitu penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan pada saat proses pembelajaran berlangsung.
- c) Prinsip objektif, yaitu penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai
- d) Prinsip akuntabel, yaitu penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa
- e) Prinsip transparan, yaitu penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

2) Teknik dan instrumen penilaian

- a) Teknik penilaian terdiri atas observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan dan angket.
- b) Instrumen penilaian terdiri atas penilaian proses dalam bentuk rubrik dan/atau penilaian hasil dalam bentuk portofolio atau karya desain.
- c) Penilaian sikap dapat menggunakan teknik penilaian observasi.
- d) Penilaian penguasaan pengetahuan dan keterampilan dilakukan dengan memilih satu atau kombinasi dari berbagai teknik (observasi, partisipasi, unjuk kerja, tes tertulis, tes lisan dan angket) dan instrumen penilaian (rubrik, portofolio atau karya desain).
- e) **Rubrik penilaian** mahasiswa sebaiknya merupakan kesepakatan dari hasil musyawarah: *peer group*, atau program studi, atau fakultas. Berikut beberapa rubrik penilaian yang dapat digunakan dan dikembangkan dosen/tim dosen.

a. Penilaian dengan menggunakan worksheet (lembar kerja)

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Parameter	50	50 40 30 20	Parameter lengkap, rapi, holistik Parameter lengkap, holistik Parameter lengkap Parameter tidak lengkap
2.	Laporan	50	50 40 30 20	Laporan sistematis, asesment menyeluruh, logis Laporan sistematis, logis Laporan sistematis Laporan tidak sistematis

b. Penilaian jenis diskusi

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Keaktifan	30	30 25 20	Mahasiswa aktif menyampaikan pendapat, tanggapan konstruktif Menyampaikan pendapat yang tidak relevan Komentar destruktif dan tidak relevan
2.	Hasil	30	30 25 20 10	Tertulis, rapi, relevan, dapat dipertanggungjawabkan Tertulis, dapat dipertanggungjawabkan Dapat dipertanggungjawabkan Tertulis
3.	Presentasi	40	40 30 20 10	Keaktifan masing – masing anggota, sinergis, kompak, eksplorasi ide, komunikatif Keaktifan masing – masing anggota, sinergis, eksplorasi ide, komunikatif Keaktifan masing – masing anggota, sinergis Tidak komunikatif, tidak aktif

c. Penilaian jenis makalah

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Sistematika/Format	10	10 5	Lengkap (Pendahuluan, Isi, Tanggapan, Kesimpulan, Pustaka) Tidak lengkap
2.	Ketajaman Analisis	50	50 40 30	Logis, Relevan dengan bukti, argumentatif Logis, relevan, kurang argumentatif Kurang argumentatif, bukti lemah
3.	Data	20	20 10	Ada bukti dokumentatif, sesuai, orisinal Ada bukti, kurang sesuai
4.	Referensi	15	15 10 5	≤5 tahun, jumlah minimal 3, berbahasa asing ≤5 tahun, jumlah kurang dari 3, berbahasa asing >5 tahun, jumlah minimal 3, berbahasa asing
5.	Kesimpulan	5	5 1	Relevan dengan isi Tidak relevan dengan isi

d. Penilaian jenis presentasi

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Bertanya	30	30 25 10	Sesuai materi dan studi kasus Sesuai materi dan teori Tidak sesuai dengan materi
2.	Menjawab	40	40 35 30	Relevan dengan pertanyaan, asosiasi teori dan analogi Relevan dengan pertanyaan, asosiasi teori Hanya teori
3.	Komentar	30	30 25 10	Tanggapan konstruktif pembenaran berdasar teori dan analogi Tanggapan konstruktif pembenaran berdasar teori Tanggapan destruktif

e. Penilaian jenis review jurnal

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Tata Bahasa	10	10 5	Sesuai EYD Tidak sesuai EYD
2.	Content	60	60 50 40 30	Lengkap (Pendahuluan, Metode, Hasil, Diskusi, Kesimpulan) Hanya memuat 5 aspek Hanya memuat 4 aspek Hanya memuat 3 aspek
3.	Tema	20	10 5	Jurnal sesuai dengan tema yang ditentukan Jurnal kurang sesuai dengan tema yang ditentukan
4.	Masa Jurnal	10	10 5	≤5 tahun >5 tahun

f. Penilaian jenis Simulasi Komputer

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	EFD (Entity Flow Diagram)	30	30	Entitas, Proses flow, kejadian dan parameter sistem
			25	Salah satu tidak terpenuhi
			10	Dua unsur tidak terpenuhi
2.	Uji Distribusi Data	15	15	Metode dan kesimpulan tepat
			10	Metode uji benar, kesimpulan salah
3.	Program Komputer	40	40	Dapat di-Run, Syntax benar, sesuai model konseptual, animasi menarik
			35	Salah satu tidak terpenuhi
			15	Dua unsur tidak terpenuhi
4.	Uji Hipotesis	15	15	Metode dan kesimpulan tepat
			10	Metode tepat, kesimpulan salah
			5	Metode salah

g. Penilaian jenis Portofolio

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Kelengkapan Portofolio	70	70	Lengkap (review jurnal, konseptualisasi, blueprint, penulisan item, analisis item, uji coba, skoring dan analisis data)
			60	Lengkap (review jurnal, konseptualisasi, blueprint, penulisan item, analisis item, uji coba, skoring namun tidak mampu menganalisis data)
			50	Hanya review jurnal, konseptualisasi, blueprint, penulisan item, analisis item
			25	Hanya review jurnal, konseptualisasi, blueprint
2.	Akurasi Portofolio	30	30	Variabel yang diangkat adalah up to date, menggunakan jurnal (<5 tahun), sesuai tema
			20	Variabel yang diangkat adalah up to date, menggunakan jurnal (≥ 5 tahun), sesuai tema
			10	Variabel dan jurnal tidak up to date

h. Penilaian jenis Flow Diagram

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Konsep	70	70	Pemilihan konsep benar, proses benar, terintegrasi dari variabel yang diberikan, variabel ≥ 2
			60	Proses benar, terintegrasi dari variabel yang diberikan, variabel ≥ 2
			50	Terintegrasi dari variabel yang diberikan, variabel ≥ 2
			40	Variabel ≥ 2
			20	Variabel <2

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
2.	Proporsional Gambar	30	30 20 10	Skala tepat, estetika, penempatan Skala tepat, estetika Skala tepat/estetika/penempatan

i. Penilaian jenis Mini Riset

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Pendahuluan	10	10 5	Latar belakang, Rumusan Masalah, Pre-Data Latar belakang, Rumusan Masalah
2.	Kajian Pustaka	10	10 5	Teori Relevan, Kuantitas Teori (≥ 3) Teori Relevan, Kuantitas Teori (<3)
3.	Argumentasi	45	45 40 35 30	Bedah Masalah, Asosiasi dengan teori, asosiasi dengan data Bedah Masalah, Asosiasi dengan teori Bedah Masalah, Asosiasi dengan data Bedah Masalah
4.	Hasil Penelitian	20	20 15	Data Primer, Data Sekunder Data Primer
5.	Kesimpulan	5	5 2	Kesimpulan, Saran Saran
6.	Daftar Pustaka	5	5 4 3	Buku, Jurnal, Web, Kuantitas (≥ 5) Buku, Jurnal, Web, Kuantitas (3 – 4) Buku, Jurnal, Web, Kuantitas (<3)
7.	Bahasa	5	5 2	Ilmiah Tidak Ilmiah

j. Penilaian pembelajaran berbasis proyek (*Project based learning*)

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1	Originalitas	5	5	Keaslian ide
2.	Kehadiran	5	5 0	Hadir selama proyek di kerjakan Jika tidak pernah hadir
3.	proposal	10	10	Proposal lengkap, sistematis, tujuan jelas, tata tulis rapi
4.	Penilaian antar teman	20	20	Penilaian dilakukan secara objektif dari tiap peserta proyek
5.	Catatan harian	10	10	Loogbook terisi lengkap,
6.	laporan	20		Sistematika, Kelengkapan laporan, Kebenaran konsep ide yang dipaparkan, Ketepatan pemilihan kosakata,
7.	Pameran / showcase	10	10	Kelengkapan dan kebenaran materi, desain presentasi, kemampuan presentasi,
8.	video	10	10	Kebenaran substansi materi, alur penyampaian materi sistematis, tampilan/ animasi menarik, narasi jelas, penutup jelas

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
9.	poster	10	10	Tujuan materi tersampaikan, desain/tampilan, isi teks singkat, terbaca dan jelas,

k. Penilaian pembelajaran berdasarkan metode kasus (case methode)

No	Unsur	Bobot	Porsi	Kriteria
1.	Konsep/materi	20	20	Pengajuan konsep, gagasan/ide, pemilihan kasus
2.	Identifikasi masalah	20	20	Penggalian data, pencarian informasi teoritis, alat dan bahan
3.	Penyelesaian masalah	30	30	Diskusi, penyajian kasus, penyimpulan kasus dan solusi
4.	laporan	10	10	Perumusan data, penulisan hasil kerja, presentasi
5.	Sikap profesional	10	10	Kemampuan penyampaian solusi, komunikasi efektif, pemilihan kalimat efektif
6.	kehadiran	10	10	Kehadiran selama waktu penyelesaian tugas

f) Instrumen penilaian menggunakan sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) sebagai berikut:

Tabel 2. Penilaian Acuan Patokan (PAP)

Angka		
Huruf	Skala 5	Skala 100
A	4,0	85 – 100
	3,9	83 – 84
B	3,8	81 – 82
	3,7	79 – 80
	3,6	77 – 78
	3,5	75 – 76
	3,4	74
	3,3	73
	3,2	72
	3,1	71
	3,0	70
	C	2,9
2,8		68
2,7		67
2,6		66
2,5		65
2,4		64
2,3		63
2,2		62
2,1		61
2,0		60

<i>Angka</i>		
<i>Huruf</i>	<i>Skala 5</i>	<i>Skala 100</i>
D	1,9	59
	1,8	58
	1,7	57
	1,6	56
	1,5	55
	1,4	44 – 54
	1,3	33 – 43
	1,2	22 – 32
	1,1	11 – 21
	1,0	1 – 10
E	0	0

3) Mekanisme penilaian

- a) Dosen menyusun rencana penilaian setiap Sub CPMK/ Kompetensi Akhir yang Diharapkan (KAD) sesuai RPS.
- b) Batas ketuntasan setiap Sub CPMK/KAD serendah-rendahnya C (2,50) setara dengan 65 . **Fakultas dapat menetapkan melebihi batas tuntas tersebut, dan dituangkan dalam pedoman akademik.**
- c) Pelaksanaan penilaian untuk mencapai sub CPMK dan CPMK dilakukan sesuai RPS.
- d) Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS) dilaksanakan secara terjadwal, melalui CBT Siakad, mengikuti kebijakan Universitas dan fakultas. **Syarat mengikuti UTS dan UAS:**
 - ✓ Bagi mahasiswa: memenuhi jumlah kehadiran minimal 36 % dari 7 kali pertemuan pembelajaran sebelum UTS, dan minimal 81 % dari 14 kali pertemuan pembelajaran sebelum UAS dalam satu semester dan memenuhi administrasi keuangan.
 - ✓ Bagi Dosen: memenuhi jumlah pertemuan yaitu 14 kali pembelajaran, yang terbagi 7 kali sebelum UTS dan 7 kali setelah UTS.
- e) Dosen mendokumentasikan hasil penilaian pada siakad dan mengumumkan hasil penilaian kepada mahasiswa maksimal H+1 minggu setelah Ujian dilakukan.
- f) Mahasiswa yang belum memenuhi batas tuntas wajib melakukan perbaikan melalui **Remidi**. Sistem remidi dapat berupa unjuk kerja, tes lisan, tes tulis, tugas dan lain-lain. Teknik pelaksanaan remidi diatur oleh dosen/tim dosen pengampu. **Jika hasil remidi pada semester tersebut mahasiswa dinyatakan tidak tuntas, maka diwajibkan mengulang pada semester yang sama tahun berikutnya.**

4) Pelaksanaan penilaian

- a) Komponen penilaian meliputi: aktivitas partisipatif, hasil proyek, Ujian Tengah Semester (UTS), Ujian Akhir Semester (UAS), Quiz dan tugas lainnya. Dosen melakukan penilaian minimal menggunakan empat komponen penilaian untuk mencapai capaian pembelajaran. Minimal 50% bobot nilai akhir harus berdasarkan evaluasi *case method* atau *team base project*. *Case method* diambil dari metode evaluasi aktivitas partisipatif. *Team base project* diambil dari metode evaluasi hasil proyek. Dapat dianggap kelas yang memiliki aktivitas partisipatif dan kolaboratif jika bobot metode evaluasi hasil proyek dan atau aktivitas partisipatif $\geq 50\%$.
- b) Masing-masing komponen penilaian memiliki bobot penilaian yang ditentukan oleh Dosen Pengampu Mata Kuliah berdasar persentase tertentu. Total semua persentase bobot penilaian berjumlah 100%. Komposisi Nilai Aktivitas Partisipatif (*case study*) dan atau *team base project*, persentasenya **wajib** $\geq 50\%$.

5) Pelaporan penilaian

Minimal 4 komponen nilai wajib diupload ke siacad selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah ujian. Sistem siacad akan mengubah nilai angka ke nilai huruf secara otomatis.

Apabila setelah ujian akhir semester (H+10) dosen tidak memasukkan nilai ke siacad, maka sistem secara otomatis akan memberikan nilai B (3,0) kepada seluruh mahasiswa. Namun demikian dosen tetap wajib bertanggung jawab untuk menyerahkan nilai akhirnya ke Ka prodi, untuk keperluan revisi nilai mahasiswa yang ternyata mendapatkan nilai $> 3,0$. Revisi nilai dilakukan oleh Ka BAASI atas permintaan Ka Prodi.

6) Ketuntasan dan Kelulusan mahasiswa

- a) Ketuntasan mahasiswa **pada setiap ujian** mengikuti **batas tuntas** yang **ditetapkan oleh program studi**. Serendah-rendahnya mencapai nilai C (2,50) setara dengan 65.
- b) Ketuntasan mahasiswa **pada tiap mata kuliah** mengikuti batas tuntas yang ditetapkan oleh program studi atau fakultas, serendah-rendahnya mencapai C (2,50) setara dengan 65 untuk program diploma/sarjana, B (3,00) setara dengan 70 untuk program profesi dan magister .
- c) **Kelulusan akhir program**, dinyatakan lulus apabila telah menempuh dan tuntas seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memenuhi capaian pembelajaran lulusan (CPL) yang ditargetkan oleh program studi, dengan indek prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan: 2,50 (dua koma lima nol) untuk diploma dan program sarjana, 3,00 (tiga koma nol nol) untuk program profesi dan magister. Dan ketentuan lain yang ditetapkan oleh program studi.
- d) Selain IPK kelulusan akhir program seorang mahasiswa, apabila telah lulus pada beberapa program pengayaan akademik, yaitu: *English Proficiency Course* (EPC), Pendidikan Anti Korupsi (PAK), Pengenalan Kehidupan Kampus bagi

Mahasiswa Baru (PKKMB), Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).

e) Mahasiswa program diploma dan program sarjana dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) lebih besar sama dengan 2,50 (dua koma lima nol). Fakultas dapat menetapkan batas minimal kelulusan mahasiswa lebih besar dari batas yang telah ditetapkan oleh Universitas. Kelulusan akhir program seorang mahasiswa ditetapkan dengan SK Rektor berdasarkan hasil rapat yudisium di fakultas/program studi.

f) Predikat kelulusan

Kelulusan mahasiswa dari program diploma dan program sarjana dapat diberikan predikat memuaskan, sangat memuaskan, atau pujian dengan kriteria:

1. Memuaskan: apabila IPK 2,76-3,00
2. Sangat memuaskan: apabila IPK 3,01 – 3,50
3. Dengan pujian: apabila IPK lebih besar dari 3,50

Predikat kelulusan cum laude juga memperhatikan masa studi maksimum yaitu “n” tahun untuk program D-III, dan “n”+1 untuk program Sarjana dan D-IV serta “n” + ½ untuk program Magister (n adalah masa studi minimum)

Catatan : Cum laude tidak diberikan pada mahasiswa pindahan.

Mahasiswa yang dinyatakan lulus berhak memperoleh dokumen kelulusan berupa: ijazah, transkrip akademik, dan surat keterangan pendamping ijazah (SKPI). Dokumen kelulusan dituliskan dalam bahasa Indonesia dan bahasan Inggris, diberikan pada saat pelaksanaan wisuda. Wisuda dilaksanakan dua kali dalam setahun.

4. PEMBIMBINGAN AKADEMIK

Pembimbing Akademik (PA) secara umum bertugas untuk membantu mahasiswa dalam mengembangkan potensinya agar dapat menyelesaikan studinya sesuai dengan potensi yang dimilikinya, serta dapat memanfaatkan waktu studinya secara optimal, dengan tugas-tugas sebagai berikut :

- a. Memberikan berbagai informasi kepada mahasiswa bimbingannya tentang peraturan akademik berdasarkan Sistem Kredit Semester dan sistem pembelajaran, sistem pembinaan mahasiswa melalui kegiatan ko-kurikuler, beasiswa yang tersedia, dan informasi lain yang berkaitan dengan peraturan akademik dan peraturan umum yang berlaku.
- b. Membantu mahasiswa menyusun strategi rencana studi sejak semester pertama sampai dengan semester terakhir, termasuk didalamnya mengatur strategi terhadap tahapan evaluasinya.
- c. Memberikan pertimbangan dan bimbingan teknis kepada mahasiswa mengenai mata kuliah dan sks yang sebaiknya diambil sesuai dengan kemampuan yang bersangkutan. Bimbingan tersebut dilakukan dengan mengacu kepada perolehan Indeks Prestasi (IP) yang diperoleh semester sebelumnya, dan mengacu pada struktur kurikulum (mata kuliah semi pra syarat / pra syarat dan bersyarat).

- d. Memberikan petunjuk, saran dan atau bimbingan untuk memecahkan masalah-masalah yang dihadapi, baik masalah yang berkaitan dengan belajar mengajar /masalah akademik maupun non akademik yaitu yang berkaitan dengan masalah penyesuaian diri dan hubungan sosial, pribadi, ekonomi, jurusan/program studi dan masalah yang berhubungan dengan hubungan antar mahasiswa dan sistem administrasi.
- e. Memberikan motivasi kepada mahasiswa agar lebih giat dalam belajar, untuk mencapai perkembangan tahap optimal, baik secara akademik, psikologis maupun sosial
- f. Menyajikan / mencatat / melaporkan data mutasi mahasiswa, meliputi : cuti kuliah, pindah jurusan, pindah/keluar dari PTS, mangkir (berhenti tanpa ijin), dll.
- g. Mencatat dan menyimpan serta menyajikan data perkembangan hasil studi mahasiswa bimbingannya dan melaporkan kepada Kaprogdi mahasiswa bimbingan yang rawan DO untuk diberi surat peringatan.
- h. Mencatat dan menyiapkan data tentang mahasiswa yang memenuhi kualifikasi sebagai calon penerima *berbagai jenis beasiswa*.

Selain ketentuan diatas Pembimbing Akademik perlu memperhatikan pula kondisi mahasiswa pada semester tersebut.

5. STATUS AKADEMIK MAHASISWA

Berdasarkan Indeks Prestasi Mahasiswa di setiap semester dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), penentuan status akademik mahasiswa dilaksanakan dengan tahapan:

a. Evaluasi Kemajuan Studi Mahasiswa Program D-III

1) Evaluasi Tahap I (pada akhir semester 2)

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa di akhir semester 2 ini dilakukan untuk menentukan apakah mahasiswa mampu memenuhi capaian pembelajaran yang ditargetkan selama 2 semester awal sehingga melanjutkan studi atau harus meninggalkan Fakultas.

Penilaian dua semester pertama terdiri dari :

- a) Telah mendapatkan minimal 30 SKS
- b) Indeks Prestasi $\geq 2,50$.
- c) Nilai D tidak lebih dari 10% dari total kredit yang diperoleh.
- d) Apabila mahasiswa telah dapat mengumpulkan lebih dari 30 SKS maka penilaiannya diambil dari 30 SKS yang mempunyai nilai tertinggi.

2) Evaluasi Tahap II (pada akhir semester 4)

Evaluasi keberhasilan studi mahasiswa di akhir semester 4 dilakukan untuk menentukan apakah mahasiswa dapat dinyatakan mampu memenuhi capaian pembelajaran yang ditargetkan selama 4 semester.

Penilaian tahap empat semester terdiri dari :

- a) Telah mencapai dan atau menempuh nilai kredit (SKS) 75 sks.
- b) Indeks Prestasi $\geq 2,50$.
- c) Tidak ada nilai E.
- d) Nilai D tidak lebih dari 10% dari total kredit yang diperoleh.

3) Evaluasi Tahap Ketiga (akhir semester 6)

Mahasiswa program diploma dinyatakan lulus apabila :

- a. telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi dengan indeks prestasi kumulatif (IPK) $\geq 2,50$.(menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)
 - b. tidak mempunyai nilai D dan E.
- 4) Evaluasi Akhir Program
Selambat-lambatnya pada akhir semester ke sepuluh, mahasiswa harus sudah lulus semua beban sks yang ditetapkan untuk program Diploma dan IPK $\geq 2,50$ (**batas minimal IPK menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas**)
- 5) Mahasiswa akan mendapatkan surat peringatan akademik dari Dekan apabila disangsikan dapat melalui tiap tahap evaluasi.
- 6) Jika mahasiswa tidak dapat memenuhi kriteria evaluasi akhir program pada akhir semester ke-10, maka Rektor akan menerbitkan Surat Keputusan untuk menghentikan statusnya sebagai mahasiswa USB (SK Drop Out).

b. Evaluasi Kemajuan Studi Mahasiswa Program Sarjana & Diploma IV

- 1) Evaluasi Tahap I (pada akhir semester 2)
Mampu mengumpulkan paling sedikit 25 sks dengan IPK $\geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 25 sks tetapi IPK $< 2,50$ maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 25 sks dengan IPK $\geq 2,50$
- 2) Evaluasi Tahap II (pada akhir semester 4)
Mampu mengumpulkan paling sedikit 50 sks dengan IPK $\geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 50 sks tetapi IPK $< 2,50$ maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 50 sks dengan IPK $\geq 2,50$
- 5) Evaluasi Tahap III (pada akhir semester 6)
Mampu mengumpulkan paling sedikit 80 sks dengan IPK $\geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 80 sks tetapi IPK $< 2,50$ maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai dengan sejumlah 80 sks dengan IPK $\geq 2,50$
- 4) Evaluasi Tahap IV (pada akhir semester 8)
Mampu mengumpulkan paling sedikit 120 SKS dengan IPK $\geq 2,50$. Apabila mampu mengumpulkan > 120 sks tetapi IPK $\geq 2,50$ maka diambil nilai-nilai tertinggi sampai sejumlah 120 sks dengan IPK $\geq 2,50$
- 5) Akhir Program
Selambat-lambatnya pada akhir semester ke empat belas, mahasiswa harus sudah mengumpulkan (lulus) semua beban sks yang ditetapkan untuk program Sarjana dan IPK $\geq 2,50$ (**menyesuaikan aturan IPK minimal Fakultas masing-masing**).
- 6) Mahasiswa akan mendapatkan peringatan akademik apabila disangsikan dapat melalui tiap tahapan evaluasi
- 7) Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi kriteria setiap tahapan evaluasi tersebut dianggap tidak mampu mengikuti kegiatan-kegiatan akademiknya. Sehubungan dengan hasil tersebut, Rektor menerbitkan surat keputusan menghentikan statusnya sebagai mahasiswa Universitas Setia Budi.

c. Keberhasilan menyelesaikan studi

Mahasiswa berhasil menyelesaikan pendidikan program sarjana (lulus sarjana), yang dinyatakan dalam Yudisum kelulusan apabila telah memenuhi persyaratan akademik sebagai berikut :

- 1) Telah berhasil mengumpulkan sejumlah sks yang ditetapkan dalam kurikulum program studi (termasuk didalamnya **Ujian Kompetensi Akhir Program** bagi Fakultas yang menyelenggarakannya, seperti Program Studi D-III Farmasi, D-III Analis Farmasi & Makanan, D-III Analis Kesehatan, D-IV Analis Kesehatan dan Pendidikan Profesi Apoteker)
- 2) Tanggal kelulusan adalah tanggal diselenggarakannya rapat yudisium penetapan kelulusan akhir program bagi mahasiswa oleh Program Studi dan Fakultas..

d. Status Akademik Akhir Program

1) Program Diploma-III

Status akhir program ditetapkan pada rapat yudisium. **Syarat untuk dapat mengikuti yudisium Program D-III** adalah sebagai berikut :

- a) Telah mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Akhir Program $\geq 2,50$.
(menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)
- b) Tidak mempunyai nilai D dan atau E.
- c) Telah lulus *English Proficiency Center*
- d) Telah lulus Pendidikan Anti Korupsi
- e) Telah mengikuti kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa (PKKMB) dan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).

2) Program S-1 dan D-IV

Status akhir program ditetapkan pada rapat yudisium. **Syarat untuk dapat mengikuti yudisium Program S-1 dan D-IV** adalah sebagai berikut :

- a) Telah mencapai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Akhir Program $\geq 2,50$.
(menyesuaikan aturan masing-masing Fakultas)
- b) Tidak ada nilai tidak lulus (E)
- c) Jumlah nilai D yang diperbolehkan diatur oleh Fakultas masing-masing, kecuali untuk kelompok matakuliah Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (Agama, Pancasila, Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia, dan Budi Pekerti) nilai minimal harus C (2,0)
- d) Telah lulus *English Proficiency Center* (EPC)
- e) Telah lulus Pendidikan Anti Korupsi (PAK)
- f) Telah mengikuti kegiatan Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa (PKKMB) dan Latihan Kepemimpinan dan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD).

6. ALIH PROGRAM / PINDAH PROGRAM STUDI

a. Pindah Studi di lingkungan Universitas Setia Budi

- 1) Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus menerus dengan masa studi minimal 2 semester

- 2) Tidak karena melanggar tata tertib kehidupan kampus atau sebab lain yang sejenis
- 3) Disetujui oleh Fakultas melalui pertimbangan Program Studi asal
- 4) Disetujui oleh Fakultas melalui pertimbangan Program Studi yang dituju dengan memperhatikan kemampuan daya tampung dan atau hasil akreditasi matakuliah yang telah ditempuh dan atau sisa masa studi
- 5) Pindah studi hanya diizinkan satu kali
- 6) Masa studi mahasiswa pindahan tetap diperhitungkan dengan lama studi yang bersangkutan
- 7) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya dua minggu sebelum awal kuliah semester gasal/genap dimulai sesuai dengan kalender akademik. Permohonan yang melewati batas waktu tersebut, **tidak akan diperhatikan / ditolak**.
- 8) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari Fakultas / Program Studi yang dituju
- 9) Tatacara pengajuan permohonan pindah studi di lingkungan Universitas Setia Budi secara teknis diatur pelaksanaannya oleh fakultas yang dituju

b. Pindah Studi / transfer dari luar Universitas Setia Budi

Pindah studi atau transfer tidak wajib dilakukan oleh semua Fakultas. Apabila fakultas menerima pindah studi/transfer harus mengikuti aturan berikut:

- 1) Ketentuan Umum
 - a) Fakultas/ Program Studi dari perguruan tinggi asal harus sejenis dan sejalur dengan fakultas / Program Studi yang dituju di lingkungan Universitas Setia Budi dan dengan peringkat akreditasi BAN-PT/ LAM yang setingkat atau lebih tinggi
 - b) Universitas Setia Budi tidak menerima mahasiswa dari perguruan tinggi lain yang tidak memiliki status sebagai mahasiswa karena dikeluarkan / putus studi dari perguruan tinggi lain tersebut.
 - c) Lama studi dan jumlah kredit yang diperoleh di perguruan tinggi asal
 - i. Untuk program Diploma, telah mengikuti pendidikan secara terus menerus dengan masa studi minimal 2 semester dan maksimal 6semester, serta mengumpulkan kredit minimal :
 - untuk 2 semester 24 sks dengan $IPK > 2.00$
 - untuk 4 semester 48 sks dengan $IPK \geq 2.00$
 - untuk 6 semester 72 sks dengan $IPK \geq 2.00$
 - ii. Untuk program Sarjana, telah mengikuti pendidikan secara terus menerus dengan masa studi minimal 4 semester dan paling lama maksimal 8 semester, serta telah mengumpulkan kreditminimal:
 - untuk 4 semester 48 sks dengan $IPK \geq 2.00$
 - untuk 6 semester 72 sks dengan $IPK \geq 2.00$
 - untuk 8 semester 96 sks dengan $IPK \geq 2.00$
 - iii. Apabila jumlah sks dari perguruan tinggi asal telah memenuhi ketentuan batas minimal lulus program diploma atau sarjana, maka diwajibkan menempuh mata kuliah keahlian yang ditawarkan oleh

program studi di Universitas Setia Budi minimal 8 sks bagi program diploma III dan 12 sks bagi program Sarjana & Diploma IV

iv. Lama studi pada Fakultas/Program Studi yang ditinggalkan tetap diperhitungkan dalam masa studi pada Fakultas Program Studi Universitas Setia Budi yang menerima pindahan

- d) Tidak pernah melakukan pelanggaran tata tertib kehidupan kampus universitas/ fakultas atau sebab lain yang sejenis di Perguruan Tinggi asal dibuktikan dengan surat keterangan dari Perguruan Tinggi asal.
- e) Alasan pindah karena mengikuti orang tua / wali / suami / istri (dikuatkan dengan surat keterangan dari pihak yang berwenang)
- f) Sebagai utusan daerah / perguruan tinggi (dikuatkan dengan surat usulan dari Pemda / pimpinan perguruan tinggi yang bersangkutan)
- g) Pengajuan permohonan pindah studi diajukan selambat-lambatnya dua minggu sebelum awal kuliah semester dimulai sesuai dengan kalender akademik. Permohonan yang melewati batas waktu yang ditentukan tidak akan diperhatikan / ditolak

2) **Ketentuan Khusus**

Di tingkat fakultas diperlukan persyaratan khusus, dengan memperhatikan kemampuan daya tampung pada Fakultas/Program Studi di lingkungan Universitas Setia Budi dan atau Akreditasi mata kuliah dan atau sisa masa studi

- 3) Pindah studi mahasiswa ditetapkan dengan keputusan Rektor setelah memperoleh persetujuan dari Fakultas/Program Studi yang dituju.
- 4) Tata cara pengajuan permohonan pindah studi secara teknis, diatur dalam fakultas yang dituju.
- 5) Rektor dapat menetapkan lain di luar ketentuan tersebut di atas dengan pertimbangan khusus.

c. Pindah Studi keluar dari USB

Mahasiswa yang sudah terdaftar pada Program Studi di lingkungan USB diperbolehkan untuk pindah ke Perguruan Tinggi lain, karena alasan tertentu atau mengikuti keluarga, dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) Telah mengikuti kegiatan akademik secara terus menerus dengan masa studi minimal selama 2 (dua) semester
- 2) Tidak melanggar tata tertib suasana akademik kampus atau sebab lain yang sejenis
- 3) Mengajukan surat permohonan ke Dekan Fakultas, dimana surat permohonan tersebut telah disetujui orang tua/ wali, dengan melampirkan :
 - a) Menyelesaikan kewajiban administrasi keuangan pada semester berjalan atau sebelumnya
 - b) Surat keterangan bebas tanggungan perpustakaan atau peralatan di laboratorium
 - c) Kartu mahasiswa asli
- 4) Setelah surat permohonan disetujui oleh Dekan Fakultas, mahasiswa akan mendapatkan Surat Keterangan dari Fakultas yang menerangkan bahwa

mahasiswa tersebut pernah menempuh kuliah di USB sampai dengan semester yang telah dilaksanakan, dan dibuktikan dengan Kartu Hasil Studi (KHS).

- 5) Rektor menerbitkan Surat Keputusan menghentikan statusnya sebagai mahasiswa USB.

7. CUTI AKADEMIK

Mahasiswa Program Akademik dan Program Vokasi di Universitas Setia Budi dalam keadaan tertentu dibenarkan untuk mengajukan permohonan ijin cuti tidak mengikuti kegiatan akademik, dengan syarat:

- a. Mahasiswa cuti adalah mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik sebelum program studinya selesai kemudian mengikuti kembali kegiatan akademik dengan seijin Dekan Fakultas dan telah konsultasi dengan Ketua Program Studi dan Pembimbing Akademik.
- b. Waktu cuti studi hanya diberikan **maksimal selama 2 (dua) semester dan tidak berurutan**, kecuali dengan kebijakan khusus yang disetujui dan diperbolehkan oleh Dekan Fakultas.
- c. Waktu **cuti diperhitungkan untuk menentukan batas waktu penyelesaian studi**.
- d. Permohonan ijin cuti studi hanya dapat diajukan oleh mahasiswa yang telah mengikuti kuliah paling sedikit / minimal 2 (dua) semester.
- e. Mahasiswa membuat surat permohonan ijin cuti studi dengan alasan yang jelas ke Dekan Fakultas, dan sebelumnya sudah konsultasi dengan Ketua Program Studi atau Pembimbing Akademik, **dibuat rangkap 4**, dengan distribusi: Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik dan Biro Administrasi Akademik & Sistem Informasi (BAA&SI). Dekan mengajukan permohonan cuti akademik mahasiswanya ke Rektor, selambat-lambatnya satu bulan sebelum registrasi berlangsung.
- f. Mahasiswa cuti diwajibkan **membayar SPP Variabel sebesar 5 SKS / semester** yang nominalnya ditentukan sesuai dengan tahun masuknya.
- g. Mahasiswa yang akan **aktif kembali** diwajibkan membuat surat permohonan ke Dekan Fakultas dan sebelumnya sudah konsultasi dengan Ketua Program Studi atau Pembimbing Akademik (**dibuat rangkap 4**, dengan distribusi: Dekan, Ketua Program Studi, Pembimbing Akademik dan BAA&SI). Dekan mengajukan permohonan aktif kembali mahasiswanya ke Rektor, selambat-lambatnya satu bulan sebelum registrasi berlangsung.
- h. Mahasiswa yang berhenti mengikuti kegiatan akademik **tanpa pemberitahuan dan melanggar ketentuan butir diatas**, maka statusnya di PDDIKTI adalah **mangkir**. Waktu mangkir akan **ikut** diperhitungkan dalam menentukan batas waktu studi. Apabila akan aktif kembali mahasiswa **diwajibkan membayar SPP Variabel 10 SKS dan SPP Tetap/semester**, dengan terlebih dahulu membuat surat permohonan ke Dekan Fakultas, yang diteruskan ke Rektor selambat-lambatnya satu bulan sebelum registrasi berlangsung.

Ketentuan lain:

Mahasiswa yang dengan sengaja meninggalkan kegiatan akademik lebih dari 2

(dua) semester **tidak** diperkenankan mengikuti kegiatan akademik kembali dan **dinyatakan keluar/ berhenti** dari Universitas Setia Budi.

8. BATAS WAKTU STUDI

- a. Batas waktu studi pendidikan pada jenjang Strata 1 (S-1) dan Diploma IV (D-IV)
Beban studi program pendidikan S-1 & D-IV Universitas Setia Budi adalah jumlah mata kuliah yang dihitung dengan satuan sks yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar Sarjana minimal 144 sks dan maksimal 150 sks. Beban sks dijadwalkan dalam 8 semester, dapat ditempuh dalam waktu 8 semester dan selambat-selambatnya 14 semester.
- b. Batas waktu studi pendidikan pada jenjang Diploma III (D-III)
Beban studi program pendidikan D-III Universitas Setia Budi adalah jumlah mata kuliah yang dihitung dengan satuan sks yang harus ditempuh oleh mahasiswa untuk memperoleh gelar Ahli Madya minimal 110 sks dan maksimal 120 sks. Beban sks dijadwalkan dalam 6 semester, dapat ditempuh dalam waktu 6 semester dan selambat-selambatnya 10 semester.

9. DROP OUT (DO)

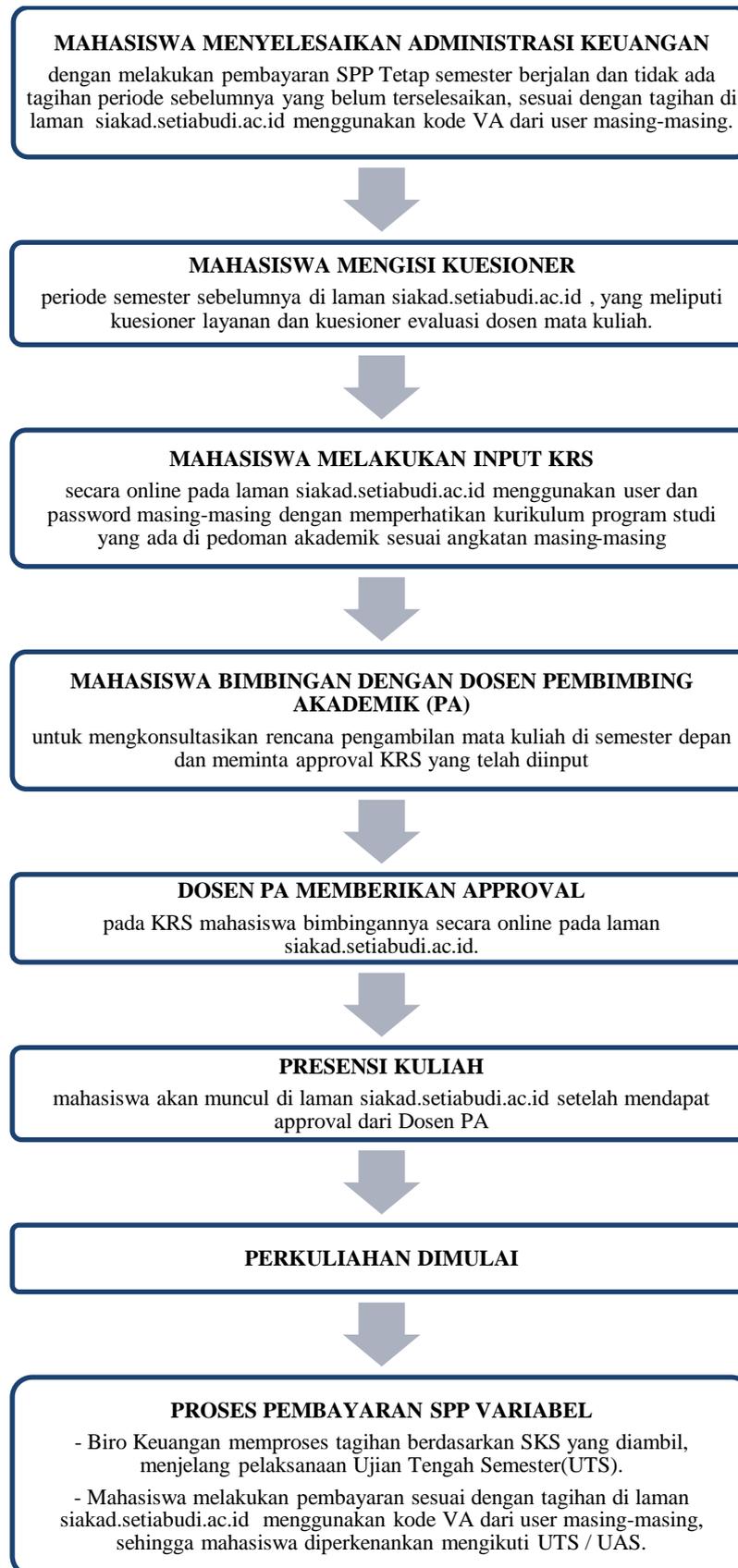
- a. Tidak dapat memenuhi target tahapan evaluasi kemajuan studi.
- b. Tidak mampu menyelesaikan studi D-III selama 10 semester; Strata 1 (S-1) dan D-IV dalam waktu 14 semester, Pendidikan Profesi dalam waktu 6 semester dan Magister dalam waktu 8 semester. Untuk prodi kesehatan ditambah tidak lulus UKOM.

C. PROSES ADMINISTRASI AKADEMIK

1. REGISTRASI

Registrasi / Daftar Ulang bertujuan untuk memperoleh hak mengikuti proses Pembelajarannya itu perkuliahan dan ujian dengan memperhatikan peraturan yang ada. Registrasi dilaksanakan pada setiap awal semester, yaitu bulan Agustus dan Januari.

Prosedur Registrasi:



PERSYARATAN ADMINISTRASI BAGI WARGA NEGARA ASING

a. Persyaratan Umum

Bagi WNA yang akan menjadi mahasiswa di Universitas Setia Budi harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- 1) Daftar riwayat hidup
- 2) Salinan dan pindaian asli ijazah termasuk transkrip akademik
- 3) Salinan dan pindaian asli paspor
- 4) Surat Pernyataan:
 - a) Tidak akan bekerja selama belajar di Indonesia.
 - b) Tidak berpartisipasi di dalam aktivitas politik.
 - c) Mematuhi Peraturan perundang-undangan yang ada di Indonesia.
- 5) Surat Pernyataan dari penjamin atau penanggungjawab selama belajar.
- 6) Surat Keterangan Jaminan Pembiayaan
- 7) Surat Keterangan Sehat dari instansi berwenang
- 8) Foto berwarna ukuran paspor.

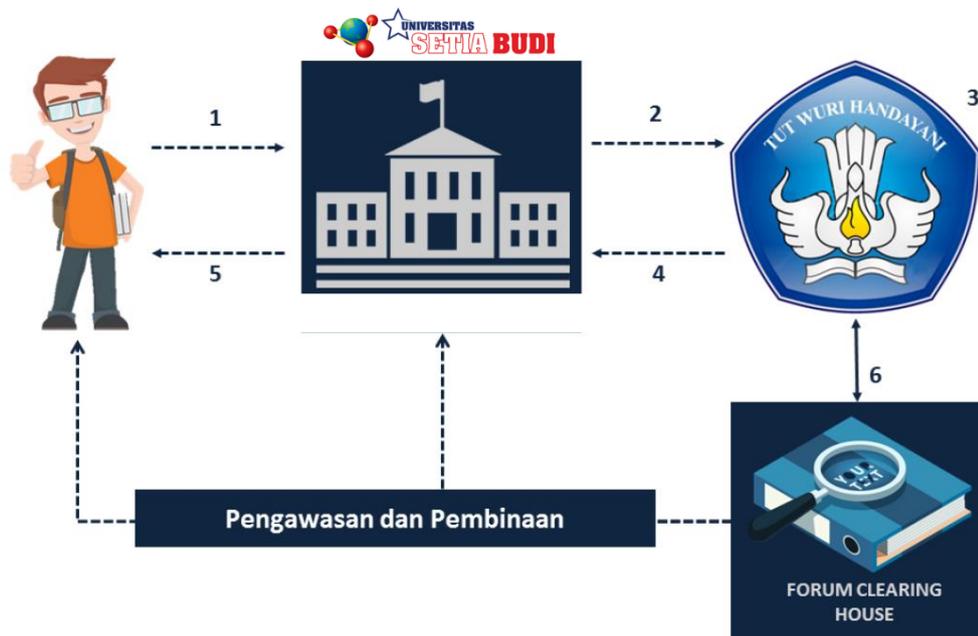
b. Persyaratan Khusus

- 1) Bagi calon mahasiswa WNA yang akan mengikuti program S1, D-IV dan D-III di Universitas Setia Budi, disamping harus memenuhi persyaratan umum tersebut diatas, juga harus lulus Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru atau placement test.
- 2) Bagi calon mahasiswa WNA yang akan mengikuti program D-IV dan D-III di Universitas Setia Budi, melampirkan Surat Keterangan Sehat dan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit 1 bulan terakhir.
- 3) Untuk dapat mengikuti Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru harus mendapatkan izin belajar dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset dan Teknologi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi.
- 4) Mematuhi peraturan / ketentuan-ketentuan yang berlaku di Universitas Setia Budi.

c. Prosedur dan tata cara permohonan bagi warga Negara asing untuk menjadi mahasiswa Universitas Setia Budi adalah sebagai berikut

- 1) Mahasiswa mempersiapkan persyaratan pengurusan Izin Belajar dan menyampaikan kepada Perguruan Tinggi.
- 2) Perguruan tinggi melengkapi dokumen yang dipersyaratkan dan mengajukan permohonan izin belajar kepada Direktur Kelembagaan melalui aplikasi Izin Belajar Mahasiswa Asing.
- 3) Pengelola Layanan Izin Belajar di Direktorat Kelembagaan menerima, melakukan Verifikasi dan Validasi atas permohonan Izin Belajar dari perguruan tinggi.
- 4) Direktur Kelembagaan memberikan persetujuan izin belajar dengan menggunakan Tanda Tangan Digital yang telah mendapatkan Sertifikasi dari BSR.E.
- 5) Perguruan tinggi menerima persetujuan izin belajar dan menyampaikan surat izin belajar kepada mahasiswa.

- 6) Pengelola Layanan Izin Belajar (IB) di Direktorat Kelembagaan memfasilitasi pelaksanaan pengawasan, evaluasi dan pembinaan mahasiswa internasional melalui forum Clearing House.



d. Pengajuan Izin Belajar Baru dan Perpanjangan Ijin Belajar

1) Pengajuan Izin Belajar Baru

- a) Hasil Pindaian Surat Permohonan Izin Belajar bagi Mahasiswa Asing dari Perguruan Tinggi yang ditujukan kepada Direktur Pembinaan Kelembagaan Perguruan Tinggi.
- b) Informasi terkait program studi dan data pribadi.
- c) Hasil Pindaian Surat Diterima di Perguruan Tinggi (LOA).
- d) Hasil Pindaian Ijazah atau Transkrip Akademik.
- e) Hasil Pindaian Paspor.
- f) Hasil Pindaian Surat Pernyataan untuk:
 - Tidak akan bekerja selama belajar di Indonesia.
 - Tidak berpartisipasi di dalam aktivitas politik.
 - Mematuhi Peraturan perundang-undangan yang ada di Indonesia.
- g) Hasil Pindaian Surat Pernyataan dari penjamin atau penanggungjawab selama belajar.
- h) Hasil Pindaian Surat Keterangan Jaminan Pembiayaan.
- i) Hasil Pindaian Surat Keterangan Sehat.
- j) Hasil Pindaian Foto berwarna ukuran paspor.

2) Pengajuan Perpanjangan Izin Belajar

- a) Hasil Pindaian Surat Permohonan Perpanjangan Izin Belajar bagi Mahasiswa Asing dari Perguruan Tinggi yang ditujukan kepada Direktur Pembinaan Kelembagaan Perguruan Tinggi.

- b) Semua Informasi dan Dokumen yang digunakan pada permohonan Izin Baru, ditambah dengan:
- Hasil Pindaian Transkrip Akademik.
 - Hasil Pindaian KITAS (Kartu Ijin Tinggal Terbatas) dan Surat Tanda Melapor (STM) / Surat Keterangan Lapor Diri (SKLD).

2. PEMBELAJARAN

a. Kode Mata Kuliah

Setiap mata kuliah dilengkapi dengan kode yang terdiri dari sepuluh digit, satu digit pertama terdiri dari huruf besar, dan sembilan digit terakhir berupa angka. Arti dari satu huruf besar di awal kode mata kuliah adalah sebagai berikut:

A : Program Studi S1 Farmasi

B : Program Studi D III Farmasi

C : Program Studi D III Analis Farmasi dan Makanan.

D : Program Studi S1 Teknik Kimia

E : Program Studi S1 Teknik Industri

F : Program Studi D III Analis Kimia.

J : Program Studi D III Analis Kesehatan

N : Program Studi D IV Analis Kesehatan

K : Program Studi S1 Psikologi

L : Program Studi S1 Manajemen

M : Program Studi S1 Akuntansi

P : Program Studi Profesi Apoteker

U / R : Program Studi S2 Farmasi

Petunjuk Kode Mata Kuliah:

- Digit ke-1 : kode program studi
- Digit ke-2 : semester mata kuliah
- Digit ke-3 : jenis mata kuliah: teori (0) ; praktek (1); gabungan teori praktek (2)
- Digit ke-4&5 : urutan mata kuliah dalam semester tersebut
- Digit ke-6 & 7 : jumlah kelas paralel mata kuliah
- Digit ke-8 : jumlah sks
- Digit ke-9 & 10 : tahun kurikulum mata kuliah

b. Kegiatan Tatap Muka Kuliah Dan Praktikum

- 1) Mahasiswa diwajibkan mengikuti semua kegiatan tatap muka kuliah, praktikum dan kegiatan akademik lainnya sesuai dengan daftar mata kuliah yang ditempuhnya dalam KRS secara tertib dan teratur atas dasar ketentuan-ketentuan yang berlaku.
- 2) Selama masa kuliah dan praktikum mahasiswa diberikan tugas –tugas terstruktur yang merupakan komponen penilaian akademik.
- 3) Mahasiswa sebaiknya dapat mengatur waktunya sendiri untuk melakukan tugas-tugas mandiri perkuliahan, seperti membaca buku literature, membuat paper, makalah, laporan praktikum, dan lain-lain.

c. Presensi (Daftar Hadir)

- 1) Daftar hadir dibuat berdasarkan KRS yang telah diinputkan mahasiswa di Siakad sesuai dengan approval dari Pembimbing Akademik. Mahasiswa yang tidak tercantum namanya dalam daftar hadir harus segera melapor ke BAA&SI.
- 2) Presensi kehadiran mahasiswa dilakukan secara online pada laman siakad.setiabudi.ac.id oleh Dosen Pengampu mata kuliah.
- 3) Dosen bertanggung jawab atas daftar hadir mahasiswa selama proses pembelajaran.
- 4) Ijin tidak mengikuti kegiatan kuliah/praktikum dalam waktu yang telah ditetapkan, diberikan bila yang bersangkutan sakit (ditunjukkan dengan surat keterangan dokter), terkena musibah (surat dari orang tua/wali) atau sebab lain yang sangat penting (ditunjukkan dengan ijin tertulis dari dosen PA atau pimpinan Fakultas). Semua surat ijin harus dikirimkan kepada Ketua Program Studi selambat lambatnya satu minggu setelah pembelajaran tersebut berlangsung.
- 5) Bila kehadiran mahasiswa kurang dari ketentuan syarat ujian sampai dengan akhir pembelajaran, karena kealpaan mahasiswa, maka mahasiswa tidak diperkenankan mengikuti ujian.

d. Pindah Kelompok

Pada dasarnya mahasiswa reguler tidak diperkenankan pindah kelompok Teori/Praktek, pindah kelompok Teori/Praktek hanya diberikan bagi mereka yang benar-benar mempunyai alasan yang sangat kuat.

Pindah kelas bagi yang sangat memerlukan hanya diijinkan bila yang bersangkutan mendapatkan ijin tertulis dari Wakil Rektor I Bidang Akademik.

e. Kuliah Lintas Fakultas

Mahasiswa diperkenankan mengikuti kuliah lintas Fakultas. Syarat mengikuti kuliah lintas Fakultas adalah mata kuliah tersebut merupakan mata kuliah umum dan harus mendapatkan persetujuan tertulis dari Wakil Rektor I Bidang Akademik.

3. UJIAN

- a. Ujian merupakan proses identifikasi dan penentuan tingkat penetrasi maupun penguasaan bahan kajian oleh pembelajar melalui parameter dan variabel ukur yang akuntabel.
- b. Ujian pada semua mata kuliah dilakukan untuk mengukur ketercapaian CPL/CPMK/Sub CPMK. Ujian terjadwal menggunakan CBT dilakukan 2 kali yaitu UTS dan UAS.
- c. Jenis Ujian dapat berupa tes tulis, tes lisan, unjuk kerja atau tes yang lain yang dapat digunakan untuk mengukur ketercapaian pengetahuan, keterampilan dan sikap.
- d. Untuk menempuh Ujian mata kuliah teori dan praktikum, mahasiswa harus memenuhi persyaratan sebagai berikut :
 - 1) Mata kuliah tersebut diprogramkan di KRS oleh mahasiswa yang bersangkutan

- 2) Mahasiswa harus mengikuti kuliah minimal 14 kali pertemuan tidak termasuk UTS/UAS.
- e. Mata kuliah dapat diujikan, bila sekurang-kurang telah terselenggara minimal 14 kali (sesuai pembagian UTS/UAS pada RPS)
- f. Dosen menyusun rencana penilaian setiap KAD sesuai RPS.
- g. Batas ketuntasan setiap KAD serendah-rendahnya C (2,50) setara dengan 65. Fakultas dapat menetapkan melebihi batas tuntas tersebut, dan dituangkan dalam pedoman akademik fakultas.
- h. Dosen mendokumentasikan hasil penilaian di laman siacad dan mengumumkan hasil ujian kepada mahasiswa.
- i. Mahasiswa yang belum memenuhi batas tuntas wajib melakukan Remidi. Sistem remidi dapat berupa unjuk kerja, tes lisan, tes tulis, tugas dan lain-lain. Teknik pelaksanaan remidi diatur oleh fakultas. Jika pada semester tersebut mahasiswa dinyatakan tidak tuntas, maka diwajibkan mengulang pada semester yang sama tahun berikutnya.
- j. Bobot penilaian tiap-tiap Sub CPMK/KAD ditetapkan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dengan memperhatikan kedalaman dan keluasan bahan kajian.
- k. Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan RPS.
- l. Hasil pengukuran CPMK oleh dosen/tim dosen wajib diserahkan kepada prodi selambat-lambatnya H+ 2 minggu setelah UAS.
- m. Nilai UAS wajib diupload ke laman siacad selambat-lambatnya 10 (sepuluh) hari setelah UAS. Siacad akan mengubah nilai angka ke nilai huruf secara otomatis. Apabila dosen melewati batas waktu input nilai ke siacad, maka sistem akan secara otomatis mengubah nilai menjadi B (3,0)

Ujian Susulan

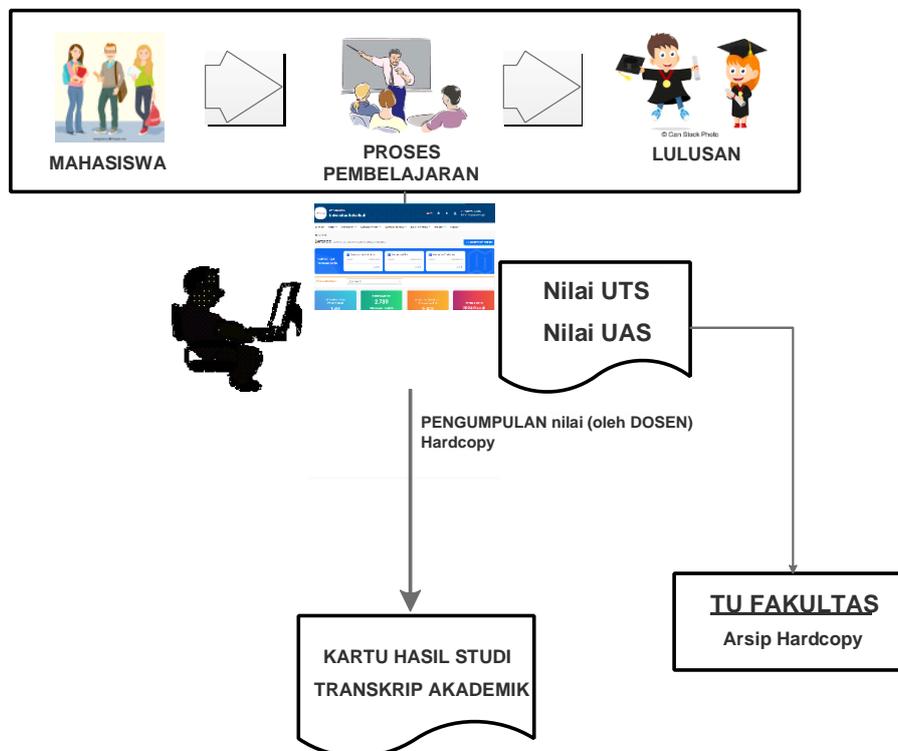
Mahasiswa yang karena suatu sebab sehingga terpaksa tidak dapat mengikuti ujian maka untuk dapat mengikuti ujian susulan harus mengajukan surat permohonan kepada Ketua Program Studi dengan dilampiri bukti-bukti alasan ketidakhadirannya dalam ujian. **Alasan-alasan yang bisa diterima** untuk mengikuti ujian susulan adalah sebagai berikut:

- a. Mendapatkan tugas dari pimpinan Fakultas atau Universitas untuk mengikuti suatu kegiatan kemahasiswaan.
 - ✓ Membawa bukti sudah melaksanakan tugas dengan menunjukkan surat tugas yang sudah ditandatangani oleh penyelenggara kegiatan
- b. Pihak keluarga (kakek / nenek) meninggal, syarat pengajuan:
 - 1) Membawa fotokopi surat kematian dari RT / RW.
 - 2) Membawa fotokopi Kartu Keluarga (KK).
 - 3) Membawa fotokopi Akte Kelahiran orang tua bila nama kakek / nenek tidak tercantum dalam Kartu Keluarga (KK).
 - 4) Membawa fotokopi Kartu Ujian.
- c. Pihak keluarga inti (orangtua / saudara kandung) meninggal, syarat pengajuan:
 - 1) Membawa fotokopi surat kematian dari RT / RW.

- 2) Membawa fotokopi Kartu Keluarga (KK).
 - 3) Membawa fotokopi Kartu Ujian.
- d. Menderita sakit dan harus rawat inap di rumah sakit, syarat pengajuan:
- 1) Membawa surat rawat inap dari rumah sakit (asli).
 - 2) Membawa fotokopi resep obat dari dokter rumah sakit.
 - 3) Membawa fotokopi kwitansi biaya rawat inap dari rumah sakit (asli).
 - 4) Membawa fotokopi hasil cek laboratorium.
 - 5) Membawa fotokopi Kartu Ujian.

Waktu dan tata cara pelaksanaan ujian susulan dilaksanakan secara mandiri oleh Dosen Pengampu dengan persetujuan Ketua Program Studi.

4. INPUT NILAI



a. Pengumpulan nilai

Sistem pengelolaan nilai secara langsung masih tergantung kepada keterlibatan dan disiplin dosen, Ketua Program Studi, dan pengelola Tata Usaha Fakultas, didalam memasukkan nilai ke laman siakad, dengan cara entry/ input nilai dalam format softcopy yang telah disediakan.

Keterlambatan penyerahan dan entry/ inputing nilai hasil ujian ini akan mengakibatkan keterlambatan penerbitan KHS yang dapat menyebabkan proses registrasi pada setiap awal semester tidak berjalan dengan lancar, dan yang pada akhirnya dapat merugikan mahasiswa.

b. Pengolahan nilai

Pengolahan nilai dilakukan dengan bantuan komputer berbasis Teknologi Informasi, yang dilakukan secara terpusat di Universitas (cq BAA&SI), dengan program Siakad yang telah disiapkan.

5. PENERBITAN KARTU HASIL STUDI (KHS)

Kartu Hasil Studi (KHS) yang berisi nilai dari setiap mata kuliah yang diikuti serta perolehan IP pada semester berjalan, diterbitkan secara terpusat di Universitas (cq BAA&SI) untuk kemudian dikomunikasikan kepada mahasiswa dan/ atau orang tua mahasiswa, sebagai salah satu bentuk akuntabilitas kinerja institusi.

Penerbitan KHS secara terpusat dilakukan atas pertimbangan bahwa kedudukan KHS sangat strategis di dalam menentukan langkah-langkah kegiatan akademik bagi mahasiswa, sbb:

- a. Bahwa nilai dan IP Semester yang tertuang di dalam KHS digunakan oleh mahasiswa sebagai dasar pengambilan sejumlah sks mata kuliah untuk semester berikutnya.
- b. Bahwa nilai yang tertuang didalamnya harus dijamin tingkat akurasi dan validitasnya.
- c. Bahwa perlu menjamin keamanan (*security*) keberadaan KHS dari hal-hal yang tidak diinginkan.
- d. Bahwa KHS merupakan salah satu bentuk akuntabilitas kinerja institusi yang menentukan tingkat kredibilitasnya.

Penerbitan KHS dilakukan pada setiap akhir proses pembelajaran (akhir semester) setelah proses pengumpulan dan pengolahan nilai selesai dilakukan. KHS ditampilkan di laman <https://siakad.setiabudi.ac.id> sehingga mahasiswa dan orang tua dapat melihat dan mencetak hasil studi selama satu semester secara online.

6. REVISI NILAI

Perbaikan atas nilai dalam KHS dapat dilakukan dengan dengan alasan tertentu dan telah mendapatkan persetujuan dari Ketua Program Studi, revisi hanya dapat dilakukan maksimal 1 bulan setelah nilai keluar. Adapun tahapannya adalah sebagai berikut:

- a. Dosen Pengampu mengisi Form Revisi Nilai yang telah disediakan di BAA&SI.
- b. Ketua Program Studi menyetujui Form Revisi Nilai dari Dosen Pengampu, selanjutnya Form yang telah disetujui didistribusikan ke BAA&SI untuk ditindaklanjuti.

7. TUGAS AKHIR

Tugas Akhir merupakan salah satu kewajiban mahasiswa pada Semester Akhir, yang akan diatur Petunjuk Pelaksanaan (Juklak) di masing-masing Fakultas.

8. MENGULANG MATA KULIAH YANG TIDAK LULUS

Bila mahasiswa tidak lulus mata kuliah teori / praktek diberi kesempatan untuk mengulang Mata Kuliah dengan cara mengikuti pembelajaran reguler. Dimaksudkan

adalah kesempatan yang diberikan kepada mahasiswa untuk mengulang mata kuliah yang tidak lulus atau memperbaiki nilai suatu mata kuliah teori/praktek yang pernah ditempuh, dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Mata kuliah tersebut ditawarkan pada Semester Gasal / Genap
- 2) Di programkan pada Kartu Rencana Studi (KRS)
- 3) Perkuliahan mengikuti reguler sesuai jadwal yang telah ditetapkan Fakultas.

9. WISUDA

Wisuda adalah salah satu upacara akademik di Universitas Setia Budi, ditandai dengan pelepasan dan pelantikan para lulusan yang telah memenuhi persyaratan akademik dan administratif, serta pengucapan Janji Alumni, penyampaian ijazah, transkrip akademik dan kelengkapan lulusan yang lain. Upacara wisuda dilaksanakan dalam 2 (dua) kali dalam satu tahun yaitu bulan Mei dan Oktober. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari suatu program pendidikan di Universitas Setia Budi wajib mengikuti upacara wisuda pada periode kelulusannya.

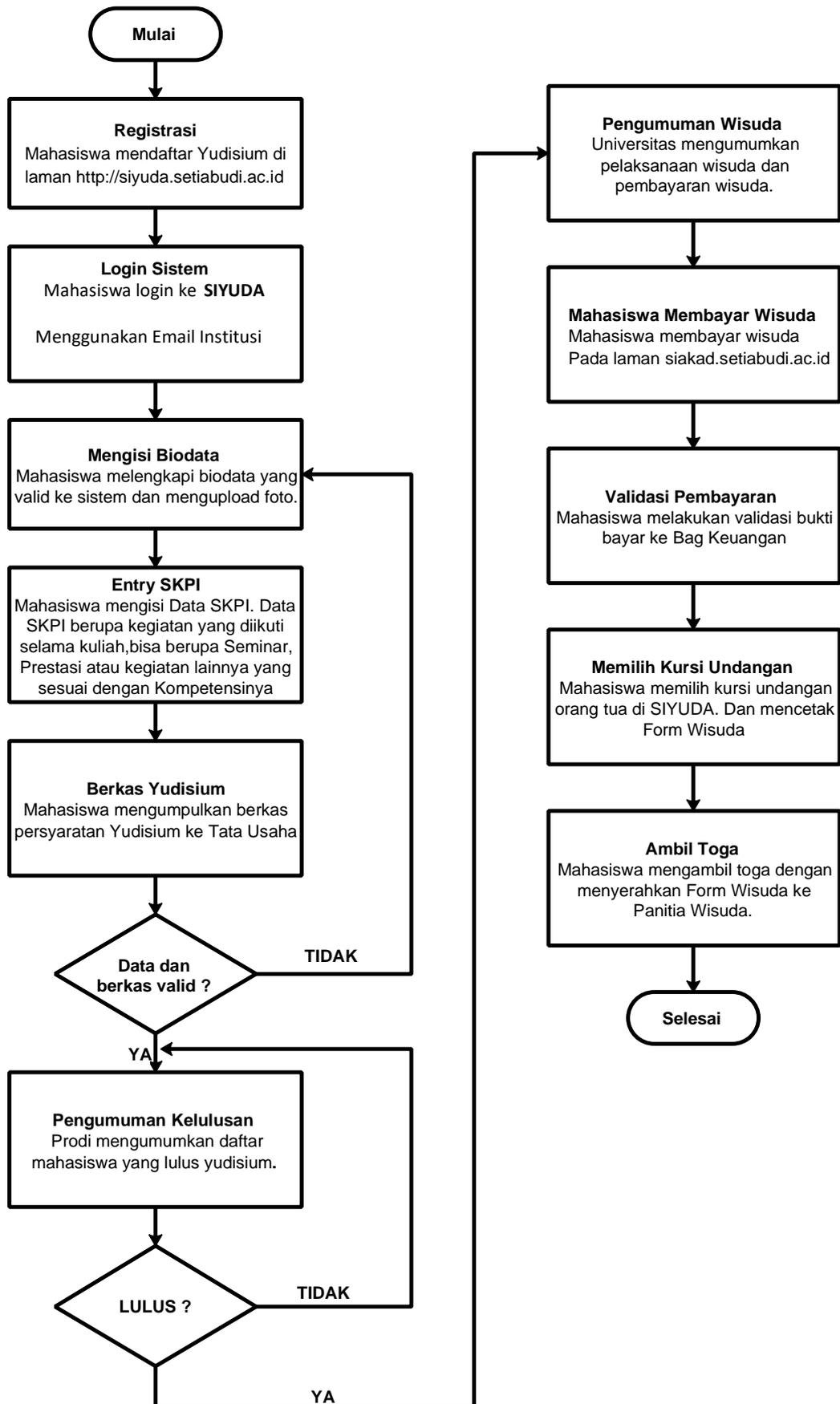
a. Persyaratan Mengikuti Wisuda

- 1) Persyaratan akademik:
Dinyatakan lulus dalam rapat yudisium Fakultas, selambat-lambatnya 45 hari sebelum hari H wisuda. Setelah lewat batas waktu tersebut disarankan agar yang bersangkutan mengikuti upacara wisuda pada periode berikutnya (yang akan datang).
- 2) Persyaratan administratif:
Calon peserta wisuda diwajibkan memenuhi persyaratan sbb:
 - a) Telah menyelesaikan administrasi keuangan
 - b) Tidak memiliki pinjaman bahan pustaka di perpustakaan di lingkungan USB dan/atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan perpustakaan tersebut
 - c) Tidak memiliki pinjaman peralatan atau bahan praktikum di laboratorium dan/ atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan laboratorium tersebut
 - d) Membayar lunas biaya upacara wisuda USB, sesuai dengan ketentuan yang berlaku
 - e) Mengisi Formulir Isian Data sebagai dasar penerbitan Buku Wisuda di laman siyuda.setiabudi.ac.id.
 - f) Telah mengikuti Pengenalan Kehidupan Kampus Mahasiswa Baru (PKKMB) dan Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa Tingkat Pradasar (LKMM-PD)
 - g) Telah mengikuti Pendidikan Anti Korupsi (PAK)

b. Waktu, Tempat, Dan Prosedur Pendaftaran Calon Peserta Wisuda

- 1) Pendaftaran wisuda dilakukan secara online di laman siyuda.setiabudi.ac.id. Pendaftaran wisuda dilakukan oleh mahasiswa sekaligus ketika mendaftar yudisium.

2) Prosedur Pendaftaran Yudisium dan Wisuda



10. PELANGGARAN AKADEMIK

a . Jenis - jenis pelanggaran akademik

- 1). Penyontekan
Barang siapa secara melawan hukum memakai atau menggunakan untuk dapat dipakai suatu barang dengan maksud melakukan perbuatan curang dalam kegiatan akademik
- 2). Pemalsuan
Barang siapa membuat surat palsu atau memalsukan surat yang dapat menimbulkan hak atau diperuntukkan sebagai bukti sesuatu hak untuk dipakai sendiri atau menyuruh orang lain untuk memakai surat itu seolah-olah isinya benar dan tidak palsu.
- 3). Plagiat
Barang siapa secara melawan hukum dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain mengambil seluruhnya atau sebagian hasil karya ilmiah dalam bentuk khusus sesuai dengan norma-norma akademik, memakai atau menggunakannya untuk dipakai seolah-olah hasil karyanya sendiri atau orang lain
- 4). Penyuapan
Barang siapa secara melawan hukum menjanjikan sesuatu atau memberikan sesuatu kepada orang lain untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu dalam kedudukan atau jabatannya yang bertentangan kewajibannya sesuai dengan norma-norma akademik
- 5). Perjokian
Barang siapa secara melawan hukum menggantikan hak dan kewajiban orang lain atas permintaan atau kehendaknya sendiri dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain yang bertentangan dengan norma-norma akademik
- 6). Pemerasan
Barang siapa dengan maksud menguntungkan diri sendiri atau orang lain secara melawan hukum dengan kekerasan atau ancaman kekerasan memaksa seseorang untuk berbuat atau tidak berbuat sesuatu yang bertentangan dengan hak dan kewajibannya sesuai dengan norma-norma akademik
- 7). Pengancaman
Barang siapa dengan maksud untuk menguntungkan diri sendiri atau orang lain secara melawan hukum dengan ancaman pencemaran nama baik secara lisan maupun tulisan, memaksa seseorang atau lembaga untuk berbuat sesuatu atau tidak berbuat sesuatu yang bertentangan dengan norma-norma akademik
- 8). Percobaan dan pembantuan
Barang siapa melakukan percobaan dan pembantuan terhadap perbuatan-perbuatan sebagaimana disebutkan dalam ayat (1) sampai dengan (8) dalam pasal ini, dikualifikasikan sebagai pelanggaran akademik

b. Sanksi terhadap Pelanggaran Akademik

1. Peringatan keras secara lisan oleh petugas ataupun tertulis oleh Pimpinan Fakultas atau Ketua Program Studi.
2. Pengurangan nilai ujian dan atau pernyataan tidak lulus pada mata kuliah atau kegiatan akademik dilaksanakan oleh dosen pengampu yang bersangkutan atas permintaan Pimpinan Fakultas atau Ketua Program Studi.
3. Dicabut hak/izin mengikuti kegiatan akademik untuk sementara oleh Pimpinan Universitas Setia Budi.
4. Pemecatan atau dikeluarkan (dicabut status kemahasiswaannya secara permanen) oleh Pimpinan Universitas Setia Budi.

BAB III

FAKULTAS ILMU KESEHATAN

A. PENGANTAR

Fakultas Ilmu Kesehatan berdiri sejak 1997 hasil pengembangan dari Sekolah Tinggi Teknik Kimia Surakarta (STTKS) berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan nomor 77/D/O/1997 tanggal 11 Nopember 1997. Saat ini, Fakultas Ilmu Kesehatan mempunyai 2 program studi yaitu program studi D-III Analis Kesehatan dan D-IV Analis Kesehatan. Buku Panduan ini hanya menguraikan kegiatan akademik program studi D-III Analis Kesehatan dan D-IV Analis Kesehatan.

B. VISI DAN MISI

VISI FAKULTAS

Menjadi Fakultas yang unggul dalam bidang ilmu laboratorium medis, menghasilkan lulusan yang berbudi pekerti luhur, kompeten, dan berwawasan internasional.

MISI FAKULTAS

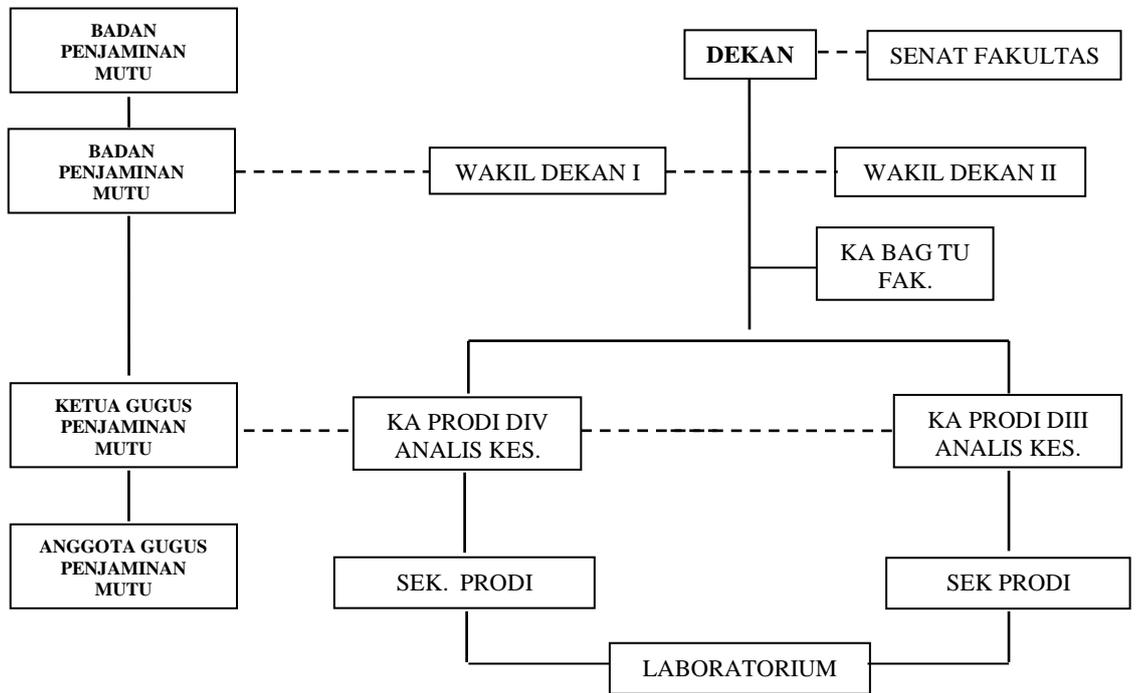
1. Menyelenggarakan pengelolaan tata pamong yang akuntabel, kredibel, adil, transparan, dan bertanggung jawab untuk mencapai institusi yang unggul.
2. Menyelenggarakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang mengacu pada SN DIKTI, Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, dan Standar Profesi dalam bidang ilmu laboratorium medis untuk menghasilkan lulusan yang berbudi pekerti luhur, kompeten, sesuai dengan kebutuhan pengguna dan mampu bersaing di tingkat global.
3. Meningkatkan kerjasama dengan institusi pendidikan, pelayanan kesehatan, dan industri, nasional dan internasional.
4. Mengembangkan kompetensi Sumber Daya Manusia dan peran alumni untuk meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat.
5. Mengembangkan sarana dan prasarana terkini untuk meningkatkan daya saing institusi.

TUJUAN FAKULTAS

1. Terwujudnya tata pamong yang akuntabel, kredibel, adil, transparan, dan bertanggung jawab untuk mencapai institusi yang unggul.
2. Terselenggaranya pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang mengacu pada SN DIKTI, Standar Kompetensi Kerja Nasional Indonesia, dan Standar Profesi dalam bidang ilmu laboratorium medis untuk menghasilkan lulusan yang berbudi pekerti luhur, kompeten, sesuai dengan kebutuhan pengguna dan mampu bersaing di tingkat global.
3. Terwujudnya kerjasama dengan institusi pendidikan, pelayanan kesehatan, dan industri, nasional dan internasional.

4. Terwujudnya Sumber Daya Manusia unggul dan peran serta alumni untuk meningkatkan kualitas pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat..
5. Terpenuhi sarana dan prasarana terkini untuk meningkatkan daya saing institusi.

C. ORGANISASI FAKULTAS



Pejabat Struktural Fakultas Ilmu Kesehatan Masa Tugas 2023-2027

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1. Dekan | : Prof. dr. Marsetyawan HNE Soesatyo, M.Sc., PhD. |
| 2. Wakil Dekan I | : Dr. Dian Kresnadipayana, S.Si., M.Si. |
| 3. Wakil Dekan II | : Tri Mulyowati, SKM., M.Sc. |
| 4. Kaprogdi D-IV Analis Kesehatan | : Reny Pratiwi, S.Si., M.Si., Ph.D. |
| 5. Kaprogdi D-III Analis Kesehatan | : Dr. Ifandari, S.Si., M.Si. |
| 6. Sekprodi D-IV Analis Kesehatan | : Rinda Binugraheni, S.Pd., M.Sc. |
| 7. Sekprodi D-III Analis Kesehatan | : Rumeйда Chitra Puspita, SST., MPH. |
| 8. Gugus Mutu D-III Analis Kesehatan | : Rahmat Budi Nugroho, S.Si., M. Sc. |
| 9. Gugus Mutu D-IV Analis Kesehatan | : D. Andang Arif Wibawa, SP., M.Si. |

**PROGRAM STUDI
D-III ANALIS KESEHATAN**

A. SPESIFIKASI PROGRAM STUDI

- 1. Perguruan Tinggi** : Universitas Setia Budi
- 2. Pelaksana Proses Pembelajaran**
 - Fakultas** : Ilmu Kesehatan
 - Program Studi** : D3 Analis Kesehatan
- 3. Akreditasi LAM-PTKes** : Baik Sekali (No 0186/LAM-PTKes/Akr/Dip/V/2021)
- 4. Gelar Lulusan** : Sarjana Terapan Kesehatan (S.Tr.Kes)
- 5. Nama Program Studi** : D3 Analis Kesehatan

B. VISI DAN MISI

VISI :

Menjadi program studi unggul, menghasilkan Sarjana Terapan Kesehatan Teknologi Laboratorium Medis yang berbudi pekerti luhur, kompeten, dan berwawasan internasional, dengan keutamaan di bidang pemeriksaan penyakit degeneratif.

MISI :

1. Mengembangkan kurikulum yang sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi berbasis KKNI dan standar profesi, sesuai dengan kebutuhan pengguna dan mampu bersaing di tingkat global.
2. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan Sarjana Terapan Kesehatan Teknologi Laboratorium Medis yang berbudi pekerti luhur, kompeten dengan keutamaan di bidang pemeriksaan penyakit degeneratif.
3. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang laboratorium medis untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
4. Melaksanakan penjaminan mutu yang menyeluruh dan berkelanjutan.
5. Meningkatkan peran serta alumni untuk mendukung daya saing lulusan.

C. TUJUAN

1. Menyelenggarakan pendidikan yang sesuai dengan kurikulum pendidikan tinggi dengan standar nasional berbasis KKNI, standar profesi, kebutuhan pengguna dan mampu bersaing di tingkat global.
2. Menghasilkan Ahli Madya Teknologi Laboratorium Medik yang berbudi pekerti luhur, kompeten dengan keutamaan di bidang pemeriksaan penyakit tropis.
3. Menyelenggarakan penelitian dan pengabdian dalam rangka membantu menyelesaikan masalah kesehatan di masyarakat
4. Menyelenggarakan tata kelola program studi yang bermutu secara menyeluruh dan berkelanjutan
5. Meningkatkan daya saing lulusan dengan mempererat jejaring dan partisipasi alumni dan rekanan

D. PROFIL LULUSAN

Profil lulusan D-III Analis Kesehatan setelah menyelesaikan beban belajar paling banyak 120 sks adalah sebagai berikut:

1. Ahli Madya Analis Kesehatan (Ahli Teknologi Laboratorium Medik) yang religius, berbudi pekerti luhur dan berkarakter dalam melaksanakan tugas sebagai tenaga kesehatan.
2. Teknisi plebotomi
3. Teknisi laboratorium medik
4. Verifikator proses pemeriksaan laboratorium medik
5. Pelaksana promosi pelayanan laboratorium medik
6. Asisten peneliti

E. Kompetensi Lulusan :

Kompetensi lulusan dinyatakan dalam Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) dirumuskan berdasarkan profil lulusan yang telah ditetapkan oleh Program Studi D-III Analis Kesehatan sebagai penciri universitas dan mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan KKNI; serta memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), adalah sebagai berikut:

1. Penguasaan Sikap, meliputi :

- a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius
- b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika
- c. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila
- d. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa
- e. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain
- f. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan

- g. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
- h. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik
- i. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
- j. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.

2. Penguasaan Pengetahuan, meliputi :

- a. Menguasai anatomi tubuh manusia, sistem sirkulasi dan hemostasis, teknik pengambilan darah kapiler, vena dan arteri, komplikasi flebotomi, penanganan pasien akibat tindakan flebotomi, sistem dokumentasi dan penanganan spesimen, quality assurance, komunikasi dan patient safety.
- b. Menguasai teori yang terkait dengan pemeriksaan laboratorium medik mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik di bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunoematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat.
- c. Menguasai konsep pengendalian mutu laboratorium medik secara internal, aspek-aspek penting proses pemeriksaan, serta mengidentifikasi terjadinya kesalahan proses pemeriksaan.
- d. Mampu menguasai konsep komunikasi dan promosi kesehatan berbasis individu dan masyarakat berdasarkan nilai-nilai budaya untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal.
- e. Menguasai konsep perumusan masalah, teknik pengumpulan dan pengolahan data secara deskriptif pada penelitian dasar maupun terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium medik.

3. Penguasaan Ketrampilan Khusus, meliputi :

- a. Mampu melakukan pengambilan spesimen darah, penanganan cairan dan jaringan tubuh sesuai prosedur standar, aman dan nyaman untuk mendapatkan spesimen yang representatif untuk pemeriksaan laboratorium.
- b. Mampu melakukan pemeriksaan laboratorium medik mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik di bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunoematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat.
- c. Mampu melakukan tindakan pencegahan terjadinya kesalahan pada pemeriksaan kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunoematologi, bakteriologi,

virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik meliputi tahap pra analitik, analitik, dan pasca analitik melalui konfirmasi kesesuaian proses dengan standar untuk mencapai hasil pemeriksaan yang berkualitas.

- d. Mampu menyampaikan informasi pelayanan laboratorium medik melalui komunikasi secara efektif baik interpersonal maupun profesional kepada pasien, teman sejawat, klinisi dan masyarakat untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal.

4. Penguasaan Ketrampilan Umum, meliputi :

- a. Mampu menilai kelayakan alat, media dan reagensia yang akan digunakan sesuai jenis pemeriksaan dengan menggunakan standar yang telah ditetapkan.
- b. Mampu menilai kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium sesuai SOP sehingga didapatkan hasil pemeriksaan yang *valid* dan *reliable*
- c. Mampu menganalisa dan mendeteksi adanya penyimpangan dalam proses pemeriksaan laboratorium dengan menggunakan standar dan SOP, dalam waktu singkat.
- d. Mampu melakukan tindakan pencegahan terjadinya kesalahan pada pemeriksaan kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunohematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik meliputi tahap pra analitik, analitik, dan pasca analitik melalui konfirmasi kesesuaian proses dengan standar untuk mencapai hasil pemeriksaan yang berkualitas
- e. Mampu mengumpulkan dan mengolah data secara deskriptif analitik pada penelitian dasar dan terapan di bidang kesehatan khususnya pada laboratorium medik serta membuat laporan hasil penelitian
- f. Mampu melakukan pengambilan, penanganan dan kelayakan terhadap sampel yang diterima, menggunakan metode yang sesuai dengan jenis dan sifat sampel, menunjukkan dan menjaga kualitas sampel tetap dalam kondisi baik.
- g. Mampu menerapkan prosedur pemeriksaan sampel menggunakan metode sesuai dengan perkembangan IPTEK menunjukkan hasil yang akurat dalam berbagai kondisi.
- h. Mampu menginterpretasikan hasil secara tepat dan memiliki sikap teliti kreatif dan hati-hati dalam melakukan pemeriksaan.
- i. Mampu melaksanakan Keselamatan dan Kesehatan Kerja.

5. Penguasaan Hak dan Tanggung Jawab, meliputi :

- a. Bertanggung jawab terhadap kompetensi dan etika profesional, hak pasien serta keamanan dan kenyamanan pasien.
- b. Mampu bekerjasama dengan tim, menyusun dan melaporkan hasil pemeriksaan yang valid kepada pihak yang berwenang dan mampu mendokumentasikan serta menjaga kerahasiaan informasi sesuai kode etik profesi.
- c. Bertanggung jawab terhadap kualitas proses setiap tahapan pemeriksaan laboratorium medik, untuk menjamin validitas hasil pemeriksaan.
- d. Mampu bekerjasama dengan tim dalam memberikan informasi pelayanan laboratorium medik kepada pasien, teman sejawat, klinisi dan masyarakat untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal.

- e. Dapat mempertanggungjawabkan hasil pengumpulan dan pengolahan data secara deskriptif pada penelitian dasar dan terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium medik

F. KRITERIA KELULUSAN

1. Kelulusan Mata Kuliah

a. Mekanisme penilaian

- 1) Dosen menyusun rencana penilaian (setiap Ujian Kemampuan Akhir yang Diharapkan (UKAD) sesuai RPS.
- 2) Pelaksanaan penilaian KAD disebut UKAD sesuai RPS. UKAD dapat dilaksanakan secara mandiri oleh dosen/tim dosen atau dilaksanakan secara terjadwal, mengikuti kebijakan di fakultas.
- 3) Dosen memberikan umpan balik terhadap hasil UKAD, mengumumkan hasil UKAD kepada mahasiswa. Batas lulus setiap KAD adalah serendah-rendahnya C (2,50). Fakultas dapat menetapkan melebihi C (2,50), dituangkan dalam pedoman akademik.
- 4) Mahasiswa yang belum memenuhi batas lulus wajib melakukan perbaikan. Sistem perbaikan dapat berupa tes lisan, tes tulis, tugas dll. Teknik pelaksanaan perbaikan diatur oleh fakultas.
- 5) Dosen mendokumentasikan hasil penilaian dan melaporkan ke program studi.

b. Pelaksanaan penilaian

- 1) UKAD meliputi UTS, UAS dan Penilaian lain yang berbasis OBE
- 2) UKAD dilaksanakan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dosen pengampu dan atau secara terjadwal, teknis pelaksanaan diatur oleh Fakultas.
- 3) Bobot penilaian tiap-tiap KAD ditetapkan secara mandiri oleh dosen pengampu/tim dengan memperhatikan kedalaman dan keluasan bahan kajian.
- 4) Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan RPS.

c. Pelaporan penilaian

- 1) Hasil penilaian setiap UKAD wajib diserahkan kepada prodi dan diupload ke sistem edumanage dalam bentuk angka 0-100
- 2) Karena pembobotan tiap KAD berbeda pada masing-masing mata kuliah, maka dosen wajib mengisi nilai akhir.
- 3) Nilai akhir wajib diupload ke sistem edumanage selambat-lambatnya 7 (tujuh) hari setelah UKAD 4. Sistem edumanage akan mengubah nilai angka ke nilai huruf secara otomatis.

2. Kelulusan Akhir Program

- a) Kelulusan mahasiswa pada tiap mata kuliah mengikuti batas tuntas yang ditetapkan oleh program studi atau fakultas, serendah-rendahnya mencapai nilai 65 dengan nilai huruf C (2,50) untuk program diploma/sarjana.

- b) Kelulusan akhir program, dinyatakan lulus apabila telah menempuh seluruh beban belajar yang ditetapkan dan memiliki capaian pembelajaran lulusan yang ditargetkan oleh program studi, dengan indek prestasi kumulatif (IPK) lebih besar atau sama dengan: 2,50 (dua koma lima nol) untuk diploma dan program sarjana dan ketentuan lain yang ditetapkan oleh program studi.
- c) Selain IPK kelulusan akhir program seorang mahasiswa, apabila telah lulus pada beberapa program pengayaan akademik, yaitu: EPC, PAK, PPSPP.
- d) Kelulusan akhir program seorang mahasiswa dinyatakan dalam rapat yudisium yang dilaksanakan oleh program studi/fakultas.
- e) Kelulusan akhir program disyahkan dengan SK Rektor berdasarkan hasil rapat yudisium

3. Metode Evaluasi dan Peningkatan Kualitas dan Standar Proses Pembelajaran :

- a. Evaluasi proses pembelajaran oleh program studi, yang bertujuan untuk :
 - 1. Kepatuhan terhadap kebijakan akademik, standar akademik, peraturan akademik, serta manual mutu akademik.
 - 2. Kepastian bahwa lulusan memiliki kompetensi sesuai dengan yang ditetapkan.
 - 3. Kepastian bahwa setiap mahasiswa memiliki pengalaman belajar sesuai dengan spesifikasi program studi.
 - 4. Relevansi antara program pendidikan, penelitian, dan pengabdian dengan tuntutan masyarakat.
- b. Mekanisme umpan balik mahasiswa.
- c. Pengembangan staf sesuai dengan bidang keilmuan.

G. LAIN-LAIN

1. Masa Studi

Masa studi program diploma 3 (tiga), paling lama 5 (lima) tahun akademik, dengan beban belajar mahasiswa paling sedikit 120 (seratus dua puluh) sks.

2. Yudisium

Yudisium dapat dilakukan dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Mahasiswa sudah lulus semua mata kuliah yang disajikan sesuai kurikulum yang berlaku.
- b. Bebas administrasi
- c. Bebas laboratorium
- d. Lulus EPC (dibuktikan dengan sertifikat)
- e. Bebas perpustakaan
- f. Mengikuti PPSPP (dibuktikan dengan sertifikat)
- g. Mengikuti PAK (dibuktikan dengan sertifikat)

3. Wisuda

Wisuda adalah salah satu upacara akademik di Universitas Setia Budi, ditandai dengan pelepasan dan pelantikan para lulusan yang telah memenuhi persyaratan

akademik dan administrative, serta pengucapan Janji Alumni, penyampaian ijazah, transkrip akademik dan kelengkapan lulusan yang lain. Upacara wisuda dilaksanakan dalam 2 (dua) kali dalam satu Tahun Akademik yaitu bulan Oktober dan April. Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus dari suatu program pendidikan di Universitas Setia Budi wajib mengikuti upacara wisuda pada periode kelulusannya.

a. Persyaratan Mengikuti Wisuda

1) Persyaratan akademik:

Dinyatakan lulus dalam rapat yudisium Fakultas, selambat-lambatnya 4 (empat) minggu sebelum hari H wisuda. Setelah lewat batas waktu tersebut disarankan agar yang bersangkutan mengikuti upacara wisuda pada periode berikutnya (yang akan datang).

2) Persyaratan administratif

Calon peserta wisuda diwajibkan memenuhi persyaratan sbb:

- a) Membayar lunas biaya SPP semester berjalan dan sebelumnya, serta biaya administrasi pendidikan lainnya
- b) Tidak memiliki pinjaman bahan pustaka di perpustakaan di lingkungan USB dan/atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan perpustakaan tersebut
- c) Tidak memiliki pinjaman peralatan atau bahan praktikum di laboratorium dan/atau tidak memiliki kewajiban akademik lain yang berkaitan dengan laboratorium tersebut
- d) Membayar lunas biaya upacara wisuda USB, sesuai dengan ketentuan yang berlaku
- e) Mengisi Formulir Isian Data sebagai dasar penerbitan Buku Wisuda dan kumpulkan ke Tata Usaha Fakultas

b. Waktu, Tempat, Dan Prosedur Pendaftaran Calon Peserta Wisuda

1) Waktu dan Tempat Pendaftaran

Pendaftaran wisuda dilaksanakan selambat-lambatnya 4 (empat) minggu sebelum hari H. setelah lewat batas waktu tersebut tidak diijinkan mengikuti upacara wisuda periode yang akan berlangsung dan disarankan agar yang bersangkutan mengikuti upacara wisuda pada periode berikutnya (periode yang akan datang). Pada dasarnya, pendaftaran calon peserta wisuda dilakukan secara terpusat di *Kesekretariatan BAAK* atau TU Fakultas.

2) Prosedur Pendaftaran

a) Surat Keterangan Bebas Persyaratan

Calon peserta wisuda mengambil blanko surat keterangan bebas persyaratan akademik dan administrasi di TU Fakultas masing-masing kemudian mengisi dan menandatangani blanko tersebut

b) Pembayaran Biaya Wisuda

Setelah menyerahkan surat keterangan bebas persyaratan tersebut diatas, calon peserta wisuda membayar biaya wisuda di Bank yang ditunjuk. Kemudian calon peserta wisuda menyerahkan bukti setor biaya wisuda kepada Bendahara Panitia Wisuda, dilampiri dengan surat keterangan bebas persyaratan, dan Kartu Tanda Mahasiswa

c) Isian Data Pribadi

Mengambil dan mengisi blanko formulir Isian Data Pribadi sebagai dasar penerbitan Buku Wisuda, di Seksi Kesekretariatan di BAA & SI, kemudian menyerahkan isian formulir tersebut diatas kepada Seksi Kesekretariatan Panitia Wisuda di BAA & SI (atau Tata Usaha Fakultas), selambat-lambatnya H-3 minggu sebelum pelaksanaan upacara wisuda.

4. Dukungan untuk Mahasiswa dalam Proses Pembelajaran:

- a. Melakukan bimbingan meliputi bidang : akademik, praktikum, dan tugas akhir.
- b. Pelaksanaan tutorial mata kuliah.
- c. Tersedianya fasilitas-fasilitas meliputi: ruang kuliah ber AC, perpustakaan /ruang referensi, laboratorium penunjang pendidikan (internal dan eksternal), laboratorium komputer, laboratorium bahasa, jaringan internet/hotspot, dan program Sistem Informasi Akademik

5. Kriteria Pendaftaran

- a. Lulusan SMU/SMAK/MA dan lulus seleksi Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru (SPMB) Universitas Setia Budi.
- b. Sanggup mengikuti pendidikan yang dinyatakan dengan surat pernyataan dari yang bersangkutan.
- c. Lulus seleksi uji tulis, kesehatan dan administrasi.

6. Workshop yang diakui untuk SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah)

Workshop patologi anatomi, workshop plebotomi, dan workshop lainnya yang sesuai kompetensinya.

7. Metode Evaluasi dan Peningkatan Kualitas dan Standar Proses Pembelajaran

Lihat Panduan Akademik Universitas Setia Budi halaman 10 – 16 .

- a. Evaluasi proses pembelajaran oleh Tim Monitoring Jaminan Mutu USB.
- b. Pengembangan staf dalam bidang ilmu kemampuan mengajar
- c. Penjaminan Mutu Akademik Internal dilakukan untuk menjamin
- d. Kepatuhan terhadap kebijakan akademik, standar akademik, peraturan akademik, serta manual mutu akademik.
- e. Kepastian bahwa lulusan memiliki kompetensi sesuai dengan yang ditetapkan.
- f. Kepastian bahwa setiap mahasiswa memiliki pengalaman belajar sesuai dengan spesifikasi program studi.
- g. Relevansi antara program pendidikan, penelitian, dan pengabdian dengan tuntutan masyarakat

8. Kriteria Kelulusan

- a. Menyelesaikan beban studi minimum 120 sks
- b. Indeks prestasi kumulatif $\geq 2,00$
- c. Tidak ada nilai D dan atau E
- d. Lulus Ujian Kompetensi Organisasi Profesi. e. Telah lulus ujian pendadaran tugas akhir.

f. Telah mengikuti yudisium akhir dan dinyatakan lulus.

9. Metode Penilaian

- a. Metode evaluasi meliputi penilaian terhadap pekerjaan rumah, kuis, tugas-tugas praktikum beserta responsi, ujian tengah semester dan ujian akhir semester.
- b. Indeks Prestasi dihitung berdasarkan pembobotan nilai A = 4, B = 3 - 3,9, C = 2 - 2,9, D = 1 - 1,9 dan E = 0. (Lihat Padoman Akademik Universitas halaman 12-14).

10. Indikator Kualitas dan Standar

Program Studi D-III Analisis Kesehatan mampu mempertahankan akreditasi BAN PT/LAM PT-KES sampai tahun 2026.

H. KURIKULUM DALAM SEMESTER

Matriks Capaian Pembelajaran, Bahan Kajian dan Mata Kuliah

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah	
				K	A	P		
1	Ahli Madya Analis Kesehatan (Ahli Teknologi Laboratorium Medik) yang religius, berbudi pekerti luhur dan berkarakter dalam melaksanakan tugas sebagai tenaga kesehatan.	1.1 Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius	Tuhan Yang Maha Esa dan Ke-Tuhan-an :	3	4	4	Agama, Budi Pekerti	
			• Keimanan dan ketaqwaan					
			• Filsafat Ke-Tuhan-an					
			Kesadaran untuk taat hukum Tuhan	4	4	4		Agama, Budi Pekerti
			Akhlak mulia dalam kehidupan	4	4	5		Agama, Budi Pekerti,
			Kewajiban menuntut dan mengamalkan ilmu pengetahuan dan teknologi	4	4	5		Agama, Budi Pekerti
		1.2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika	Kerukunan antar umat beragama	4	4	5	Agama, Budi Pekerti	
			Hakikat, martabat dan tanggung jawab manusia	4	4	5	Agama, Budi Pekerti	
			Kebutuhan pokok dan tujuan utama hidup manusia,	4	4	5	Agama, Budi Pekerti	
			Agama sebagai sumber moral	4	4	5	Agama, Budi Pekerti,	
			Peranan agama dalam mewujudkan persatuan dan kesatuan bangsa	3	4	4	Agama, Budi Pekerti	
			Pengertian dan ruang lingkup perilaku	2	2	3	Budi Pekerti,	
			Kepribadian	3	2	3	Budi Pekerti,	
			Hak dan kewajiban manusia	3	2	3	Budi Pekerti	
			Norma dan moralitas	3	3	3	Budi Pekerti	
			1.3. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air serta mendukung perdamaian dunia	Pancasila sebagai Sistem Etika	4	4	5	Pancasila
Identitas Nasional	3	4		5	Kewarganegaraan			

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Negara dan Konstitusi,	3	4	5	Kewarganegaraan
			Hubungan Negara dengan Warga Negara	3	4	5	Kewarganegaraan
			Demokrasi Indonesia.	3	4	5	Kewarganegaraan
			Wawasan Nusantara sebagai Geopolitik Indonesia	3	4	5	Kewarganegaraan
			Integrasi Nasional	3	4	5	Kewarganegaraan
		1.4. Berkontribusi dalam meningkatkan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa bernegara, dan kemampuan peradaban berdasarkan Pancasila	Pancasila dalam Kajian Sejarah Bangsa Indonesia	4	4	5	Pancasila
			Pancasila sebagai Dasar Negara	4	4	5	Pancasila
			Pancasila sbagai Ideologi Negara	4	4	5	Pancasila
			Pancasila sebagai Sistem Filsafat	4	4	5	Pancasila
			Pancasila sebagai Sistem Etika	4	4	5	Pancasila
			Ketahanan Nasional Indonesia	3	4	5	Kewarganegaraan,
			Pancasila sebagai Dasar Nilai Pengembangan Ilmu.	4	4	5	Pancasila
		1.5. Menghargai keaneka-ragaman budaya, pandangan, agama dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain	Konsep dan Fungsi Bahasa (bahasa negara, bahasa persatuan dan bahasa pengetahuan dan teknologi)	4	5	5	Bahasa Indonesia
			Jenis-jenis artikel ilmiah	3	3	4	Bahasa Indonesia
			Rangkuman buku dan karya ilmiah	4	4	5	Bahasa Indonesia
			Penulisan artikel ilmiah (makalah, resensi)	4	4	5	Bahasa Indonesia
			Teknik penulisan karya ilmiah	4	4	5	Bahasa Indonesia
			Teknik presentasi ilmiah	4	4	5	Bahasa Indonesia
			1.6. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian	Manusia dan penderitaan	2	2	2

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
		terhadap masyarakat dan lingkungan.	Manusia dan keadilan	2	2	2	Budi Pekerti
			Manusia dan pandangan hidup	2	2	2	Budi Pekerti
			Manusia dan tanggung jawab serta pengabdian	2	2	2	Budi Pekerti
			Manusia dan kegelisahan	2	2	2	Budi Pekerti
			Manusia dan harapan	2	2	2	Budi Pekerti
			Kerjasama, kepekaan sosial kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan, laboratoium kesehatan, balai reservoir penyakit, industri makanan	3	4	5	PKMD,PKL Klinis, PKL Non Klinis
			1.7. Bersikap demokratis, menjunjung tinggi nilai kemanusiaan, memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan dan berperan mencari solusi terhadap masalah social budaya dan lingkungan hidup secara arif	Pancasila sebagai Dasar Nilai Pengembangan Ilmu.	4	4	5
		1.8. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	Penerapan peraturan dan undang undang tentang standar profesi Analis Kesehatan di masyarakat dan laboratorium kesehatan	3	4	5	PKMD, PKL Klinis
		1.9. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik	Konsep analis kesehatan sebagai suatu profesi	2	2	3	Etika Profesi
			Etika profesi	2	2	3	Etika Profesi
		1.10. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	Kewajiban terhadap klien	2	2	3	Etika Profesi
			Kewajiban terhadap diri sendiri	2	2	3	Etika Profesi
			Kewajiban terhadap sejawat	2	2	3	Etika Profesi
			Kewajiban terhadap Profesi	2	2	3	Etika Profesi

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Hak terhadap klien	2	2	3	Etika Profesi
			Hak terhadap sejawat	2	2	3	Etika Profesi
			Hak terhadap profesi	2	2	3	Etika Profesi
			Hak dan kewajiban sebagai tenaga kesehatan di masyarakat dan di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis, PKL Non Klinis
		1.11. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan dan kewirausahaan	Konsep dasar kewirausahaan	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Sikap dan jiwa wirausaha	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Ide dan peluang usaha	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Proses kewirausahaan	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Merintis usaha baru	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Organisasi dan manajemen usaha	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Strategi Pemasaran usaha	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium
			Manajemen keuangan	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium, Manajemen Keuangan
			Analisis bisnis dan studi kelayakan usaha laboratorium	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium, Manajemen Keuangan
			Pengembangan usaha	2	3	4	Kewirausahaan bidang laboratorium, Manajemen Keuangan

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
2	Teknisi Laboratorium Medik	2.1 Mampu melakukan pengambilan, penanganan dan kelayakan terhadap sampel yang diterima, menggunakan metode yang sesuai dengan jenis dan sifat sampel, menunjukkan dan menjaga kualitas sampel tetap dalam kondisi baik.	Melakukan registrasi spesimen ke dalam sistem informasi laboratorium	3	4	5	Sistem Informasi Laboratorium
		2.2 Mampu menerapkan prosedur pemeriksaan sampel yang bersifat klinis menggunakan metode sesuai dengan perkembangan IPTEK menunjukkan hasil yang akurat dalam berbagai kondisi.	Mempelajari prinsip-prinsip Mikroskopi pada analisis laboratorium	3	3	4	Instrumentas Dasar,
			Melakukan pemeriksaan morfologi sel-sel darah	3	3	4	Hematologi Klinis
			Melakukan pemeriksaan retikulosit	3	3	4	Hematologi Klinis,
			Mempelajari secara umum hemostasis	3	3	4	Hemostasis
			Menjelaskan komponen darah dan jenis pemeriksaan lab terkait komponen darah	3	3	4	Hemostasis
			Melakukan pemeriksaan pendarahan dan pembekuan	3	3	4	Hemostasis
			Melakukan pemeriksaan Bleeding Time (Ily, Duke), Clothing Time (Lee & White, Metode Kapiler) PT / APTT	3	3	4	Hemostasis
			Melakukan pemeriksaan agregasi trombosit dan retraksi bekuan	3	3	4	Hemostasis
			Mengkaitkan pemeriksaan hemostasis dengan penyakit-penyakit Hemofilia, ITP, DIC, Penyakit dengan terapi antikoagulan	3	3	4	Hemostasis
			Menguraikan tentang kaskade hemostasis meliputi ; Hemostasis primer, Hemostasis sekunder, Factor intrinsic, Factor ekstrinsic, Factor bersama, Fibrinolisis	3	3	4	Hemostasis
			Menyiapkan kebutuhan bahan untuk pengambilan sampel	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Menyimpan spesimen	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Melakukan pemeriksaan fisik urine (makros, mikros)	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Melakukan pemeriksaan kimia urine	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Melakukan pemeriksaan urin khusus	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Melakukan pemeriksaan cairan tubuh (transudat-exudat)	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan LCS	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan cairan sendi	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan getah lambung	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Jaminan Mutu Urinalisa	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan Gangguan Fungsi Pankreas	3	2	3	Kimia Darah
			Pemeriksaan Gangguan Fungsi Ginjal	3	2	3	Kimia Darah
			Pemeriksaan Gangguan Fungsi Hati dan Saluran Empedu	3	2	3	Kimia Darah
			Pemeriksaan Gangguan Fungsi Jantung	3	2	3	Kimia Darah
			Pemeriksaan Gangguan elektrolit	3	2	3	Kimia Darah
			Jaminan Mutu	3	2	3	Kimia Darah
			Melakukan pemeriksaan Malaria	3	3	3	Protozoologi Medik
			Melakukan pemeriksaan Entomologi	3	4	4	Entomologi Medik
			Melakukan pemeriksaan Helminologi	3	3	3	Helminologi Medik
			Melakukan pemeriksaan Protozoologi	3	3	3	Protozoologi Medik
			Melakukan pemeriksaan sampel laboratorium di bidang mikologi	3	3	3	Mikologi Medik
			Melakukan pemeriksaan struktur, morfologi dan fisiologi bakteri	3	3	4	Bakteriologi Dasar
			Mengidentifikasi bakteri gram positif	3	3	4	Bakteriologi Dasar
			Mengidentifikasi bakteri gram negatif	3	3	4	Bakteriologi Dasar
			Mengidentifikasi bakteri anaerob	3	3	4	Bakteriologi Dasar
			Melakukan uji biokimia terhadap bakteri	3	3	4	Bakteriologi Dasar

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Melakukan teknik inokulasi pada media, padat, cair, semisolid	3	3	4	Bakteriologi Dasar
			Mengidentifikasi bakteri dalam darah	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Mengidentifikasi bakteri dalam air	3	3	4	Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
			Mengidentifikasi bakteri dalam makanan	3	3	4	Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
			Melakukan uji sensitivitas antibiotika	3	3	4	Bakteriologi Dasar
			Melakukan uji bakteri secara serologi	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Mempelajari aspek patogenitas dan respon terhadap infeksi virus	3	3	3	Virologi Klinis
			Melakukan pemeriksaan virus secara serologi(HA & HI)	3	3	4	Virologi Klinis
			Mempelajari pemeriksaan antigen virus	3	3	4	Virologi Klinis
			Melakukan pemeriksaan kultur virus (telur berembrio)	3	3	4	Virologi Klinis
			Melakukan pemeriksaan terhadap cairan biologi dan bahan makanan/minuman obat pada kasus kecanduan	3	3	4	Toksikologi Klinis
			Mempelajari sumber mekanisme dan gejala klinik pada kasus keracunan	3	3	4	Toksikologi Klinis
			Melakukan ekstraksi, identifikasi dan analisa senyawa berupa keracunan	3	3	4	Toksikologi Klinis
			Melakukan pencatatan dan pelaporan kasus keracunan	3	3	4	Toksikologi Klinis
			Melakukan pemeriksaan serologi dengan prinsip aglutinasi	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan dengan reaksi presipitasi & flokulasi	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan fiksasi komplemen	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan dengan metode fluoresensi	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan dengan alat flowsitometer	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan metode Elisa	3	3	4	Imuno-serologi

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Melakukan pemeriksaan metode RIA	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan dengan metode immunokromatografi	3	3	4	Imuno-serologi
			Melakukan pemeriksaan jaringan tubuh	3	3	4	Sitohisto-teknologi, Patologi Anatomi
			Mempelajari struktur & fungsi jaringan normal dan abnormal	3	3	4	Sitohisto-teknologi, Patologi Anatomi
			Mempelajari proses etiologi dan jenis peradangan dan kanker	3	3	4	Sitohisto-teknologi, Patologi Anatomi
			Melakukan pemeriksaan dengan teknik pewarnaan rutin	3	3	5	Sitohisto-teknologi, Patologi Anatomi
			Melakukan pengolahan Jaringan	3	3	5	Patologi Anatomi
			Mempelajari Sitopatologi	3	3	5	Patologi Anatomi
			Menguji Histokimia, IHC, FS, AIH	3	3	5	Patologi Anatomi
			Mempelajari Reaksi sel dan jejas	3	3	5	Patologi Anatomi
			Mempelajari Radang dan pemulihan jaringan	3	3	5	Patologi Anatomi
			Mempelajari neoplasma	3	3	5	Patologi Anatomi
			Menerapkan konsep dan manajemen K3	3	3	4	K3
			(Kesehatan & Keselamatan Kerja) dalam melaksanakan pemeriksaan di laboratorium				
			Melakukan pemeriksaan laboratorium yang dibutuhkan melakukan untuk transfusi darah	3	3	4	Imuno-hematologi dan Bank Darah
		2.3 Mampu melakukan pemeriksaan laboratorium medik mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik di bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunoematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik dari sampel	Penggunaan dan perawatan spektrofotometer	3	3	5	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Penggunaan dan perawatan elektrolit analyzer	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Penggunaan dan perawatan blood gas analyzer	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Penggunaan dan perawatan alat elektroforesis dan densitometer	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Penggunaan instrumen di laboratorium medik	3	4	5	PKL Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
		darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat	Pemeriksaan karbohidrat (glukosa dan HbA1c)	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan protein (albumin, globulin dan fraksi protein)	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan non protein nitrogen (ureum, kreatinin, asam urat)	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan profil lipid (trigliserida, kolesterol, HDL dan LDL)	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan gangguan pankreas (amilase dan lipase)	3	2	4	Kimia Darah
			Pemeriksaan gangguan ginjal (CCT dan cystatin C)	3	2	4	Kimia Darah
			Pemeriksaan gangguan hati dan saluran empedu (bilirubin, AST, ALT, GGT, ALP)	3	2	4	Kimia Darah
			Pemeriksaan gangguan jantung (CK, CK-MB, LDH)	3	2	4	Kimia Darah
			Pemeriksaan gangguan elektrolit (Na, K dan Cl)	3	2	4	Kimia Darah
			Pemeriksaan gangguan keseimbangan asam basa (analisa gas darah : pH, pO ₂ , pCO ₂ , SO ₂ , acid base, base excess, bikarbonat)	3	2	4	Kimia Klinik
			Jaminan mutu pemeriksaan Urinalisa dan Cairan Tubuh, Kimia Klinik, Kimia darah	3	3	4	Urinalisa dan Cairan tubuh, Kimia Klinik, Kimia Darah
			Pemeriksaan metabolit darah di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis
			Penggunaan dan perawatan hematologi analyzer	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Penggunaan dan perawatan centrifuge	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Pemeriksaan kadar haemoglobin	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan jumlah dan morfologi eritrosit	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan jumlah, jenis dan morfologi leukosit	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan jumlah dan fungsi trombosit	3	3	4	Hematologi Dasar

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Pemeriksaan jumlah retikulosit	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan nilai hematokrit	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan indeks eritrosit	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan laju endap darah/LED	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan sel LE	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan resistensi osmotik	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan hemostasis	3	3	4	Hematologi Dasar
			Pemeriksaan komponen darah dan hemostasis	3	3	4	Hematologi Dasar
			Memahami teknik deteksi antigen-antibodi dengan prinsip Aglutinasi	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami teknik deteksi antigen-antibodi dengan prinsip Presipitasi	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami teknik deteksi antigen-antibodi dengan prinsip fiksasi komplemen	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami teknik deteksi antigen-antibodi dengan prinsip flokulasi	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami teknik deteksi antigen-antibodi dengan prinsip imunokromatografi (ICT)	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami teknik deteksi antigen-antibodi dengan prinsip ELISA	3	3	3	Imunoserologi
			Penggunaan dan perawatan alat ELISA	2	2	3	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Pemeriksaan parameter imunoserologi di laboratorium klinik	3	4	5	PKL Klinis
			Pemeriksaan golongan darah	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Pemeriksaan crossmatch	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Pemeriksaan antigen dan antibodi darah donor	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Pemeriksaan golongan darah di Unit Transfusi darah	3	4	5	PKL Klinis
			Pemeriksaan crossmatch di Unit Transfusi darah	3	4	5	PKL Klinis
			Penggunaan dan perawatan mikroskop	3	3	4	Instrumentasi Dasar
			Penggunaan dan perawatan oven, otoklaf, water bath, inkubator, hoteplat	3	3	4	Instrumentasi Dasar
			Isolasi dan identifikasi bakteri penyebab infeksi pada kulit	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Isolasi dan identifikasi bakteri penyebab infeksi pada saluran gastrointestinal	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Isolasi dan identifikasi bakteri penyebab infeksi pada pernapasan	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Isolasi dan identifikasi bakteri penyebab infeksi pada saluran urogenital	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Isolasi dan identifikasi bakteri penyebab infeksi pada saluran sistem syaraf	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Isolasi dan identifikasi bakteri penyebab infeksi pada Infeksi nosocomial	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Identifikasi bakteri penyebab infeksi di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis
			Isolasi dan identifikasi jamur penyebab mikosis superfisial	3	3	4	Mikologi Medik
			Isolasi dan identifikasi jamur penyebab mikosis intermediate	3	3	4	Mikologi Medik
			Isolasi dan identifikasi jamur penyebab mikosis sistemik	3	3	4	Mikologi Medik
			Identifikasi jamur penyebab infeksi di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis
			Diagnosis laboratorium nematoda (usus, darah dan jaringan)	3	3	4	Helmintologi Medik
			Diagnosis laboratorium trematoda (darah, usus, paru dan hati)	3	3	4	Helmintologi Medik
			Diagnosis laboratorium cestoda	3	3	4	Helmintologi Medik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Diagnosis laboratorium protozoa kelas : rhizopoda	3	3	4	Protozoologi Medik
			Diagnosis laboratorium protozoa kelas : ciliata	3	3	4	Protozoologi Medik
			Diagnosis laboratorium protozoa kelas : flagelata	3	3	4	Protozoologi Medik
			Diagnosis laboratorium protozoa kelas : sporozoa	3	3	4	Protozoologi Medik
			Identifikasi Insekta	3	4	4	Entomologi Medik
			Identifikasi arachnida	3	4	4	Entomologi Medik
			Identifikasi crustacea	3	4	4	Entomologi Medik
			Identifikasi parasit penyebab infeksi di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis
			Penggunaan dan perawatan microtome	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium, Patologi Anatomi
			Teknis pembuatan preparat (oles dan rentang)	3	3	4	Patologi Anatomi
			Tahapan pembuatan preparat jaringan (fiksasi, blocking, embedding, mounting)	3	3	4	Patologi Anatomi
			Teknik pewarnaan	3	3	4	Patologi Anatomi
			Pembuatan preparat dan pewarnaan jaringan di lab klinik	3	4	5	PKL Klinis
			Penggunaan dan perawatan alat kromatografi	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Penggunaan dan perawatan alat GC MS	3	3	4	Instrumentasi dan Teknik Laboratorium
			Pemeriksaan laboratorium untuk narkotika, psikotropik dan zat adiktif	3	3	4	Toksikologi Klinik
			Pemeriksaan laboratorium untuk alkohol	3	3	4	Toksikologi Klinik
			Pemeriksaan laboratorium untuk keracunan logam berat	3	3	4	Toksikologi Klinik
			Pemeriksaan laboratorium untuk keracunan pestisida	3	3	4	Toksikologi Klinik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Pemeriksaan laboratorium untuk keracunan sianida dan gas CO	3	3	4	Toksikologi Klinik
			Pemeriksaan logam berat dan gas di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Pemeriksaan makroskopis, kimia dan mikroskopis urine	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan makroskopis, kimia dan mikroskopis Feses	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan makroskopis kimia dan mikroskopis cairan semen	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan makroskopis, kimia dan mikroskopis transudat dan eksudat	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan makroskopis, kimia dan mikroskopis cairan sendi	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan makroskopis, kimia dan mikroskopis cairan otak	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh
			Pemeriksaan makroskopis dan kimia batu ginjal	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan urin dan cairan tubuh di laboratorium kesehatan	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh,
			Pengoperasian neraca analitis dan alat gelas	3	4	5	Instrumentasi Dasar
			Pembuatan, penanganan dan penyimpanan larutan	3	3	4	Pengantar Laboratorium Medik
			Uji Kualitas Larutan	3	3	4	Pengantar Laboratorium Medik
			Pengujian faktor-faktor yang mempengaruhi aktifitas enzim	3	2	3	Biokimia
			Validasi metode	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			Pengendalian Mutu Internal (PMI)	3	2	3	Manajemen Laboratorium
			Pengendalian Mutu Eksternal (PME) / Uji profisiensi	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			<i>Good Laboratory Practice (GLP)</i>	3	2	4	Manajemen Laboratorium

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Quality Management berdasarkan ISO 15189	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			Ketidakpastian Pengukuran	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			Pengendalian Mutu di lab klinik	3	2	3	Manajemen Laboratorium
			Penggunaan alat pelindung diri di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Penanganan kecelakaan kerja dan medis	3	4	5	K3
			Penanganan limbah medis dan non medis	3	3	4	K3
			Desinfeksi , dekontaminasi	3	3	4	K3
			Penanganan bahan berbahaya dan beracun (B3)	3	3	4	K3
			Penanganan limbah medis, non medis dan bahan berbahaya di laboratorium kesehatan	3	3	4	K3
			Pemahaman terhadap prosedur dalam bahasa Inggris	3	4	5	Bahasa Inggris, TOEIC
			Komunikasi dalam bahasa Inggris	3	2	3	Bahasa Inggris, TOEIC
			Laporan pemeriksaan laboratorium dalam bahasa Inggris	3	2	4	Bahasa Inggris, TOEIC
			Presentasi dalam bahasa Inggris	3	2	4	Bahasa Inggris, TOEIC
			Aplikasi bahasa Inggris dalam pemeriksaan di lab klinik	3	2	4	Bahasa Inggris, TOEIC
			Reading Comprehension Test	3	4	5	TOEIC
			Listening Comprehension Test	3	4	5	TOEIC
			Written Comprehension Test	3	4	5	TOEIC
			Jaminan mutu pemeriksaan hematologi	3	3	4	Hematologi Dasar, Hematologi, Klinis, Hemostasis , Imunohematologi
			Jaminan mutu pemeriksaan parasitologi	3	3	4	Protozoologi Medik, Helmintologi medik, Entomologi Medik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Jaminan mutu pemeriksaan bakteriologi	3	3	4	Bakteriologi Dasar, Bakteriologi Klinis, Bakteriologi Pangan
			Jaminan mutu pemeriksaan toksikologi	3	3	4	Toksikologi Klinis
			Jaminan mutu pemeriksaan imuno-serologi	3	3	4	Imuno-serologi
			Jaminan mutu pemeriksaan kimia makro pangan dan mikro pangan	3	3	4	Kimia Makro Pangan, Kimia Mikro Pangan
			Jaminan mutu pemeriksaan Virologi Klinis	3	3	4	Virologi Klinis
			Jaminan mutu pemeriksaan Mikologi Medik	4	4	5	Mikologi Medik
			Mengidentifikasi bakteri dalam pus	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Mengidentifikasi bakteri dalam dahak	4	4	5	Bakteriologi Klinis
			Mengidentifikasi bakteri dalam cairan tubuh	4	4	5	Bakteriologi Klinis
		2.4 Menguasai teori yang terkait dengan pemeriksaan laboratorium medik mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik di bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunoematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat	Mempelajari struktur dan fungsi sel	4	4	4	Biologi Medik
			Mempelajari dasar-dasar genetika, reproduksi dan embriologi	3	3	3	Biologi Medik
			Mempelajari konsep biomolekuler	4	4	3	Biologi Medik, Biologi Molekuler
			Mempelajari teknik pemeriksaan secara molekuler	3	3	3	Biologi Medik, Biologi Molekuler
			Mempelajari DNA dan RNA	3	3	3	Biologi Medik, Biologi Molekuler, Bioteknologi
			Mempelajari penyimpangan genetika	3	3	3	Biologi Medik, Biologi Molekuler
			Mempelajari embriologi	3	3	3	Biologi Medik
			Mempelajaranatomimanusia	3	3	4	Anatomi Fisiologi
			Mempelajari fisiologi manusia	3	3	4	Anatomi Fisiologi
			Mampu memahami ciri-ciri senyawa Organik dan anorganik	3	3	2	Biokimia

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Hidrokarbon	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Aldehid dan Keton	3	3	2	Biokimia
			Jenis reaksi Aldehid dan Keton				
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Asam Karboksilat dan Ester	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Eter	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Amina dan Amida	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Nitro	3	3	2	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi gugus Fungsional hidrokarbon, Aldehid, Keton, Asam Karboksilat, Ester, Amina dan Nitro	4	3	5	Biokimia
			Mampu memahami struktur dan tata nama karbohidrat	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami sifat dan klasifikasi karbohidrat	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi karbohidrat	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Karbohidrat	5	4	3	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi Karbohidrat	4	4	5	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Protein	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Protein	4	3	3	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi Protein	4	3	4	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Lemak	3	3	3	Biokimia

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mampu memahami Metabolisme Lemak	4	3	3	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Enzim	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami faktor-faktor yang berpengaruh terhadap kinerja Enzim	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami Mekanisme reaksi Enzim	4	3	3	Biokimia
			Mampu memahami definisi, klasifikasi, struktur, fungsi dan Sumber vitamin	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami definisi, klasifikasi, struktur, peran dan mekanisme kerja Hormon	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami ciri-ciri senyawa Organik dan anorganik	2	2	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Hidrokarbon	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Aldehyd dan Keton	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Asam Karboksilat dan Ester	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Eter	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Amina dan Amida	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Nitro	3	3	2	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi gugus Fungsional hidrokarbon, Aldehyd, Keton, Asam Karboksilat, Ester, Amina dan Nitro	4	3	5	Biokimia

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mampu memahami struktur dan tata nama karbohidrat	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami sifat dan klasifikasi karbohidrat	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi karbohidrat	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Karbohidrat	5	4	3	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi Karbohidrat	4	4	5	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Protein	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Protein	4	3	3	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi Protein	4	3	4	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Lemak	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Lemak	4	3	3	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Enzim	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami faktor-faktor yang berpengaruh terhadap kinerja Enzim	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami Mekanisme reaksi Enzim	4	3	3	Biokimia
			Mampu memahami definisi, klasifikasi, struktur, fungsi dan Sumber vitamin	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami definisi, klasifikasi, struktur, peran dan mekanisme kerja Hormon	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami ciri-ciri senyawa Organik dan anorganik	2	2	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Hidrokarbon	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Aldehid dan Keton	3	3	2	Biokimia

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Asam Karboksilat dan Ester	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Eter	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Amina dan Amida	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami struktur sifat, tata nama, jenis reaksi Nitro	3	3	2	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi gugus Fungsional hidrokarbon, Aldehyd, Keton, Asam Karboksilat, Ester, Amina dan Nitro	4	3	5	Biokimia
			Mampu memahami struktur dan tata nama karbohidrat	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami sifat dan klasifikasi karbohidrat	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi karbohidrat	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Karbohidrat	5	4	3	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi Karbohidrat	4	4	5	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Protein	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Protein	4	3	3	Biokimia
			Mampu mengidentifikasi Protein	4	3	4	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Lemak	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami Metabolisme Lemak	4	3	3	Biokimia
			Mampu memahami struktur, tata nama, sifat dan klasifikasi Enzim	3	3	2	Biokimia
			Mampu memahami faktor-faktor yang berpengaruh terhadap kinerja Enzim	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami Mekanisme reaksi Enzim	4	3	3	Biokimia

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mampu memahami definisi, klasifikasi, struktur, fungsi dan Sumber vitamin	3	3	3	Biokimia
			Mampu memahami definisi, klasifikasi, struktur, peran dan mekanisme kerja Hormon	3	3	3	Biokimia
			Mempelajari gangguan sistem homeostasis (cairan tubuh dan peredaran darah)	3	3	3	Patofisiologi
			Mempelajari patofisiologi radang dan infeksi	3	3	3	Patofisiologi
			Gangguan keseimbangan asam basa	3	3	3	Patofisiologi
			Metabolisme karbohidrat	3	3	3	Patofisiologi
			Metabolisme lipid	3	3	3	Patofisiologi
			Metabolisme protein	3	3	3	Patofisiologi
			Patofisiologi hepar	3	3	3	Patofisiologi
			Patofisiologi ginjal	3	3	3	Patofisiologi
			Mempelajari dehidrasi dan asidosis	3	3	3	Patofisiologi
			Menerapkan konsep K3 dalam melaksanakan pekerjaan di laboratorium	4	4	4	Manajemen K3
			Melakukan penanganan limbah laboratorium	3	3	4	K3
			Menerapkan konsep etika profesi	3	3	3	Etika Profesi
			Pemeriksaan batu ginjal	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan feses	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan Analisa sperma	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan Metabolisme Karbohidrat	3	2	4	Kimia Klinik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Pemeriksaan Metabolisme Protein	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan Metabolisme NPN (Non Protein Nitrogen)	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan Metabolisme Lipid	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan hormone	3	2	4	Kimia Klinik
			Pemeriksaan gangguan keseimbangan asam basa	3	2	4	Kimia Klinik
			Menyiapkan kebutuhan bahan untuk pengambilan sampel	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh, Kimia Klinik, Kimia Darah
			Menyimpan specimen	3	2	4	Urinalisa dan Cairan Tubuh, Kimia Klinik, Kimia Darah
			Pembentukan sel darah (haemopoiesis)	3	3	4	Hematologi Dasar
			Sintesis, struktur dan metabolisme haemoglobin	3	3	4	Hematologi Dasar
			Morfologi dan fungsi sel darah	3	3	4	Hematologi Dasar
			Sistem koagulasi/hemostasis	3	3	4	Hematologi Klinis
			Kelainan haemoglobin	3	3	4	Hematologi Klinis
			Kelainan eritrosit	3	3	4	Hematologi Klinis
			Kelainan leukosit	3	3	4	Hematologi Klinis
			Kelainan trombosit	3	3	4	Hematologi Klinis
			Kelainan sistem koagulasi/hemostasis	3	3	4	Hematologi Klinis
			Memahami Sistem kekebalan tubuh dan gangguannya	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami respon kekebalan tubuh	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami Defisiensi sistem kekebalan tubuh	3	3	3	Imunoserologi

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Memahami reaksi autoimun	3	3	3	Imunoserologi
			Memahami reaksi hipersensitivitas dan transplantasi jaringan	3	3	3	Imunoserologi
			Dasar-dasar imunohematologi	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Sistem golongan darah genotipe dan fenotipe	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			<i>Incompatibility</i> golongan darah	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Reaksi akibat transfuse	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Komponen-komponen darah untuk transfusi	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Infeksi menular lewat transfusi (IMLT)	3	3	4	Imunohematologi dan Bank Darah
			Memahami Morfologi, struktur dan fisiologi bakteri	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Pertumbuhan dan reproduksi bakteri	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami pewarnaan bakteri	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Mikroflora normal	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Penyebaran dan pengendalian bakteri (sterilisasi dan desinfeksi)	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Pewarnaan bakteri	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Biakan murni	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Uji biokimia bakteri	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Angka kuman	2	2	3	Bakteriologi Dasar
			Memahami Dasar-dasar virologi (struktur, replikasi, pertumbuhan)	3	2	3	Virologi Klinis
			Virus DNA	3	2	3	Virologi Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Virus RNA	3	2	3	Virologi Klinis
			Bakteriofaga	3	2	3	Virologi Klinis
			Vaksin virus	3	2	3	Virologi Klinis
			Infeksi dan penyebaran virus	3	2	3	Virologi Klinis
			Morfologi, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi	3	2	3	Mikologi Medik
			Klasifikasi penyakit jamur	3	2	3	Mikologi Medik
			Jamur kontaminan dan patogen	3	2	3	Mikologi Medik
			Mikotoksin dan toksisitasnya	3	2	3	Mikologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi nematoda (usus, darah dan jaringan)	3	2	3	Helmintologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi trematoda (usus, darah, paru dan hati)	3	2	3	Helmintologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi cestoda	3	2	3	Helmintologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi rhizopoda	3	2	3	Protozoologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi flagelata	3	2	3	Protozoologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi ciliata	3	2	3	Protozoologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi sporozoa	3	2	3	Protozoologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi insekta	3	2	3	Entomologi Medik
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi arachnida	3	2	3	Entomologi Medik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis dan epidemiologi crustacea	3	2	3	Entomologi Medik
			Preparasi kebutuhan bahan untuk pengambilan sampel	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Penyimpanan spesimen	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Pemeriksaan jaringan tubuh	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Struktur dan fungsi jaringan normal dan abnormal	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Jenis-jenis jaringan	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Histologi organ sistem pernafasan	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Histologi organ sistem pencernaan (digesti)	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Histologi organ sistem urogenital	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Histologi organ sistem ekskresi	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Histologi organ sistem pankreas	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Histologi organ sistem reproduksi	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Patologi organ	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Teknik Pembuatan preparat	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Jaminan mutu	3	2	3	Sitohisto-teknologi
			Dasar-dasar toksikologi	3	2	3	Toksikologi Klinik
			Toksokinetika	3	2	3	Toksikologi Klinik
			Toksodinamika	3	2	3	Toksikologi Klinik
			Biotransformasi racun	3	2	3	Toksikologi Klinik
			Perundang-undangan NAPZA	3	2	3	Toksikologi Klinik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mekanisme pembentukan urine	3	2	2	Patologi Kinik
			Mekanisme pembentukan feses	3	2	2	Patologi Kinik
			Fisiologi cairan semen	3	2	2	Patologi Kinik
			Fisiologi transudat dan eksudat	3	2	2	Patologi Kinik
			Fisiologi cairan sendi	3	2	2	Patologi Kinik
			Fisiologi cairan otak	3	2	2	Patologi Kinik
			Pembentukan batu ginjal	3	2	2	Patologi Kinik
			Pengetahuan dan penanganan bahan kimia	3	3	4	K3
			Dasar-dasar kendali mutu laboratorium (presisi, akurasi, sensitifitas, spesifisitas, linieritas, limit deteksi dan limit kuantitasi)	3	2	3	Manajemen Laboratorium
			Sumber kesalahan pada tahap pra-analitik, analitik dan pasca analitik	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			Bahan control	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			Pengolahan data pengendalian kualitas : batas kontrol (SD, CV, Total error) dan grafik kontrol				Manajemen Laboratorium
			Evaluasi harian, bulanan dan tahunan	3	2	4	Manajemen Laboratorium
			Nilai rujukan	3	2	3	Manajemen Laboratorium
			Konsep K3 dan patient safety	3	3	4	K3
			Jenis, tata ruang dan fasilitas laboratorium medik	3	3	4	K3
			Jenis kecelakaan di laboratorium	3	3	4	K3
			Jenis bahan berbahaya dan beracun	3	3	4	K3
			Jenis – jenis limbah laboratorium	3	3	4	K3

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			K3 laboratorium kimia	3	3	4	K3
			K3 laboratorium mikrobiologi	3	3	4	K3
			K3 laboratorium medik	3	3	4	K3
			Pengendalian infeksi nosokomial	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi tifoid	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi leptospirosis	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi cholera	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi desentri basiler	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi malaria	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi sepsis	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi HIII	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi kecacingan	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi jamur	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
			Pengendalian infeksi protozoa	3	3	4	Pengendalian Penyakit Tropis
		2.5 Mampu menginterpretasikan hasil secara tepat dan memiliki sikap teliti kreatif dan hati-hati dalam melakukan pemeriksaan.	Menginterpretasi hasil pemeriksaan laboratorium dibidang parasitologi	3	4	4	Protozoologi Medik, Helmintologi
			Menginterpretasi hasil pemeriksaan laboratorium dibidang mikologi	3	3	4	Medik, Entomologi Medik
							Mikologi Medik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
3	Verifikator hasil pemeriksaan laboratorium	3.1 Mampu membantu penilaian kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium sesuai SOP sehingga didapatkan hasil pemeriksaan yang valid dan reliable	Menilai kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium	4	5	5	Manajemen Laboratorium
		3.2 Menguasai pengetahuan tentang validitas hasil pemeriksaan laboratorium sehingga dapat diaplikasikan dalam menilai kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium	Menilai kelayakan sampel yang akan digunakan untuk pengujian	4	5	5	Manajemen Laboratorium
		3.3 Mampu memutuskan kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium dan memiliki sikap teliti	Menilai kelayakan hasil proses pemantapan mutu internal	2	2	3	Manajemen Laboratorium
			Menganalisis dan mendeteksi secara dini terganggunya keamanan lingkungan kerja yang berpengaruh terhadap hasil pemeriksaan	3	3	4	K3
		3.4 Mampu menganalisa dan mendeteksi adanya penyimpangan dalam proses pemeriksaan laboratorium dengan menggunakan standardan SOP, dalam waktu singkat.	Menganalisis dan mendeteksi secara dini adanya penyimpangan dalam proses teknis operasional.	3	3	4	K3
		3.5 Menguasai pengetahuan tentang prosedur pemeriksaan lab untuk dapat mendeteksi hasil pemeriksaan yang menyimpang	Menerapkan K3 sebelum melakukan pemeriksaan	3	3	4	K3
			Menerapkan K3 setelah melakukan pemeriksaan	3	3	4	K3
			Menilai validitas rangkaian analisis dan hasilnya	2	2	3	Manajemen Laboratorium
		3.6 Mampu melakukan tindakan pencegahan terjadinya kesalahan pada pemeriksaan kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunohematologi, bakteriologi, virologi, mikologi,	Verifikasi hasil pemeriksaan laboratorium	2	2	3	Manajemen Laboratorium
			Uji kualitas bahan laboratorium (reagen, bahan standar, bahan kontrol, air dan media)	3	4	5	Pengantar Laboratorium Medik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
		parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik meliputi tahap pra analitik, analitik, dan pasca analitik melalui konfirmasi kesesuaian proses dengan standar untuk mencapai hasil pemeriksaan yang berkualitas	Status kalibrasi peralatan laboratorium	3	4	5	Instrumentasi Dasar
			Standar Operating Prosedur	2	3	3	Manajemen Laboratorium
			Pengendalian proses	2	3	3	Manajemen Laboratorium
			Pelaporan Hasil	2	3	3	Manajemen Laboratorium
			Verifikasi proses pemeriksaan di Laboratorium medik	3	4	4	Manajemen Laboratorium
			Verifikasi Alat dan metode	2	2	3	Manajemen Laboratorium
			3.7 Menguasai konsep pengendalian mutu laboratorium medik secara internal, aspek-aspek penting proses pemeriksaan, serta mengidentifikasi terjadinya kesalahan proses pemeriksaan	Tindakan perbaikan dan pencegahan kesalahan	2	3	3
			Bahan laboratorium (reagen, bahan standar, bahan kontrol, air dan media)	4	5	5	Pengantar Laboratorium Medik
			Konsep kalibrasi peralatan laboratorium	3	3	4	Intrumentasi Dasar,
			Verifikasi hasil	3	3	4	Manajemen Laboratorium
		3.8 Bertanggung jawab terhadap kualitas proses setiap tahapan pemeriksaan laboratorium medik, untuk menjamin validitas hasil pemeriksaan	Kualitas layanan / Quality Assurance	2	2	3	Manajemen Laboratorium

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
4	Pelaksana promosi pelayanan laboratorium medik	4.1 Mampu menyampaikan informasi pelayanan laboratorium medik melalui komunikasi secara efektif baik interpersonal maupun profesional kepada pasien, teman sejawat, klinisi dan masyarakat untuk meningkatkan derajat	Komunikasi Interpersonal dan kelompok	3	5	5	Promkes
			Penerapan Komunikasi Interpersonal dan kelompok di masyarakat	3	5	5	PKMD
			Penerapan Nilai-nilai budaya individu di masyarakat	3	5	5	PKMD

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
		kesehatan masyarakat secara optimal	Sistem Kebijakan kesehatan	3	5	5	Promkes
			Penerapan Sistem Kebijakan kesehatan di masyarakat	3	5	5	PKMD
			Isu-isu kesehatan	3	5	5	Promkes
			Penyuluhan atau seminar tentang isu-isu kesehatan kepada masyarakat	3	5	5	PKMD
			Mampu menguasai konsep komunikasi dan promosi kesehatan berbasis individu dan masyarakat berdasarkan nilai-nilai budaya untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal	Konsep komunikasi	3	3	4
		Konsep Perilaku	3	3	4	Promkes	
		Konsep masyarakat	3	3	4	Promkes	
		Dinamika kelompok	3	3	4	Promkes	
		Mampu berkerjasama dengan tim dalam memberikan informasi pelayanan laboratorium medik kepada pasien, teman sejawat, klinisi dan masyarakat untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal	Kerjasama team	3	3	4	Promkes
		Ketepatan informasi	3	3	4	Promkes	

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
5	Asisten Peneliti	4.1 Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan metodologi penelitian, statistik, bahasa Indonesia, bahasa inggris, TOEIC IKM serta aplikasi komputer secara mendalam, mampu memformulasikan penyelesaian masalah setiap tahapan penelitian	Merancang proposal penelitian KTI berdasarkan format yang sesuai.	3	3	3	Seminar Proposal KTI
			Menyusun naskah proposal dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar.	3	2	3	Bahasa Indonesia, Seminar Proposal, KTI
			Menggunakan kaidah tata bahasa Indonesia	3	3	4	Bahasa Indonesia

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah	
				K	A	P		
		dan pengabdian masyarakat di bidang laboratorium terapan.	Menyusun kalimat sesuai dengan kaidah tata bahasa Indonesia	3	3	3	Bahasa Indonesia	
			Menggunakan teknik sampling dalam penelitian.	2	2	4	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; Statistik Kesehatan,	
			Menggunakan pustaka atau literatur bahasa Inggris	3	3	4	Bahasa Inggris, TOEIC	
			Menguasai bahasa Inggris secara pasif atau aktif	3	3	3	Bahasa Inggris, TOEIC	
			Melakukan publikasi hasil penelitian dalam bahasa Inggris	3	3	3	Bahasa Inggris, TOEIC	
			Menggunakan teknologi informasi	3	4	5	Sistem Informasi Laboratorium	
			Menyusun tinjauan pustaka dengan menggunakan sumber yang ada	3	3	4	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; Seminar Proposal, Seminar KTI, KTI	
			Mempelajari desain penelitian	4	4	4	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar, KTI	
			Menggunakan alat dan reagensia yang diperlukan.	3	2	3	Instrumentasi Dasar	
			Menyusun proposal dan laporan penelitian	4	3	5	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; Seminar Proposal KTI, KTI	
			Melakukan promosi kesehatan	3	4	5	Promkes	
			Menjelaskan tentang IKM	3	4	4	Promkes	
			4.3. Mampu mengambil Keputusan rancangan penelitian dan pengabdian masyarakat,	Mempelajari jenis teknik pengolahan data	3	4	4	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; KTI

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
		melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian dan pengabmas serta memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi	Mengolah data hasil penelitian	4	4	5	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; KTI
			Menganalisa data hasil penelitian	3	3	4	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; KTI
			Menyajikan data hasil penelitian sebagai sumber informasi	4	4	3	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; KTI
			Menyusun ringkasan hasil penelitian.	3	3	3	Metodologi Penelitian dan Statistik Dasar; KTI
			Melakukan komunikasi,	4	4	4	PKMD, Komunikasi
			Menginformasikan dan mengedukasi kepada masyarakat desa				
			Mengidentifikasi dan menganalisis permasalahan kesehatan dan mencari alternatif pemecahan masalahnya.	4	4	4	PKMD, PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Merencanakan dan mengembangkan sarana laboratorium Kesehatan yang ada di Puskesmas / sarana kesehatan.	4	4	4	PKL Klinis, PKMD, PKL Non Klinis
			Melakukan komunikasi dan bersosialisasi dengan pasien dan petugas kesehatan lain.	4	4	4	PKL Klinis, PKMD, PKL Non Klinis
			Melakukan persiapan pemeriksaan	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
							PKMD
			Membaca dan memahami Standar operasional prosedur pemeriksaan.	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Melaksanakan pemeriksaan lab.	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Melakukan pengendalian mutu di laboratorium kesehatan	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Mengkalibrasi alat pemeriksaan lab.	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Mengaplikasikan teknologi informasi.	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis
			Menganalisis dan menginterpretasi data.	4	4	4	PKL Klinis, PKL Non Klinis
		4.4 Mampu mengumpulkan dan mengolah data secara deskriptif analitik pada penelitian dasar dan terapan di bidang kesehatan khususnya pada laboratorium medik serta membuat laporan hasil penelitian	Teknik pengumpulan data	3	3	4	Metodologi Penelitian dan Statistik, KTI
			Teknik pengolahan data	3	3	4	Metodologi Penelitian dan Statistik, KTI
			Teknik pembuatan laporan	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar KTI, KTI
		1.5 Menguasai konsep perumusan masalah, teknik pengumpulan dan pengolahan data secara deskriptif analitik pada penelitian dasar maupun terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium medik	Jenis-jenis penelitian	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, KTI
			Identifikasi dan perumusan masalah	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar Proposal, Seminar KTI, KTI
			Perumusan kerangka konsep dan definisi operasional	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar Proposal, KTI
			Perumusan Hipotesis	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik , Seminar Proposal, KTI

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Penentuan variabel penelitian	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar Proposal, KTI
			Desain penelitian	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar Proposal, KTI
			Teknik sampling	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar Proposal, KTI
			Konsep statistik kesehatan	4	5	5	Metode Penelitian dan Statistik
			Analisa data	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, KTI
			Pelaporan hasil penelitian	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik, Seminar KTI, KTI
			Mengetahui serta memahami cara menormalkan data	3	4	4	Metode Penelitian dan Statistik
			Memahami langkah-langkah yang dilakukan dalam uji beda rata-rata dan merumuskan hipotesis nol (H_0) dan hipotesis alternatif (H_a) dengan pasangan hipotesisnya	4	4	5	Metode Penelitian dan Statistik
			Melakukan pengujian hipotesis tentang rata-rata satu populasi dan dua populasi, baik pengujian dalam sampel besar maupun pengujian dalam sampel kecil	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik
			Melakukan pengujian hipotesis untuk dua sampel yang berkaitan atau berpasangan	4	4	3	Metode Penelitian dan Statistik

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Melihat linearitas serta keeratan hubungan antara peubah bebas terhadap peubah terikat	3	3	3	Metode Penelitian dan Statistik
			Melakukan pengujian hipotesis untuk rata-rata yang lebih dari dua	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik
			Menentukan kesamaan proporsi dalam tiap kelompok populasi	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik
			Memanfaatkan SPSS dalam memproses data-data statistik, baik untuk statistik parametrik maupun statistik non parametrik	3	3	4	Metode Penelitian dan Statistik
			Mampu berargumentasi terhadap proposal yang dibuat dalam seminar.	4	4	5	Seminar Proposal
			Mampu menyampaikan proposal dalam forum seminar	4	4	5	Seminar Proposal
			Mampu menerima pendapat dan masukan yang bersifat membangun	4	4	5	Seminar Proposal
			Mampu bersikap kooperatif.	4	4	5	Seminar Proposal
		4.6 Dapat mempertanggung-jawabkan hasil pengumpulan dan pengolahan data secara deskriptif pada penelitian dasar & terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium kesehatan serta melaporkan hasil penelitian	Etika penelitian	4	5	5	Metode Penelitian dan Statistik, KTI

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
6	Teknisi Plebotomi	6.1 Mampu melakukan pengambilan spesimen darah, penanganan cairan dan jaringan tubuh sesuai prosedur standar, aman dan nyaman untuk mendapatkan spesimen yang representatif untuk pemeriksaan laboratorium	Persiapan pasien untuk pemeriksaan laboratorium medik	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			Persyaratan pasien dan pencegahan infeksi dalam pengambilan sampel darah dan biologi	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			Persiapan alat dan bahan dalam pengambilan darah kapiler, vena dan arteri	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			Teknik pengambilan darah kapiler, vena dan arteri	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL
			Penanganan darah dan sampel biologi (urine, feses, sputum, cairan otak, transudat/eksudat, cairan semen, batu ginjal, batu empedu, sekret dan jaringan)	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			Flebotomi dengan penyulit	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			Sistem pendokumentasian	3	3	4	Manajemen Laboratorium, Manajemen Laboratorium
			Pengambilan dan penanganan spesimen darah	3	4	5	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			serta cairan tubuh di laboratorium kesehatan				
		6.2 Menguasai anatomi tubuh manusia, sistem sirkulasi dan hemostasis, teknik pengambilan darah kapiler, vena dan arteri, komplikasi flebotomi,	Konsep-konsep flebotomi	3	2	3	Teknik Sampling dan Plebotomi, PKL Klinis
			Komunikasi interpersonal di laboratorium kesehatan	3	4	5	PKL Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
		penanganan pasien akibat tindakan flebotomi, sistem dokumentasi dan penanganan spesimen, quality assurance dan komunikasi	Sistem kardiovaskuler (anatomi jantung dan pembuluh darah)	3	3	4	Anatomi Fisiologi
			Sistem peredaran darah	3	3	4	Anatomi Fisiologi
			Tekanan darah dan faktor yang mempengaruhinya	3	2	3	Anatomi Fisiologi
			Mekanisme inflamasi/peradangan	3	2	2	Patofisiologi
			Gangguan sistem : peredaran darah (hipertensi, hipotensi, iskemia, hipoksia, trombus, embolus, jantung koroner, stroke dan shock)	3	2	2	Patofisiologi
			Komplikasi flebotomi	3	3	4	Teknik Sampling dan Plebotomi
		6.3 Bertanggung jawab terhadap kompetensi dan etika profesional, hak pasien serta keamanan dan kenyamanan pasien	Aspek medikolegal	2	3	3	Teknik Sampling dan Plebotomi
			Kompetensi profesional	2	2	2	Etika Profesi

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
7	Teknisi Quality Control industry makanan dan minuman	7.1 Mampu melakukan identifikasi komponen bahan secara kualitatif dan kuantitatif berdasarkan sifat kimia dan mikrobiologis	Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode termogravimetri	3	4	5	Mikro Pangan, Kimia Makro
			Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode termovolumetri	3	4	5	Pangan, Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis kualitatif dan kuantitatif membuat reagen dan menggunakan alat	3	3	4	Kimia Mikro Pangan, Kimia Makro Pangan, Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
						Kimia Analitik, Kimia Mikro Pangan, Kimia Makro Pangan, Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis	

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Melakukan analisis kualitatif anion	3	4	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis kualitatif kation	3	4	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis kualitatif garam	3	4	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu memahami reaksi asam, basa dan garam	4	3	3	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu memahami Stoikiometri	4	3	3	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu memahami reaksi Redoks	4	3	3	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu memahami reaksi kompleks	4	3	3	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu memahami Analisis kuantitatif larutan standar	4	3	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis kuantitatif anion dalam zat murni	4	3	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis kuantitatif kation dalam zat murni	4	3	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis kuantitatif garam dalam zat murni	4	3	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis kuantitatif dengan metode Volumetri	4	3	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis kuantitatif dengan metode Spektrofotometri	4	3	5	Kimia Analitik, PKL Non Klinis
			Mampu memahami siklus hidrologi dan komponen pencemar air dan air tanah	2	2	2	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu memahami peristilahan, perundangan, teknik sampling Air	2	2	2	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu memahami metode analisis kolorimetri visual dan Spektrofotometri	3	3	3	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Mampu memahami metode analisis Turbidimetri	3	3	3	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu memahami metode analisis volumetri	3	3	3	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis kualitatif menggunakan alat	2	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis kuantitatif menggunakan alat	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis anion dan kation dalam sampel air	3	3	3	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis anion dan kation dalam air secara kolorimetri visual	3	3	3	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis Aciditas dan Alkalinitas Air	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mengukur kadar Klor Argentometri	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis Residu Klorin Iodometri	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis Kesadahan Air Kompleksometri	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis DO dan BOD	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis COD	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis Angka KMnO4	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu melakukan analisis Sulfida	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Mampu memahami analisis Deterjen Anionik dan Minyak	3	3	4	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Menganalisis bahan tambahan makanan	4	4	5	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Menganalisis kadar alkohol, methanol, vitamin, dan suplemen makanan	4	4	5	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Menganalisis senyawa kimia berbahaya dalam makanan dan minuman	4	4	5	Kimia Analisa Air, PKL Non Klinis
			Menganalisis kualitas susu	4	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis, Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
			Menganalisis kualitas madu	4	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis, Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
			Memilih dan mengaplikasikan metode analisis kimia yang telah dikenal dan yang sesuai untuk materi yang dianalisis	4	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Memahami bahan tambahan makanan	2	2	3	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Memahami produk susu dan penanganannya	2	2	3	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Memahami minuman beralkohol dan biosintesa alkohol	2	2	3	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Memahami komponen karakteristik madu	2	2	3	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Memahami macam-macam vitamin	2	2	3	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis air, makanan, dan minuman dengan metode termogravimetri	3	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis air, makanan, dan minuman dengan metode termovolumetri	3	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Jaminan mutu pemeriksaan kimia makro pangan dan mikro pangan	3	3	4	Kimia Makro Pangan, Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Menganalisis bahan tambahan makanan	4	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Menganalisis kadar alkohol, methanol, vitamin, dan suplemen makanan	4	4	5	Kimia Mikro Pangan, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode Khemis	4	4	5	Kimia Mikro Pangan
			Memahami sifat dan jenis karbohidrat	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami cara analisis karbohidrat	4	4	5	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami sifat dan jenis protein	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami cara analisis protein	4	4	5	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami sifat dan jenis protein	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami cara analisis protein	4	4	5	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami sifat dan jenis lemak	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami cara analisis lemak	4	3	4	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode Khemis	4	4	5	Kimia Makro Pangan, PKL Non Klinis
			Memahami sifat dan jenis karbohidrat	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami cara analisis karbohidrat	4	4	5	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami sifat dan jenis protein	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Memahami sifat dan jenis lemak	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis

No	Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran	Bahan Kajian (BK)	Kedalaman Materi			Mata Kuliah
				K	A	P	
			Memahami cara analisis lemak	3	3	3	Kimia Makro Pangan, Biokimia, PKL Non Klinis
			Menguji kualitas air secara bakteriologis	4	4	5	Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
			Menguji kualitas minuman secara bakteriologis	4	4	5	Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
			Menguji kualitas kosmetik secara bakteriologis	4	4	5	Bakteriologi Pangan dan Kosmetik
		7.2 Mampu menerapkan prosedur pemeriksaan sampel makanan dan minuman menggunakan metode sesuai dengan perkembangan IPTEK menunjukkan hasil yang akurat dalam berbagai kondisi.	Memilih dan mengaplikasikan metode	3	3	4	Kimia Analitik, Kimia Makro
			analisis kimia yang telah dikenal dan yang sesuai untuk materi yang dianalisis				Pangan, Kimia Mikro Pangan, Kimia Analisa Air
			Menguji kualitas sampel makanan secara kimia di industri makanan	3	4	5	PKL Non Klinis
			Menguji kualitas sampel minuman secara kimia di industri minuman	3	4	5	PKL Non Klinis
			Menguji kualitas sampel makanan secara mikrobiologi di industri makanan	3	4	5	PKL Non Klinis
			Menguji kualitas sampel minuman secara mikrobiologi di industri makanan	3	4	5	PKL Non Klinis
			Menguji kualitas sampel air secara kimia dan mikrobiologi di industri pengolahan air	3	4	5	PKL Non Klinis

SEBARAN KURIKULUM

KURIKULUM PROGDI D-III ANALIS KESEHATAN FAKULTAS ILMU KESEHATAN UNIVERSITAS SETIA BUDI, SURAKARTA

Smt	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Bobot SKS untuk	
			Kuliah	Praktikum/Praktek
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
I	J120102216	Agama	1	1
	J100202216	Pancasila	2	-
	J120302216	Bahasa Indonesia	1	1
	J120402216	Pengantar Laboratorium Medik	1	1
	J120502216	Kesehatan dan Kes. Kerja	1	1
	J100602116	Biologi Medik	1	-
	J120702316	Kimia Analitik	1	2
	J120802216	Anatomi Fungsional	1	1
	J120902316	Instrumentasi Dasar	1	2
	J101002116	Budi Pekerti Pratama	1	-
			Jumlah : 20 SKS	11
II	J200102216	Pendidikan Kewarganegaraan	2	-
	J220202416	Biokimia	2	2
	J220302216	Patofisiologi	1	1
	J220402316	Bakteriologi Dasar	1	2
	J220502316	Hematologi Dasar	1	2
	J220602316	Kimia Analisis Air	1	2
	J200702116	Budi Pekerti Madya	1	-
	J210802216	Bahasa Inggris	-	2
		Jumlah: 20 SKS	9	11
III	J320102216	Protozoologi Medik	1	1
	J320202316	Bakteriologi Pangan dan Kosmetik	1	2
	J320302416	Urinalisa dan Cairan Tubuh	2	2
	J320402416	Hematologi Klinis	2	2
	J320502216	Toksikologi Klinis	1	1
	J320602216	Sitohisto-teknologi	1	1
	J320702216	Metode Penelitian dan Statistik	1	1
	J300802116	Budi Pekerti Utama	1	-
	J310902116	Aplikasi Komputer	-	1
		Jumlah : 21 SKS	10	11
IV	J420103216	Helmintologi Medik	1	1
	J420203316	Bakteriologi Klinis	1	2
	J420303216	Manajemen Laboratorium	1	1
	J420403316	Kimia Klinik	1	2
	J420503416	Imuno-serologi	2	2
	J420603316	Kimia Analisis Makro Pangan	1	2
	J400703116	Etika Profesi	1	-
	J420803316	Hemostasis	1	2

	J410902116	TOEIC	-	1
		Jumlah : 23 SKS	10	13
V	J520102216	Entomologi Medik	1	1
	J520202316	Tehnik Sampling dan Plebotomi	1	2
	J520302316	Kimia Darah	1	2
	J520402216	Virologi Klinis	1	1
	J520502316	Kimia Analisis Mikro Pangan	1	2
	J520602316	Imunohematologi dan Bank Darah	1	2
	J520702316	Biologi Molekuler	1	2
	J520802216	Mikologi Medik	1	1
	J510902116	Promosi Kesehatan	-	1
		Jumlah : 22 SKS	8	14
IV	J611002116	Seminar Proposal KTI	-	1
	J610102616	PKL Klinis	-	6
	J610202216	PKL Non Klinis		2
	J610302316	PKMD	-	2
	J610302416	KTI	-	4
		Jumlah : 14 SKS	-	14

Total SKS = 120

47

73

J. URAIAN MATA KULIAH

SEMESTER I

Nama Mata Kuliah : Agama
Kode Mata Kuliah : J120102217
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas keimanan dan ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa, agama yang dianut manusia dalam kehidupan manusia dan bangsa, norma-norma yang diajarkan oleh agama serta penerapan dalam kehidupan sehari-hari.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religious
2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika

Bahan Kajian:

1. Tuhan Yang Maha Esa dan Ke-Tuhan-an :
 - Keimanan dan ketaqwaan
 - Filsafat Ke-Tuhan-an
2. Kesadaran untuk taat hukum Tuhan
3. Akhlak mulia dalam kehidupan
4. Kewajiban menuntut dan mengamalkan ilmu pengetahuan dan teknologi
5. Kerukunan antar umat beragama
6. Hakikat, martabat dan tanggung jawab manusia
7. Kebutuhan pokok dan tujuan utama hidup manusia

Pustaka :

1. Kurikulum Pendidikan Agama Islam Pada Perguruan Tinggi Umum, 2012. Departemen Agama R.I., Jakarta.
2. Abdurahman Habaka, 1998. Pokok-pokok Akidah Islam. Gema Imani, Jakarta.
3. Islam Untuk Disiplin Ilmu Kedokteran, 2002. Departemen Agama R.I., Jakarta.
4. M. Din Syamsudin. Etika Agama dalam Membangun Masyarakat Madani. Logos Wacana Ilmu, Jakarta.
5. J. Verkuyl, 1991. Iman Kristen, Sosial Ekonomi. P.T. BPK Gunung Mulia, Jakarta.
6. Rahmat Subagya, 1976. Kepercayaan Kebatinan - Kerohanian - Kejiwaan dan Agama. Kanisius, Yogyakarta.

Nama Mata Kuliah : Pancasila
Kode Mata Kuliah : J100202217
Kredit Teori : 2 sks
Kredit Praktikum : -

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini menjelaskan tentang landasan dan tujuan pendidikan Pancasila, pertumbuhan kebangsaan Indonesia, system kenegaraan R.I., dinamika pelaksanaan Undang-Undang Dasar 1945, Pancasila sebagai system filsafat, Pancasila sebagai system etika, Pancasila sebagai ideology, Pancasila sebagai paradigma kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mampu mengembangkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif melalui penelitian ilmiah, penciptaan desain atau karya seni dalam bidang ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan bidang keahliannya, menyusun konsepsi ilmiah dan hasil kajian berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam bentuk tesis atau bentuk lain yang setara, dan diunggah dalam laman perguruan tinggi, serta makalah yang telah diterbitkan di jurnal ilmiah terakreditasi atau diterima di jurnal internasional.
2. Mampu melakukan validasi akademik atau kajian sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah dimasyarakat atau industri yang relevan melalui pengembangan ilmu pengetahuan dan keahliannya.
3. Mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas.
4. Mampu mengidentifikasi bidang keilmuan yang menjadi objek penelitiannya dan memposisikan ke dalam suatu peta penelitian yang dikembangkan melalui pendekatan interdisiplin atau multidisiplin
5. Mengambil keputusan dalam konteks menyelesaikan masalah pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora berdasarkan kajian analisis atau eksperimental terhadap informasi dan data
6. Mampu mengelola, mengembangkan, dan memelihara jaringan kerja dengan kolega, sejawat di dalam lembaga dan komunitas penelitian yang lebih luas
7. Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri
8. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data dari hasil penelitian dari hasil penelitian dalam rangka menjamin keahlian dan mencegah plagiasi

Bahan Kajian:

1. Tujuan dan fungsi pendidikan Pancasila dalam pengembangan kemampuan untuk sarjana dan professional
2. Dinamika Pancasila secara historis dan merefleksikan fungsi dan kedudukan Pancasila dalam perkembangan Indonesia mendatang
 - Fase pertumbuhan perumusan dan pengesahan
 - Fase pelaksanaan Pancasila sejak 1915
3. Peraturan perundang undangan kebijakan yang baik yang bersifat praktis pragmatis maupun jangka panjang dalam perspektif Pancasila sebagai dasar negara
4. Perkembangan ideology besar dunia dan ideologi-ideologi besar baru yang muncul dan menjelaskan Pancasila sebagai ideologi yang cocok untuk Indonesia serta menganalisis fenomena kehidupan bermasyarakat bernegara dalam perspektif Pancasila
 - Ideology liberal
 - Ideology sosialisme komunisme
 - Ideologi Pancasila bersumber pada hakekat manusia (Monopluraris dan Monodualis)
5. Hakekat sila-sila Pancasila serta mengaktualisasikan nilai-nilai yang terkandung di dalamnya sebagai paradigma berfikir, bersikap, dan berperilaku
 - Hakekat sila-sila Pancasila
 - Aktualisasi nilai-nilai Pancasila sebagai paradigma berfikir, bersikap, dan berperilaku
6. Pengertian etika aliran-aliran etika, etika Pancasila dan Pancasila sebagai solusi problem bangsa
 - Pancasila sebagai nilai etika politik
 - Pancasila sebagai nilai etika ekonomi
 - Pancasila sebagai nilai etika sosial budaya
 - Pancasila sebagai nilai etika hankam
7. Pancasila sebagai karakter keilmuan Indonesia
 - Pancasila merupakan pengetahuan ilmiah
 - Pancasila sebagai objek studi ilmiah

Pustaka :

1. A. Gunawan Setiarja. 1994. Filsafat Pancasila Bagian I. Universitas Diponegoro, Semarang.
2. A. Gunawan Setiarja. 1994. Filsafat Pancasila Bagian II : Moral Pancasila. Universitas Diponegoro, Semarang.
3. GBHN Ketetapan MPR R.I. No. 11/MPR/1998. Armas Duta Jaya, Jakarta.
4. Bahan Penataran P4, UUD 1945, GBHN. Sekretaris Negara R.I., Jakarta.
5. A. Gunawan Setiarja. 1995. Pancasila Sebagai MKDU, 1995. Universitas Diponegoro, Semarang.
6. Pancasila sebagai Ideologi
7. Pancasila Ideologi Terbuka
8. Sistem Politik Indonesia
9. Aspek-aspek Filsafat dari Pancasila
10. Pengembangan Pancasila

Nama Mata Kuliah	:	Bahasa Indonesia
Kode Mata Kuliah	:	J120302217
Kredit Teori	:	1 sks
Kredit Praktikum	:	1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang tata bahasa, susunan kalimat karangan dan surat menyurat, juga dipelajari kemampuan berkomunikasi dan menulis laporan dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa dapat menuliskan (C1) berbagai jenis karya ilmiah khususnya tugas akhir serta dapat bernegosiasi (A4) secara lisan dengan menggunakan (P4) bahasa Indonesia yang baik dan benar.

Bahan Kajian

1. Diksi dan kalimat
2. Masalah kalimat dan paragraf
3. Jenis-jenis karangan ilmiah dan semi ilmiah
4. Teknik penulisan karangan ilmiah, komunikasi lisan

Pustaka :

1. Arifin, E. Zainal. 2004. *Penulisan Karangan Ilmiah dengan Bahasa Indonesia yang Benar*. Jakarta : Mediyatama Sarana Perkasa.
2. Arifin, E. Zainal dan S. Amran Tasai. 2000. *Cermat Berbahasa Indonesia untuk Perguruan Tinggi*. Jakarta : Akademika Pressindo.
3. Depdikbud. 1996. *Pedoman Ejaan yang Disempurnakan dan Pedoman Pembentukan Istilah*. Jakarta : Pusat Pembinaan dan Pengembangan Bahasa.
4. Jakaria, Iskandar, dkk.. 2005. *Multipurpose Letter*. Bandung : CV. Pustaka Setia.
5. Jauhari, Heri. 2009. *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah*. Bandung : CV. Pustaka Setia.
6. Keraf, Gorys. 1988. *Komposisi*. Ende : Nusa Indah.
7. Keraf, Gorys. 2002. *Diksi dan Gaya Bahasa*. Ende : Nusa Indah.
8. Sugono, Dendy. 1997. *Berbahasa Indonesia dengan Benar*. Jakarta : Puspa Swara.
9. Pedoman Penulisan Tugas Akhir Fakultas Ilmu Kesehatan USB Surakarta.

Nama Mata Kuliah : **Pengantar Laboratorium Medik**
Kode Mata Kuliah : **J120402217**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **1 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang persyaratan, cara pembuatan serta uji kualitas media dan reagensia yang diperlukan di laboratorium kesehatan.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa D-III Analis Kesehatan USB akan mampu menjelaskan (C2), mempraktekkan (P3) mengenai media mikrobiologi dan reagen kualitatif-kuantitatif dan menunjukkannya dengan baik (A3)

Bahan Kajian

1. Manfaat media mikrobiologis dan Syarat-syarat media mikrobiologis.
2. Media berdasarkan bentuk dan susunan-nya.
3. Media umum, selektif & media diperkaya.
4. Media diferensial, media penguji, media perhitungan
5. Sterilisasi secara fisika, kimia dan mekanis.
6. Uji sterilitas dan Uji fertilitas
7. Media uji biokimia
8. Pengertian reagen, manfaat dan jenis reagen.
9. Simbol Hazard reagen kimia
10. Pembuatan reagen kualitatif dan reagen kuantitatif, larutan asam, basa, garam (buffer)
11. Media cair.
12. Media padat.
13. Media diferensial yang disterilkan.
14. Media diferensial yang tidak disterilkan.
15. Media uji biokimia
16. Pengenalan reagensia dan Simbol Hazard
17. Organoleptis senyawa anorganik
18. Organoleptis senyawa organik
19. Pembuatan reagensia kualitatif
20. Pembuatan reagensia kuantitatif

Pustaka :

1. Brown, Theodore, et.al, 1976, *Chemistry the Central Science*. Pearson: Pearson Pertice Hall.
2. Chang, R., 2004, *Kimia Dasar (konsep-konsep inti)*, edisi ketiga, jilid 1, Erlangga, Jakarta.
3. Chang, R., 2004, *Kimia Dasar (konsep-konsep inti)*, edisi ketiga, jilid 2, Erlangga, Jakarta.
4. Fessenden, 2012, *Kimia Organik*, edisi ketiga, jilid 2, Erlangga, Jakarta.
5. Keenan, 1989, *Kimia untuk Universitas*, edisi keenam, jilid 1, Erlangga, Jakarta.
6. Keenan, 1989, *Kimia untuk Universitas*, edisi keenam, jilid 2, Erlangga, Jakarta.
7. Sigma-Aldrich: <http://www.sigmaaldrich.com/>
8. Anonim, tt: *Handbook of Microbiology*. E. Merck, Darmstadt, Federal Republic of Germany.
9. Djoko, W. dan Ristanto, 1988: *Petunjuk Khusus Deteksi Mikroba Pangan*. Pusat Antar Universitas, Pangan dan Gizi, UGM, Yogyakarta.
10. Power, D.A. & Peggy, J.M., 1988: *Manual of BBL^R Products & Laboratory Procedures*. 6th ed. Becton Dickinson Microbiology System.
11. Ratna Siri Hadioetomo, 1993: *Mikrobiologi Dasar Dalam Praktek. Teknik dan Prosedur Dasar Laboratorium*.

- Penerbit PT Gramedia, Jakarta.
12. Suriawiria, U., 1985: *Pengantar Mikrobiologi*. Edisi 5. Angkasa, Bandung.
 13. Anonim, tt: *Handbook of Microbiology*. E. Merck, Darmstadt, Federal Republic of Germany.
 14. Djoko Wibowo & Ristanto, 1988: *Petunjuk Khusus Deteksi Mikroba Pangan*. Pusat Antar Universitas, Pangan dan Gizi, UGM, Yogyakarta.
 15. Pitt J.I & Hocking A.D, 1985. *Fungi and Food Spoilage*. Academic Press. Sydney Orlando San Diego New York London Toronto Montreal Tokyo.
 16. Power, D.A. & Peggy, J.M., 1988: *Manual of BBL^R Products & Laboratory Procedures*. 6th ed. Becton Dickinson Microbiology System.
 17. Ratna Sri Hadiotomo, 1993: *Mikrobiologi Dasar Dalam Praktek. Teknik dan Prosedur Dasar Laboratorium*. Penerbit PT Gramedia, Jakarta.
 18. Suriawiria, U., 1985: *Pengantar Mikrobiologi*. edisi 5. Angkasa, Bandung.

Nama Mata Kuliah : **Kesehatan dan Keselamatan Kerja**
Kode Mata Kuliah : **J120502217**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **1 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai penunjang keahlian bagi peserta didik agar memahami tentang hygiene dan sanitasi di laboratorium kesehatan, serta keselamatan kerja dan cara pertolongan pertama pada kecelakaan (P3K) di laboratorium.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa D-III Analis Kesehatan USB akan mampu menjelaskan (C2), memperlihatkan (P3) dan melaksanakan (A3) budaya K3 dalam bekerja di laboratorium

Bahan Kajian :

Teori

1. Konsep K3 dan *Patient safety*
2. sarana prasarana dan jenis laboratorium
3. Hygiene dan Sanitasi
4. Disinfeksi dan dekontaminasi
5. Jenis-jenis bahaya di tempat kerja
6. Kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja
7. HIRA, JSA, dan SOP
8. Jenis – jenis limbah laboratorium dan penanganannya
9. limbah B3 dan penanganannya
10. Lambang bahan kimia dan cara penanganannya
11. Bahaya Bahan Kimia dan Pencegahannya
12. Penanganan dan pengolahan limbah kimia
13. Pengelolaan dan pembuangan limbah B3

Praktek:

1. Konsep budaya K3, jenis laboratorium, sarana prasarana laboratorium
2. hygiene, sanitasi, dan Alat Pelindung Diri (APD)
3. MSDS
4. *HIRA*
5. SOP dan instruksi kerja
6. *Laboratory Assesment*
7. Taksiran kebakaran, APAR, dan cara memadamkan api
8. pertolongan pertama pada kecelakaan bukan karena bahan kimia dan isi kotak P3K

9. penanganan limbah medis dan non medis
10. Pengenalan dan penanganan bahan kimia
11. Penanganan tumpahan bahan kimia dan kecelakaan pada laboratorium kimia

Pustaka :

1. Cecep Dan Sucipto. 2014. *Keselamatan dan Kesehatan Kerja*. Yogyakarta :Gosyen Publishing.
2. Anonim. *Bahaya Bahan Kimia dan Cara Pencegahannya*.
3. Hidayati, Nur Dra. 2008. *Buku Pegangan Kuliah: Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3)*. Surakarta: Universitas Setia Budi.
4. Indan Entjang, dr. 2003. *Mikrobiologi dan Parasitologi*. Bandung: Citra Aditya Bakti.
5. Soemirat, Juli. 2003. *Toksikologi Lingkungan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University.
6. Tri Redjeki, Dra., MS. 2000. *Praktikum Kimia Dasar I*. Surakarta: UNS Press.
7. John, S. Nimpoeno, dr., dkk. 1985. *Penyakit-penyakit Akibat Kerja*. Jakarta: Hiperkasi, Grafindo Utama.
8. Mohammad Kartono, dr. 1983. *Pertolongan Pertama*. Jakarta: PT Gramedia.
9. Sartono, Drs. 2002. "Racun dan Keracunan". Jakarta: Widya Medika.
10. Setiamiharjo, Sidik. 1982. *Kedaruratan dan Kegawatan MEDIK II (Luka Bakar)*. Jakarta: Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia.
11. Soemakmur, P. K, M.Sc, Dr. 1981. *Keselamatan Kerja dan Pencegahan Kecelakaan*. Jakarta: Gunung Agung.
12. OSHA Lab 0406
13. OSHA Lab 2236

Nama Mata Kuliah	: Biologi Medik
Kode Mata Kuliah	: J100602117
Kredit Teori	: 1 sks
Kredit Praktikum	: -

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai dasar keahlian, membahas tentang struktur dan fungsi ultra sel, metabolisme, dasar-dasar genetika, kelainan genetic, reproduksi dan embriologi.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa D-III Analis Kesehatan USB akan mampu menjelaskan (C2), merangkum (P3) dan mengaitkan (A4) komponen sel dan proses metabolisme sel sebagai dasar pemahaman proses diagnostik secara seluler maupun biokimiawi dengan tepat .

Bahan Kajian :

1. Pendahuluan pengenalan sel prokaryotik dan eukaryotic
2. Senyawa penyusun komponen sel, organela dan fungsi organela
3. Transportasi senyawa dalam sel dan metabolisme sel
4. Pembelahan sel dan kematian sel
5. Dasar dasar genetika dan kelainan genetik
6. Fertilisasi dan embriologi Manusia
7. Pengenalan macam sel dan jaringan pada manusia

Pustaka :

1. Albert dkk. 2010. *Essential Cell Biology*. Garland Science
2. Campbell & Reece, 2002. *Biology*. Pearson Education Inc. Publishing.
3. Neal O Thorpe, 1994. *Cell Biology*. John Wiley & Sons Inc.
4. John W. Kimball, 1991. *Biologi*. Penerbit Erlangga, Bandung.
5. Dc. Mackean, 1991. *GCSE Biology*. John Murray Ltd.

6. Jurnal-jurnal mengenai Fertilisasi dan embriologi Manusia

Nama Mata Kuliah	: Kimia Analitik
Kode Mata Kuliah	: J120702317
Kredit Teori	: 1 sks
Kredit Praktikum	: 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang analisa kualitatif dan analisa kuantitatif anorganik yang mendasari pemeriksaan kimia klinik, kimia air, kimia farmasi serta bahan berbahaya.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa mampu menganalisis (C4) senyawa anorganik baik analisis kualitatif maupun kuantitatif dengan metode Titrimetri, mempraktekkan (P3) metode analisis di laboratorium kimia serta memilih (A3) peralatan analisis kimia yang sesuai kebutuhannya dengan baik dan benar.

Bahan Kajian :

1. Pengertian dasar dan macam-macam kimia analisis
2. a. Pemeriksaan pendahuluan
b. Pemeriksaan cara kering
c. Pemeriksaan cara basah
3. a. Penggolongan dan analisis anion
Penggolongan dan analisis kation
4. a. Titrimetri
b. Stoikiometri
c. Larutan baku dan indikator
5. a. Acidi/alkalimetri
b. Permanganometri
c. Iodi/iodometri
d. Argentometri
e. Kompleksometri

Daftar Pustaka :

1. Vogel A.I., 1977, A Textbook of Macro and Semimicro Qualitative Inorganic Analysis, 4th ed., Longmans
2. Alexeyev V., 1967, Qualitative Analysis, 2nd ed., MIR Publisher, Moscow
3. Hariyadi W., 1986, Ilmu Kimia Analitik Dasar, PT Gramedia, Jakarta
4. Hidayati, Nur, Dra. 2018. *Buku Petunjuk dan Lembar Kerja Praktikum Kimia Analisis Kualitatif*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
5. Hidayati, Nur, Dra. 2018. *Buku Petunjuk dan Lembar Kerja Praktikum Kimia Analisis Kuantitatif*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
6. Vogel A.I., 1953, A Textbook of Macro and Semimicro Quantitative Inorganic Analysis, 4th ed., Longmans
7. Day R.A. and Underwood A.L., 1983, Analisa Kimia Kuantitatif, Erlangga, Jakarta
8. Alexeyev V., 1969, Quantitative Analysis, 2nd ed., MIR Publisher, Moscow
9. Kolthoff I.M. and Sandell E.B., 1955, Textbook of Quantitative Inorganic Analysis, 3rd ed. , The Macmillan Company, New York

Nama Mata Kuliah : **Anatomi Fisiologi**
Kode Mata Kuliah : **J120802217**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **1 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah dasar keahlian yang membahas tentang anatomi fisiologi manusia. Mata kuliah ini menunjang keahlian di bidang patofisiologi, plebotomi, hematologi, kimia klinik dan sitohistoteknologi.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mempelajari anatomi tubuh manusia, darah dan system sirkulasi, system respirasi, system perkemihan, endokrin, system hati dan empedu, system pencernaan, system reproduksi, system saraf dan fisiologinya yang terkait dengan pemeriksaan laboratorium medic.

Bahan Kajian :

1. Pendahuluan anatomi fungsional
2. Anatomi umum
3. Sistem saraf dan Indera manusia
4. Sistem cardio vaskuler
5. Sistem respirasi
6. Sistem endokrin
7. Sistem perkemihan
8. Sistem reproduksi
9. Sistem pencernaan
10. Sistem hati dan saluran empedu

Pustaka :

1. Ernest WA. 2012. *Anatomi Klinik*, jilid 1, edisi ke-2. Tangerang Selatan : Binarupa Aksara
2. Ernest WA. 2012. *Anatomi Klinik*, jilid 2, edisi ke-2. Tangerang Selatan : Binarupa Aksara
3. Guyton AC. 1991. *Buku Ajar Fisiologi Kedokteran Bagian 1*, edisi 5. Jakarta:EGC
4. Guyton AC. 1991. *Buku Ajar Fisiologi Kedokteran Bagian 2*, edisi 5. Jakarta:EGC
5. Silbernagl S, Lang F. 2007. *Teks & Atlas Berwarna Patofisiologi*, edisi 1. Jakarta: Penerbit Buku Kedokteran EGC

Nama Mata Kuliah : **Instrumentasi dasar**
Kode Mata Kuliah : **J120902317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah keahlian yang berkaitan dengan pelaksanaan analisis yang menggunakan instrument dasar di laboratorium kesehatan.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mampu menguraikan (C4) dan mempraktekkan (P3) jenis-jenis intrumen laboratorium dan menguraikan (C4) prinsip kerjanya.

2. Mampu memilih (A2), mengoperasikan (C3), melaksanakan (C3) pemeliharaan instrumen laboratorium.

Bahan Kajian :

1. Mikroskop monokuler dan binokuler.
2. Mikroskop trinokuler
3. Alat-alat pemanas (auto clave, oven, incubator, waterbath)
4. Mampu menjelaskan dan menggunakan enkas, Laminar air flow cabinet, jarument, ose dan colony counter
5. Hemacytometer dan alat BJ urine
6. macam-macam tabung vacutainer
7. Alat-alat Patologi anatomi (microtome, waterbath, dll)
8. Alat penetapan kadar Hb (Sahli) dan urinometer
9. Alat-alat gelas
10. pH indikator, pH stik dan pH meter
11. Spektrofotometer
12. Macam-macam neraca
13. Alat-alat Chromatography
14. Macam-macam centrifuge

Pustaka :

1. Santoso, D. UV Spektrofotometri dan Spektrofluorometri. 1974
2. Teknik Analisa Instrumental
3. Skoog, D.A. Principles of Instruments Analysis. 1971
4. Williard, H. Instrument Method of Analysis. 1981

Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Pratama
Kode Mata Kuliah : J101002117
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : -

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata Kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti Luhur yang universal dan Kepribadian Terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan perilaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat yang terpuji. Karier dan kehidupan yang lebih baik pada akhirnya akan diperoleh.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

3. Mampu melaksanakan toleransi antar umat beragama di lingkungan kampus
4. Mampu menjelaskan alibat yang terjadi apabila kehidupan in-toleransi terjadi di lingkungan kampus dan dalam masyarakat umum
5. Mampu mengatur paradigma (pola pikir) atau *mindset* untuk selalu positif dan mengelola emosi dengan baik

Bahan Kajian :

1. Mengenai lima sifat utama manusia : Reli, Narima, Jujur, Sabar dan Budi Luhur
2. Lima larangan Tuhan secara global pada manusia:
 - a. Jangan menyembah selain kepada Allah
 - b. Berhati-hatilah dalam hal syahwat
 - c. Jangan memakan/minum makanan dan minuman yang merusak raga dan jiwa
 - d. Jangan melanggar peraturan Negara
 - e. Jangan bertikai
3. Perlunya watak reli guna memiliki keyakinan yang kuat pada Tuhan
4. akibat pelanggaran larangan Tuhan yang kedua: Syahwat
5. dampak negative narkoba dan perjudian
6. pelanggaran aturan negara yang sering dilanggar
7. Ceramah dan diskusi kelompok mengenai rupa-rupa pertikaian yang ada dalam masyarakat kita
8. Bahwa lima sifat utama manusia dapat dipakai membentengi manusia dari pelanggaran larangan Tuhan pada manusia
9. Ceramah dan diskusi bahwa lima sifat utama manusia dapat berfungsi untuk merubah nasib
10. Ceramah dan diskusi bahwa lima sifat utama manusia dapat berfungsi untuk merubah nasib
11. Ceramah dan diskusi bahwa Budi Luhur tidak dapat dicapai tanpa melewati pelaksanaan Empat Sifat Utama sebelumnya.

Daftar Pustaka :

1. Covey, Stephen R. 1990, *The 7 Habbits of Highly Effective People*, Simon and Schuster, New York
2. Hardjoprakosa, Sumantri, Prof. Dr., 1960, *Indonesia Mensbeld all Basis Inner Psychoterapie*, Terjemahan Disertasi, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
3. Hardjoprakosa, Sumantri, Prof. Dr., 2002, *Arsip Sarjana Budi Santosa*, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
4. Maxwell, John C. 2003, *How Successful People Lead*, MIC Publishing, Surabaya
5. Mertowardojo, Soenarto, 2006, *Sasangka Jati*, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
6. Suryolegowo, Winarso, 2012, *Siklus Kehidupan Manusia*, Kayoman, Yogyakarta
7. Handout 2014 : *Watak Utama dan Kepribadian Luhur*, Universitas Setia Budi

SEMESTER II

Nama Mata Kuliah	: Pendidikan Kewarganegaraan
Kode Mata Kuliah	: J200102217
Kredit Teori	: 2 sks
Kredit Praktikum	: -

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang pengantar pendidikan kewarganegaraan yang mencakup hak dan kewajiban warga negara, pendidikan pendahuluan, bela negara, demokrasi Indonesia, hak azasi manusia, wawasan nusantara, ketahanan nasional dan politik serta strategi nasional.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Beriman dan Bertaqwa kepada Allah-Tuhan Yang Maha Esa
2. Berbudi Pekerti luhur, berdisiplin dalam masyarakat, berbangsa dan bernegara
3. Bersikap rasional, dinamis dan sadar akan hak dan kewajibannya sebagai warga negara bersikap professional yang dijiwai oleh kesadaran Bela Negara
4. Aktif memanfaatkan ilmu dan teknologi serta seni untuk kepentingan kemanusiaan, bangsa dan negara

5. Mahasiswa mampu membuat makalah, essay yang berkaitan dengan masalah-masalah Hak dan Kewajiban Warga Negara, Pendidikan Pendahuluan Bela Negara Wawasan Nusantara, Ketahanan Nasional, Politik and Strategi Nasional, Ideologi, Konstitusi, Demokrasi, Hak Asasi Manusia, yang dihadapi oleh masyarakat saat ini, sesuai dengan cita-cita tujuan nasional seperti yang digariskan dalam Pembukaan UUD 1945.

Bahan Kajian

1. Latar Belakang Pendidikan Kewarganegaraan dan Pemahaman tentang Masyarakat, bangsa, dan Negara, serta hak dan kewajiban Warga Negara. Pengertian dan Penentuan Kewarganegaraan serta Problem Kewarganegaraan.
2. Arti negara, terori terbentuknya negara, teori kekuasaan, teori teokrasi, teori kontrak social, tujuan dan fungsi negara, sifat-sifat negara
3. Falsafah Pancasila, makna dan implementasi Pancasila sebagai dasar negara, makna dan implementasi Pancasila sebagai ideologi nasional dan pengalaman Pancasila.
4. Negara dan konstitusi Kontitusionalisme, konstitusi negara, UUD 1945 sebagai Konstitusi Negara Indonesia dan system ketatanegaraan indonesia
5. Hakikat demokrasi, Demokratisasi, Demokrasi di Indonesia, Sistem Politik Demokrasi dan Pendidikan Demokrasi
6. Konsep dan ciri negara hukum, negara hukum di Indonesia, hakikat hak asasi manusia, sejarah perkembangan hak asasi manusia, hak asasi manusia di indonesia
7. Pengertian dan fungsi politik, sratifikasi politik nasional
8. System pemerintahan negara RI Kriteria Demokrasi- Demokrasi Pancasila
9. Pembagian penyelenggaraan kekuasaan di negara Indonesia dan system pemerintahan negara RI
10. Pengertian ketahanan nasional, perkembangan konsep ketahanan nasional di Indonesia, unsur-unsur ketahanan nasional, bela negara, Indonesia dan perdamaian dunia
11. Pengertian hakikat dan kedudukan wawasan nusantara, latar belakang konsepsi wawasan nusantara, wawasan nusantara sebagai geopolitik Indonesia, perwujudan wawasan nusantara, otonomi daerah di Indonesia
12. Masa kemerdekaan, masa orde lama, masa orde baru, masa reformasi

Pustaka :

1. Buku.Pendidikan Kewarganegaraan. Kamal Pasha, Drs Mustafa, B. Ed 2002 Penerbit PT Citra Karsa Mandiri
2. Buku Paradigma Baru Pendidikan Kewarganegaraan. Winarno,S.Pd.,M.Si. 2009 Jakarta: Bumi Aksara
3. Buku Ajar Mata Kuliah Wajib Umum Pendidikan Kewarganegaraan.Cetakan I.2016 RISTEKDIKTI

Nama Mata Kuliah : Biokimia
Kode Mata Kuliah : J220202417
Kredit Teori : 2 sks
Kredit Praktikum : 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah dasar keahlian guna menunjang mata kuliah keahlian terutama kimia klinik, mikrobiologi, analisis makanan dan minuman dan tranfusi darah.

Mata kuliah ini membahas tentang kimia organic, stuktur dan fungsi karbohidrat, protein, lemak serta peranan enzim, hormon dan vitamin terhadap tubuh manusia.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mampu merencanakan dan melakukan pengambilan, penanganan dan penilaian terhadap sampel yang diterima, dan menerapkan prosedur pemeriksaan sampel.
2. Mampu menilai kelayakan hasil pemeriksaan laboratorium dengan menggunakan metode standar dan SOP sehingga dapat menentukan hasil pemeriksaan yang *valid* dan *reliable* dalam kondisi terstandar.
3. Mampu merancang dan mengaplikasikan pengetahuan kelaboratoruman dalam suatu penelitian dan mengaplikasikannya dalam pengabdian masyarakat

Bahan Kajian :

1. Pengertian gugus fungsi
2. Ikatan (*bonding*), Struktur molekul organik, Kelektronegatifan dan dipol, Reaksi khas senyawa organik.
3. enzim dan mekanisme enzim serta faktor yang mempengaruhinya
4. klasifikasi karbohidrat dan metabolisme karbohidrat.
5. klasifikasi protein dan metabolisme protein.
6. klasifikasi lemak dan metabolisme lemak.
7. Klasifikasi vitamin dan jenisnya.
8. klasifikasi hormon dan mekanisme hormon serta faktor yang mempengaruhinya.

Pustaka :

1. Bruice, Paula Y. *Organic Chemistry*. (ebook)
2. Carey, Francis A. *Organic Chemistry*. 2000. McGraw-Hill (ebook)
3. Wilbraham, Antony C., Michael S. Matta. 1992. *Pengantar Kimia Organik dan Hayati*. Bandung: Penerbit ITB
4. Thomas, Gareth. 2003. *Fundamental of Medicinal Chemistry*. John Willey and Sons (ebook)
5. Fry, Mitchell. 2010. *Essential Biochemistry for Medicine*. Willey-Blackwell John Willey and Sons Ltd. (ebook)
6. Reinhard, Tonia. 1998. *The Vitamin Sourcebook*. Los Angeles: Lowell House (ebook)
7. WHO. 2004. *Vitamin and Mineral Requirements in Human Nutrition*. China: Sun Fung (ebook)
8. Smith, Collen., and Allan D. Marks, Michael Lieberman. 2005. *Marks' Basic Medical Biochemistry: A Clinical Approach 2nd Ed.* lippincott Williams & Wilkins Publisher (ebook)
9. Murray, Robert K., et al. 2009. *Harper's Illustrated Biochemistry, 28th Ed.* The McGraw-Hill Companies, Inc. (ebook)
10. Koolman, J., K.H. Roehm. *Color Atlas of Biochemistry 2nd Ed.* 2005. New York: Thieme Publisher (ebook)
11. Nelson, David L., and Michael M. Cox. 2008. *Lehninger-Principles of Biochemistry 5th Ed.* New York: W. H. Freeman and Company (ebook).
12. Victor W. Rodwell, PhD. *Biokimia Harper*. Edisi 29. Jakarta: Penerbit Buku Kedokteran.

Nama Mata Kuliah	:	Patofisiologi
Kode Mata Kuliah	:	J220302217
Kredit Teori	:	1 sks
Kredit Praktikum	:	1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang patofisiologi organ yang disebabkan oleh gangguan metabolisme dan homeostatis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analis Kesehatan USB akan mampu membedakan (C4) proses patologis dan fisiologis yang terjadi dalam tubuh dan mampu melakukan (P3) pemeriksaan terhadap tanda-tanda patologis.

Bahan Kajian :

1. Radang, Infeksi

2. Shock, Dehidrasi, Kelainan komponen darah (eritrosit, leukosit, trombosit)
3. Hepar, Ginjal
4. Karbohidrat, protein, lipid
5. Asidosis, alkalosis

Pustaka :

1. Chandrasoma, P. 2005. *Ringkasan Patologi Anatomi*. Jakarta. Penerbit EGC
2. Corwin, E.J. 2009. *Buku Saku Patofisiologi*. Jakarta. Penerbit EGC.
3. Ganong, W, F., 2008. *Buku Ajar Fisiologi Kedokteran*. Jakarta. Penerbit EGC.
4. Mansjoer, A. 2007. *Kapita Selekta Kedokteran*. Jakarta. EGC
5. Price, A.S. & Wilson, I.M. 2005. *Patofisiologi : Konsep Klinis Proses Penyakit*. Jakarta. EGC.

Nama Mata Kuliah : **Bakteriologi Dasar**
Kode Mata Kuliah : **J220402317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas secara rinci sifat-sifat bakteri yang penting dalam kesehatan dan hubungannya dengan manusia, cara penularannya, pencegahan dan cara diagnosis laboratorium, memberikan pengetahuan praktek dan ketrampilan yang digunakan dalam identifikasi mikroorganisme.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu mengklasifikasikan (A4), mengkorelasikan (C4) fungsi dari struktur bakteri, cara pewarnaan, faktor lingkungan, cara mengendalikan bakteri serta dapat membuat preparat smear, melakukan pengecatan sederhana, pengecatan negatif, pengecatan gram, pengecatan spora, pengecatan kapsul, menguji (C4) ALT dan MPN, dan mampu mengidentifikasi (P5) bakteri dengan lancar.

Bahan Kajian :

1. Ruang lingkup mikrobiologi dan bakteriologi Pengenalan mikroskop, pemeriksaan jamur pada tempe dan roti, pemeriksaan bakteri pada yakult
2. Pembuatan preparat smear, pengecatan sederhana Pengecatan negative Motilitas bakteri Pengecatan gram dan pengecatan bakteri tahan asam
3. Nutrisi dan pertumbuhan bakteri Pengecatan spora dan kapsul
4. Pengenalan mikroba pada lingkungan Sterilisasi alat, bahan dan media secara fisika
5. Koefisien fenol, review/ posttest ulang
6. Angka Lempeng Total MPN / APM
7. Isolasi, Inkubasi, Inokulasi
8. Media Uji, Uji Biokimia

Pustaka :

1. Irianto, K. 2006. *Mikrobiologi*. Jilid I. Yrama Widya. Bandung.
2. Gandasoebrata. 2010. *Penuntun laboratorium klinik*. Dian rakyat. Jakarta.
3. Wesley and Margaret. 1998. *Mikrobiologi Dasar*. Erlangga. Jakarta.
4. Nur hidayat dkk. 2006. *Mikrobiologi Industri*. ANDI. Yogyakarta.
5. Fardiaz, S. 1987. *Penuntun praktek mikrobiologi pangan*. LIS. Bogor

Nama Mata Kuliah : **Hematologi Dasar**
Kode Mata Kuliah : **J220502317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai dasar keahlian dalam analisis darah, agar peserta didik dapat mengetahui komponen, sifat fisik dan fungsi darah, serta mampu melaksanakan pemeriksaan darah untuk menunjang diagnosis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mampu melakukan (P4) dan menjelaskan (C3) pemeriksaan laboratorium medic mulai tahap praanalitik, analitik dan paska analitik di bidang hematologi dari sampel darah menggunakan instrument sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostic yang tepat.

Bahan Kajian :

Teori:

1. Dasar dasar pemeriksaan hematologi
2. Hematopoiesis, plasma, eritrosit, leukosit, trombosit
3. Hemoglobin, hematocrit, laju endap darah
4. Morfologi dan hitung eritrosit, indeks eritrosit, morfologi dan hitung leukosit, jenis leukosit, morfologi dan hitung trombosit
5. Jaminan mutu hemtologi, praanalitik, analitik, post analitik, westgard rule

Praktek:

1. Dasar- dasar hematologi
2. Pembuatan plasma dan serum, Hapusan darah, Identifikasi morfologi sel darah normal/ matur
3. Kadar Hb Sahli, Kadar Hb Cyanmeth, Kadar Hct mikro, Kadar Hct Makro, LED Wesergreen
4. Hitung jumlah eritrosit / anthaleritrosit, Hitung jumlah leukosit / Anthallekosit, Sediaan Apus Darah Tepi (SADT), Hitung jenis leukosit
5. Hapusan darah tepi (SADT), Hitung trombosit dengan hapusan darah, Hitung jumlah trombosit / anthal trombosit

Pustaka :

1. Soebrata G. 2009. *Penuntun Laboratorium Klinik*. Jakarta :Penerbit Dian Rakyat
2. Kiswari R. 2014. *Hematologi dan Transfusi*. Jakarta :Penerbit Erlangga
3. Sudiono H, Iskandar I, Halim S.L dkk. 2005. *Penuntun Patologi Klinik- Hematologi*. Jakarta :Bagian Patologi Klinik Fakultas Kedokteran Ukrida
4. Sukorini U, Nugroho DK, Rizki M dkk. 2010. *Pemantapan Mutu Internal Laboratorium Klinik*. Yogyakarta : Alfa Media
5. Suyono JY, Sandra F, Sekartiwi A. 2012. *Hematologi. Kurikulum Inti*. Jakarta :Penerbit EGC
6. Kosasih EN, Kosasih AS. 1984. *Tafsiran Hasil Pemeriksaan Laboratorium Klinik*, edisi kedua. Tangerang :Karisma Publishing Group.

Nama Mata Kuliah : Kimia Analisis Air

Kode Mata Kuliah : J220602317

Kredit Teori : 1 sks

Kredit Praktikum : 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang penggolongan air, metode dan teknik sampling, analisi air secara fisika, analisis air secara kimia dengan metode gravimetric, titrimetri maupun instrumental, serta interpretasi hasil

analisis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa mampu melakukan (P4) analisis komponen-komponen penentu kualitas dalam air secara kualitatif dan kuantitatif dengan memilih (C4) metode analisis dan memilih (A3) peralatan analisis dengan baik dan benar.

Bahan Kajian :

- a. a. Pengertian dasar kimia analisis Air (Siklus Hidrologi)
b. Macam-macam peristilahan dalam kimia air, teknik sampling dan komponen kualitas dalam sampel air
- b. a. Pembuatan larutan standar Cu (II), Fe (II), Fe (III), Nitrit dan Mn (II)
c. Analisis kolorimetri visual Cu (II), Fe (II), Fe (III), Nitrit, Cr (VI) dan Mn (II)
- c. a. Pembuatan larutan standar standar Cu (II), Fe (II), Fe (III), Nitrit dan Mn (II)
b. Analisis Cu (II), Fe (II), Fe (III), Nitrit dan Mn (II) dalam air secara spektrofotometri
c. Analisis komponen dalam air secara Turbidimetri
- d. a. Pembuatan Larutan Standar
b. Analisis komponen aciditas, alkalinitas, klorida, residu klorin kesadahan dalam air secara Volumetri
c. Pembuatan Larutan Standar
d. Analisis komponen DO, BOD, COD, Angka KMnO₄ dan Sulfida, deterjen anionic, fenol, minyak dan lemak dalam air secara Volumetri

Pustaka :

1. Alexeyev V., 1967, Qualitative Analysis, 2nd ed., MIR Publisher, Moscow
2. Alexeyev V., 1969, Quantitative Analysis, 2nd ed., MIR Publisher, Moscow
3. Day R.A. and Underwood A.L., 1983, Analisa Kimia Kuantitatif, Erlangga, Jakarta
4. Hariyadi W., 1986, Ilmu Kimia Analitik Dasar, PT Gramedia, Jakarta
5. Hidayati, Nur., 2018. *Buku Petunjuk dan Lembar Kerja Praktikum Kimia Analisis Kualitatif*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
6. Hidayati, Nur., 2018. *Buku Petunjuk dan Lembar Kerja Praktikum Kimia Analisis Kuantitatif*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
7. Kolthoff I.M. and Sandell E.B., 1955, Textbook of Quantitative Inorganic Analysis, 3rd ed., The Macmillan Company, New York
8. Pujiastuti, P., 2018. Analisis Air dan Air Limbah. UNS Press. Surakarta
9. Vogel A.I., 1977, A Textbook of Macro and Semimicro Qualitative Inorganic Analysis, 4th ed., Longmans
10. Vogel A.I., 1953, A Textbook of Macro and Semimicro Quantitative Inorganic Analysis, 4th ed., Longmans

Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Madya
Kode Mata Kuliah : J200702117
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : -

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata Kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti Luhur yang universal dan Kepribadian Terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan perilaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat yang terpuji. Karier dan kehidupan yang lebih baik pada akhirnya akan diperoleh.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mampu melaksanakan toleransi antar umat beragama di lingkungan kampus
2. Mampu menjelaskan akibat yang terjadi apabila kehidupan in-toleransi terjadi di lingkungan kampus dan dalam masyarakat umum
3. Mampu mengatur pradigma (pola pikir) atau *mindset* untuk selalu positif dan mengelola emosi dengan baik

Bahan Kajian :

1. Kontrak perkuliahan pendahuluan, Ceramah tentang agama-agama di dunia
2. Ceramah akibat intoleransi antar umat yang berbeda keyakinan
3. Ceramah tentang hakekat agama bagi manusia
4. Veramah tentang larangan bertikai, akibat bertikai dan hasil positif dari kasih
5. Ceramah tentang keharusan fanatik pada agama sendiri dan larangan fanatic ekstrem yang berbahaya
6. Ceramah dampak positif dari kerukunan
7. Tri Sila: Sadar Percaya dan Taat adalah tiga hal mendasar yang harus dimiliki orang yang beragama
8. Percaya sepenuhnya pada tuhan adalah fondasi manusia dalam beragama
9. Taat, merupakan langkah pertama manusia untuk mencapai kepercayaan yang benar
10. Mengulang Tri Sila: sadar, percaya dan taat dan akibat positif bila dilaksanakan
11. Kemampuan untuk melaksanakan tri sila harus dimulai dari 'mind set' yang positif yang dibiasakan
12. Kemampuan mengenal agama-agama di Indonesia

Pustaka :

1. Covey, Stephen R. 1990, *The 7 Habbits of Highly Effective People*, Simon and Schuster, New York
2. Hardjoprakosa, Sumantri, Prof. Dr., 1960, *Indonesia Mensbeld all Basis Inner Psychoterapie*, Terjemahan Disertasi, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
3. Hardjoprakosa, Sumantri, Prof. Dr., 2002, *Arsip Sarjana Budi Santosa*, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
4. Maxwell, John C. 2003, *How Successful People Lead*, MIC Publishing, Surabaya
5. Mertowardojo, Soenarto, 2006, *Sasangka Jati*, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
6. Suryolegowo, Winarso, 2012, *Siklus Kehidupan Manusia*, Kayoman, Yogyakarta
7. Handout 2014: *Watak Utama dan Kepribadian Luhur*, Universitas Setia Budi

Nama Mata Kuliah : Bahasa Inggris
Kode Mata Kuliah : J210802217
Kredit Teori : -
Kredit Praktikum : 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang tata bahasa, susunan kalimat dan perbendaharaan kata yang memungkinkan peserta didik mampu berkomunikasi, membaca dan mengerti referensi dalam bahasa Inggris.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mampu menggunakan Bahasa Inggris dengan fasih dan benar dalam *writing, reading, listening dan speaking*. Mampu memahami, menyimpulkan dan menggunakan kalimat-kalimat yang dipakai dalam *scientific English*, terutama istilah-istilah bidang kesehatan.

Bahan Kajian :

1. a. Speaking: introducing your self
b. Grammar: simple present tense
c. Reading: Who works in Hospital
d. Writing: profession in your family
2. a. Speaking: guess what?
b. Grammar: simple past tense
c. Reading: An accident
d. Writing: accident in the past occasion
3. a. Speaking: telling about old experience
b. Grammar: present continuous tense
c. Reading: the role of Medical Laboratory Technician
d. Writing: what are you doing now?
4. a. Speaking: odd one out
b. Grammar: present future tense
c. Reading: How to stay healthy
d. Writing: planning for the next long holiday
5. a. Speaking: talking about laboratory
b. Grammar: comparison degree
c. Reading: types of laboratory
d. Writing: comparing two different cities
7. Laboratory equipment, laboratory safety equipment, laboratory safety symbols, laboratory rules and accident in the laboratory and the first aid
8. a. Speaking: good and bad habit
b. Grammar: present perfect
c. Reading: bad habit that effect your health
d. Writing: my bad habit
9. a. Speaking: tongue twister
c. Grammar: collocation
d. Reading: a wonderful word song
e. Writing: how is your feeling
10. a. Speaking: telling experience related to blood
a. Grammar: passive sentence
b. Reading: the blood cells
c. Writing: arranging sentences using new vocabularies
11. Presentasi:
How to do plebotomy, how to check blood pressure, how to check blood type, How to check glucose and urid acid level
12. a. Speaking: describing picture
b. Grammar: types of sentences
c. Reading: scientific article: how to read scale, numbers, table, chart
d. Writing: arranging simplex, complex and compound sentences
13. a. Speaking: laboratory experiment report
b. Grammar: grammar used in abstract
c. Reading: an abstract
d. Writing: writing abstract

Daftar Pustaka :

1. Carter, Ronald, Rebecca H. & Michael McCarthy. 2000. Exploring grammar in context: upper-intermediate and advanced. Cambridge: Cambridge University Press.
2. Collins COBUILD. 2001. English dictionary for advanced learners. Glasgow: Collins.

3. Jay, Antony & Ros J. 2000. *Effective presentations*. London: Prentice Hall.
4. Gelfand, H. 2000. *Mastering APA style: student's workbook and training guide*. American Psychological Association.
5. Lebauer, S. 1999. *Learn to listen, listen to learn: academic listening and note-taking*. New York: Pearson ESL.
6. Leki, I. 1998. *Academic writing: exploring processes and strategies*. Cambridge: Cambridge University Press
7. Madden, Carolyn G. & Theresa N. Rohlck. 1997. *Discussion and interaction in the academic community*. Ann Arbor, MI: University of Michigan Press. McCarthy, Michael & Felicity O'Dell. 2001. *English vocabulary in use: upper-intermediate*. Cambridge: Cambridge University Press.
8. Susilowati, Eka, Agustin. W dan Ika Oktaria. 2017. *Bahasa Inggris untuk Kesehatan*. Jogjakarta. Pustaka Baru Press.
9. Trew, Grant. 2014. *A teacher guide to TOEIC*. Oxford University Press.
10. Waters, Mary & Alan, W 1995. *Study tasks in English*. Cambridge: Cambridge University Press.

SEMESTER III

Nama Mata Kuliah	: Protozoologi Medik
Kode Mata Kuliah	: J320102217
Kredit Teori	: 1 sks
Kredit Praktikum	: 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah keahlian dalam bidang analisa protozoa agar peserta didik mengerti tentang protozoa yang erat kaitannya dengan kesehatan, pengertian yang ada hubungannya dengan protozoa serta diagnosisnya di laboratorium.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu menganalisis morfologi, siklus hidup, patogenitas, gejala klinis, epidemiologi, diagnosa laboratorium dan cara pencegahan infeksi protozoa pada manusia.

Bahan Kajian :

1. Pengertian Protozoologi Medik
2. Rhizopoda: *Entamoeba coli* dan *Entamoeba histolytica*
3. Rhizopoda: *Entamoeba gingivalis* dan *Endolimax nana*
4. Rhizopoda: *Iodamoeba butschii* dan *Dientamoeba fragilis*.
5. Ciliata: *Balantidium coli*.
6. Flagellata: *Giardia lamblia*.
7. Flagellata: *Trichomonas hominis* dan *Trichomonas tenax*
8. Flagellata: *Trichomonas vaginalis*
9. Flagellata: *Leishmania sp.*
10. Flagellata: *Trypanosoma sp.*
11. Sporozoa: *Isospora sp*
12. Sporozoa: *Toxoplasma gondii*
13. Sporozoa: *Plasmodium vivax* dan *Plasmodium falciparum*
14. Sporozoa: *Plasmodium malariae*

Pustaka :

1. Brown, HW: *Basic Clinical Parasitology*, 3rd ed., Appleton-Century Crofts, New York, 1969.
2. Faust & Russel : *Craig & Faust's Clinical Parasitology*, 7th ed., Lea & Febiger, Philadelphia, 1965.
3. Soedarto, DTMH : *Protozoologi Kedokteran*, 1st ed., Widya Medika, Jakarta, 1990.
4. Soedarto, DTMH : *Buku Ajar Parasitologi Kedokteran*, 1st ed., Sagung Seto, Jakarta, 2010.
5. Staf Pengajar Departemen Parasitologi, FKUI, *Parasitologi Kedokteran*, 4th ed., BP. FKUI, Jakarta,

Nama Mata Kuliah : **Bakteriologi Pangan & Kosmetik**
Kode Mata Kuliah : **J320202317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas secara rinci sifat-sifat bakteri yang penting dalam kesehatan dan hubungannya dengan manusia, cara penularannya, pencegahan dan cara diagnosis laboratorium, memberikan pengetahuan praktek dan ketrampilan yang digunakan dalam identifikasi mikroorganisme.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu melaksanakan (A3), menganalisis (C4) dan menjelaskan (P4) pemeriksaan produk pangan dan kosmetik secara bakteriologis

Bahan Kajian :

1. Pengertian dan ruang Lingkup Bakteriologi Pangan
2. Pendahuluan dan Persiapan media
3. *Escherichia coli* *Salmonella*
4. Isolasi bakteri pada Media Selektif
5. *Shigella sp.*, *Vibrio sp.*, *Staphylococcus Pseudomonas*
6. Analisa minuman dan Makanan
7. Pengujian minuman/ makanan/ kosmetik secara bakteriologis
8. Analisa kosmetik
9. Identifikasi bakteri

Pustaka :

1. Adams, M. R. And M. O. Moss. 2008. Food Microbiology. Third Edition. UK: RSC Publishing.
2. Barel, A.O., M. Paye, and H.I. Maibach. 2009. Handbook of Cosmetic Science and Technology. 3rd Ed. USA: Infonna Healthcare USA, Inc.
3. Goldman E. and L. H. Green. 2009, Practical Handbook of Microbiology. Second Edition. UK:CRC Press.
4. Hidayat, N., M.C. Padaga., S. 2006. Mikrobiologi Industri. Yogyakarta : Penerbit Andi.
5. Salvador, A and A. Chishfct. 2007. Analysis of Cosmetic Product. UK: Elsevier, B.V.
6. Eliot, T., T. Worthington, H. Osma dan M. Gill. 2013. Mikrobiologi Kedokteran & Infeksi Ed.4. Jakarta: EGC
7. Jawetz, Melnick dan Adelberg. 2013. Mikrobiologi Kedokteran Edisi 25. Jakarta: EGC
8. Pollack, Findlay, Mondschein, dan Modesto. 2016. Praktik Laboratorium Mikrobiologi Edisi 4. Jakarta: EGC

Nama Mata Kuliah : **Urinalisa dan Cairan Tubuh**
Kode Mata Kuliah : **J320302417**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas berbagai jenis zat & bahan kimia yang terdapat di dalam urine dan cairan tubuh (cairan lambung dan duodenum, LCS, cairan sendi, transudat, exudat) untuk menunjang penegakan diagnosis berbagai penyakit dan kelainan tubuh.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analis Kesehatan USB akan mampu mengerjakan (P4) pemeriksaan, menjelaskan (C3) laporan hasil pemeriksaan laboratorium dibidang urinalisis dan cairan tubuh dengan metode yang tepat dan secara aktif melaporkan (A2) ke atasan

Bahan Kajian :

1. Melakukan persiapan pasien, pengenalan alat, pengambilan dan penyimpanan specimen
2. Melakukan pemeriksaan makroskopis dan mikroskopis urin
3. Melakukan pemeriksaan kimia urin (protein dan reduksi urine)
4. Melakukan pemeriksaan urin khusus (bilirubin, urobilinogen, urobilin, benda keton, calcium, nitrit, indikan, darah samar, fruktosa, myoglobin)
5. Melakukan pemeriksaan cairan tubuh (transudat-exudat)
6. Pemeriksaan Liquor Cerebro Spinalis
7. Pemeriksaan cairan sendi
8. Pemeriksaan getah lambung
9. Menjelaskan tentang jaminan mutu pemeriksaan urinalisis dan cairan tubuh
10. Pemeriksaan urin dan cairan tubuh di laboratorium kesehatan

Pustaka :

1. Gandasoebrata, R., 2009. *Penuntun Laboratorium Klinik*, Dian Rakyat, Jakarta
2. Soeparman, 1990. *Ilmu Penyakit Dalam*. Jakarta : Balai Penerbit FKUI.
3. Strasinger, S.K., Lorenzo, M.S.D., 2017. *Urinalisis dan Cairan Tubuh*, Ed. 6, Penerbit Buku Kedokteran, EGC,

Nama Mata Kuliah : Hematologi Klinis

Kode Mata Kuliah : J320402417

Kredit Teori : 2 sks

Kredit Praktikum : 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai dasar keahlian dalam analisis darah, agar peserta didik dapat mengetahui komponen, sifat fisik dan fungsi darah, serta mampu melaksanakan pemeriksaan darah untuk menunjang diagnosis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mampu melakukan pemeriksaan laboratorium medic mulai tahap praanalitik, analitik dan pasca analitik di bidang hematologi dari sampel darah menggunakan instrument sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostic yang tepat.

Bahan Kajian :

1. Identifikasi kelainan eritrosit (pembuatan preparat darah tepi; kelainan 3 S eritrosit; kelainan morfologi eritrosit lainnya; index eritrosit; Hb elektroforesis; Transferin, TIBC, serum iron) dan pemeriksaan terkait retikulosit

2. Identifikasi kelainan lekosit (Hitung jenis lekosit, Maturasi sel lekosit, Bone Marrow Punction & Smear, Sel plasma biru, Sel LE)
3. Identifikasi kelainan trombosit dan koagulasi (morfologi & hitung trombosit, kelainan sel trombosit, pemostasis & koagulasi, pemeriksaan terkait koagulasi)
4. Menganalisis kelainan haemoglobin (Anemia, Lekemia, Talasemia)

Pustaka :

1. Kiswari R. 2014. *Hematologi dan Transfusi*. Jakarta : Penerbit Erlangga
2. Sudiono H, Iskandar I, Halim S.L dkk. 2005. *Penuntun Patologi Klinik- Hematologi*. Jakarta : Bagian Patologi Klinik Fakultas Kedokteran Ukrida
3. Sukorini U, Nugroho DK, Rizki M dkk. 2010. *Pemantapan Mutu Internal Laboratorium Klinik*. Yogyakarta : Alfa Media
4. Suyono JY, Sandra F, Sekartiwi A. 2012. *Hematologi. Kurikulum Inti*. Jakarta : Penerbit EGC
5. Kosasih EN, Kosasih AS. 1984. *Tafsiran Hasil Pemeriksaan Laboratorium Klinik*, edisi kedua. Tangerang : Karisma Publishing Group.

Nama Mata Kuliah	: Toksikologi Klinis
Kode Mata Kuliah	: J320502217
Kredit Teori	: 1 sks
Kredit Praktikum	: 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang cara penggolongan serta metode pemeriksaan kimia yang meliputi reaksi pendahuluan, identifikasi dan penetapan kadar senyawa organik yang sering menyebabkan keracunan. Juga dibahas bahan / senyawa yang berasal dari tumbuhan atau hewan yang menyebabkan keracunan atau sering disalah gunakan, misalnya makanan, gas, logam berat, kosmetik, pestisida obat dan NAPZA.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mengemukakan tentang toksikologi umum dan spesifik
2. Mengemukakan tentang cairan biologi dan bahan makanan/minuman obat pada kasus kecanduan
3. Mengemukakan gejala klinik pada kasus keracunan
4. Mengemukakan tentang narkotika, psikotropik dan zat adiktif
5. Menyimpulkan tentang gejala klnis keracunan organik, anorganik dan logam berat
6. Menyimpulkan tentang gejala klnis keracunan pestisida
7. Menyimpulkan tentang gejala klinis keracunan sianida dan gas CO
8. Mengidentifikasi narkotika, psikotropik dan zat adiktif
9. Mengidentifikasi senyawa golongan asam (organik) dan anorganik
10. Menyelidiki sampel cairan biologis (spesimen)

Bahan Kajian :

1. Ruang lingkup toksikologi dalam kehidupan
2. Pembagian toksikologi umum
3. Toksikologi umum (daya kerja racun, perubahan patologis, gejala klinis keracunan, dugaan keracunan pemeriksaan, toksikologi terapi)
4. Toksikologi spesifik (racun anorganik, racun organic, racun gas, racun logam berat)

5. Insektisida karbamat dan insektisida organoklorin
6. Perundang undangan napza
7. Penggolongan Napza
8. Gejala klinis keracunan Napza
9. Senyawa bahan obat golongan asam
10. Senyawa bahan obat golongan non asam
11. Senyawa bahan obat golongan alkaloid
12. Senyawa bahan obat golongan anaestesiin
13. Analisa muntahan
14. Analisa urin
15. Analisa darah

Daftar Pustaka :

1. R.H. Judono, 1977. Farmakologi I dan II
2. George R., 1987. Annual Review of Pharmacology and Toxicology
3. Goodman and Gilman's. the Pharmacological Basis of Therapeutic
4. Ditjen POM Dep. Kes. RI. Analisis Bahan Racun Dalam Makanan
5. Pedoman Pemeriksaan Laboratorium Narkotika, Psikotropika Dan Obat Berbahayabadan Narkotika Nasional Bekerjasama Dengan Departemen Kesehatan Tahun 2008.
6. Pedoman Pemeriksaan Laboratorium Toksikologi Obat, Departemen Kesehatan, 2004.
7. Muji Rahayu dan M. Firman Solihat. 2018. Toksikolog Klinik. Bahan Ajar TLM. Kementerian Kesehatan.

Nama Mata Kuliah : Sitohistoteknologi
Kode Mata Kuliah : J320602217
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini menerangkan tentang jaringan tubuh manusia baik yang normal ataupun tidak normal serta cara-cara isolasi, processing, jaringan pewarnaan dan identifikasi jaringan atau sel.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analisis Kesehatan USB akan mampu membedakan (C4) epitel, jaringan, neoplasma jinak dan ganas, jenis pewarnaan, macam tehnik pembuatan preparat, mampu membuat (P3) preparat histopatologi,

Bahan Kajian :

1. Perbedaan jenis epitel dan jaringan (Epitel, jaringan ikat, jaringan tulang keras, jaringan tulang lunak, jaringan otot, jaringan saraf)
2. Perbedaan sel (macam pembelahan sel, proses pembelahan, bentuk sel normal pada organ)
3. Adaptasi seluler (jenis adaptasi, faktor yang mempengaruhi Carsinogenesis dan gambaran organ yang mengalami adaptasi seluler)

4. Neoplasma (Jenis Neoplasma, faktor mempengaruhi, cara penamaan, ciri sel yang mengalami perubahan, perbedaan neoplasma jinak dan ganas)
5. Pemeriksaan sitologi (jenis pemeriksaan sitologi, jenis bahan, cara pengambilan sampel, cara pengolahan sampel)
6. Membuat preparat histopatologi dengan pewarnaan HE (syarat sampel, langkah/cara pembuatan, faktor yang berpengaruh)

Daftar Pustaka :

1. Buku Ajar Patologi Anatomi Universitas Indonesia
2. Petunjuk Praktikum Pembuatan Preparat , Universitas Airlangga Surabaya
3. Permenkes. 2015. Sitohistotehnologi
4. Permenkes. 2015. Buku Pedoman Pelayanan Patologi Anatomi Indonesia.

Nama Mata Kuliah : **Metodologi Penelitian dan Statistik**
Kode Mata Kuliah : **J320702217**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **1 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Pokok-pokok Bahasan yang dicakup antara lain : Ilmu dan Penelitian, Prosedur Umum Penelitian, Rumusan Masalah Penelitian, Studi Pendahuluan, Variabel Penelitian, Hipotesis, Populasi dan Sampel, Metode Pengumpulan Data, Metode Penelitian, Hasil Penelitian dan Pembahasan, Penyusunan Laporan dan Proposal Penelitian. Mata kuliah ini juga membahas tentang bagian dan rangkaian, proses yang menghasilkan informasi secara ilmiah, yang dimulai dari pengumpulan data, pengolahan data dan penyajian data, analisis data dan pengambilan kesimpulan.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan metodologi penelitian, statistik.
2. Menguasai konsep dasar dalam mempertanggungjawabkan hasil pengumpulan dan pengolahan data dan analisis data pada penelitian dasar & terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium kesehatan serta melaporkan hasil penelitian
3. Mampu menyusun proposal penelitian

Bahan Kajian :

1. Penelitian, macam-macam penelitian, etika penelitian
2. Unsur-unsur penelitian dan desain penelitian
3. Berbagai permasalahan kesehatan yang sesuai untuk penelitian dan prinsip pemilihan permasalahan dalam desain penelitian
4. Kerangka Teori & kerangka konsep penelitian
5. Desain penelitian, penentuan populasi & sampel, variable, dan definisi operasional
6. Data, analisis data dan penyampaian data
7. Penyampaian proposal
8. Pengantar, data dan variabel, penyajian data
9. Simpulan angka & probabilitas
10. Distribusi probabilitas & Distribusi sampling

11. Estimasi dan Uji hipotesis
12. Uji beda dua mean
13. Uji beda lebih dari dua mean
14. Uji beda proporsi dan uji korelasi

Daftar Pustaka :

1. Azwar, S., 2004. *Metode Penelitian*. Puastaka Pelajar. Yogyakarta.
2. Day, R. A.(1988) *How to Write Publish and Scientific Paper*, Oryx Press, New York.
3. Dayan, A. 1986. Pengantar Metode Statistika Jilid II. Jakarta : LP3ES
4. Hadi, S. 1980. *Metodologi Research jilid 1*, Yayasan Penerbitan Fakultas Psikologi Universitas Gadjah Mada, Yogyakarta.
5. Lapau, B. 2015. *Metode Penelitian Kesehatan*. Yayasan Pustaka Obor. Jakarta.
6. Nazir, M. 2011. *Metode Penelitian*. Penerbit Ghalia Indonesia. Bogor.
7. Ratno, DS & Mustajab, HK. 1982. Analisis Regresi. Yogyakarta : Andi Offset
8. Scheffler, W.C. Statistika untuk Farmasi, Biologi, Kedokteran dan Ilmu yang Bertautan. Bandung : Penerbit ITB

Nama Mata Kuliah : Budi Pekerti Utama
Kode Mata Kuliah : J300802117
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : -

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata Kuliah ini mengajarkan Budi Pekerti Luhur yang universal dan Kepribadian Terpuji pada para mahasiswa untuk bekal mereka hidup dalam keluarga, masyarakat dan lingkungan pekerjaan. Dari mata kuliah ini mahasiswa tidak hanya belajar bagaimana bersikap sebagai manusia yang berakhlak mulia melainkan juga belajar membiasakan memiliki pikiran positif. Pikiran positif yang dibiasakan akan menuntun mahasiswa berperilaku baik, dan perilaku yang baik akan menjadikan mahasiswa memiliki sifat yang terpuji. Karier dan kehidupan yang lebih baik pada akhirnya akan diperoleh.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mampu melaksanakan Dasa Sila di dalam kehidupan sehari-hari
2. Mampu menunjukkan bahwa kesengsaraan rakyat dalam suatu negara elalu besumber dari pincangnya pelaksanaan Dasa Sila
3. Mampu mengaplikasikan Dasasila agar menjadi warga negara yang baik dengan bentuk kesetiaan pada tanah air yang harus diwujudkan dalam karya nyata dibidang studi yang digeluti masing-masing

Bahan Kajian :

1. Dasa Sila:
 - Berbakti kepada Tuhan Yang Maha Esa
 - Berbakti kepada utusan Tuhan
 - Berbakti kepada Kalifatullah
 - Cinta Tanah Air
 - Berbakti kepada kepada orang tua
 - Berbakti kepada saudara tua

- Berbakti kepada guru
 - Berbakti kepada pelajaran keutamaan
 - Kasih sayang sesama hidup
 - Menghormati semua agama
2. Pentingnya kebhaktian manusia pada Tuhan dan UtasanNya, dan wujud dari kebhaktian manusia
 3. Siapa kalifatullah dan bagaimana bersikap pada kalifatullah yang tidak mencerminkan pemimpin yang baik
 4. Berbakti kepada kalifatullah (sila ke 3 Dasa Sila)
 5. Peristiwa actual mengenai pertikaian antar bangsa karena mempertahankan negerinya dari jarahan asing
 6. Cinta tanah air (sila ke 4 Dasa Sila)
 7. Berbakti kepada orang tua (sila ke 5 Dasa Sila)
 8. Berbakti kepada saudara tua (sila ke 6 Dasa Sila)
 9. Pentingnya berbakti kepada orang tua dan saudara tua
 10. Berbakti kepada guru (sila ke 7 Dasa Sila)
 11. Perlunya berbakti kepada guru
 12. Berbakti kepada pelajaran keutamaan
 13. Arti pelajaran keutamaan dan gunanya bagi kehidupan manusia
 14. kasih sayang sesama hidup tidak terbatas pada sesama manusia
 15. Kasih sayang sesama hidup (Dasa Sila ke 9 Dasa Sila)
 16. Rusaknya sebuah negara karena pertikaian akibat perbedaan keyakinan
 17. Empati pada semua agama (Sila 10 Dasa Sila)
 18. Memperjelas peristiwa aktual yang dimuat di media massa
 19. Mengambil peristiwa aktual yang dimuat di media massa
 20. Memperjelas peristiwa aktual yang dimuat di media massa
 21. Mengambil peristiwa aktual yang dimuat di media massa
 22. Menghubungkan hidup pribadi dengan dasa sila

Pustaka :

1. Covey, Stephen R. 1990, *The 7 Habbits of Highly Effective People*, Simon and Schuster, New York
2. Hardjoprakosa, Sumantri, Prof. Dr., 1960, *Indonesia Mensheld all Basis Inner Psychoterapie*, Terjemahan Disertasi, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
3. Hardjoprakosa, Sumantri, Prof. Dr., 2002, *Arsip Sarjana Budi Santosa*, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
4. Maxwell, John C. 2003, *How Successful People Lead*, MIC Publishing, Surabaya
5. Mertowardjo, Soenarto, 2006, *Sasangka Jati*, Paguyuban Ngesti Tunggal, Jakarta
6. Suryolegowo, Winarso, 2012, *Siklus Kehidupan Manusia*, Kayoman, Yogyakarta
7. Handout 2014 : *Watak Utama dan Kepribadian Luhur*, Universitas Setia Budi

Nama Mata Kuliah : Aplikasi Komputer

Kode Mata Kuliah : J310902117

Kredit Teori : -

Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang penggunaan komputer untuk menunjang kelancaran pelayanan laboratorium kesehatan.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Menguasai pengetahuan mengenai teknologi informasi dan manajemen ke laboratorium untuk dapat melakukan penilaian terhadap kelayakan laboratorium

Bahan Kajian :

1. Pengenalan computer, Prinsip algoritma komputasi, Prinsip kerja computer, Prinsip windows, linux dan unix

2. Membuat dokumen
3. a. Naskah dalam MS-Word (typing, editing, bulet and numbering, column, table, picture, symbol, header footer, text box, page number)
 - b. Page set-up, daftar isi, daftar gambar, daftar table, daftar pustaka
 - c. Membuat slide presentasi dengan powerpoint
4. a. Pengenalan MS-Access
 - b. Pengaplikasian MS- Access dalam menyusun database pasien
5. Worksheet dan editing Fungsi statistic
6. Charts Fungsi if Fungsi look up

Daftar Pustaka :

1. Kenneth C. and Jane P.L., 2000. Management Information System : Organization and Technology in The Network Enterprise. New York.
2. Kumorotom dkk, 2000. Sistem Informasi Manajemen. Gajah Mada Press.
3. Ukur, 2001. Microsoft Office XP. Elex Media Komputindo, Jakarta.
4. Pardosi M., 2000. Belajar Sendiri Internet. Penerbit Indah, Surabaya.
5. Yuniarto N. 2000. Manajemen Informasi Pendekatan Global. PT. Elex Media Komputindo.
6. Wahana. 2010. Menjelajah Internet dengan Windows 95. Andi Offset.
7. Keith L.B., 1997. Structure Programming Concept. Mc Graw Hill Singapura.
8. Soesianto F.2005. Komputer Suatu Pengantar. Andi Offset. Yogyakarta.
9. Anonim. 2004. Ms Access. Elex Media Komputindo. Jakarta.

SEMESTER IV

Nama Mata Kuliah : **Helmintologi Medik**
Kode Mata Kuliah : **J420103217**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **1 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah keahlian dalam bidang analisa parasitologi agar peserta didik mengerti tentang parasit yang erat kaitannya dengan kesehatan, pengertian yang ada hubungannya dengan parasit serta diagnosis di laboratorium.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu melakukan (P4) pemeriksaan sampel dan menyimpulkan (C5) adanya cacing/elemennya pada sampel

Bahan Kajian :

1. Definisi helmintologi dan helminth yang bersifat pathogen dan apatogen
2. Nematoda usus (*Hookworm*) :hospes dan nama, penyakit, distribusi geografis, morfologi dan lingkungan hidup, aspek klinik, diagnosis laboratorium, terapi epidemiologi
3. Nematoda jaringan (*Wuchereria bancrofti*, *Brugia malayi*, *Brugia timori*, *onchorcerca volvulus*, *loa -loa*)
4. Cestoda (*Taenia saginata*, *Taenia solium*, *echinococcus granulosus*, (*Diphyllobothrium latum*, *Dipilidium caninum*)
Cestoda (*H.nana*, *H diminuta*)

5. Trematoda hati (*Fasciola hepatica*, *Chlonorchis sinensis*) Trematoda hati (*Opistorchis viverini*, *Opistorchis felineus*) Trematoda paru (*Paragonimus westermani*) Trematoda usus (*Fasciolopsis buski*, *metagonimus yokogawai*, Trematoda usus (*echinostoma malayanum*, *heterophyes*) Trematoda darah (*Schistosoma japonicum* *Schistosoma haematobium*, *Schistosoma mansoni*)

Pustaka :

1. Bariah Ideham, Suhintam P. 2007. *Helmintologi Kedokteran*. Airlangga University Press. Surabaya.
2. Bariah Ideham dkk. 2007. *Penuntun Praktis Parasitologi Kedokteran*. Airlangga University Press. Surabaya.
3. Koes Irianto, 2009. *Panduan Praktikum Parasitologi Dasar*, Yrama Widya, Bandung
4. Prasetyo, H. 2002. *Pengantar Praktikum Helmintologi Kedokteran*. Airlangga University Press. Surabaya.
5. Safar, R., 2009. *Parasitologi kedokteran : Protozologi, Helmintologi, Entomologi*. Yrama Widya. Bandung.
6. Staf Pengajar UI, 2009. *Buku Ajar Parasitologi Kedokteran*. FKUI. Jakarta.
7. Safar, R., 2010. *Edisi Khusus Parasitologi kedokteran : Protozologi, Helmintologi, Entomologi*. Yrama Widya. Bandung
8. Zaman Viqar dan Mary, 2008. *Atlas of Medical Parasitology Fourth Edition*. Graha Ilmu. Yogyakarta.

Nama Mata Kuliah	: Bakteriologi Klinis
Kode Mata Kuliah	: J420203317
Kredit Teori	: 1 sks
Kredit Praktikum	: 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas secara rinci sifat-sifat bakteri yang penting dalam kesehatan dan hubungannya dengan manusia, cara penularannya, pencegahan dan cara diagnosis laboratorium, memberikan pengetahuan praktek dan ketrampilan yang digunakan dalam identifikasi mikroorganisme.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu menguraikan, membuktikan dan menganalisis jenis-jenis bakteri yang ada pada cairan tubuh manusia, serta melakukan uji antibakteri dengan tepat.

Bahan Kajian :

1. Konsep dasar infeksi
2. Konsep uji antibakteri metode difusi, konsep uji antibakteri metode dilusi, konsep potensi antibiotik
3. Bakteri penyebab penyakit kulit: *Staphylococcus*, *Pseudomonas*, *Clostridium tetani*, *Streptococcus* sp, *Bacillus anthrax*, *Mycobacterium leprae*
4. Bakteri penyebab penyakit syaraf: *Neisseria meningitides*, *Haemophilus influenzae*, *Streptococcus pneumonia*
5. a. Bakteri penyebab penyakit saluran pernafasan: *Pneumococcus pneumonia*, *Bordetella pertussis*, *Corynebacterium diphtheriae*
b. Konsep RNA dan transkripsi pada sel eukariotik
c. Bakteri penyebab penyakit saluran pernafasan: *Mycobacterium tuberculosis*, *Staphylococcus pneumonia*, *Mycoplasma psittacosis*, *Streptococcus pyogenes*
6. Bakteri penyebab penyakit saluran pencernaan : *Vibrio cholera*, *Shigella dysenteriae*, *Clostridium botulinum*, *Escherichia coli*, *Salmonella typhosa*, *Brucella abortus*, *B. canis*, *B. suis*, *B. militensis*, *Leptospira*,
7. Bakteri penyebab penyakit mulut: *Streptococcus viridans*, *Streptococcus sanguis*, *S. mitis*, *Lactobacillus*

8. Bakteri penyebab penyakit saluran kemih: *Streptococcus*, *Klebsiellasp*, *Proteus*, *E. coli*, *S. aureus*, *Candida abicans*, *Bacterioides*
9. Bakteri penyebab penyakit genitalia: *Neisseria gonorrhoea*, *Urethritis non gonorrhoea*, *Hemophylusducreyi*, *Treponemapallidum*, *Veillonella*

Daftar Pustaka :

1. Kingsley V., 1992. Basic Microbiology for the Health Sciences. WB. Saunders Co., Toronto.
2. Case C.L., 1994. Laboratory Experiments in Microbiology. The Benyamin Cummings Pub., Menlo Park.
3. Selley H.W., 1992. Microbes an A Laboratory Manual of Microbiology. W.H. Freeman and Company, San Faransisco.
4. Hadioetomo R.S., 1995. Mikrobiologi Dasar Dalam Praktek. PT. Gramedia, Jakarta.
5. Klainer A.S., 1993. Agents of Bacterial Diseases. Harper & Row Publishers, Hagerstown.
6. Waluyo L., 2004. Mikrobiologi Umum. Universitas Muhamadiyah, Malang.
7. Gupter S., 1990. The Short Textbook of Medical Microbiology, Jaypee, Brothers, India.
8. Fuerst R., 1993. Microbiology in Health and Diseases. WB Saunders Company, Philadelphia.

Nama Mata Kuliah : Manajemen Laboratorium
Kode Mata Kuliah : J420303217
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan agar peserta didik mempunyai pengetahuan tentang manajemen laboratorium yang meliputi tahapan pra analitik, analitik dan pasca analitik.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analis Kesehatan USB akan mampu mengerjakan (P4), membuat (C4) laporan hasil audit manajemen mutu laboratorium dengan akurat dan secara aktif melaporkan (A2) ke atasan.

Bahan Kajian :

Teori :

1. Pendahuluan Manajemen laboratorium
2. Laboratorium Jenis – jenis laboratorium
3. Proses di laboratorium
4. Kegiatan pra analitik
5. Kegiatan analitik
6. Kegiatan pasca analitik
7. Praktek berlaboratorium yg benar
8. Sistem informasi klinik
9. Sistem dokumentasi laboratorium
10. Sistem baku mutu laboratorium
11. ISO 17025 Persyaratan manajemen
12. ISO 17025 Persyaratan teknis
13. ISO 15189 persyaratan manajemen
14. ISO 15189 persyaratan teknik

Praktek:

1. Teknologi informasi Manajemen kelaboratoriuman
2. Penjaminan mutu laboratorium
3. Perancangan kegiatan laboratorium

4. Dokumentasi laboratorium
5. Jenis – jenis laboratorium
6. Simbol bahaya
7. Alat Bahan laboratorium
8. Kualifikasi Validasi Kalibrasi Alat laboratorium
9. Instruksi kerja Alat laboratorium
10. Standard Operational Procedure
11. Material Safety Data Sheet
12. ISO 17025 dan ISO 15189

Daftar Pustaka :

1. Paul L.W., 1995. *Prac. Clinical Microbiology and Mycology*. John Wiley & Sons, Inc. New York
2. Imam Khasani, 1990. *Keselamatan Kerja Dalam Laboratorium Kimia*. PT. Gramedia, Jakarta
3. John R.S., 1993. *Administration and Supervision in Lab Medicine*. Harper & Row, Philadelphia.
4. T. Haris Handoko, 1992. *Dasar-dasar Manajemen Produksi dan Operasi*. BPFE, Yogyakarta.
5. Marsito Donoseputro, tt. *Pengantar Pematapan Kualitas Laboratorium Klinik*. Boehringer Manheim, Jakarta
6. Hadi, A., 2000. *Sistem Manajemen Mutu Laboratorium*. PT Gramedia Pustaka Utama, Jakarta

Nama Mata Kuliah : Kimia Klinik
Kode Mata Kuliah : J420403317
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas berbagai jenis zat & bahan kimia yang terdapat di dalam feses, sperma, batu saluran kemih dan dalam darah untuk menunjang penegakan diagnosis berbagai penyakit dan kelainan tubuh.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analis Kesehatan USB akan mampu mengerjakan (P4) pemeriksaan, menjelaskan (C3) laporan hasil pemeriksaan laboratorium dibidang kimia klinik dengan metode yang tepat dan secara aktif melaporkan (A2) ke atasan

Bahan Kajian :

1. Pemeriksaan Batu ginjal
2. Pemeriksaan Feses
3. Pemeriksaan Analisa Sperma
4. Pemeriksaan Metabolisme Karbohidrat
5. Pemeriksaan Metabolisme Protein
6. Pemeriksaan Metabolisme NPN (Non Protein Nitrogen)
7. Pemeriksaan Metabolisme Lipid
8. Pemeriksaan Hormone
9. Pemeriksaan Keseimbangan Asam basa

Pustaka :

1. Gandasoebrata, R., 2009. *Penuntun Laboratorium Klinik*, Dian Rakyat, Jakarta
2. Soeparman, 1990. *Ilmu Penyakit Dalam*. Jakarta : Balai Penerbit FKUI.
3. Strasinger, S.K., Lorenzo, M.S.D., 2017. *Urinalisis dan Cairan Tubuh*, Ed. 6, Penerbit Buku Kedokteran, EGC, Jakarta

Nama Mata Kuliah : **Imunoserologi**
Kode Mata Kuliah : **J420503417**
Kredit Teori : **2 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang dasar-dasar imunologi, imunologi infeksi, imunologi kanker, autoimun, defisiensi imun, imunoprofilaksis dan pemeriksaan laboratorium imunoserologi.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mampu menganalisis (C4) sistem imun tubuh manusia dan gangguannya serta mendiagnosis penyakit dengan melakukan (P4) pemeriksaan laboratorium sampel yang bersifat klinis secara imunoserologi

Bahan Kajian :

Teori:

1. Imunologi umum dan perkembangan imunologi, system imunitas dan organ yang berperan imun manusia
2. Sistem imun non spesifik dan spesifik
3. Antibodi, antigen dan reaksi anti bodi dan antigen
4. Prinsip aglutinasi
5. Fiksasi komplemen
6. Metode fluoresensi
7. Flowsitometer
8. Metode Elisa
9. Metode RIA
10. Metode ICT
11. Pemeriksaan imunoserologi
12. Kasus imunoserologi (infeksi)
13. Kasus pemeriksaan imuno-serologi (non infeksi)

Praktek:

1. Pemisahan serum
2. HCG dan RF
3. ASTO
4. VDRL
5. TPHA
6. HIV
7. CEA dan CRP
8. Widal
9. Tubex
10. Hepatitis HbsAg dan Anti-Hbs
11. Demam berdarah, IgM, IgG, Dengue dan NS-1
12. Toxoplasma IgM dan IgG
13. Imunohistokimia IHC

Pustaka :

1. Karen Garin Barata, 1996. Imunologi Dasar. Fakultas Kedokteran UI, Jakarta
2. Neville J. Bryant, 1996. Laboratory Immunology & Serology. W.B. Saunders Company.
3. William E. Paul, 1994. Fundamental Immunology. Raven Press.

4. Joseph A. Bellanti, 1993. Imunology III. Gajah Mada University, Yogyakarta

Nama Mata Kuliah : **Kimia Analisis Makro Pangan**
Kode Mata Kuliah : **J420603317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang pengertian makanan, metode dan teknik sampling makanan, analisis makanan minuman dengan metode gravimetri, titimetri maupun instrumental, pengertian Bahan Tambahan Makanan (BTM), analisis BTM, analisis alkohol, vitamin, mineral dan zat-zat asing di dalam makanan serta interpretasi hasil analisis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Setelah menyelesaikan mata kuliah ini mahasiswa mampu menganalisis (P4) komponen-komponen bahan makro pangan secara kualitatif dan kuantitatif dengan memilih (C4) metode analisis dan memilih (A3) peralatan analisis dengan baik dan benar

Bahan Kajian :

1. Pengertian analisis makro pangan, tujuan dan metode ideal dalam analisis
2. Perubahan sebelum dilakukan analisis
3. Pengelompokan bahan makro pangan dan bahan tambahan pada bahan makro pangan
4. Analisis air dan komponen pada bahan makro pangan
5. Analisis karbohidrat pada bahan makro pangan
6. Analisis protein pada bahan makro pangan
7. Analisis sifat lemak pada bahan makro pangan
8. Analisis kualitas lemak pada bahan makro pangan

Pustaka :

1. Anton Apriyanto, dkk. 2008. *Petunjuk Laboratorium Analisis Pangan*. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Pusat Antar Universitas Pangan dan Gizi. Institut Pertanian Bogor.
2. Buckle KA, Edward RA, Fled GH, Wootton M (Alih Bahasa Hari Purnomo), 2012, *Ilmu Pangan*, Universitas Indonesia Press, Jakarta.
3. Hidayati, Nur, Dra. 2018. *Buku Pegangan Kuliah: Kimia Analisis Mikro Pangan*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
4. Hidayati, Nur, Dra. 2018. *Buku Petunjuk Praktikum Kimia Analisis Mikro Pangan*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
5. Ketaren S. 2016. *Pengantar Teknologi Minyak Dan Lemak Pangan*. Universitas Indonesia Press: Jakarta.
6. Rahayu, E. S., Kapti R. 1997. *Teknik Pengolahan Minuman Beralkohol*. Pusat Antar Universitas Pangan dan Gizi UGM: Yogyakarta.
7. Soewedo Hadiwiyoto. 2008. *Teknik Uji Mutu Susu dan Hasil Olahannya*. Liberty: Yogyakarta.

Nama Mata Kuliah : **Etika Profesi**
Kode Mata Kuliah : **J400703117**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **-**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang perilaku : komunikasi, pendekatan dan penyesuaian atau adaptasi di dalam pekerjaan, termasuk terhadap peraturan-peraturan yang ada dan berlaku di lingkungan kesehatan, khususnya laboratorium kesehatan

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Setelah mengikuti mata kuliah ini mahasiswa Program Studi D-III Analisis Kesehatan mampu:

Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik, dapat menunjukkan sikap yang bertanggung jawab atas pekerjaan dibidang keahliannya secara mandiri, bertanggung jawab dalam pengelolaan dan pengembangan laboratorium medik secara internal dan eksternal, menguasai teori yang terkait dengan pemeriksaan laboratorium medik mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik dibidang Kimia Klinik, Hematologi, Imunoserologi, Imunohematologi, Bakteriologi, Virologi, Mikologi, Parasitologi, Sitohistoteknologi dan Toksikologi Klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat serta bertanggung jawab terhadap kompetensi dan etika profesional, hak pasien serta keamanan dan kenyamanan pasien.

Bahan Kajian:

1. Ruang lingkup perilaku dan Etika
2. Ruang lingkup Profesi
3. Ruang lingkup Etika Profesi
4. Kewajiban Terhadap diri sendiri
5. Kewajiban Terhadap klien
6. Kewajiban Terhadap Sejawat
7. Kewajiban Terhadap Profesi
8. Hak Terhadap Klien
9. Hak Terhadap Teman Sejawat
10. Hak Terhadap Profesi
11. Tanggung jawab social dan Etika Profesi
12. Menerapkan Konsep

Pustaka :

1. A. Purwohadwardoyo, 1999. Etika Medis. Kanisius, Yogyakarta.
2. Poejawijatna, 1990. Etika Filsafat Tingkah Laku. Bina Cipta, Jakarta.
3. IKIP Semarang, 1999. Psikologi Perkembangan. IKIP Press Semarang.
4. Neil R.C., 1998. Foundation of Physiological. Allyn and Bacon Inc. Boston.

Nama Mata Kuliah : **Hemostasis**
Kode Mata Kuliah : **J420803317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan agar peserta didik dapat mengetahui komponen, sifat fisik dan fungsi darah terkait dengan system koagulasi dan kelaianannya serta mampu melaksanakan pemeriksaan darah untuk menunjang diagnosis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mampu melakukan (P4) dan menjelaskan (C3) pemeriksaan laboratorium medik tahap pranalitik, analitik dan paska analitik di bidang hematologi dari sampel darah menggunakan instrument sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostic yang tepat.

Bahan Kajian:

Teori :

1. Peran pemeriksaan HEMOSTASIS dalam klinik
2. a. Hemostasis primer
b. Hemostasis sekunder
c. Faktor koagilasi
3. a. Thrombosis & Emboli
b. Fibrinolysis
c. Peran vit K, Calsium dan terapi anti koagulan – fibrinolytic agent
4. a. Bleending time
b. Clothing time
c. Rumpel Leed
d. PT, APTT
e. Agregasi trombosit
f. Retraksi bekuan
5. a. Hemofilia
b. ITP
c. DIC
d. Penyakit terkait thrombosis

Praktek:

1. Dasar- dasar hemostasis
2. a. Flebotomi tabung vakum
b. Pemeriksaan dengan *hematologyanalyzer*
3. Quality Control dan interpretasi hasil lab terkait kelainan hemostasis
4. a. Bleeding time : Ivy , duke
b. Clothing time : Slide, Lee & White, Kapiler
c. Rumpel Leede
d. Hitung trombosit langsung
e. Hitung trombosit langsung
5. a. Agregasi trombosit
b. Retraksi bekuan
c. PT, APTT

Daftar Pustaka :

1. Soebrata G. 2009. *Penuntun Laboratorium Klinik*. Jakarta: Penerbit Dian Rakyat
2. Kiswari R. 2014. *Hematologi dan Transfusi*. Jakarta : Penerbit Erlangga
3. Sudiono H, Iskandar I, Halim S dkk. 2005. *Penuntun Patologi Klinik- Hematologi*. Jakarta : Bagian Patologi Klinik Fakultas Kedokteran Ukrida
4. Sukorini U, Nugroho DK, Rizki M dkk. 2010. *Pemantapan Mutu Internal Laboratorium Klinik*. Yogyakarta : Alfa Media
5. Suyono JY, Sandra F, Sekartiwi A. 2012. *Hematologi. Kurikulum Inti*. Jakarta : Penerbit EGC
6. Kosasih EN, Kosasih AS. 1984. *Tafsiran Hasil Pemeriksaan Laboratorium Klinik*, edisi kedua. Tangerang : Karisma Publishing Group.

Nama Mata Kuliah : *TOEIC*
Kode Mata Kuliah : **J410902117**
Kredit Teori : -
Kredit Praktikum : **3 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah TOEFL Preparation memuat latihan soal-soal TOEFL yang terdiri dari Listening Comprehension, Structure, dan Reading Comprehension yang bertujuan untuk memberi pembekalan kepada mahasiswa untuk dapat mengerjakan tes-tes TOEFL. Dengan demikian diharapkan mahasiswa dapat meningkatkan kemampuan mereka dalam Listening, Structure, dan Reading.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu menggunakan Bahasa Inggris dengan fasih dan benar dalam dunia kerja. Mampu menggunakan Bahasa Inggris dengan baik dan benar untuk mendapatkan skor TOEIC yang memenuhi persyaratan.

Bahan Kajian:

1. Pendahuluan, kontrak perkuliahan, sejarah dan definisi TOEIC, Pre Test
2. Listening Comprehension: Photograph, Question-Response
3. Listening, Short Talk, Short Conversation,
4. Subject and verb agreement, Object of preposition
5. Present participle, past participle
6. Singular and plural noun, Countable and uncountable noun
7. Subject and object pronoun
8. Tenses, present pasty, future, perfect, continuous
9. Cordinate connector, Noun clause connector
10. Comparation degree
11. Passive sentence
12. Agreement after prepositional phrases,
13. Single passages: Article, letter, and email
14. Double passage: Letter, evertisement, memo

Pustaka :

1. Irawati, I, Yunita. W, Nur S. 2017. The Master of TOEIC.. Jogjakarta. B First.
2. Carter, Ronald, Rebecca, H. & Michael McCharthy 2000. Exploring grammar in context: upper-intermediate and advance. Cambtrige: Cambridge University Press.
3. Collins COBUILD.2001 English dictioanary for advance learners. Glasgow: Collins.
4. Jay, Antony & Ross J. 2000. Effective presentations. London: Prentice Hall.
5. Gelfand, H. 2000. Mastering APA style student's workbook and traing guide. American Psy Association.
6. Lebauer, S 1999. Learn to listen, listen to learn: academic listening and note-talking. New York: Pearson ESL
7. Leki, I. 1998. Academic writing: exploring processes and strategies. Cambrige University Press
8. Madden, Carolyn G. & Theresa N. Rohlck. 1997. Discussion and interaction in the academic community. Ann Arbor, MI: University of Michigan
9. Press McCarthy, Michael & Felicity O'Dell. 2001. English Vocabulary in use: upper-intermediate. Cambridge: Cambridge University Press
10. Susilowati, Eka, Agustin. W dan Ika Oktaria. 2017. *Bahasa Inggris untuk Kesehatan*. Jogjakarta. Pustaka Baru Press
11. Trew, Grant. 2014. Ateacher guide to TOEIC. Oxford Univerdity Press.
12. Waters, Mary & Alan, W 1995. Study task in English. Cambridge: Cambridge University Press.

SEMESTER V

Nama Mata Kuliah : Entomologi Medik
Kode Mata Kuliah : J520102217
Kredit Teori : 1 sks

Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah keahlian dalam bidang analisa parasitologi agar peserta didik mengerti tentang parasit yang erat kaitannya dengan kesehatan, pengertian yang ada hubungannya dengan parasit serta diagnosis di laboratorium.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu menganalisis (C4, P4) infeksi yang disebabkan oleh parasit dan mampu menguji (C5) dengan tepat sesuai dengan prosedur standar di laboratorium.

Bahan Kajian :

1. Ruang lingkup entomologi medic ,Peranan arthropoda bagi kesehatan
2. Chilopoda dan diplopoda, crustacea
3. Kelas arachnida (ordo Aranea, Acarina, Scorpionida)
4. Orthoptera, Blattidae coleopteran (kumbang)
5. Xenopsylla cheopis, Ctenocephalides felis, canis
6. Ordo Lepidoptera, hemiptera, hymenoptera (Kupu-kupu, lebah, tawon semut, cimidae, reduvidae)
7. Phtirus pubis, pediculus humanus var capitis, pediculus humanus var corporis
8. Nyamuk, lalat
9. Pemeriksaan feces direct, indirect penanganan bahan pemeriksaan parasite, ,
10. Sediaan darah tipis, Sediaan darah tebal
11. kontaminasi parasite pada sayuran

Pustaka :

1. Bariah Ideham dkk. 2007. *Penuntun Praktis Parasitologi Kedokteran*. Airlangga University Press. Surabaya.
2. Gracia, Lynne S, 1996. *Diagnostik Parasitologi kedokteran*. Penerbit Buku Kedokteran EGC. Jakarta.
3. Koes Irianto, 2009. *Panduan Praktikum Parasitologi Dasar*, Yrama Widya, Bandung
4. Prasetyo, H. 2002. *Pengantar Praktikum Helminthologi Kedokteran*. Airlangga University Press. Surabaya.
5. R.L. Ichhpujani, R. Bhatia, 1998. *Medical Parasitology*. Jaypee. India

Nama Mata Kuliah : Teknik Sampling dan Plebotomi

Kode Mata Kuliah : J520202317

Kredit Teori : 1 sks

Kredit Praktikum : 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Secara keseluruhan mata kuliah ini berisi materi tentang plebotomi cara kuno, masa kini, flebotomis, specimen, dan sampel. Sarana plebotomi: untuk pasien luar (lab. Klinik), untuk pasien rumah sakit, peralatan, dan bahan pembantu. Persiapan pengambilan darah. Veni puncture: peralatan dan prosedur veni puncture meliputi: metode tabung vakum, metode semprit, metode wing needle. Penanganan pasien pingsan pada saat veni puncture dan komplikasi pada pengambilan darah. Skin puncture: komposisi darah, nilai rujukan, tes-tes yang tidak dapat menggunakan darah skin puncture, indikasi melakukan skin puncture. Sumber kesalahan umum: hemokonsentrasi/venous statis, hemolisis, rasio antikoagulan dengan darah tidak tepat, kontaminasi specimen, faktor-faktor yang harus diperhatikan dalam pengambilan darah. Pengambilan specimen gas darah: arterial blood gas (alat/bahan pembantu ABG, prosedur radial ABG, komplikasi pada arterial puncture, kesalahan sampling pada ABG, criteria untuk menolak specimen ABG, Cappillary Blood Gas (CBG). Pengambilan darah khusus: prosedur veni puncture khusus, sumber-sumber kesalahan. Quality Control dalam plebotomi: tahapan pemantapan mutu, criteria penolakan specimen.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mempunyai kemampuan melakukan pengambilan spesimen darah, penanganan cairan dan jaringan tubuh sesuai prosedur standar, aman dan nyaman untuk mendapatkan spesimen yang representatif untuk pemeriksaan laboratorium dan menguasai anatomi tubuh manusia, sistem sirkulasi dan hemostasis, teknik pengambilan darah kapiler, vena dan arteri, komplikasi flebotomi, penanganan pasien akibat tindakan flebotomi, sistem dokumentasi dan penanganan spesimen, *quality assurance* dan komunikasi serta bertanggung jawab terhadap kompetensi dan etika profesional, hak pasien serta keamanan dan kenyamanan pasien

Bahan Kajian:**Teori :**

1. a. Mengetahui alat-alat plebotomi
- b. Mengetahui langkah-langkah persiapan plebotomi
- c. Mengetahui konsep-konsep plebotomi
- d. Mengetahui aspek medikolegal dalam plebotomi
2. a. Memahami komplikasi dalam plebotomi
- b. Memahami penyulit dalam plebotomi
- c. Memahami sistem dokumentasi dalam plebotomi
3. a. Mendeskripsikan pengambilan darah kapiler (skin puncture)
- b. Mendeskripsikan pengambilan darah vena (vena puncture)
- c. Mendeskripsikan pengambilan darah arteri
4. a. Mendeskripsikan Persiapan pasien untuk pemeriksaan laboratorium medik
- b. Mendeskripsikan Persyaratan pasien dan pencegahan infeksi dalam pengambilan sampel darah dan biologi
5. Mendeskripsikan Pengambilan dan penanganan specimen cairan tubuh (sampel biologi : urine, feses, sputum, cairan otak, transudate /eksudat, cairan semen, batu ginjal, batu empedu, secret dan jaringan)

Praktek :

1. a. Persiapan teknik sampling dan plebotomi
- b. Teknik pengambilan dan penanganan sampel laboratorium mikrobiologi (sputum, pus, lesi kulit, sekret uretra, sekret vagina, swab tenggorok, urine, feces, darah)
- c. Teknik pengambilan dan penanganan sampel laboratorium parasitologi (feces, kerokan kulit, anal swab, kuku, rambut)
2. a. Teknik pengambilan dan penanganan sampel jamur (Mikologi) dan virus (Virologi)
- b. Teknik pengambilan dan penanganan sampel jaringan (Sitohistologi), muntahan / darah / urine (Toksikologi)
- c. Teknik pengambilan dan penanganan sampel bidang kimia klinik (urine, transudat eksudat, LCS, getah lambung, batu ginjal, sperma), Imunohematologi (plasma / serum), dan Imunoserologi (darah dan urine)
3. a. Persiapan pasien untuk pemeriksaan laboratorium dan pengenalan alat plebotomi
- b. Konsep plebotomi, Komplikasi plebotomi dan Penyulit dalam teknik plebotomi
- c. Aspek Medikolegal dan Pendokumentasian
4. a. Melakukan pengambilan darah kapiler (skin puncture)
- b. Melakukan pengambilan darah vena (vena puncture)
5. Prosedur pengambilan darah arteri
6. Review Remedial

Pustaka :

1. Bishop, M.L., Engelkirk, J.L., Fody, E.P., 1996, *Clinical Chemistry : principles, prosedures, correlation*, 3 rd edition, Lippincott, Philadelphia 6
2. Greene, R.J., Harris, N.D., Goodyer, L.I., 2000, *Pathology and Therapeutics for Pharmacists : a basic for clinical pharmacy practice*, 2 nd edition, Pharmaceutical Press, United Kingdom
3. Ravel, R., 1980, *Clinical Laboratory Medicine*, 3 rd edition, Year Book Medical Company, London
4. Widman, F.K., 1983, *Clinical Interpretation of Laboratory test*, 9 th edition, F.A. Davis Company, Philadelphia
5. Traub, S.L., 1992, *Basic Skills in Interpreting Laboratory Data*, American Society of Hospital

Pharmacists

Nama Mata Kuliah : **Kimia Darah**
Kode Mata Kuliah : **J520302317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas berbagai jenis zat & bahan kimia yang terdapat di dalam darah untuk menunjang penegakan diagnosis berbagai penyakit dan kelainan tubuh.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analis Kesehatan USB akan mampu mengerjakan (P4) pemeriksaan, melaporkan (C3) laporan hasil pemeriksaan laboratorium dibidang kimia darah dengan metode yang tepat dan secara aktif melaporkan (A2) ke atasan

Bahan Kajian :

1. Pemeriksaan Gangguan Fungsi Pankreas (Amilase, Lipase)
2. Pemeriksaan Gangguan Fungsi Ginjal (NPN) (CCT, UCT, Ureum, Kreatinin, Asam urat)
3. Pemeriksaan Gangguan Fungsi Hati (Bilirubin, Enzim darah (AST, ALT, GGT, ALP))
4. Pemeriksaan Gangguan Fungsi Jantung (CK, CKMB, LDH) Profil lipid (Tg, Kol, HDL, LDL)
5. Pemeriksaan Elektrolit (Na, K, Cl)
6. Jaminan Mutu

Pustaka :

1. Gandasoebrata, R., 2009. *Penuntun Laboratorium Klinik*, Dian Rakyat, Jakarta
2. Soeparman, 1990. *Ilmu Penyakit Dalam*. Jakarta: Balai Penerbit FKUI.
3. Strasinger, S.K., Lorenzo, M.S.D., 2017. *Urinalisis dan Cairan Tubuh*, Ed. 6, Penerbit Buku Kedokteran, EGC, Jakarta

Nama Mata Kuliah : **Virologi Klinis**
Kode Mata Kuliah : **J520402217**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **1 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai mata kuliah keahlian dalam bidang ketrampilan analisis virus, terutama yang menyebabkan sakit pada manusia dan sering dijumpai, agar peserta didik dapat mengetahui jenis-jenis virus dan dapat mengisolasi serta mengidentifikasinya.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analis Kesehatan mampu menganalisis (C4,P4) dan mendiagnosis (C4) penyakit yang disebabkan oleh virus dengan metode yang tepat.

Bahan Kajian:

Teori

1. a. Sejarah virology, etimologi, pengertian virus
b. Morfologi dan fisiologi virus
c. karakteristik virus
d. Struktur dan klasifikasi virus
e. Virus RNA
f. Virus DNA
2. Replikasi virus : attachment, penetrasi, uncoating, replication genom, morfogenesis
3. a. Vaksin (imunisasi aktif dan pasif)
b. interferon
4. a. Pengamatan langsung secara Mikroskopik
b. Isolasi dan identifikasi virus
c. Deteksi antigen virus
d. Deteksi materi genetik (genom) virus
e. Tes serologi
5. Menganalisis Respiratory (Influenza, Mumps, SARS, Flu burung)
a. Sifat virus
b. Klasifikasi
c. Pathogenesis
d. Pencegahan
e. diagnosis
d. pengobatan
6. Menganalisis gastrointestinal virus (Polio, rotavirus)
a. Sifat virus
b. Klasifikasi
c. Pathogenesis
d. Pencegahan
e. diagnosis
d. pengobatan
7. Menganalisis Dermatovirus (herpes, varicella, variolla, HPV)
a. Sifat virus
b. Klasifikasi
c. Pathogenesis
d. Pencegahan
e. diagnosis
d. pengobatan
8. Menganalisis Encephalovirus (Rabies, polio)
a. Sifat virus
b. Klasifikasi
c. Pathogenesis
d. Pencegahan
e. diagnosis
d. pengobatan
9. Menganalisis cara patogenesis, diagnosa serta pengobatan dari infeksi yang disebabkan oleh virus HIV dan Hepatitis
a. Sifat virus
b. Klasifikasi
c. Pathogenesis
d. Pencegahan
e. diagnosis
d. pengobatan

Praktek :

1. a. Elementary bodies virus vaccinia
b. Inclusion bodies virus rabies
2. a. Pewarnaan giemsa
b. Pewarnaan seller
c. Pewarnaan machiavello
3. a. HIV
b. AntiHBS

- c. HBSAg
- 4. a. Hemaglutinasi (HA)
- b. Hemaglutinasi Inhibitor (HI)
- c. Test presipitasi
- 5. a. Kultur in vivo pada mencit
- b. Kultur invovo (telur berembrio)
- c. Kultur secara invitro
- 6. Pengamatan virus pada bakteri dengan metode plaque

Daftar Pustaka :

1. Laria S.E. 1993. General Virology. John Willey and Sons. Inc.
2. Irianto Koes. 2014. Bakteriologi, Mikologi & Virologi Panduan Medis dan Klinis. Bandung. Alfabeta.
3. H.R. hasdianah, Dewi prima. 2014. Virologi (mengenal virus, penyakit, dan pencegahanya). Yogyakarta. Nuha medika.
4. Rapley, R. 2005. Medical biomedical handbook, New jersey: human Press, ISBN 978-1-58829-288-9

Nama Mata Kuliah	: Kimia Analisis Mikro Pangan
Kode Mata Kuliah	: J520502317
Kredit Teori	: 1 sks
Kredit Praktikum	: 2 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang pengertian makanan, metode dan teknik sampling makanan, analisis makanan minuman dengan metode gravimetri, titimetri maupun instrumental, pengertian Bahan Tambah Makanan (BTM), analisis BTM, analisis alkohol, vitamin, mineral dan zat-zat asing di dalam makanan serta interpretasi hasil analisis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa DIII Analisis Kesehatan mampu menganalisis (P4) secara kualitatif dan kuantitatif bahan makanan mikro dari bahan tambahan makanan sampai bahan ikutan dan cemaran, serta mampu menginterpretasikan (C4) hasil analisis dan mengkaitkan dengan peraturan yang berlaku secara tepat (A5).

Bahan Kajian :

1. Tujuan, Jenis dan Analisis Bahan Tambah Makanan
2. Analisis kualitatif dan kuantitatif Bahan Tambah Makanan
3. Definisi, faktor dan penanganan susu
4. Macam Produk susu
5. Analisis kualitatif dan kuantitatif pada produk susu macam madu, komponen dan karakteristik madu
6. Analisis Kualitatif dan kuantitatif pada produk madu
7. Pembuatan dan syarat minuman beralkohol
8. Biosintesis Alkohol
9. Analisis Kualitatif dan kuantitatif pada produk minuman beralkohol
10. Vitamin Larut dalam lemak
11. Vitamin larut dalam Air
12. Analisis Kualitatif dan kuantitatif pada Vitamin
13. Analisis bahan ikutan dan Cemaran

Pustaka :

1. Anton Apriyanto, dkk. 2008. *Petunjuk Laboratorium Analisis Pangan*. Departemen Pendidikan dan Kebudayaan Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Pusat Antar Universitas Pangan dan Gizi. Institut Pertanian Bogor.
2. Buckle KA, Edward RA, Fled GH, Wootton M (Alih Bahasa Hari Purnomo), 2012, *Ilmu Pangan*, Universitas

- Indonesia Press, Jakarta.
3. Hidayati, Nur, Dra. 2018. *Buku Pegangan Kuliah: Kimia Analisis Mikro Pangan*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
 4. Hidayati, Nur, Dra. 2018. *Buku Petunjuk Praktikum Kimia Analisis Mikro Pangan*. Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Setia Budi: Surakarta.
 5. Ketaren S. 2016. *Pengantar Teknologi Minyak Dan Lemak Pangan*. Universitas Indonesia Press: Jakarta.
 6. Rahayu, E. S., Kapti R. 1997. *Teknik Pengolahan Minuman Beralkohol*. Pusat Antar Universitas Pangan dan Gizi UGM: Yogyakarta.
 7. Soewedo Hadiwiyoto. 1982. *Teknik Uji Mutu Susu dan Hasil Olahannya*. Liberty: Yogyakarta.
 8. Soewedo Hadiwiyoto. 1983. *Hasil-hasil Olahan Susu, Ikan, Daging, dan Telur*. Liberty: Yogyakarta.
 9. Sudarmaji, S, 2003, *Analisa Bahan Makanan dan Pertanian*, Liberty, Yogyakarta
 10. Sudarmaji, S, 2003, *Prosedur Analisa untuk Bahan Makanan dan Pertanian*, Liberty, Yogyakarta
 11. Winarno, F.G., 2002, *Kimia Pangan dan Gizi*, PT. Gramedia, Jakarta.

Nama Mata Kuliah : **Imunohematologi dan Bank Darah**
Kode Mata Kuliah : **J520602317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini menggambarkan tentang penentuan golongan darah manusia dalam kaitannya dengan transfusi yang meliputi uji golongan darah, uji silang dan pengenalan reaksi transfusi darah serta mengenali peran bank darah serta unit donor darah.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Menguasai teori yang terkait dengan pemeriksaan laboratorium medic mulai tahap praanalitik, analitik sampai paska analitik di bidang imunohematologi dengan menggunakan instrument sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostic yang tepat

Bahan Kajian:

Teori

1. Dasar imunohematologi
2. Sifat herediter golongan darah
3. Golongan darah ABO Golongan darah Rhesus dll
4. Metode pemeriksaan golongan darah
5. Metode uji silang mayor & minor
6. Metode pemeriksaan antibody globulin
7. Jenis- jenis reaksi transfuse
8. AIHA HDN
9. Komponen darah: jenis dan fungsinya
10. Penyakit yang menular melalui darah
11. Bank Darah RS
12. Unit Donor Darah/ PMI

Praktek

1. Penetapan kadar Hb metode cupri sulfat
2. Pembuatan serum, Pencucian sel dan Pembuatan suspensi darah
3. Penetapan golongan darah dengan *whole blood* / Kartu- cell group
4. Penetapan golongan darah *cell grouping* dengan slide & tabung
5. Penetapan golongan darah *serum grouping* dengan slide & tabung
6. Uji silang rutin, Uji silang emergency dan Uji silang metode gel
7. Pembuatan Coomb control cell, Direct Coomb Test, dan Indirect Coomb Test

Pustaka :

1. Sudiono, H; Iskandar, I; Halim S, L. 2005. *Penuntun Patologi Klinik Hematologi*. Jakarta : FK.Ukrida
2. Anonym. 1989. *Hematologi*. Jakarta: Pusat Pendidikan Tenaga kesehatan Departemen Kesehatan RI
3. Gandasoebata, R. 1989. *Penuntun Laboratorium Klinik*. Jakarta : Dian Rakyat
4. Kosasih, E.N; Kosasih, A.S. *Tafsiran Hasil Pemeriksaan Laboratorium Klinik*. Tangerang Selatan : Karisma Publishing Group
5. Bain, J.B. 2012. *Hematologi Kurikulum Inti*. Jakarta : Penerbit Buku Kedokteran EGC
6. Kiswari, R. 2014. *Hematologi & Transfusi*. Jakarta : Penerbit Erlangga

Nama Mata Kuliah : **Biologi Molekuler**
Kode Mata Kuliah : **J520702317**
Kredit Teori : **1 sks**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang struktur dari asam nukleat termasuk struktur DNA, proses denaturasi dan renaturasi, proses replikasi dan perbaikan DNA, penyakit Genetic, genetika molekuler, mutasi, kode genetic dan sintesa protein, perkembangan terakhir dan masa depan genetika molekuler termasuk PCR.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mahasiswa mampu mengkorelasikan (C4) konsep biologi sel dan molekuler, mampu menganalisis (C4, P4) dan menginterpretasikan (C4) hasil pemeriksaan dengan menggunakan (C3, P4) teknik molekuler.

Bahan Kajian:

1. Konsep Biologi sel, Biologi Molekuler dan Penggolongan sel Siklus sel
2. a. Konsep DNA (Deoxyribonucleic Acid)
b. Konsep RNA (Ribonucleic Acid)
3. a. Protein, replikasi DNA pada sel prokariotik dan eukariotik
b. Transkripsi pada sel prokariotik dan eukariotik
c. Translasi pada sel prokariotik dan eukariotik
4. a. Teknik dasar analisis biologi molekuler asam nukleat dan protein
b. Pengenalan ruangan, desain, dan mengkalkulasi peralatan laboratorium biologi molekuler
5. a. Teknik isolasi DNA
b. Teknik isolasi RNA
6. Teknik amplifikasi asam nukleat dan pengembangan teknik PCR
7. a. Prosedur dan aplikasi PCR dalam diagnostik
b. Teknik identifikasi asam nukleat dan protein

Daftar Pustaka :

1. Clark, David. P. 2010. *Molecular Biology I*. UK: British Library Cataloguing-in-Publication Data.
2. Lloyd, R. V. 2003. *Morphology Methods Cell and Molecular Biology Techniques*. New Jersey: Humana Press Totowa.
3. Lodge, J. Lund, P., and Minchin, S. 2007. UK: School of Biosciences University of Birmingham Edgbaston Birmingham.
4. Sneppen, K. and Zocchi, G. 2005. *Physic in Molecular Biology*. UK: Cambridges University Prees.
5. Simon, R. 2011. *Protein Purification Technique Second Edition*. New York: Oxford University Prees.
6. Anonim. 2018. *Indonesian Journal of Biotechnology*. Yogya: UGM Journal.
7. Anonim. 2018. *Medical Laboratory Technology*. Yogya: Poltekes Yogya.
8. Anonim. 2018. *Journal of Medical Laboratory and Diagnosis*. Prof. NJ Tonukari, Delta State University.

Nama Mata Kuliah : **Mikologi Medik**

Kode Mata Kuliah : J520802217
Kredit Teori : 1 sks
Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini diberikan sebagai matakuliah keahlian dalam bidang analisis jamur, agar peserta didik mengetahui jenis jamur terutama yang menyebabkan penyakit pada manusia dan dapat mengisolasi, mengidentifikasi dan diagnosis.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

Mampu menganalisis (C4) jamur yang menguntungkan dan merugikan.

Bahan Kajian:

Teori

1. Perkembangbiakan jamur.
2. Mikosis superficialis disebabkan jamur dermatofita dan jamur bukan dermatofita.
3. Mikosis intermediet.
4. Mikosis sistemik.
5. Angka jamur.
6. Jamur xerofilik.

Praktek

1. Jamur udara dan jamur dermatofita
2. Isolasi dan identifikasi jamur:
 - Jamur udara
 - Jamur dari hewan/manusia penderita mikosis superficiais
3. Perhitungan angka jamur
4. Uji difusi dan uji dilusi

Daftar Pustaka :

1. Frey D, Oldfields R J, Bridger RC (tt): *A Colour Atlas Of Pathogenic Fungi*. Wolf Medical Publication Ltd.
2. Kapti Rahayu, Slamet Sudarmadji, 1989: *Mikrobiologi Pangan*. Pusat Antar Universitas Pangan & Gizi Universitas Gadjah Mada.
3. Pelczar MJ & Chan ECS, diterjemahkan oleh Ratna Siri Hadioetomo, Teja Imas, Sutarni Tjitrosomo, Sri Lestari Angka (1986): *Dasar-dasar Mikrobiologi I*. Universitas Indonesia, Jakarta.
4. Pitt JI & Hocking AD (1985): *Fungi & Food Spoilage*. Academic Press, Sydney Orlando San Diego New York Toronto Montreal Tokyo.
5. Rebell G & Taplin D (tt): *Dermatophytes, Their Recognition And Identification*. University Of Miami Press Coral Gables, Florida.
6. Rose H & Harrison JS (1987): *The Yeast, Vol 1, Biology of Yeast*. (2nd ed). Academic Press, Harcourt Brace Jovanovich, Publishers, London Orlando New York San Diego Austin Boston Sydney Tokyo Toronto.
7. Samson RA, Hoekstra ES, Oorschot CAN (1984): *Introduction To Food-Borne Of Fungi*. (2nd ed). Centraalbureau Voor Scimmelcultures, Institute Of The Royal Netherlands ler (1990): *Mikrobiologi Dasar Jilid II*, edisi kelima. Erlangga.
8. Siregar R.S. (1989): *Penyakit Jamur Kulit*. Penerbit Buku Kedokteran EGC, Jakarta.
9. Volk WA & Wheeler MF (1989): *Mikrobiologi Dasar*. Penerbit Erlangga, Jakarta.

Nama Mata Kuliah : Promosi Kesehatan
Kode Mata Kuliah : J510902117
Kredit Teori : -

Kredit Praktikum : 1 sks

Deskripsi Mata Kuliah :

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Mahasiswa D-III Analis Kesehatan mampu menerapkan (C3) komunikasi dan promosi kesehatan berbasis individu dan masyarakat berdasarkan nilai-nilai budaya untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat secara optimal
2. Mampu bekerjasama dengan tim dalam memberikan informasi pelayanan laboratorium medik kepada pasien, teman sejawat, klinisi dan masyarakat untuk meningkatkan derajat kesehatan masyarakat

Bahan Kajian:

1. a. Pengertian promkes, perkembangan Promkes, batasan Promkes
b. peran promkes dalam Kesehatan Masyarakat
c. Ruang Lingkup dan sasaran promosi Kesehatan
d. Strategi promkes
2. Metode dan media promkes
3. Pengertian komunikasi, jenis-jenis komunikasi, Komunikasi Kesehatan, hambatan komunikasi
4. Komunikasi interpersonal
5. Komunikasi efektif
6. Komunikasi kesehatan untuk masyarakat
7. Promkes di Tempat Kerja
8. Promkes di rumah Sakit
9. Promkes di RS
10. Promkes di tatanan Sekolah
11. Promkes di Puskesmas

Daftar Pustaka :

1. Alo, Lilliwari. 2008. *Dasar – Dasar Komunikasi Kesehatan*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
2. Anjarwati, Tri. 2016. *Komunikasi Dalam Keperawatan*. Kementerian Kesehatan RI.
3. Fitriani, Sinta. 2011. *Promosi Kesehatan*. Yogyakarta : Graha Ilmu
4. Handajani, S.R. *Praktek Komunikasi dalam Praktik Kebidanan*. Pusdik SDM Kesehatan.
5. Kholid, Ahmad. 2012. *Promosi Kesehatan : dengan pendekatan perilaku, media, dan aplikasinya untuk mahasiswa dan praktisi Kesehatan*. Jakarta : Rajawali Pers.
6. Hayatin, N, Mubaroq, W.I. 2009. *Ilmu Kesehatan Masyarakat : Teori dan Aplikasi*. Jakarta : Salemba Medika.
7. Notoatmodjo, Soekidjo. 2010. *Promosi Kesehatan Teori dan Aplikasi*. Jakarta : Rineka Cipta

SEMESTER VI

Mata Kuliah : **Praktek Kerja Lapangan Klinis, Praktek Kerja Lapangan Non Klinis**
Kode Mata Kuliah : **J610102617, J610202217**
Kredit Teori : -
Kredit Praktikum : **6 sks, 2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini termasuk salah satu Tugas Akhir dalam kurikulum analis kesehatan dengan melakukan praktek kerja lapangan di laboratorium Rumah Sakit Negeri atau Swasta, laboratorium klinik, instansi atau lembaga kesehatan di masyarakat, pabrik jamu, obat, air, makanan dan minuman.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
2. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara
3. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri
4. Mampu mengambil keputusan atas kelayakan berbagai tipe lab berdasarkan peraturan yang berlaku dan memiliki sikap kritis, komunikatif, sopan dan jujur
5. Mampu mengambil Keputusan rancangan penelitian dan pengabdian masyarakat, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian dan pengabmas serta memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi
6. Menguasai bimbingan teknis dalam melaksanakan fungsi sebagai instruktur, di bidang pendidikan kesehatan
7. Mampu melakukan pemeriksaan laboratorium medik mulai tahap pra analitik, analitik sampai pasca analitik di bidang kimia klinik, hematologi, imunoserologi, imunohematologi, bakteriologi, virologi, mikologi, parasitologi, sitohistoteknologi dan toksikologi klinik dari sampel darah, cairan dan jaringan tubuh manusia menggunakan instrumen sederhana dan otomatis secara terampil sesuai standar pemeriksaan untuk menghasilkan informasi diagnostik yang tepat
8. Mampu melakukan pengambilan spesimen darah, penanganan cairan dan jaringan tubuh sesuai prosedur standar, aman dan nyaman untuk mendapatkan spesimen yang representatif untuk pemeriksaan laboratorium
9. Menguasai anatomi tubuh manusia, sistem sirkulasi dan hemostasis, teknik pengambilan darah kapiler, vena dan arteri, komplikasi flebotomi, penanganan pasien akibat tindakan flebotomi, sistem dokumentasi dan penanganan spesimen, *quality assurance* dan komunikasi
10. Mampu melakukan identifikasi komponen bahan secara kualitatif dan kuantitatif berdasarkan sifat kimia dan mikrobiologis
11. Mampu menerapkan prosedur pemeriksaan sampel makanan dan minuman menggunakan metode sesuai dengan perkembangan IPTEK menunjukkan hasil yang akurat dalam berbagai kondisi

Bahan Kajian:

1. Kerjasama, kepekaan sosial kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan, laboratoium kesehatan, balai reservoir penyakit, industri makanan
2. Penerapan peraturan dan undang undang tentang standar profesi Analis Kesehatan di masyarakat dan laboratorium kesehatan
3. Hak dan kewajiban sebagai tenaga kesehatan di masyarakat dan di laboratorium kesehatan
4. Melakukan koordinasi secara professional
5. Mengidentifikasi dan menganalisis permasalahan kesehatan dan mencari alternative pemecahan masalahnya.
6. Merencanakan dan mengembangkan sarana laboratorium Kesehatan yang ada di Puskesmas / sarana kesehatan.
7. Melakukan komunikasi dan bersosialisasi dengan pasien dan petugas kesehatan lain.
8. Melakukan persiapan pemeriksaan
9. Membaca dan memahami Standar operasional prosedur pemeriksaan.
10. Melaksanakan pemeriksaan lab.
11. Melakukan pengendalian mutu di laboratorium kesehatan
12. Mengkalibrasi alat pemeriksaan lab.
13. Mengaplikasikan teknologi informasi.
14. Menganalisis dan menginterpretasi data.
15. Problem based learning (PBL)
16. Komunikasi interpersonal dan intrapersonal
17. Kemampuan transfer ilmu
18. Perencanaan program bimbingan
19. Penggunaan instrumen di laboratorium medik
20. Pemeriksaan metabolit darah di laboratorium kesehatan
21. Pemeriksaan parameter imunoserologi di laboratorium klinik
22. Pemeriksaan golongan darah di Unit Transfusi darah
23. Pemeriksaan crossmatch di Unit Transfusi darah
24. Identifikasi bakteri penyebab infeksi di laboratorium kesehatan
25. Identifikasi jamur penyebab infeksi di laboratorium kesehatan
26. Identifikasi parasit penyebab infeksi di laboratorium kesehatan
27. Pembuatan preparat dan pewarnaan jaringan di lab klinik
28. Pemeriksaan logam berat dan gas di laboratorium kesehatan
29. Penggunaan alat pelindung diri di laboratorium kesehatan

30. Persiapan pasien untuk pemeriksaan laboratorium medik
31. Persyaratan pasien dan pencegahan infeksi dalam pengambilan sampel darah dan biologi
32. Persiapan alat dan bahan dalam pengambilan darah kapiler, vena dan arteri
33. Teknik pengambilan darah kapiler, vena dan arteri
34. Penanganan darah dan sampel biologi (urine, feses, sputum, cairan otak, transudat/eksudat, cairan semen, batu ginjal, batu empedu, sekret dan jaringan)
35. Flebotomi dengan penyulit
36. Sistem pendokumentasian
37. Pengambilan dan penanganan spesimen darah serta cairan tubuh di laboratorium kesehatan
38. Konsep-konsep flebotomi
39. Komunikasi interpersonal di laboratorium kesehatan
40. Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode termogravimetri
41. Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode termovolumetri
42. Melakukan analisis kualitatif dan kuantitatif membuat reagen dan menggunakan alat
43. Melakukan analisis kualitatif anion
44. Melakukan analisis kualitatif kation
45. Melakukan analisis kualitatif garam
46. Mampu memahami reaksi asam, basa dan garam
47. Mampu memahami Stoikiometri
48. Mampu memahami reaksi Redoks
49. Mampu memahami reaksi kompleks
50. Mampu memahami Analisis kuantitatif larutan standar
51. Mampu melakukan analisis kuantitatif anion dalam zat murni
52. Mampu melakukan analisis kuantitatif kation dalam zat murni
53. Mampu melakukan analisis kuantitatif garam dalam zat murni
54. Mampu melakukan analisis kuantitatif dengan metode Volumetri
55. Mampu melakukan analisis kuantitatif dengan metode Spektrofotometri
56. Mampu memahami siklus hidrologi dan komponen pencemar air dan air tanah
57. Mampu memahami peristilahan, perundangan, teknik sampling Air
58. Mampu memahami metode analisis kolorimetri visual dan Spektrofotometri
59. Mampu memahami metode analisis Turbidimetri
60. Mampu memahami metode analisis volumetri
61. Melakukan analisis kualitatif menggunakan alat
62. Melakukan analisis kuantitatif menggunakan alat
63. Mampu melakukan analisis anion dan kation dalam sampel air
64. Mampu melakukan analisis anion dan kation dalam air secara kolorimetri visual
65. Mampu melakukan analisis Aciditas dan Alkalinitas Air
66. Mengukur kadar Klor Argentometri
67. Mampu melakukan analisis Residu Klorin Iodometri
68. Mampu melakukan analisis Kesadahan Air Kompleksometri
69. Mampu melakukan analisis DO dan BOD
70. Mampu melakukan analisis COD
71. Mampu melakukan analisis Angka $KMnO_4$
72. Mampu melakukan analisis Sulfida
73. Mampu memahami analisis Deterjen Anionik dan Minyak
74. Menganalisis bahan tambahan makanan
75. Menganalisis kadar alkohol, methanol, vitamin, dan suplemen makanan
76. Menganalisis senyawa kimia berbahaya dalam makanan dan minuman
77. Menganalisis kualitas susu
78. Menganalisis kualitas madu
79. Memilih dan mengaplikasikan metode analisis kimia yang telah dikenal dan yang sesuai untuk materi yang dianalisis
80. Memahami bahan tambahan makanan
81. Memahami produk susu dan penanganannya
82. Memahami minuman beralkohol dan biosintesa alkohol
83. Memahami komponen karakteristik madu
84. Memahami macam-macam vitamin
85. Melakukan analisis air, makanan, dan minuman dengan metode termogravimetri

86. Melakukan analisis air, makanan, dan minuman dengan metode termovolumetri
87. Jaminan mutu pemeriksaan kimia makro pangan dan mikro pangan
88. Menganalisis bahan tambahan makanan
89. Menganalisis kadar alkohol, methanol, vitamin, dan suplemen makanan
90. Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode Khemis
91. Memahami sifat dan jenis karbohidrat
92. Memahami cara analisis karbohidrat
93. Memahami sifat dan jenis protein
94. Memahami cara analisis protein
95. Memahami sifat dan jenis protein
96. Memahami cara analisis protein
97. Memahami sifat dan jenis lemak
98. Memahami cara analisis lemak
99. Melakukan analisis air, makanan dan minuman metode Khemis
100. Memahami sifat dan jenis karbohidrat
101. Memahami cara analisis karbohidrat
102. Memahami sifat dan jenis protein
103. Memahami sifat dan jenis lemak
104. Memahami cara analisis lemak
105. Menguji kualitas sampel makanan secara kimia di industri makanan
106. Menguji kualitas sampel minuman secara kimia di industri minuman
107. Menguji kualitas sampel makanan secara mikrobiologi di industri makanan
108. Menguji kualitas sampel minuman secara mikrobiologi di industri makanan
109. Menguji kualitas sampel air secara kimia dan mikrobiologi di industri pengolahan air

Daftar Pustaka :

1. Buku Pedoman PKL Fakultas Ilmu Kesehatan USB (2015)

Mata Kuliah : **PKMD**
Kode Mata Kuliah : **J610302317**
Beban Study : **2 SKS**
Kredit Praktikum : **2 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Memberikan ketrampilan kepada mahasiswa melalui pengalaman langsung di masyarakat tentang cara-cara mengintegrasikan dan mengamplifikasikan berbagai ilmu dalam merumuskan serta memecahkan permasalahan pembangunan : Hakekat masalah, tehnik memecahkan masalah pemangunan, pemecahan masalah pembangunan secara pragmatis berdasarkan ilmu, teknologi dan seni, menggerakkan masyarakat dalam partisipasinya untuk memecahkan masalah.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Bekerjasama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan
2. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.
3. Mampu mengambil keputusan atas kelayakan berbagai tipe lab berdasarkan peraturan yang berlaku dan memiliki sikap kritis, komunikatif, sopan dan jujur
4. Mampu mengambil keputusan rancangan penelitian dan pengabdian masyarakat, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian dan pengabmas serta memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi
5. Menguasai bimbingan teknis dalam melaksanakan fungsi sebagai instruktur, di bidang pendidikan kesehatan

Bahan Kajian:

1. Kerjasama. kepekaan sosial kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan, laboratoium kesehatan, balai reservoir penyakit, industri makanan

2. Penerapan peraturan dan undang undang tentang standar profesi Analis Kesehatan di masyarakat dan laboratorium kesehatan
3. Melakukan koordinasi secara professional
4. Melakukan komunikasi,
5. Menginformasikan dan mengedukasi keadaan masyarakat desa
6. Mengidentifikasi dan menganalisis permasalahan kesehatan dan mencari alternative pemecahan masalahnya.
7. Merencanakan dan mengembangkan sarana laboratorium Kesehatan yang ada di Puskesmas / sarana kesehatan.
8. Melakukan komunikasi dan bersosialisasi dengan pasien dan petugas kesehatan lain.
9. Melakukan persiapan pemeriksaan
10. Problem based learning (PBL)
11. Kemampuan transfer ilmu
12. Perencanaan program bimbingan

Daftar Pustaka :

1. Buku Pedoman PKMD Universitas Setia Budi (2015)

Mata Kuliah : **Seminar Proposal; KTI**
Kode Mata Kuliah : **J511002117**
Beban Study : **1SKS, 4 sks**
Kredit Praktikum : **1SKS, 4 sks**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang penyusunan proposal, penulisan laporan ilmiah, seminar hasil penelitian berdasarkan minat peserta didik dan masalah dalam bidang analis kesehatan melalui studi kasus atau penelitian laboratorium dan atau praktek kerja lapangan.

Pengalaman belajar mengajar diberikan dalam bentuk penugasan, penulisan, pengambilan dan pengolahan data-data di lapangan atau di laboratorium.

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK):

1. Menguasai konsep teoritis bidang pengetahuan metodologi penelitian, statistik, bahasa Indonesia, bahasa Inggris, TOEIC IKM serta aplikasi komputer secara mendalam, mampu memformulasikan penyelesaian masalah setiap tahapan penelitian dan pengabdian masyarakat di bidang laboratorium terapan
2. Mampu mengambil keputusan rancangan penelitian dan pengabdian masyarakat, melaksanakan dan melaporkan hasil penelitian dan pengabdian serta memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternative solusi
3. Mampu mengumpulkan dan mengolah data secara deskriptif analitik pada penelitian dasar dan terapan di bidang kesehatan khususnya pada laboratorium medik serta membuat laporan hasil penelitian
4. Dapat mempertanggung-jawabkan hasil pengumpulan dan pengolahan data secara deskriptif pada penelitian dasar & terapan di bidang kesehatan khususnya laboratorium kesehatan serta melaporkan hasil penelitian

Bahan Kajian:

1. Menyusun naskah proposal dengan bahasa Indonesia yang baik dan benar
2. Menyusun tinjauan pustaka dengan menggunakan sumber yang ada
3. Mempelajari desain penelitian
4. Menggunakan alat dan reagensia
5. Yang diperlukan.
6. Menyusun proposal dan laporan penelitian
7. Mempelajari jenis teknik pengolahan data
8. Mengolah data hasil penelitian
9. Menganalisa data hasil penelitian
10. Menyajikan data hasil penelitian sebagai sumber informasi
11. Menyusun ringkasan hasil penelitian.
12. Teknik pengumpulan data
13. Teknik pengolahan data

14. Teknik pembuatan laporan
15. Jenis-jenis penelitian
16. Identifikasi dan perumusan masalah
17. Perumusan kerangka konsep dan definisi operasional
18. Perumusan Hipotesis
19. Penentuan variabel penelitian
20. Desain penelitian
21. Teknik sampling
22. Analisa data
23. Pelaporan hasil penelitian
24. Etika penelitian

Daftar Pustaka :

Buku Pedoman Tugas Akhir Fakultas Ilmu Kesehatan, Universitas Setia Budi (2015)

BAB IV

POLA PENGEMBANGAN KEMAHASISWAAN

Pola pengembangan kemahasiswaan (Polbangmawa) merupakan suatu acuan yang dapat dipakai oleh Universitas Setia Budi dalam mengelola pengembangan kemahasiswaan untuk meningkatkan kualitas lulusan melalui program dan kegiatan kemahasiswaan. Kegiatan mahasiswa adalah segala kegiatan kurikuler dan/atau ekstrakurikuler yang dilakukan oleh mahasiswa, baik di dalam maupun di luar kampus. Kegiatan kurikuler adalah kegiatan pembelajaran yang diselenggarakan berdasarkan kurikulum yang bersifat wajib bagi mahasiswa. Kegiatan ekstrakurikuler adalah kegiatan mahasiswa yang merupakan kelengkapan dari kegiatan kurikuler, yang terdiri dari bidang penalaran dan kreativitas, kewirausahaan, kesejahteraan mahasiswa, minat dan bakat, organisasi kemahasiswaan.

Informasi layanan kemahasiswaan dapat diakses melalui SIM Kemahasiswaan dan Alumni di

www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

A. HAK DAN KEWAJIBAN MAHASISWA

1. Hak mahasiswa

- a. Mendapatkan pendidikan agama yang dianutnya, dan diajarkan oleh pendidik yang seagama
- b. Mendapatkan pelayanan pendidikan sesuai dengan minat, bakat dan kemampuannya.
- c. Mendapatkan beasiswa bagi yang berprestasi, yang orang tuanya tidak mampu membiayai pendidikan.
- d. Mendapatkan biaya pendidikan bagi mereka yang orang tuanya tidak mampu membiayai pendidikannya.
- e. Pindah ke program pendidikan pada jalur dan satuan pendidikan lain yang setara setelah menempuh pendidikan selama 1 tahun.
- f. Menyelesaikan program pendidikan sesuai dengan kecepatan belajar masing-masing dan tidak menyimpang dari ketentuan batas waktu yang ditetapkan.
- g. Menggunakan kebebasan akademik secara bertanggung jawab untuk menuntut ilmu dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma dan susila yang berlaku dalam lingkungan akademik.
- h. Memanfaatkan fasilitas perguruan tinggi dalam rangka kelancaran proses pembelajaran.
- i. Mendapat bimbingan dari dosen yang bertanggung jawab atas program studi yang diikutinya dalam penyelesaian studinya.
- j. Memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan Program Studi yang diikutinya serta hasil belajarnya.
- k. Memperoleh layanan kesejahteraan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- l. Memanfaatkan sumber daya perguruan tinggi melalui perwakilan/organisasi kemahasiswaan untuk mengurus dan mengatur kesejahteraan, minat dan tata kehidupan bermasyarakat.

- m. Ikut serta dalam kegiatan organisasi mahasiswa perguruan tinggi yang bersangkutan.
- n. Memperoleh pelayanan khusus bilamana menyandang cacat.

2. Kewajiban mahasiswa

- a. Menjaga norma-norma pendidikan untuk menjamin keberlangsungan proses dan keberhasilan pendidikan.
- b. Mematuhi semua peraturan / ketentuan yang berlaku di Universitas Setia Budi.
- c. Ikut memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban dan keamanan Universitas Setia Budi.
- d. Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian.
- e. Menjaga kewibawaan dan nama baik Universitas Setia Budi.
- f. Menjunjung tinggi kebudayaan nasional.
- g. Ikut menanggung biaya penyelenggaraan pendidikan, kecuali bagi peserta didik yang dibebaskan dari kewajiban tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

B. ORGANISASI KEMAHASISWAAN

Organisasi kemahasiswaan USB diselenggarakan berdasarkan prinsip dari, untuk dan oleh mahasiswa dengan memberikan peranan dan keleluasaan kepada mahasiswa, dengan tetap mengacu pada rambu-rambu dan ketentuan yang berlaku. Organisasi kemahasiswaan USB bertujuan untuk pengembangan diri potensi mahasiswa sebagai insan akademis dan calon ilmuwan ke arah perluasan wawasan dan penguatan kecendekiawanan serta integritas kepribadian untuk mencapai tujuan Pendidikan Tinggi. Kedudukan organisasi kemahasiswaan di USB merupakan kelengkapan non-struktural, untuk yang di tingkat Universitas ditetapkan dengan Surat Keputusan Rektor dan di tingkat Fakultas dan Program Studi ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan. Organisasi kemahasiswaan USB merupakan wadah kegiatan ekstrakurikuler bagi mahasiswa untuk melengkapi kegiatan kurikuler yang disalurkan melalui lembaga organisasi kemahasiswaan yang ada di USB.

Organisasi kemahasiswaan paling sedikit memiliki fungsi untuk:

- 1. Mewadahi kegiatan mahasiswa dalam mengembangkan bakat, minat, dan potensi mahasiswa;
- 2. Mengembangkan kreativitas, kepekaan, daya kritis, keberanian, dan kepemimpinan, serta rasa kebangsaan;
- 3. Memenuhi kepentingan dan kesejahteraan mahasiswa; dan
- 4. Mengembangkan tanggung jawab sosial melalui kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat.

Lembaga Organisasi Kemahasiswaan Universitas Setia Budi terdiri dari:

- 1. Tingkat Universitas
 - a. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)
 - b. Badan Legislatif Mahasiswa (BLM)

- c. Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM)
- 2. Tingkat Fakultas:
 - a. Badan Legislatif Mahasiswa (BLM)
 - b. Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM)
- 3. Tingkat Program Studi: Himpunan Mahasiswa Jurusan (HMJ)/Himpunan Mahasiswa Program Studi (Himaprodi)

C. RUANG LINGKUP KEGIATAN KEMAHASISWAAN

1. Bidang penalaran, keilmuan, kreativitas, kewirausahaan

Program dan kegiatan kemahasiswaan yang bertujuan menanamkan sikap ilmiah, merangsang daya kreasi dan inovasi, meningkatkan kemampuan meneliti dan menulis karya ilmiah, pemahaman profesi, dan kerja sama mahasiswa dalam tim. Kegiatan yang bisa diikuti adalah:

- a. Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)
- b. Pekan Ilmiah Mahasiswa Tingkat Nasional (PIMNAS)
- c. Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW)
- d. Expo Kewirausahaan Mahasiswa Indonesia (KMI EXPO)
- e. Program Peningkatan Kapasitas Organisasi Kemahasiswaan (PPKORMAWA)
- f. Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (Mawapres)
- g. *National University Debating Championship* (NUDC)
- h. Kompetisi Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (KNMIPA-PT)
- i. Kompetisi Pemikiran Kritis Mahasiswa (KPKM)
- j. Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI)
- i. Lomba Karya Tulis Ilmiah
- j. Seminar akademik
- k. Riset institusional
- l. Latihan Kepemimpinan Mahasiswa
- m. Kunjungan studi bidang kelembagaan dan keilmuan
- n. Kompetisi bidang penalaran lainnya

2. Bidang minat dan bakat mahasiswa

Program dan kegiatan kemahasiswaan yang bertujuan untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam manajemen praktis, berorganisasi, menumbuhkan apresiasi terhadap olahraga dan seni, cinta alam, jumalistik, dan bakti sosial. Kegiatan yang bisa diikuti adalah :

- a). Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa (LKMM)
- b). Unit Kegiatan Mahasiswa
 - 1). Bidang Olah Raga
 - a. UKM Sepak Bola
 - b. UKM Bola Volley
 - c. UKM Bola Basket
 - d. UKM Bulu Tangkis

- e. UKM Mahasiswa Pecinta Alam
 - f. Mahasiswa Pecinta Alam Universitas Setia Budi (MPA USB)
 - g. Wahana Pecinta Alam (Wapala) Exess
 - h. Mahasiswa Pecinta Alam (Mapala) Kalbugiri
 - i. Mahasiswa Pecinta Alam (Mapala) Akafapala
- 2). Bidang Kerohanian
- a. UKM Forum Silaturrehim Mahasiswa Islam (Fosmi)
 - b. UKM Persekutuan Mahasiswa Kristen (PMK) Katharos
 - c. UKM Komunitas Mahasiswa Katolik (KMK) St. Priska
- 3). Bidang Kesenian
- a. UKM Paduan Suara Mahasiswa (PSM) Acuto Choir
 - b. UKM Teater Hitam Putih
 - c. UKM Karawitan *Sak Deg Sak Nyet*
- 4). Bidang Kesehatan
- a. UKM Korps Suka Rela (KSR) Palang Merah Indonesia Unit USB
- 5). Bidang Multi Media
- a. UKM Multimedia Karya Kita
- 6). Bidang Kewirausahaan
- a. Pusat Kewirausahaan Mahasiswa
- c). *English Club*
- d) Pusat Informasi Konseling-Remaja (PIK-R Candra Kusuma)
- e) Riset dan Pengkaryaan Mahasiswa (RISTEKSA)
- f) Program kompetisi minat bakat nasional yang diselenggarakan Kemenristekdikti
- 1). Pekan Olahraga Mahasiswa Tingkat Nasional (Pomnas)
 - 2). Pekan Seni Mahasiswa Nasional (Peksiminas)
 - 3). Musabaqatilawatil Qur'an (MTQ) Mahasiswa Nasional
 - 4). Festival Film Mahasiswa Indonesia (FFMI)
 - 5) Program Hibah Bina Desa (PHBD)
 - 6). Program kompetisi minat bakat lainnya

3. Bidang kesejahteraan mahasiswa

- a. Beasiswa
- b. Asuransi Kesehatan/Kecelakaan
- c. Bimbingan Konseling
- d. Dana sosial USB
- e. Pos Kesehatan

D. BIDANG PENALARAN, KEILMUAN, KREATIVITAS, KEWIRAUSAHAAN

1. PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA (PKM)

(Sumber : Pedoman PKM Tahun 2022)

Pedoman PKM selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

Lulusan Perguruan Tinggi dituntut untuk memiliki *academic knowledge, skill of thinking, management skill, dan communication skill*. Kekurangan atas salah satu dari keempat keterampilan/kemahiran tersebut dapat menyebabkan berkurangnya mutu lulusan. Sinergisme akan tercermin melalui kemampuan lulusan dalam kecepatan menemukan solusi atas persoalan atau yang dihadapinya. Perilaku dan pemikiran yang ditunjukkan akan bersifat konstruktif realistik, artinya kreatif (unik dan bermanfaat) serta dapat diwujudkan. Kemampuan berpikir dan bertindak kreatif pada hakekatnya dapat dilakukan setiap manusia apalagi yang menikmati pendidikan tinggi.

Kreativitas merupakan penjelmaan integratif dari tiga faktor utama dalam diri manusia, yaitu: pikiran (kognitif), perasaan (afektif), dan keterampilan (psikomotorik). Dalam faktor pikiran terdapat imajinasi, persepsi dan nalar. Faktor perasaan terdiri dari emosi, estetika, dan harmonisasi. Sedangkan faktor keterampilan mengandung bakat, faal tubuh, dan pengalaman. Dengan demikian, agar mahasiswa dapat mencapai level kreatif, ketiga faktor termaksud diupayakan agar optimal dalam sebuah kegiatan yang diberi nama Program Kreativitas Mahasiswa (PKM).

Kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang selama ini sarat dengan partisipasi aktif mahasiswa, diintegrasikan ke dalam satu wahana, yaitu PKM. PKM dikembangkan untuk mengantarkan mahasiswa mencapai taraf pencerahan kreativitas dan inovasi berlandaskan penguasaan sains dan teknologi serta keimanan yang tinggi. Dalam rangka mempersiapkan diri menjadi pemimpin yang cendekiawan, wirausahawan serta berjiwa mandiri dan arif, mahasiswa diberi peluang untuk mengimplementasikan kemampuan, keahlian, sikap, tanggungjawab, membangun kerjasama tim maupun mengembangkan kemandirian melalui kegiatan yang kreatif dalam bidang ilmu yang ditekuni. PKM dialokasikan di Direktorat Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan (Belmawa), Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, bagi seluruh Perguruan Tinggi melalui penyediaan dana yang bersifat kompetitif, akuntabel dan transparan.

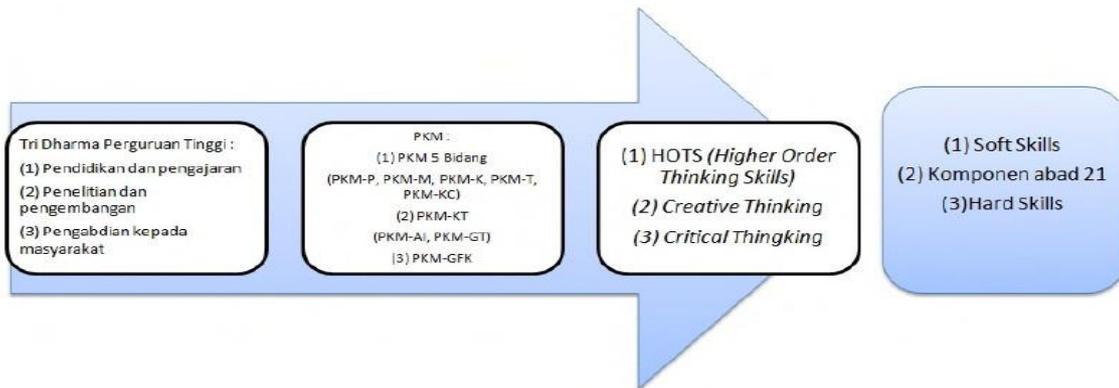
PKM secara umum bertujuan untuk meningkatkan iklim akademik yang kreatif, inovatif, visioner, solutif dan mandiri. Meningkatkan mutu peserta didik (mahasiswa) di Perguruan Tinggi agar kelak dapat menjadi anggota masyarakat yang memiliki kemampuan akademis dan/atau profesional yang dapat menerapkan, mengembangkan dan meyebarluaskan ilmu pengetahuan, teknologi dan/atau kesenian serta memperkaya budaya nasional. PKM mencakup 8 (delapan) bidang yang masing - masing memiliki tujuan spesifik.

Tujuan PKM adalah memandu mahasiswa menjadi pribadi yang :

- (1) tahu aturan, taat aturan
- (2) kreatif, inovatif dan

(3) objektif kooperatif dalam membangun KEBHINEKATUNGGALIKAN intelektual.

PKM menumbuh kembangkan *HOTS (Higher Order Thinking Skills), Creative Thinking, Critical Thinking* melalui implementasi filosofi Tri Dharma Perguruan Tinggi yaitu (1) Pendidikan dan pengajaran, (2) Penelitian dan pengembangan, (3) Pengabdian kepada masyarakat.



Gambar 1. Filosofi PKM

Jenis Program Kreativitas Mahasiswa (PKM) yaitu:

1. Program Kreativitas Mahasiswa Penelitian (PKM-P)
 - i. Program Kreativitas Mahasiswa Riset Eksakta (PKM-RE)
 - ii. Program Kreativitas Mahasiswa Riset Sosial Humaniora (PKM-RSH)
2. Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K)
3. Program Kreativitas Mahasiswa Pengabdian Masyarakat (PKM-PM)
4. Program Kreativitas Mahasiswa Penerapan IPTEK (PKM-PI)
5. Program Kreativitas Mahasiswa Karsa Cipta (PKM-KC)
6. Program Kreativitas Mahasiswa Karya Inovatif (PKM-KI)
7. Program Kreativitas Mahasiswa Video Gagasan Konstruktif (PKM-VGK)
8. Program Kreativitas Mahasiswa Gagasan Futuristik Tertulis (PKM-GFT)
9. Program Kreativitas Mahasiswa Artikel Ilmiah (PKM-AI)

Tabel 1 Kriteria Program Kreativitas Mahasiswa (PKM)

Inti Kegiatan	Kriteria keilmuan	Pendi-dikan	Jumlah Mhs**	Pendanaan (Rp. Juta)	Luaran Wajib
PKM Riset Eksakta (PKM-RE)*					
Pengamatan mendalam berbasis iptek untuk mengungkap informasi baru bidang Eksakta	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Artikel Ilmiah 4. Akun Media Sosial
PKM Riset Sosial Humaniora (PKM-RSH)*					
Pengamatan mendalam berbasis iptek mengungkap informasi baru bidang Sosial Humaniora dan Seni	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Artikel Ilmiah 4. Akun Media Sosial
PKM Kewirausahaan (PKM-K)*					
Produk iptek sebagai komoditas usaha mahasiswa	Tidak harus sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Produk Usaha 4. Akun Media Sosial

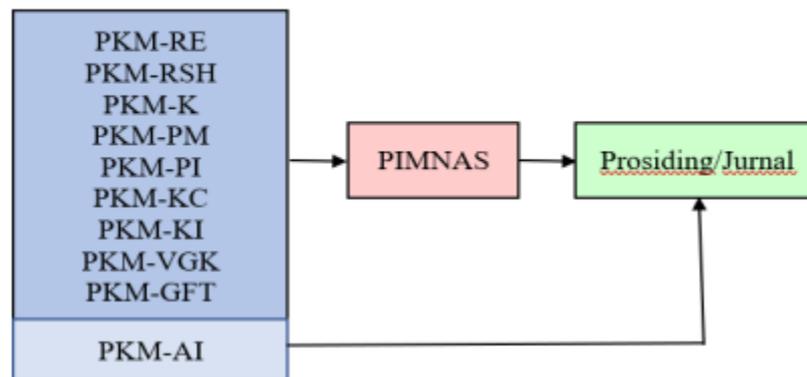
PKM Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM-PM)*					
Solusi iptek (teknologi/manajemen) bagi mitra non <i>profit</i>	Tidak harus sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Buku Pedoman Mitra 4. Akun Media Sosial
PKM Penerapan Iptek (PKM-PI)*					
Solusi iptek (teknologi/manajemen) bagi mitra <i>profit</i>	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Buku Pedoman Mitra 4. Akun Media Sosial
PKM Karsa Cipta (PKM-KC)*					
Karya berupa hasil konstruksi karsa yang fungsional	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Prototipe/Produk Fungsional 4. Akun Media Sosial
PKM Karya Inovatif (PKM-KI)*					
Karya berupa hasil karya fungsional inovatif solutif skala penuh, berbasis iptek, siap diproduksi masal	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Produk Fungsional Skala Penuh 4. Akun Media Sosial
PKM Video Gagasan Konstruktif (PKM-VGK)*					
Isu SDGs dan isu Nasional	Tidak harus sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	6 – 10	1. Laporan Kemajuan 2. Laporan Akhir 3. Video YouTube 4. Akun Media Sosial
PKM Gagasan Futuristik Tertulis (PKM-GFT)*					
Karya tulis memuat ide berupa konsep perubahan di masa depan	Tidak harus sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	Insentif 2,5	Artikel Gagasan
PKM Artikel Ilmiah (PKM-AI)					
Artikel ilmiah hasil kegiatan akademik mahasiswa	Sesuai bidang ilmu, kolaborasi lintas bidang dianjurkan	D3; D4; S1	3 – 5	Insentif 2,5	Artikel Ilmiah

**Program yang bermuara di PIMNAS **Pada tahun pelaksanaan PKM dan PIMNAS yang bersangkutan belum menjadi sarjana (untuk S1), Sarjana Terapan (untuk D4), atau Ahli Madya (untuk D3) dan yang bersangkutan tidak sedang mengikuti pendidikan profesi dan koas (farmasi, kedokteran, kedokteran hewan, kedokteran gigi, dan lain-lain).*

Tabel 2. Karakteristik Umum Setiap Bidang PKM

Bidang PKM	Penjelasan Umum
PKM-RE	PKM-RE meliputi riset yang mengungkap hubungan sebab-akibat, aksi-reaksi, rancang bangun, eksplorasi, materi alternatif, desain produk atraktif, <i>blue print</i> dan sejenisnya atau identifikasi senyawa kimia aktif.
PKM-RSH	PKM-RSH meliputi riset yang mengungkap hubungan sebab-akibat, penelitian deskriptif tentang perilaku sosial, ekonomi, pendidikan, seni dan budaya masyarakat baik terkait dengan kearifan lokal maupun perilaku kontemporer.
PKM-K	PKM-K bertujuan untuk menumbuhkan pemahaman dan keterampilan mahasiswa dalam menghasilkan komoditas unik serta merintis kewirausahaan yang berorientasi pada profit. Unsur utama yang ditetapkan adalah tingkat intelektual dan kreativitasnya. Pelaku utama adalah mahasiswa, sementara pihak lainnya hanya sebagai faktor pendukung.
PKM-PM	PKM-PM bertujuan untuk menumbuhkan empati mahasiswa kepada persoalan yang dihadapi masyarakat melalui penerapan iptek yang menjadi solusi tepat bagi persoalan atau kebutuhan masyarakat yang tidak berorientasi pada profit.
PKM-PI	PKM-PI bertujuan untuk membuka wawasan iptek mahasiswa terhadap persoalan yang dihadapi dunia usaha (usaha mikro sampai perusahaan besar) atau masyarakat yang berorientasi pada profit. Solusi iptek yang diimplementasikan harus merupakan respon persoalan prioritas yang disampaikan calon mitra.
PKM-KC	PKM-KC bertujuan membentuk kemampuan mahasiswa mengkreasikan sesuatu yang baru dan fungsional atas dasar karsa dan nalarnya. Karya cipta tersebut bisa saja belum memberikan kemanfaatan langsung bagi pihak lain. PKM-KC tidak meniru produk eksisting baik di dalam maupun luar negeri, kecuali memodifikasi prinsip dan/atau fungsinya.
PKM-KI	PKM-KI bertujuan untuk menumbuhkan kepekaan mahasiswa terhadap problematika faktual di masyarakat atau dunia usaha, dan sekaligus mengasah kreativitas mahasiswa untuk menghasilkan karya fungsional inovatif yang solutif berbasis iptek. Luaran utama berupa produk skala penuh (skala 1:1), jadi bukan merupakan prototipe.
PKM-VGK	PKM-VGK bertujuan untuk memotivasi partisipasi mahasiswa dalam mengelola imajinasi, persepsi dan nalarnya, memikirkan tata kelola yang konstruktif sebagai upaya pencapaian tujuan SDGs di Indonesia maupun solusi keprihatinan bangsa Indonesia.
PKM-GFT	PKM-GFT bertujuan untuk meningkatkan daya imajinasi mahasiswa dalam merespon tantangan zaman, umumnya berupa konsep perubahan dan/atau pengembangan dari berbagai aspek berbangsa, bersifat futuristik, jangka panjang, tetapi berpotensi untuk direalisasikan.
PKM-AI	PKM-AI bertujuan untuk memberi pengalaman mahasiswa menghasilkan karya tulis ilmiah. Bidang ini merupakan program penulisan artikel ilmiah yang bersumber dari hasil kegiatan akademik lainnya dalam bidang pendidikan, penelitian atau pengabdian kepada masyarakat (misalnya studi kasus, praktik lapang, KKN, PKM pendanaan yang tidak lolos PIMNAS, magang, dan lain-lain) yang merupakan hasil kerja kelompok.

Secara ringkas alur awal perjalanan 7 (tujuh) bidang PKM dan muaranya adalah sebagai berikut :

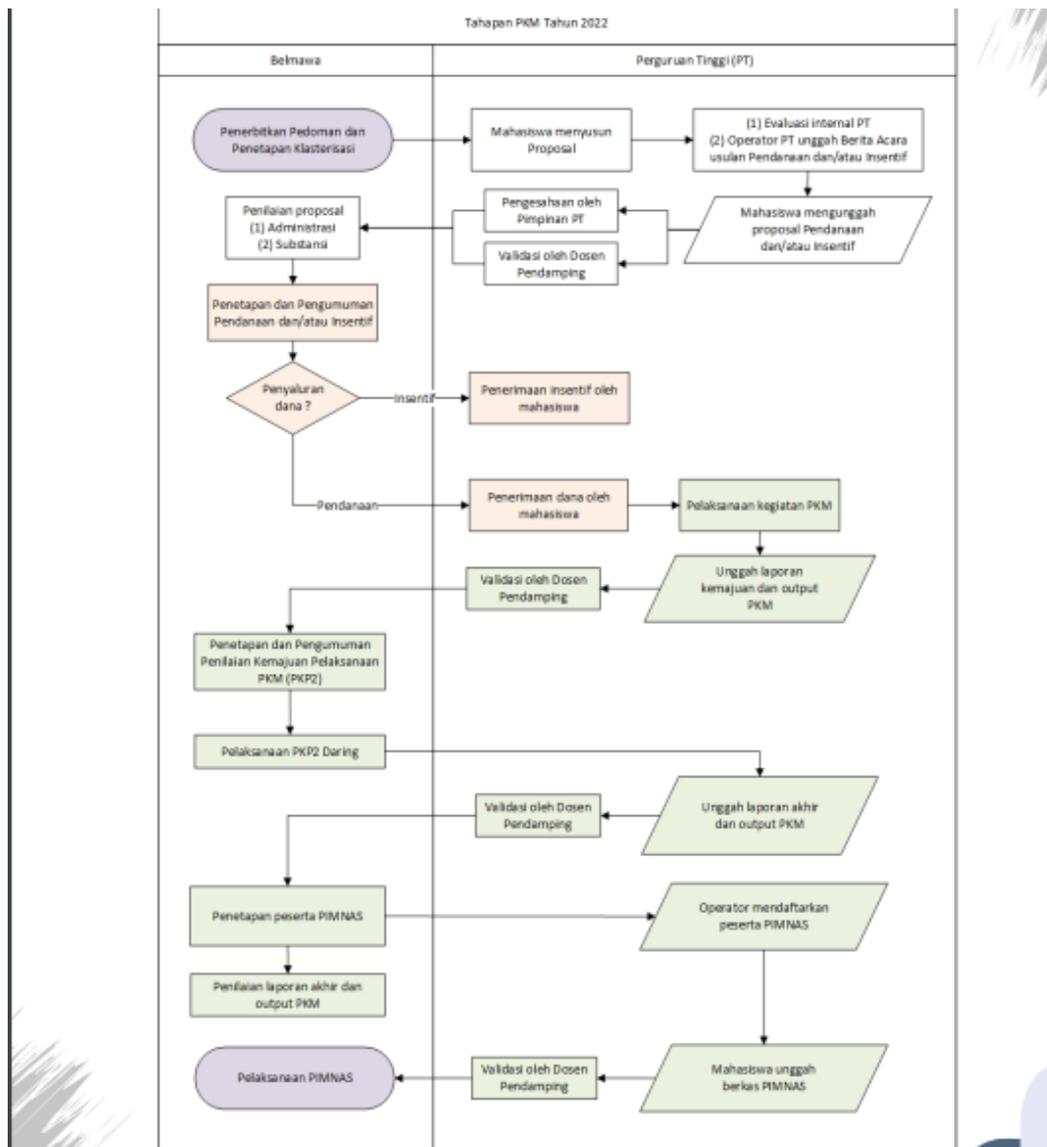


Gambar 2. Bidang dan Muara PKM

Seluruh bidang PKM bermuara di PIMNAS, kecuali PKM-AI karena wujudnya sudah berupa artikel ilmiah yang siap dipublikasi.

Secara detail kriteria dan tatacara pendaftaran, dilihat di :

- a. Pengumuman di website *kemahasiswaan.setiabudi.ac.id*
- b. Pengumuman di website <https://simbelmawa.ristekdikti.go.id/>
- c. Pedoman PKM yang dikeluarkan Ditjen Belmawa Kemenristekdikti yang setiap tahunnyadiperbarui.



Gambar 3. Diagram alir tahapan pengusulan PKM sampai dengan PIMNAS

Evaluasi proposal dilakukan dalam dua tahap, yaitu pra-evaluasi dan *desk* evaluasi. Pra-evaluasi dilakukan oleh penilai untuk ditentukan lolos tidaknya mengikuti tahap *desk* evaluasi. Dalam melakukan pra-evaluasi, penilai akan menitikberatkan pada aspek-aspek berikut:

- a. kesesuaian persyaratan administrasi wajib (tanggal-bulan-tahun proposal, tandatangan pengusul- dosen pembimbing-tandatangan ketua dan cap lembaga PT, biodata yang ditandatangani, jumlah dan nomor halaman, surat pernyataan ketua pelaksana atau mitra untuk PKM-T dan PKM-M, danlain-lain), format Proposal dan penulisan;
- b. kesesuaian program yang diajukan dengan bidang PKM yang dipilih; dan
- c. tingkat kreativitas proposal (hindari pengulangan topik, perhatikan bobot tantangan intelektual).

2. PEKAN ILMIAH MAHASISWA TINGKAT NASIONAL (PIMNAS)

(Sumber : Pedoman PKM Tahun 2023)

Pedoman PKM selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di

www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

PIMNAS merupakan tahap terakhir dari pelaksanaan kegiatan PKM dan sebagai wadah bagi mahasiswa untuk mempresentasikan, saling berkomunikasi melalui produk kreasi intelektual berskala nasional. Mahasiswa peserta PIMNAS diharapkan dapat memperoleh manfaat yang besar bagi peningkatan kreativitas di bidang ilmunya masing-masing. Oleh karena itu, selama PIMNAS berlangsung para mahasiswa dituntut agar mampu menunjukkan level tertinggi kreativitas dan kemanfaatan produk intelektualnya. Dengan demikian, kritik, saran dan pujian yang diperoleh akan menjadi komponen penting bagi mahasiswa dalam upayanya meningkatkan kinerja akademik di kemudian hari. Konsekuensinya, fasilitas media dan sarana yang diperlukan untuk berkomunikasi antar mahasiswa atau kelompok mahasiswa di PIMNAS harus tersedia dan bermutu. Hal ini diperlukan untuk memaksimalkan mahasiswa dalam menampilkan hasil kreasi intelektualnya, baik di kelas maupun di ruang- ruang pameran poster. Di samping itu, tuntutan akan Tim juri yang bermutu dan transparan juga terpenuhi agar seluruh mahasiswa peserta PIMNAS memperoleh informasi akademik dan wirausahawan tangguh dengan baik, sehingga dapat meletakkannya pada posisi tawar lebih tinggi.

PIMNAS merupakan puncak kegiatan ilmiah mahasiswa berskala nasional dan diselenggarakan di Perguruan Tinggi yang ditetapkan Ditjen Belmawa atas kesediaan dan kesepakatan seluruh pimpinan Perguruan Tinggi. PIMNAS sebagai forum pertemuan ilmiah dan komunikasi produk kreasi mahasiswa, diikuti mahasiswa atau kelompok mahasiswa melalui jalur PKM dan non PKM. Tujuan PIMNAS adalah :

- a. menjadi media dan sarana komunikasi mahasiswa seluruh Indonesia;
- b. membuka peluang bagi pengembangan potensi mahasiswa dalam kegiatan ilmiah;
- c. mempertajam wawasan dan meningkatkan kreativitas mahasiswa dalam pengembangan ilmupengetahuan, teknologi dan seni;
- d. meningkatkan posisi tawar mahasiswa di dunia kerja atau masyarakat;
- e. memberi umpan balik terhadap proses belajar mengajar di Perguruan Tinggi;
- f. meningkatkan ketrampilan mahasiswa dalam menyampaikan karya intelektualnya pada suatu forum ilmiah;
- g. mempererat kerjasama akademik dan tali persaudaraan dalam bingkai NKRI.

Penilaian penentuan peserta PIMNAS oleh Ditjen Belmawa adalah : 30% nilai proposal PKM, 20% nilai laporan kemajuan PKM; dan 50% nilai pelaksanaan/monev PKM

3. PROGRAM PEMBINAAN MAHASISWA WIRAUSAHA (P2MW)

Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi melalui Direktorat Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Ditjen Diktiristek telah melaksanakan Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW) untuk mencetak mahasiswa menjalankan wirausaha dan penguatan ekosistem kewirausahaan di Perguruan Tinggi. Pada tahun 2022

telah tercapai 3.781 (151,2%) mahasiswa yang mengikuti program P2MW dari target 2.500. Mahasiswa menjalankan wirausaha dalam berbagai bidang mulai dari makanan minuman hingga usaha berbasis digital.

Pada pelaksanaan P2MW 2023 perguruan tinggi diharapkan untuk merancang proses pembinaan kewirausahaan yang berprinsip pada pengembangan karakter inovatif, berdampak dan berkelanjutan. Perguruan Tinggi didorong untuk mengembangkan program-program pembinaan kewirausahaan, jejaring kerja sama Dunia Usaha dan Dunia Industri (DUDI) serta menciptakan ekosistem yang kondusif untuk pengembangan kewirausahaan berbasis pada pengalaman (*experiential learning*).

P2MW merupakan program pengembangan usaha mahasiswa yang telah memiliki prototipe produk atau sudah menjalankan usaha. Direktorat Belmawa, Ditjen Diktiristek memberikan kesempatan kepada mahasiswa aktif tingkat sarjana yang memenuhi syarat untuk mengikuti program P2MW. Program P2MW juga memfasilitasi bagi mahasiswa yang telah mengikuti Program Wirausaha Merdeka (WMK) dan Program Kreativitas Mahasiswa Kewirausahaan (PKM-K) sebagai pembinaan lanjutan Direktorat Belmawa, Ditjen Diktiristek.

Pada tahun 2023 ini terdapat dua kriteria usaha baru yaitu bisnis digital dan manufaktur guna mendukung minat mahasiswa berperan serta mendorong digitalisasi dan peningkatan ekspor di Indonesia. Program ini diharapkan dapat mendorong lulusan perguruan tinggi di Indonesia dengan mencetak SDM Indonesia dan lulusan yang bukan hanya sebagai pencari kerja (*job seeker*) namun sebagai pencetak lapangan kerja (*job creator*) sehingga berdampak terhadap penambahan keterserapan pengangguran terdidik. Selain itu, P2MW diharapkan menjadi pendorong bagi perguruan tinggi dalam mengimplementasikan kebijakan MBKM mandiri.

1. Tujuan

Pelaksanaan Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW) bertujuan untuk:

- a. Peningkatan jumlah mahasiswa menjalankan wirausaha di perguruan tinggi;
- b. Penguatan pembinaan kewirausahaan di perguruan tinggi yang berprinsip pada pengembangan karakter inovatif, berdampak, dan berkelanjutan; dan
- c. Penguatan ekosistem kewirausahaan perguruan tinggi dengan melibatkan dunia usaha dunia industri (DUDI), komunitas, pemerintah, maupun pemangku kepentingan lainnya.

2. Manfaat

Pelaksanaan Program Pembinaan Mahasiswa Wirausaha (P2MW) bermanfaat untuk:

- a. Meningkatkan jumlah mahasiswa menjalankan wirausaha;
- b. Meningkatkan kapasitas perguruan tinggi dalam pembinaan kewirausahaan mahasiswa yang berprinsip pada pengembangan karakter inovatif, berdampak, dan berkelanjutan; dan
- c. Memperkuat ekosistem kewirausahaan perguruan tinggi dengan melibatkan dunia usaha, dunia industri (DUDI), komunitas, pemerintah, maupun

pemangku kepentingan lainnya.

4. PEMILIHAN MAHASISWA BERPRESTASI (PILMAPRES)

(Sumber : Pedoman Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (PILMAPRES)

Program Sarjana dan Diploma Tahun 2022) Pedoman selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id.

Tujuan Pilmapres adalah :

- a. Memilih dan memberikan penghargaan kepada mahasiswa yang meraih prestasi/capaian unggul dan membanggakan dalam kegiatan intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler di Universitas Setia Budi.
- b. Memotivasi mahasiswa Universitas Setia Budi untuk melaksanakan kegiatan intrakurikuler, kokurikuler, dan ekstrakurikuler sebagai wahana untuk menyeimbangkan *hard skills* dan *soft skills* mahasiswa.
- c. Sebagai bentuk kepedulian Universitas Setia Budi dalam mengembangkan untuk mengembangkan budaya akademik yang dapat memfasilitasi mahasiswa mencapai prestasi/capaian unggul dan membanggakan secara berkesinambungan.

Persyaratan pokok Pilmapres :

- a. Warga Negara Republik Indonesia.
- b. Terdaftar di PD-Dikti dan aktif sebagai mahasiswa program Diploma maksimal semester IV dan program Sarjana Sarjana maksimal semester VI.
- c. Peserta berusia tidak lebih dari 22 tahun pada tanggal 1 Januari untuk program Sarjana dan tidak lebih 21 tahun untuk program Diploma yang dibuktikan dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP).
- d. Indeks Prestasi Kumulatif (IP seluruh matakuliah yang lulus) rata-rata minimal 3,00.
- e. Karya Tulis Ilmiah yang ditulis dalam bahasa Indonesia baku dengan sistematika dan format penulisan yang telah ditentukan pada pedoman.
- f. Ringkasan karya tulis (bukan abstrak) yang ditulis dalam bahasa Inggris.
- g. Video presentasi oral dalam bahasa Inggris berdurasi maksimal 5 (lima) menit terkait karya ilmiah,
- h. Sepuluh prestasi/kemampuan yang diunggulkan yang diraih selama menjadi mahasiswa, khususnya kegiatan ko dan ekstrakurikuler yang mendapatkan pengakuan dan atau penghargaan yang berdampak positif pada perguruan tinggi dan masyarakat. Prestasi yang dimaksud bukan sekadar berpartisipasi pada kegiatan tertentu, tetapi menjadi penggerak/motivator/pemberdaya masyarakat, juara/finalis atau sekurang-kurangnya mendapatkan predikat tertentu. Hasil pengakuan, contohnya: diundang untuk tampil di Istana negara. Rambu-rambu prestasi yang diunggulkan :
 - 1) Bidang Prestasi yang Dikompetisikan (1) Bidang Ilmiah/Penalaran/Akademik, 2) Bidang Seni-Budaya, 3) Bidang Olah Raga, 4) Bidang Teknologi & Sains & Inovasi, 5) Bidang Keagamaan, 6) Bidang Kewirausahaan, 7) Bidang lainnya)
 - 2) Jenis Prestasi yang Tidak Dikompetisikan/Capaian Unggulan

- (1) Pemakalah/Presenter/Penyaji/Narasumber/Pemandu/Moderator dalam forum ilmiah/seminar/FGD/konferensi/loka karya/pelatihan; 2) Penemuan Inovasi; 3) Potensi HKI/Hak Cipta; 4) Kewirausahaan/Entrepreneurship; 5) Literatur, Buku, Artikel, Karya Tulis, Cerpen, Novel, Lagu yang dipublikasikan/diterbitkan; 6) Produk seni/produk olah raga/produk teknologi; 7) Pelatih/wasit/juri/coach/adjudicator; 8) Pengabdian kepada masyarakat; 9) Ketua/koordinator kepanitiaan dalam kegiatan tingkat provinsi/nasional/regional/internasional; 10) Kegiatan unggulan lainnya)
- 3) Jenis Kompetensi Kepemimpinan/*Leadership* berdasarkan Capaian Karir di Organisasi Kepemudaan/Kemahasiswaan (1) Organisasi/Lembaga Kemahasiswaan: (BLM, BEM, atau HMJ); 2) Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM); 3) Badan Semi Otonom (BSO); 4) Organisasi Profesi Mahasiswa; 5) Organisasi kemahasiswaan lainnya; 3) Organisasi sosial kemasyarakatan lainnya).
- i. Berkepribadian baik

Tabel 4. Jadwal pelaksanaan Pemilihan Mahasiswa Berprestasi (Pilmapres)

No	Kegiatan	Kisaran Waktu
1.	Sosialisasi program	Januari
2.	Pemilihan tingkat perguruan tinggi	Maret
3.	Pemilihan tingkat Wilayah	April
4.	Pemilihan tingkat nasional	Oktober-Desember

5. NATIONAL UNIVERSITY DEBATING CHAMPIONSHIP (NUDC)

(Sumber : Pedoman *National University Debating Championship (NUDC) Tahun 2022*)

Pedoman selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

NUDC merupakan kegiatan tahunan yang diselenggarakan Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi dengan tujuan :

- a. Meningkatkan daya saing mahasiswa dan lulusan perguruan tinggi melalui media debat ilmiah.
- b. Meningkatkan kemampuan bahasa Inggris lisan, dan menciptakan kompetisi yang sehat antarmahasiswa.
- c. Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk berpikir kritis dan analitis, sehingga mahasiswamampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional.
- d. Mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam menyampaikan pendapat secara logis dan sistematis.
- e. Memperkuat karakter mahasiswa melalui pemahaman akan permasalahan nasional dan internasional beserta alternatif pemecahannya melalui kompetisi debat.

Tabel 5. Jadwal pelaksanaan *National University Debating Championship* (NUDC)

No	Kegiatan	Kisaran Waktu
1.	Sosialisasi NUDC	Februari - Maret
2.	Seleksi tingkat masing-masing perguruan tinggi	Maret-April
3.	Seleksi tingkat wilayah	April - Juni
4.	Pembinaan Pra NUDC Tingkat Nasional oleh PTN dan Kopertis	Juli-Agustus
5.	Pelaksanaan NUDC Tingkat Nasional	26-31 Agustus
6.	Pendaftaran delegasi ke WUDC	September
7.	Pembinaan awal delegasi Indonesia oleh PT masing-masing	Oktober
8.	Pembinaan akhir delegasi Indonesia oleh tim Ditjen Belmawa	November-Desember
9.	Pengiriman delegasi ke WUDC	Desember
10	Laporan dan evaluasi	Desember

6. KOMPETISI NASIONAL MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM (KNMIPA-PT)

(Sumber : *Pedoman Kompetisi Nasional Matematika Dan Ilmu Pengetahuan Alam (KNMIPA-PT) 2022*)

Pedoman selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

Pemerintah melakukan upaya pemberdayaan mahasiswa dalam penguasaan ilmu dasar dan Matematika yang tujuan akhirnya untuk mendorong daya saing bangsa. Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan telah menyelenggarakan Kompetisi Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Perguruan Tinggi (KN MIPA-PT) dengan bidang Matematika, Kimia dan Fisika dan Biologi.

Lomba dilakukan dalam tiga tahap yaitu Tahap I di tingkat perguruan tinggi yang menghasilkan 7 mahasiswa terbaik masing-masing bidang, Tahap II tingkat wilayah untuk menentukan 64 mahasiswa terbaik, dan Tahap III di tingkat nasional yang menghasilkan 20 mahasiswa terbaik. Adapun tujuan dari Kompetisi Nasional MIPA-PT ini adalah:

- a. Meningkatkan minat mahasiswa dalam bidang Matematika, Fisika, Kimia dan Biologi
- b. Mendorong peningkatan kemampuan akademik dan memperluas wawasan mahasiswa bidang MIPA.
- c. Memberikan masukan untuk perbaikan pembelajaran di perguruan tinggi, khususnya dalambidang Matematika, Fisika, Kimia, dan Biologi.
- d. Mendorong peningkatan kualitas pembelajaran di bidang MIPA.
- e. Menjadi sarana promosi dan meningkatkan daya tarik Matematika, Fisika, Kimia, dan Biologi di tengah-tengah masyarakat.

Tabel 6. Jadwal pelaksanaan Kompetisi Nasional Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam(KNMIPA-PT)

No	Kegiatan	Waktu
1	Seleksi Tahap I (tingkat PT)	Januari – Februari
2	Pendaftaran Peserta Tahap II	Februari – Maret
3	Penyerahan daftar peserta Seleksi Tahap II	Maret
4	Seleksi Tahap II (tingkat LLDIKTI)	Maret
5	Pengumuman Hasil Seleksi Tahap II	April
6	Penyelenggaraan Seleksi Tahap III (Final-Tingkat Nasional)	April
7	Seleksi calon peserta IMC (Tingkat Internasional)	Juni
8	Pembinaan dan keberangkatan IMC	Juli-Agustus
9	Evaluasi kegiatan KN-MIPA-PT	September

7. KOMPETISI DEBAT MAHASISWA INDONESIA (KDMI)

(Sumber : Pedoman Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI) 2022)

Pedoman selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di

www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

Tujuan KDMI :

- Meningkatkan daya saing mahasiswa dan lulusan perguruan tinggi melalui media debat ilmiah.
- Meningkatkan kemampuan Bahasa Indonesia, dan menciptakan kompetisi yang sehat antarmahasiswa.
- Meningkatkan kemampuan mahasiswa untuk berpikir kritis, logis dan analitis, sehingga mahasiswa mampu bersaing di tingkat nasional maupun internasional.
- Mengembangkan kemampuan mahasiswa dalam menyampaikan pendapat secara logis dan sistematis.
- Memperkuat karakter mahasiswa melalui pemahaman akan permasalahan nasional dan internasional beserta alternatif pemecahannya melalui kompetisi debat.

Tabel 7. Jadwal pelaksanaan Kompetisi Debat Mahasiswa Indonesia (KDMI)

No	Kegiatan	Kisaran Waktu
1.	Sosialisasi	Januari - Maret
3.	Seleksi tingkat wilayah	Maret – Juni
4.	Penetapan Peserta KDMI oleh Ditjen Belmawa	Juli
5.	Pelaksanaan KDMI Tingkat Nasional	Agustus

E. KOMPETISI PROGRAM MINAT DAN BAKAT TINGKAT NASIONAL

1. PEKAN OLAHRAGA MAHASISWA TINGKAT NASIONAL (POMNAS)

POMNAS adalah kompetisi olahraga mahasiswa. POMNAS adalah *event* olahraga tingkat nasional yang diselenggarakan 2 (dua) tahun sekali, sebagai *event* olahraga yang merupakan bagian dari sejarah dan keterlibatan anak bangsa dalam membangun dunia

olahraga di tanah air. POMNAS memiliki peran dalam pembinaan dan pencarian bibit unggul, khususnya mahasiswa yang berasal dari perguruan tinggi di seluruh Indonesia. POMNAS diselenggarakan setiap 2 (dua) tahun sekali oleh Pengurus Pusat Badan Pembina Olahraga Mahasiswa Indonesia (Bapomi) yang pelaksanaannya didelegasikan kepada Pengurus Provinsi Bapomi (Pengprov. Bapomi).

Tujuan POMNAS :

- a. Memupuk dan meningkatkan persatuan, kebersamaan, persahabatan antar-mahasiswa seindonesia;
- b. Memupuk dan meningkatkan kesadaran berbangsa dan bernegara berlandaskan Pancasila, UUD 1945, NKRI dan Bhineka Tunggal Ika
- c. Meningkatkan dan mengembangkan minat dan bakat olahraga mahasiswa;
- d. Meningkatkan kebugaran jasmani, disiplin dan sportifitas mahasiswa
- e. Meningkatkan dan mengembangkan prestasi olahraga mahasiswa
- f. Membantu pemerintah dalam meningkatkan dan mengembangkan prestasi olahraga nasional dan internasional
- g. Menanamkan pendidikan karakter mahasiswa melalui olahraga

Cabang olahraga yang dipertandingkan/diperlombakan terdiri atas cabang olahraga Wajib dan Cabang lainnya dengan uraian:

- a. Wajib: Atletik dan Renang;
- b. Cabang lainnya yang dikelompokkan sebagai berikut:
 - (1) Games/Permainan: Bola Voli/Bola Voli Pasir, Futsal, Sepakbola, Tenis Meja, Bola Basket, Hockey, *Softball*, dan Sepak Takraw (pilih 4 cabang);
 - (2) Beladiri: Pencak Silat, Taekwondo, Karate, Judo, Gulat, Wushu, dan Kempo (pilih 3 cabang);
 - (3) Raket: Bulutangkis, Tenis, dan Squas (pilih 2 cabang);
 - (4) Konsentrasi: Panahan, Catur, Bowling, Bridge, dan Panjat Tebing (pilih 2 cabang).
 - (5) Cabang lain sesuai dengan kebutuhan dan atau kesepakatan penyelenggara, misal anggar, Petanque, tarung derajat, Angkat Besi, Bola Tangan, *Cricket*, *E-Sport*, dll.

Tabel 9. Jadwal pelaksanaan Pekan Olahraga Mahasiswa

No.	Kegiatan	Waktu
1.	Penjaringan Mahasiswa tingkat Perguruan Tinggi	Februari-April
2.	POMDA (Tingkat daerah)	April-Mei
3.	POMNAS (Tingkat nasional)	September

2. PEKAN SENI MAHASISWA NASIONAL (PEKSIMINAS)

PEKSIMINAS bertujuan untuk meningkatkan kualitas dan kemampuan praktis mahasiswa dalam menumbuhkan apresiasi terhadap seni, baik seni suara, seni pertunjukan, penulisan sastra dan seni rupa. PEKSIMINAS diselenggarakan setiap 2 (dua) tahun sekali oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi (KEMENRISTEKDIKTI) dalam hal ini Badan

Pembina Seni Mahasiswa Indonesia (BPSMI) dengan menunjuk salah satu Pengurus Daerah BPSMI sebagai panitia penyelenggara kegiatan. Peserta adalah mahasiswa yang mewakili daerah berdasarkan hasil seleksi Pekan Seni Mahasiswa Daerah (PEKSIMIDA).

Tangkai seni yang diperlombakan ada sekitar 15 tangkai yaitu seni tari; vokal grup; nyanyi pop, keroncong, seriosa, dangdut; baca puisi; monolog; seni lukis; desain poster; fotografi; penulisan cerpen; penulisan lakon; penulisan puisi; komik strip. Selain itu, ada 1 tangkai lomba eksibisi, misal musik rebana.

Tabel 9. Jadwal pelaksanaan Pekan Seni Mahasiswa

No.	Kegiatan	Waktu
1.	Penjaringan Mahasiswa tingkat Perguruan Tinggi	Februari-April
2.	POMDA (Tingkat daerah)	April-Mei
3.	POMNAS (Tingkat nasional)	September-Oktober

Pembentukan pola pikir, sikap, dan perilaku yang positif dan lebih mencintai bangsanya. Kegiatan ini dapat diikuti oleh mahasiswa yang terdaftar dalam Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) yang bergerak dalam bidang seni/film. Pengiriman skitar bulan Agustus. Ketentuan lomba adalah :

1. Jenis film yang dilombakan adalah Fiksi/ Film Pendek.
2. Durasi film minimal 5 (lima) menit, maksimal 30 (tiga puluh) menit, berwarna dan bersuara.
3. Dibuat oleh organisasi mahasiswa khususnya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM).
4. Produser, sutradara, dan penulis skenario/naskah film adalah mahasiswa aktif
5. Apabila film menggunakan dialog/narasi bahasa daerah atau asing, maka harus diberi *subtitle* Bahasa Indonesia.
6. Peserta diperbolehkan mengirim lebih dari satu film.
7. Film yang pernah diikutsertakan ke dalam festival lain tidak boleh diikutsertakan.
8. Musik/lagu, yang digunakan dalam film tidak diperkenankan menggunakan ciptaan oranglain, kecuali ada ijin tertulis, termasuk penggunaan cuplikan gambar/klip.
9. Karya dikirim dengan data file dalam flash-disk format MOV/MP4 serta wajib menyertakantautan URL Youtube, dikirimkan ke Direktorat Kemahasiswaan pada bulan Agustus.
10. Hak cipta karya tetap menjadi milik peserta lomba. Khusus untuk kepentingan publikasifestival, penyelenggara dapat menggunakan cuplikan, sebagian materi dari karya peserta.

6. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA (PPMD)

(Sumber: PPK ORMAWA Tahun 2022)

Pedoman selalu diperbaharui setiap tahunnya yang dapat diunduh di

www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id

Mahasiswa adalah luaran dari sistem pendidikan nasional yang akan menjadi penggerak bangsa di masa depan. Oleh karena itu, salah satu indikator kemajuan suatu bangsa dapat diukur dari kualitas mahasiswanya saat ini. Mahasiswa yang berkualitas adalah mahasiswa yang memiliki multi kecerdasan, kecerdasan intelektual, emosional, spiritual dan sosial. Oleh karena itu, proses pembelajaran perguruan tinggi harus mampu mengembangkan *soft skills* dan *hard skills* mahasiswa serta mampu membangkitkan, menumbuhkan, dan mengembangkan berbagai dimensi kecerdasan tersebut. *Soft skills* mahasiswa dapat dikembangkan melalui berbagai program, salah satunya melalui pemberdayaan masyarakat. Sehubungan dengan itu Direktorat Kemahasiswaan, Direktorat Jenderal Pembelajaran dan Kemahasiswaan, Kemenristekdikti memberi kesempatan kepada para mahasiswa untuk terjun membangun desa, melalui Program Pemberdayaan Masyarakat Desa (PPMD).

PPMD adalah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang dilakukan oleh mahasiswa melalui Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) dan atau Lembaga Eksekutif Mahasiswa. Mahasiswa pelaksana PPMD ini diharapkan mampu menumbuhkan rasa peduli dan berkontribusi kepada masyarakat di desa agar terbangun desa binaan yang aktif, mandiri, berwirausaha, dan sejahtera. Di sisi lain, masyarakat desa diharapkan mampu menemukan dan mengembangkan potensi yang sudah ada untuk diwujudkan menjadi kegiatan nyata atau mengembangkan kegiatan yang telah dirintis masyarakat menjadi lebih berkembang dan bermanfaat sehingga dapat mewujudkan ketahanan nasional di wilayah Republik Indonesia.

Misi penyelenggaraan PPMD adalah:

1. Menerapkan karakter positif, empatik, peduli, ulet dan kreatif, bertanggung jawab dan mampu bekerjasama melalui organisasi mahasiswa;
2. menemukan atau mengembangkan potensi desa untuk pemberdayaan masyarakat;
3. membangun kerjasama yang baik antara organisasi mahasiswa, perguruan tinggi, pemerintah daerah, swasta, dan masyarakat.
4. Membangun kemandirian masyarakat dan berkelanjutan.

Tujuan PPMD yaitu terbukanya kesempatan mahasiswa untuk berperan aktif dalam pembangunan, melalui program pengabdian kepada masyarakat yaitu:

1. membantu mengatasi permasalahan pendidikan, kesehatan, ekonomi dan lingkungan yang dihadapi masyarakat desa melalui upaya peningkatan kesadaran/sikap, wawasan/pengetahuan dan keterampilan;
2. menerapkan konsep pemberdayaan dan atau teknologi tepat guna dalam tim kerja yang bersifat interdisipliner dan kolaboratif;
3. membangun kemitraan dengan *stakeholder* terkait dalam mewujudkan program;
4. menjadikan lokasi PPMD sebagai desa binaan kampus yang berkelanjutan.

Lingkup bidang PPMD meliputi 1) Pengentasan Kemiskinan, 2) Kesehatan, 3)

Pendidikan, 4) Ketahanan dan Keamanan Pangan, 5) Energi Baru dan Terbarukan, 6) Lingkungan dan Keanekaragaman Hayati, 7) Mitigasi Bencana, 8) Budaya dan Seni, 9) Industri Kreatif, dan Pariwisata. Kegiatan yang diusulkan harus bersifat strategis dan berkelanjutan berdasarkan potensi dan identifikasi masalah masyarakat serta memiliki *roadmap* yang jelas yang menggambarkan partisipasi masyarakat, perguruan tinggi, pemerintah daerah, dunia usaha/industri. Lokasi sasaran kegiatan PPMD adalah desa yang dapat dijangkau (akses) dengan mudah oleh perguruan tinggi pelaksana pada saat dan pasca pelaksanaan.

Fasilitas yang diberikan adalah berupa dana program maksimum ajuan Rp 45.000.000,00. Proposal disusun sesuai dengan format yang ditetapkan dan diajukan secara *on-line* melalui <http://PHP2D.ristekdikti.go.id/> berkisar bulan Maret.

Tabel 11. Jadwal pelaksanaan PPMD

No.	Kegiatan	Waktu
1.	Pengajuan pra proposal (Tahap I)	Maret
2.	Seleksi Pra proposal	April
3.	Pengajuan proposal (Tahap II)	April-Mei
4.	Pelaksanaan	Mei-November

F. KESEJAHTERAAN MAHASISWA

1. BEASISWA

Universitas Setia Budi melakukan upaya untuk kesejahteraan mahasiswa, di antaranya dengan mencari dan menyalurkan beasiswa yang didapatkan dari berbagai macam sumber yaitu:

- a. Pemerintah dalam hal ini melalui :
 - i. Direktorat Jendral Pendidikan Tinggi-Departemen Pendidikan dan Kebudayaan berupa Beasiswa Kartu Indoensia Pintar Kuliah (KIP-K), dan Uang Kuliah Tunggal (UKT),
 - ii. Biro Perencanaan dan Kerjasama Luar Negeri (BPKLN) Kepmendikbud berupa Beasiswa Unggulan.
 - iii. Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah
 - iv. Pemerintah-pemerintah daerah yang pelaksanaannya ditangani masing-masing pemda.
- b. Swasta melalui Universitas Setia Budi dalam hal ini Yayasan Pendidikan Setia Budi.

Tujuan

- a. Meningkatkan Prestasi mahasiswa melalui kegiatan di bidang akademik dan ekstrakurikuler.
- b. Meringankan beban orang tua, agar mahasiswa mampu menyelesaikan studinya dengan baik

Sasaran

- a. Mendukung program pemerintah dalam mencerdaskan kehidupan bangsa
- b. Memberikan penghargaan kepada mahasiswa yang mempunyai prestasi tinggi di bidang akademik dan atau ekstrakurikuler.
- c. Meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan ekstrakurikuler yang terprogram dengan baik.
- d. Meningkatkan mutu lulusan mahasiswa dengan peningkatan prestasi akademik
- e. Membantu meringankan biaya studi mahasiswa

Jenis Beasiswa Dan Sumber Dana

- a. Beasiswa Kartu Indoensia Pintar Kuliah (KIP-K)
- b. Uang Kuliah Tunggal (UKT)
- c. Beasiswa Unggulan
- d. Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah
- e. Beasiswa Belajar Yayasan Pendidikan Setia Budi
- f. Bantuan Biaya Pendidikan Yayasan Pendidikan Setia Budi

Masa Pemberian Beasiswa

- a. Beasiswa Unggulan, Kartu Indoensia Pintar Kuliah (KIP-K), Beasiswa Belajar dan Bantuan Biaya Pendidikan Yayasan Pendidikan Setia Budi, Beasiswa diberikan kepada mahasiswa selama 4 tahun untuk Program Strata 1 dan Diploma IV atau 3 tahun untuk program Diploma III untuk Beasiswa Unggulan, Beasiswa Kartu Indoensia Pintar Kuliah (KIP-K), Beasiswa Belajar Universitas Setia Budi yang disalurkan setiap semester.
- b. Uang Kuliah Tunggal (UKT) diberikan kepada mahasiswa selama satu semester
- c. Beasiswa diberikan kepada mahasiswa Beasiswa Diknas Propinsi Jawa Tengah yang disalurkan sekali dalam satu tahun.

Besaran Dana

- a. Beasiswa Kartu Indoensia Pintar Kuliah (KIP-K) berupa bantuan biaya :
 - 1) Biaya penyelenggaraan yang dikelola perguruan tinggi, maksimal Rp 2.400.000,00 (dua juta empat ratus ribu rupiah)/semester/mahasiswa yang dapat digunakan untuk biaya yang dibayarkan saat pertama masuk ke perguruan tinggi; UKT Khusus /SPP/Biaya kuliah yang dibayarkan ke perguruan tinggi; penggunaan lain sesuai rencana kerja dan anggaran perguruan tinggi.
 - 2) Bantuan biaya hidup yang diserahkan kepada mahasiswa, minimal sebesar Rp 4.200.000,00 (empat juta dua ratus ribu rupiah)/semester.
- b. Beasiswa Unggulan berupa biaya bebas SPP sampai semester delapan, biaya buku, wisuda, penelitian dan KKN.
- c. Beasiswa Belajar Universitas Setia Budi berupa bebas uang SPI dan SKS sampai semesterdelapan (S1) atau enam (D3) atau berupa subsidi biaya pendidikan.

Persyaratan Beasiswa

a. Beasiswa Kartu Indoensia Pintar Kuliah (KIP-K)

- 1) Pendaftaran paling lambat pada bulan Juni
- 2) Siswa SMA/SMK/MA/MAK atau bentuk lain yang sederajat yang akan lulus;
- 3) Lulusan *freshgraduate* yang belum kuliah dan bukan penerima Bidikmisi dan tidak bertentangan dengan ketentuan penerimaan mahasiswa baru di masing-masing Perguruan Tinggi;
- 4) Usia paling tinggi pada saat mendaftar adalah 21 tahun;
- 5) Kurang mampu secara ekonomi sebagai berikut:
 - a. Pendapatan kotor gabungan orangtua/wali sebesar-besarnya **Rp 4.000.000,00** setiap bulan, Untuk pekerjaan non formal/informal pendapatan yang dimaksud adalah rata-rata penghasilan per bulan dalam satu tahun terakhir; dan atau;
 - b. Pendapatan kotor gabungan orangtua/wali dibagi jumlah anggota keluarga sebesar-besarnya **Rp.7.500.00,00** setiap bulannya;
- 6) Pendidikan orang tua/wali setinggi-tingginya S1 (Strata 1) atau Diploma 4.
- 7) Dinyatakan lulus UAN dengan nilai rata-rata minimal 7,5 tanpa nilai < 6,00, dibuktikan dengan fotocopy SKHU yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
- 8) Berpotensi akademik baik berdasarkan rekomendasi kepala sekolah.
- 9) Surat keterangan lulus dari Kepala Sekolah;
- 10) Fotokopi rapor semester 1 (satu) s.d. 6 (enam) yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah;
- 11) Fotokopi ijazah yang dilegalisir oleh Kepala Sekolah;
- 12) Surat keterangan tentang prestasi/peringkat siswa di kelas dan bukti pendukung prestasi lain di bidang ekstrakurikuler yang disahkan (legalisasi) oleh Kepala Sekolah;
- 13) Fotocopy Kartu Indonesia Pintar (KIP) atau Beasiswa Siswa Miskin (BSM);
- 14) Surat Keterangan Penghasilan Orang tua/wali
- 15) Surat Keterangan Tidak Mampu yang dapat dibuktikan kebenarannya;
- 16) Fotokopi Kartu Keluarga atau Surat Keterangan tentang susunan keluarga;
- 17) Fotokopi rekening listrik bulan terakhir (apabila tersedia aliran listrik) dan atau bukti pembayaran PBB (apabila mempunyai bukti pembayaran) dari orang tua/walinya.
- 18) Mengisi pendaftaran online di
<https://bidikmisi.belmawa.ristekdikti.go.id/siswa/default/login>

b. Beasiswa Belajar Yayasan Pendidikan Setia Budi

1. Pendaftaran paling lambat berkisar bulan Juni
2. Terdaftar sebagai siswa SMA/SMK/MAN dengan tahun kelulusan *fresh graduate*, dibuktikan dengan fotocopy kartu pelajar
3. Berasal dari SMA/SMK/MAN yang memiliki kesesuaian jurusan dengan program studi yang diminati
4. Dinyatakan lulus UAN dengan **nilai rata-rata minimal 7,5 tanpa nilai < 6,00**,

- dibuktikan dengan *fotocopy* SKHU yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
5. Sertifikat penghargaan bagi yang memiliki prestasi di bidang olah raga, seni, atau penalarandi tingkat provinsi
 6. Foto copy ijazah/SKL (Bagi yang ijasahnya belum keluar) yang telah disyahkan oleh pejabat yang berwenang
 7. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan fotocopy SKCK
 8. Berasal dari keluarga kurang mampu, dibuktikan dengan surat keterangan tidak mampu dari kelurahan setempat
 9. Fotocopy KK yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang. (Kelurahan)
 10. Fotocopy KTP calon mahasiswa
 11. Surat keterangan sehat dan bebas buta warna dari rumah sakit atau pos pelayanan milik pemerintah
 12. Surat keterangan penghasilan orang tua
 13. Rekening listrik 3 bulan terakhir

c. Bantuan Biaya Pendidikan Yayasan Pendidikan Setia Budi

1. Pendaftaran peling lambat berkisar bulan Juni
2. Terdaftar sebagai siswa SMA/SMK/MAN dengan tahun kelulusan *fresh graduate*, dibuktikan dengan *fotocopy* kartu pelajar
3. Berasal dari SMA/SMK/MAN yang memiliki kesesuaian jurusan dengan program studi yang diminati
4. Dinyatakan lulus UAN dengan nilai rata-rata minimal 6,5 dan nilai rata rata UAS minimal 6,5 tanpa nilai < 6,00, dibuktikan dengan fotokopi SKHU yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang
5. Atau memiliki prestasi di bidang seni/olahraga/penalaran minimal juara III tingkat propinsi saat kelas X dan XI.
6. Foto copy ijazah/SKL (Bagi yang ijasahnya belum keluar) yang telah disyahkan oleh pejabat yang berwenang
7. Berkelakuan baik, dibuktikan dengan fotocopy SKCK
8. Berasal dari keluarga kurang mampu, dibuktikan dengan surat keterangan tidak mampu dari kelurahan setempat
9. Fotocopy KK yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang. (Kelurahan)
10. Fotocopy KTP calon mahasiswa
11. Surat keterangan sehat dan bebas buta warna dari rumah sakit atau pos pelayanan milik pemerintah
12. Surat keterangan penghasilan orang tua
13. Rekening listrik 3 bulan terakhir

2. ASURANSI KESEHATAN DAN KECELAKAAN MAHASISWA

Asuransi diberikan kepada mahasiswa Universitas Setia Budi dalam hal : resiko kematian, cacat tetap, cacat sementara, biaya perawatan dan atau pengobatan yang secara langsung disebabkan suatu kecelakaan yaitu suatu kejadian atau peristiwa yang mengandung unsur kekerasan baik yang bersifat fisik maupun kimia, yang datangnya secara tiba tiba, tidak

dikehendaki atau direncanakan, dari luar terlihat langsung terhadap tertanggung yang seketika itu mengakibatkan luka badani yang sifat dan tempatnya ditentukan oleh ilmu kedokteran, termasuk, kematian, cacat tetap, cacat sementara dan biaya perawatan.

Adapun prosedur klaim asuransi adalah sebagai berikut :

- a. Formulir laporan pengajuan klaim berikut kronologis kecelakaan yang terjadi
- b. Surat keterangan para saksi berikut bukti - bukti pendukung.
- c. Polis asli atau fotokopi (di Biro Kemahasiswaan dan Alumni)
- d. Fotocopi Kartu Mahasiswa
- e. Surat keterangan pemeriksaan dari dokter (visum) yang melakukan perawatan atau pengobatan
- f. Dalam hal tertanggung meninggal dunia,
 - 1) Surat keterangan mengenai hasil pemeriksaan jenazah (*visum et Repertum*)
 - 2) Fotocopi surat keterangan meninggal dunia dari Lurah atau Kepala Desa setempat.
- g. Semua persyaratan diserahkan ke Biro Kemahasiswaan dan Alumni paling lambat 5 hari setelah kecelakaan.
- h. Polis lengkap dan rinci dapat dilihat di
<http://kemahasiswaan.setiabudi.ac.id/index.php/kemahasiswaan/kesejahteraan-siswa/asuransi>

3. BIMBINGAN DAN KONSELING

Bimbingan dan konseling diberikan kepada mahasiswa Universitas Setia Budi yang mengalami permasalahan di luar bidang akademik, seperti kesulitan belajar, kurang dapat menyesuaikan belajar di lingkungan baru, permasalahan pribadi serta masalah-masalah lainnya, yang pada akhirnya berdampak pada kegiatan akademik. Bimbingan dan konseling akan dilakukan oleh konselor yang ditunjuk oleh Wakil Rektor III.

Mahasiswa yang membutuhkan bimbingan dan konseling dapat melalui salah satu cara berikut:

- 1) Mendatangi ruang bimbingan konseling sesuai jadwal yang tertera di ruang
- 2) menghubungi Biro Kemahasiswaan dan Alumni.
- 3) Pendaftaran *online* di
<http://kemahasiswaan.setiabudi.ac.id/index.php/kemahasiswaan/konseling-mahasiswa/sim-konseling>

4. DANA SOSIAL USB

Dana sosial USB ini berupa biaya penanganan darurat bagi mahasiswa yang sakit yang perluditangani di rumah sakit atau Puskesmas serta uang duka bagi mahasiswa meninggal.

5. LAYANAN BIMBINGAN KARIR DAN INFORMASI KERJA

- a. Perencanaan Karir

Kegiatan ini diharapkan mampu meningkatkan kesiapan para lulusan Universitas Setia Budi untuk bersaing dan berkompetisi di kancah global dalam memasuki dunia kerja. Perencanaan karir dilaksanakan dalam bentuk *workshop*. *Workshop* ini wajib diikuti

oleh calon wisudawan, dimana sebelumnya peserta diminta mengisi kuisioner untuk identifikasi minat bidang kerja. Pelaksanaan pelatihan perencanaan karir bulan September - Oktober

b. Pelatihan melamar kerja

Mahasiswa diberi kesempatan mengikuti seminar dan pelatihan yang diadakan bekerja sama dengan Fakultas Psikologi, yang akan memberikan materi-materi yang berhubungan dengan kesiapan alumni memasuki dunia kerja, agar dapat bersaing dan berkompetisi di kancan global. Materi yang diberikan adalah mengenali kompetensi diri dalam dunia kerja, etika profesi, strategi menulis lamaran kerja dan wawancara kerja, strategi kewirausahaan. Pelaksanaan pelatihan melamar kerja pada bulan September – Oktober.

c. Penyebaran informasi lowongan kerja

Informasi lowongan kerja disebarluaskan melalui papan informasi fakultas, *website* www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id, *Instagram loker_usb* dan lewat grup *whatsapp* alumni.

d. Penyelenggaraan bursa kerja/ *jobfair*

Kegiatan ini diharapkan mampu menjembatani/memfasilitasi dan menyatukan antara kepentingan dunia usaha sebagai penyedia lapangan kerja dengan Lulusan Universitas Setia Budi. Selain lulusan USB dapat memperoleh pekerjaan sesuai kompetensi dan sesuai yang diharapkan maka perusahaan yang bergabung dalam Job Fair juga dapat memperoleh calon pekerja sesuai standar perusahaan tersebut.

Informasi *jobfair* disebarluaskan melalui papan informasi fakultas, *website* www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id, *Instagram loker_usb* dan lewat grup *whatsapp* alumni. Pelaksanaannya berkisar Oktober setiap tahunnya.

e. *Open recruitment*

Universitas Setia Budi bekerjasama dengan perusahaan untuk mengadakan rekrutmen lulusan bertempat di Universitas Setia Budi. Hal ini dilakukan untuk memfasilitasi para lulusan agar segera mendapatkan lapangan pekerjaan.. Diharapkan dengan diadakannya rekrutmen di kampus dapat mempermudah lulusan dalam menjalani tahap-tahap seleksi, karena mahasiswa tidak harus datang ke perusahaan untuk melamar dan seleksi.

Informasi *open recruitment* disebarluaskan melalui papan informasi fakultas, *website* www.kemahasiswaan.setiabudi.ac.id, *Instagram loker_usb* dan lewat grup *whatsapp*

BAB V

LAYANAN

A. UPA - PERPUSTAKAAN

I. Visi dan Misi

UPA Perpustakaan Universitas Setia Budi mempunyai visi, misi dan tujuan sebagai berikut:

1. Visi

Menjadi penyedia bahan pustaka dan pusat pengelola informasi karya ilmiah dengan berbasis teknologi informasi guna mendukung pelaksanaan proses Tridarma Perguruan Tinggi di Universitas Setia Budi.

2. Misi

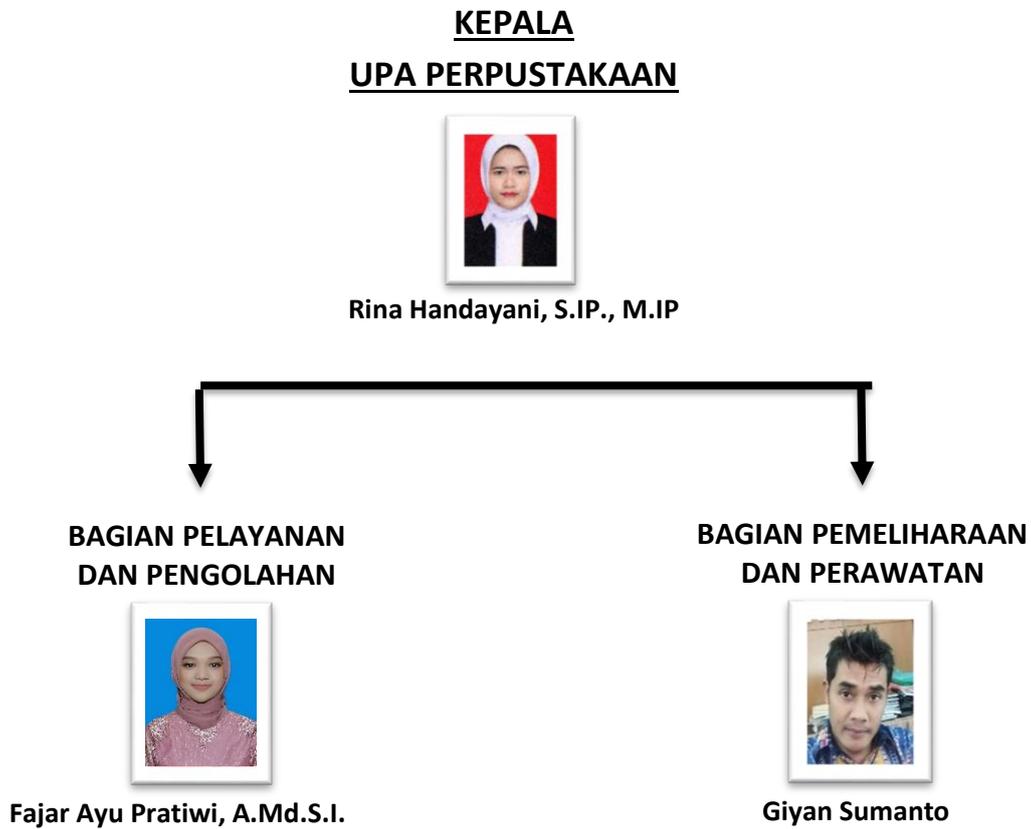
- a. Memberikan pelayanan yang optimal bagi seluruh pengguna perpustakaan, baik dari sisi koleksi bahan pustaka, fasilitas fisik, maupun system informasinya.
- b. Menyediakan, mengelola serta mengembangkan koleksi bahan pustaka serta informasi ilmiah bagi civitas akademika Universitas Setia Budi Surakarta serta masyarakat umum sesuai perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
- c. Menyelenggarakan proses pengelolaan dan perawatan bahan pustaka serta sumber informasi lainnya, sehingga tetap dalam kondisi yang baik dan siap dipakai dalam waktu relatif lama.
- d. Membangun dan menjaga realibilitas sistem jaringan informasi baik internal perpustakaan, antara perpustakaan pusat dan perpustakaan fakultas, antar perpustakaan perguruan tinggi maupun lembaga luar lainnya.
- e. Membina dan mengembangkan kerjasama serta kemitraan dengan lembaga yang dapat memberikan nilai tambah dalam menyediakan informasi dan kualitas pelayanan.
- f. Meningkatkan kemampuan, keterampilan, dan kualitas sumber daya manusia perpustakaan agar dapat bekerja secara profesional.

3. Tujuan

- a. Terwujudnya perpustakaan yang mampu menjadi pendukung utama proses pembelajaran pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat bagi seluruh penggunanya
- b. Terwujudnya perpustakaan yang mampu memenuhi kebutuhan bahan pustaka dan informasi ilmiah penggunanya dengan didukung oleh system informasi yang reliable.
- c. Terwujudnya perpustakaan sebagai tempat/ pusat belajar yang nyaman dan ergonomis bagi penggunanya.
- d. Terwujudnya perpustakaan yang memiliki jejaring kerjasama dengan institusi lain sehingga dapat menambah kualitas informasi dan pelayanan.

II. Struktur Organisasi

STRUKTUR ORGANISASI UPA.PERPUSTAKAAN UNIVERSITAS SETIA BUDI



III. Keanggotaan

- a. Civitas Akademika USB, mahasiswa aktif Universitas Setia Budi secara otomatis menjadi anggota Perpustakaan.
- b. Non Civitas Akademika USB, persyaratannya :
 - Mengisi formulir keanggotaan
 - Mengumpulkan fotocopy kartu identitas
 - Membayar biaya keanggotaan, untuk sekali datang Rp. 7500,- atau untuk 6 bulan Rp. 15.000,-

IV. Pelayanan Perpustakaan

a. Jam Pelayanan

Senin – Jumat : 07.00 – 17.00 WIB

**(Note : Pelayanan tutup saat jam istirahat,
Senin – Jumat 12.00 – 13.00)**

b. Tata Tertib

1. Pengunjung wajib berpakaian rapi, bersepatu, dan memiliki kartu identitas
2. Pengunjung tidak diperkenankan membawa tas, jaket, jas lab, case laptop, buku diktat pribadi, makanan dan minuman ke dalam ruangan perpustakaan.
3. Pengunjung dapat menitipkan barang bawaan pada loker penitipan barang.
4. Pengunjung wajib melakukan presensi dengan cara menginputkan NIM atau NIS (karyawan/dosen) di komputer presensi.

c. Layanan Perpustakaan

1. Layanan Sirkulasi, meliputi :

➤ **Peminjaman**

Mahasiswa memilih buku, lalu bawa buku ke meja sirkulasi, menyerahkan KTM.

Bagi mahasiswa maksimal 5 buku jangka waktu 1 minggu dan perpanjang 1x. Bagi dosen & tenaga kependidikan maksimal 5 buku jangka waktu 1 bulan dan perpanjang 1x.

➤ **Pengembalian**

Buku dikembalikan ke meja sirkulasi, petugas mengecek buku yang dikembalikan.

Apabila terlambat maka dikenakan denda perbuku Rp. 500,- perhari.

➤ **Perpanjang**

Apabila ingin perpanjang buku, pengunjung dapat datang langsung ke Perpustakaan atau bisa melalui WA.

2. Layanan Administrasi, meliputi :

- Layanan penerimaan tugas akhir / karya ilmiah mahasiswa
- Layanan bebas administrasi Perpustakaan, untuk mahasiswa tingkat akhir.
- Layanan surat – menyurat
- Layanan pembuatan kartu baca bagi non civitas akademika
- Layanan usulan buku, bisa mengakses <https://bit.ly/usulanbukuusb>

3. Layanan Penelusuran Koleksi Buku, meliputi :

- Mahasiswa bisa mencari koleksi buku melalui www.opac.setiabudi.ac.id
- Mahasiswa bisa bertanya langsung ke petugas Perpustakaan.

4. Layanan Penelusuran Koleksi Karya Ilmiah, meliputi :

- Mahasiswa bisa mengakses karya ilmiah mahasiswa melalui website www.repo.setiabudi.ac.id
- Mahasiswa bisa request karya ilmiah yang dibutuhkan melalui <https://bit.ly/aksesrepository> apabila karya ilmiah yang dibutuhkan diproteksi oleh admin.
- Mahasiswa bisa membaca hardcopy karya ilmiah di Perpustakaan, tetapi koleksi tsb tidak bisa dipinjam / difotokopi

5. Layanan Turnitin (Cek Plagiasi Karya Ilmiah)

- Layanan Turnitin yaitu layanan untuk mendeteksi atau melacak tingkat kesamaan suatu naskah (skripsi, tesis, disertasi, makalah, dsb) dengan naskah-naskah

lainnya yang ada didunia maya serta yang berada di database turnitin dengan tujuan mencegah plagiarism.

Mahasiswa bisa mengecek hasil karya ilmiah melalui Perpustakaan sesuai dengan prosedur yang ditetapkan.

6. Layanan Perpustakaan Digital

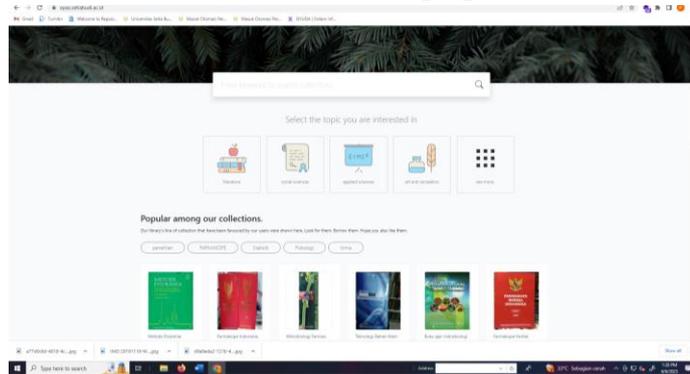
Layanan perpustakaan digital memungkinkan pemustaka mengakses koleksi perpustakaan secara praktis dimana saja dan kapan saja melalui komputer atau handphone. Layanan ini terdiri dari beberapa bentuk, yaitu:

- Aplikasi USBLib yang menyediakan koleksi ebook
- Situs website yang dapat mengakses ejournal dan karya ilmiah mahasiswa, ebook, serta ejournal internasional

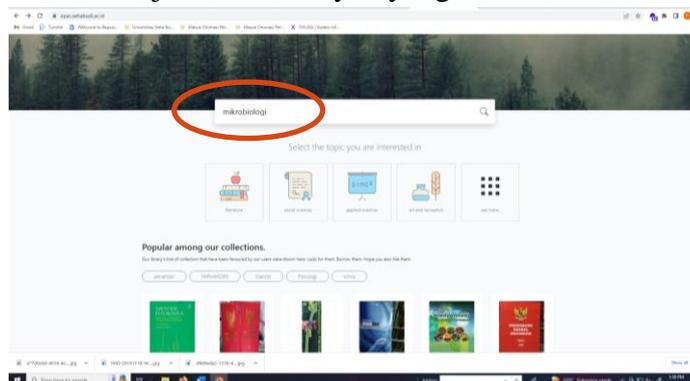
V. Cara Penelusuran Koleksi

1. Penelusuran Koleksi Buku

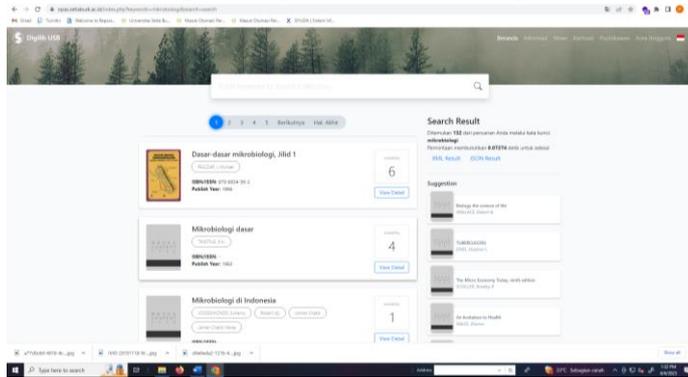
- Buka website www.opac.setiabudi.ac.id melalui komputer katalog yang sudah disediakan atau bisa melalui laptop.



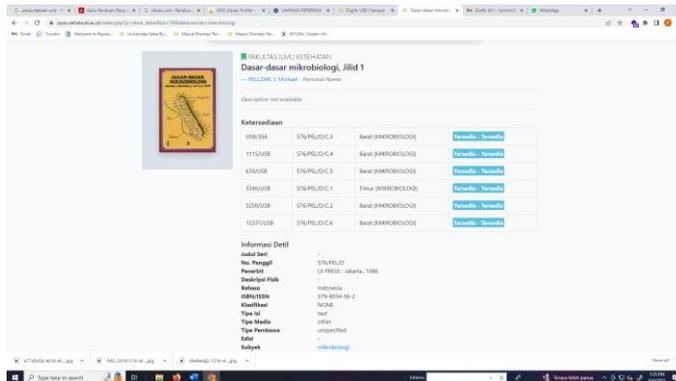
- Ketikkan judul atau subyek yang dibutuhkan



- Muncul tampilan seperti dibawah ini, pilih buku yang dibutuhkan



- Klik pada judul buku yang dipilih



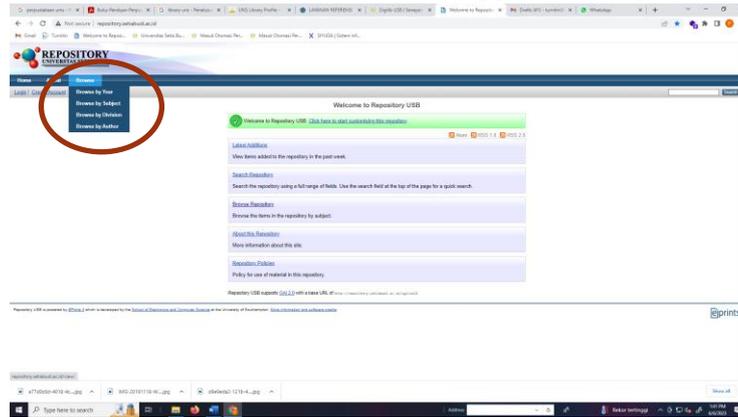
Tampilan diatas menjelaskan ketersediaan buku dan nomor panggil buku.

2. Penelusuran Koleksi Karya Ilmiah

- Buka website www.repository.setiabudi.ac.id melalui komputer yang sudah disediakan atau bisa melalui laptop.

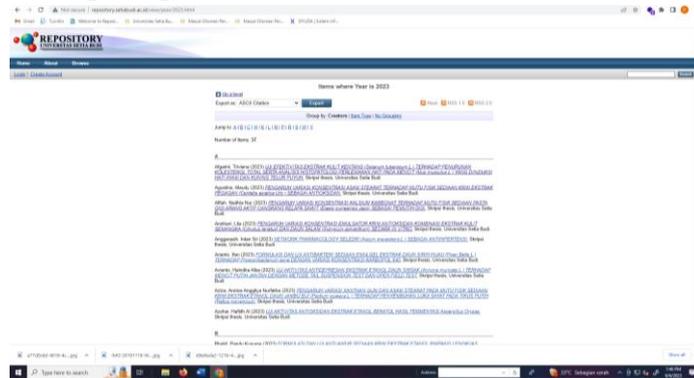


- Klik browse (bagian kiri atas). Pengguna tidak perlu login.

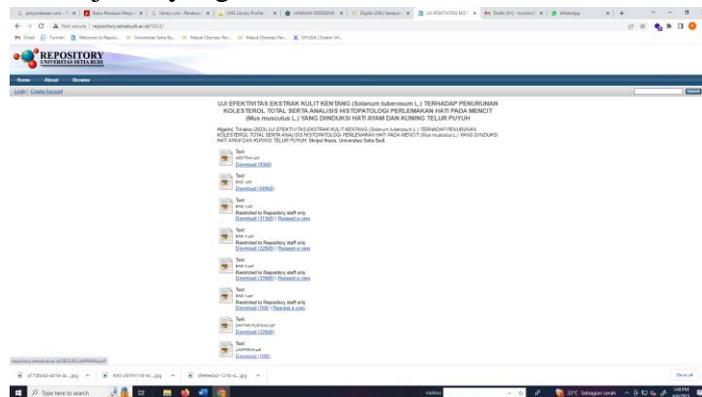


Pengguna bisa memilih sesuai kebutuhan, bisa melalui subyek, tahun, prodi atau pengarang.

- Tampilan penelusuran melalui tahun



- Klik judul yang dibutuhkan



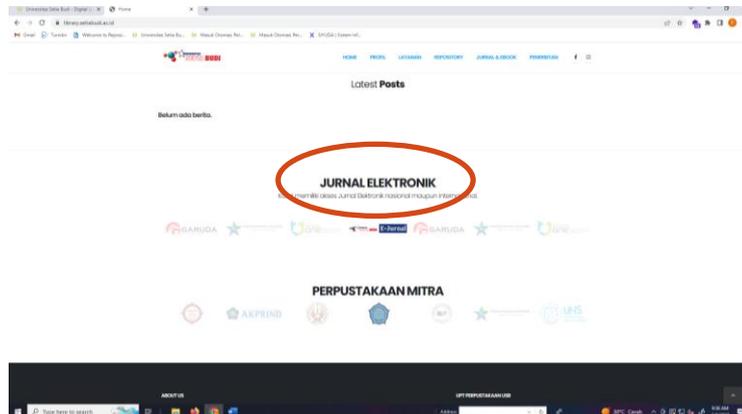
Apabila file yang dibutuhkan di proteksi oleh admin, maka pengguna bisa meminta akses melalui link



<https://bit.ly/aksesrepository>

3. Penelusuran Koleksi Jurnal

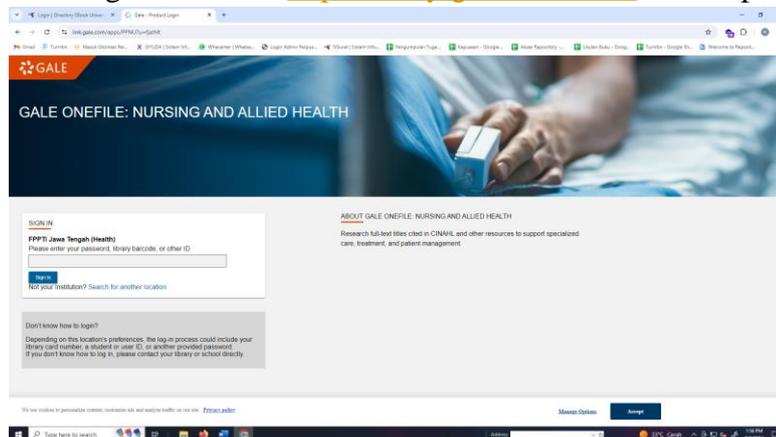
Buka website www.library.setiabudi.ac.id, pilih jurnal eletronik. Pengguna bisa memilih jurnal yang diperlukan.



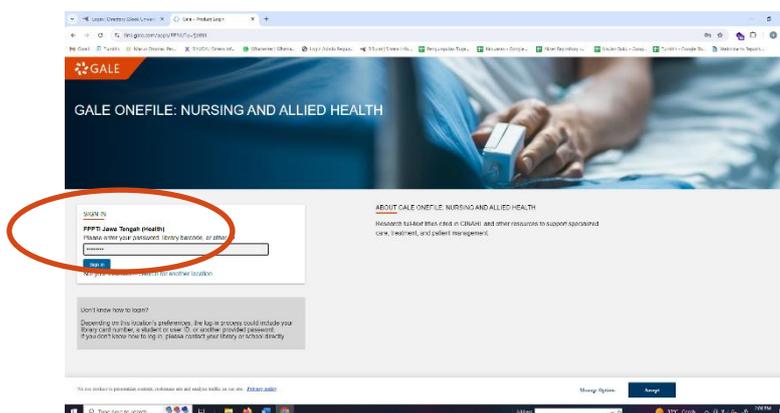
4. Penelusuran Koleksi E-Journal Internasional

a. E-journal kategori Health yang meliputi: Kedokteran, Farmasi, Keperawatan, Herbal dan Biomedika

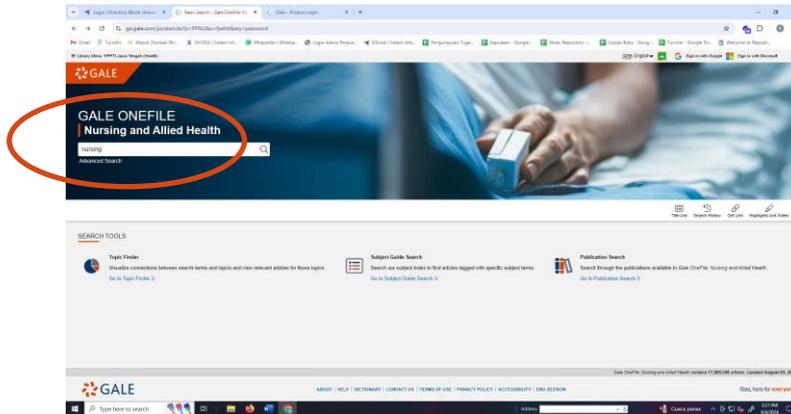
➤ Mengakses laman <https://bit.ly/galehealthusb> melalui ponsel atau komputer.



➤ Masukkan password, hubungi petugas perpustakaan untuk mendapatkan password



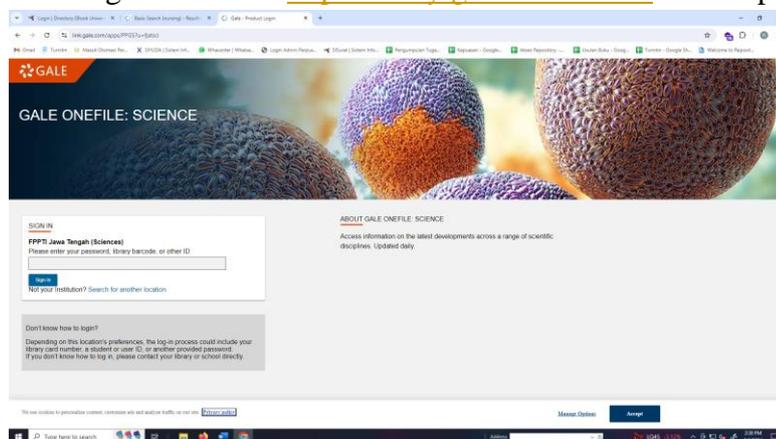
- Ketikkan subjek yang diinginkan pada kolom pencarian, lalu klik ikon pencarian



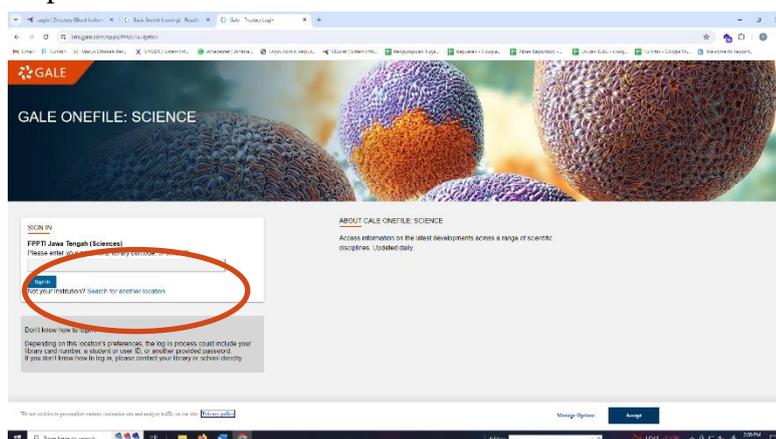
Setelah itu pengguna dapat memanfaatkan jurnal sesuai dengan subjek yang telah ditentukan sebelumnya.

b. E-journal kategori Science yang meliputi: Teknik, Biologi, Kimia, Fisika, dan Sistem Informasi

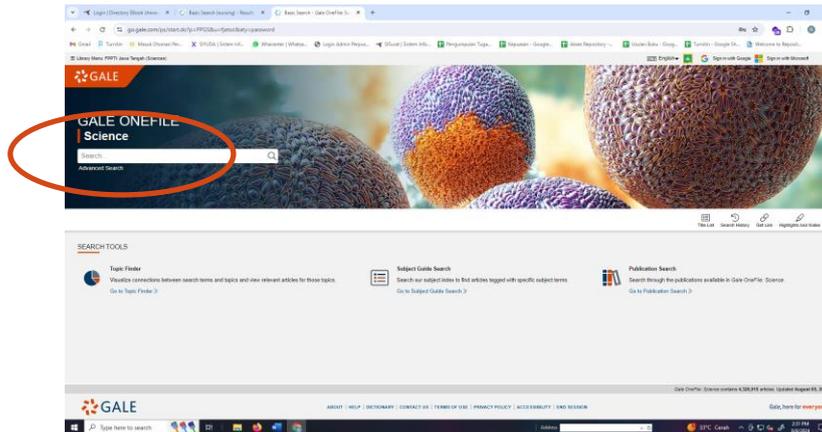
- Mengakses laman <https://bit.ly/galescienceusb> melalui ponsel atau komputer.



- Masukkan password, hubungi petugas perpustakaan untuk mendapatkan password



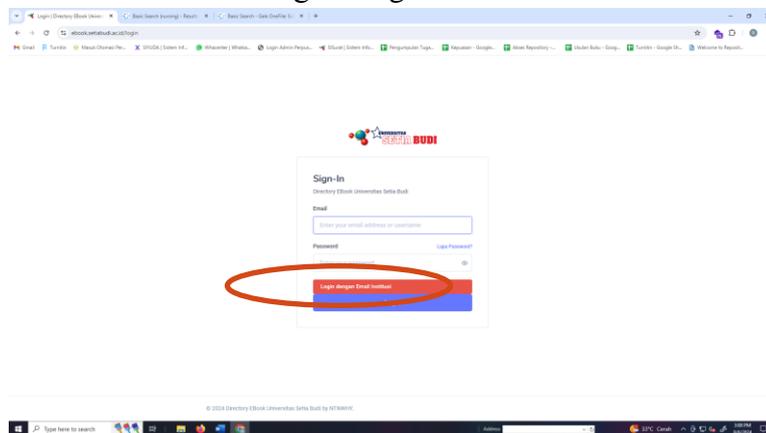
- Ketikkan subjek yang diinginkan pada kolom pencarian, lalu klik ikon pencarian



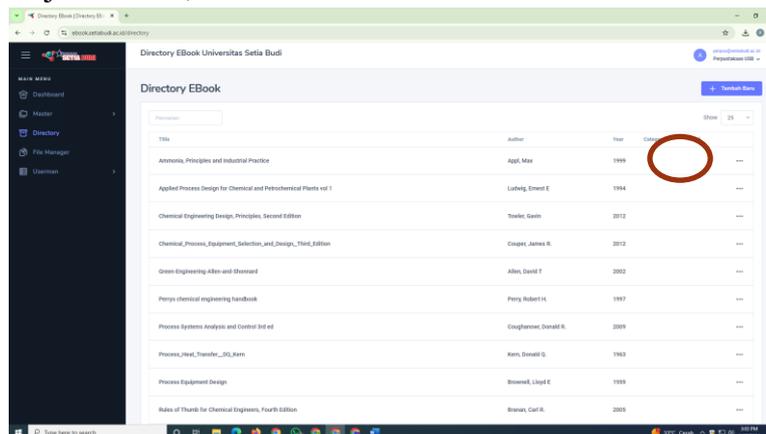
Setelah itu pengguna dapat memanfaatkan jurnal sesuai dengan subjek yang telah ditentukan sebelumnya

5. Penelusuran Koleksi E-Book

- Masuk ke laman ebook.setiabudi.ac.id menggunakan ponsel atau komputer. Kemudian klik 'Login dengan Email Institusi'



- Klik menu 'Directory' pada bagian kiri halaman
- Pengguna dapat melihat isi ebook dengan cara klik titik tiga pada bagian kanan judul buku, kemudian klik 'View PDF'

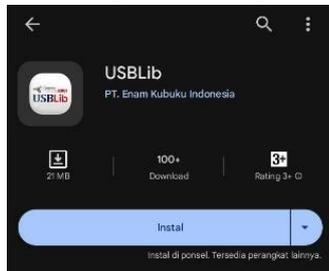


Pengguna juga dapat melakukan penelusuran berdasarkan judul atau nama pengarang pada kolom ‘Pencarian’

VII. USBLib

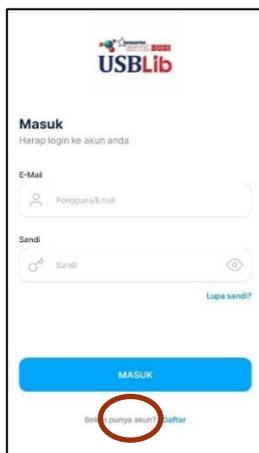
1. Cara unduh aplikasi

- Masuk ke Google Playstore kemudian search ‘USBLib’
- Pilih aplikasi dengan ikon seperti pada gambar berikut, kemudian unduh

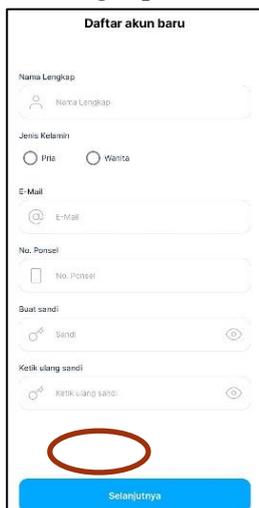


2. Cara pendaftaran akun

- Buka aplikasi USBLib yang telah diunduh sebelumnya
- Klik menu ‘Daftar’ di bagian bawah



- Lengkapi data diri pada kolom yang tersedia, kemudian klik ‘Selanjutnya’



Note: buat sandi dengan minimal 8 digit kombinasi dari huruf kapital, huruf kecil, dan simbol

- Tambahkan info detail serta unggah foto kartu identitas
- Setelah selesai mengisi, ceklis pada kotak persetujuan S&K privasi, lalu klik ‘Kirim’



The screenshot shows a mobile application form titled "Info Detail". It contains several input fields: "Pendidikan", "Pekerjaan", "Tipe Identitas", and "No. Kartu Identitas" (with a '#' symbol). Below these is a "Kartu Identitas" section with a photo upload area. At the bottom, there is a checkbox labeled "saya setuju dengan Syarat ketentuan & kebijakan privasi" which is checked. A red circle highlights this checkbox. Below the checkbox is a blue button labeled "Kirim".

- Buka email yang sudah didaftarkan untuk aktivasi email lalu klik ‘Aktivasi’
- Selanjutnya tunggu hingga mendapatkan email pemberitahuan persetujuan akun oleh admin Perpustakaan
- Buka aplikasi USBLib kemudian login menggunakan email dan sandi yang telah dibuat sebelumnya.

B. UPA - LABORATORIUM

1. Prosedur Pelaksanaan Praktikum

a. Tujuan

Tujuan dari prosedur pelaksanaan praktikum adalah untuk mempermudah dan memperlancar jalannya kegiatan praktikum di Laboratorium sehingga semua pihak yang terkait dapat mengerti prosedur untuk pelaksanaan praktikum di Laboratorium lingkungan Universitas Setia Budi

b. Pengertian

Mahasiswa adalah praktikan yang menempuh mata kuliah berpraktikum pada semester yang sedang berjalan

- 1) Dosen adalah penanggungjawab mata kuliah berpraktikum pada semester yang sedang berjalan
- 2) Kepala Laboratorium adalah Pejabat Laboratorium sebagai Pimpinan UPA Laboratorium Sentral
- 3) Laboran adalah petugas Laboratorium yang bertugas pada masing-masing laboratorium dalam membantu Dosen praktikum dalam mendampingi pelaksanaan praktikum mahasiswa.
- 4) Asisten Dosen adalah mahasiswa yang membantu pembimbingan selama pelaksanaan praktikum.
- 5) Pembantu umum adalah petugas kebersihan sarana prasarana laboratorium serta membantu perawatan dan pengaturan pemakaian sarana prasarana di laboratorium
- 6) Praktikum adalah kegiatan tatap muka terjadwal berupa kegiatan psikomotorik di laboratorium oleh praktikan

c. Periode Pelaksanaan

Periode Pelaksanaan kegiatan praktikum direncanakan dan dirancang setiap awal semester yang mengacu pada daftar mata kuliah praktek dari masing-masing Program Studi di lingkungan USB.

d. Pra Kondisi

Kegiatan praktikum untuk mata kuliah praktek pada setiap semester berjalan secara terjadwal pada proses perkuliahan.

e. Prosedur Pelaksanaan

- 1) Mahasiswa yang akan menempuh praktikum adalah mahasiswa yang sudah registrasi pada KRS sebagai praktikan pada praktikum yang akan ditempuh.
- 2) Bagi mahasiswa yang belum registrasi untuk mengikuti praktikum, tidak diperbolehkan mengikuti praktikum dan harus mengikuti praktikum pada semester berikutnya
- 3) Dosen dibantu oleh masing masing Laboran untuk mengajukan rencana pelaksanaan praktikum kepada Kepala Laboratorium dengan rincian alat, bahan

yang digunakan, jumlah asisten, jumlah peserta praktikum, lokal area (No Lab. Yang digunakan) minimal 2 (dua) minggu sebelum kegiatan praktek.

- 4) Kepala Laboratorium memberikan tugas kepada laboran yang bersangkutan untuk bertanggung jawab sepenuhnya terhadap penggunaan alat dan bahan praktikum untuk selanjutnya digunakan pada pelaksanaan praktikum
- 5) Praktikum dapat dilaksanakan apabila bahan praktikum sudah terealisasi sesuai kebutuhan di laboratorium, serta peralatan praktikum sudah disiapkan oleh laboran di masing-masing laboratorium.
- 6) Pelaksanaan praktikum dilaksanakan dengan mematuhi semua aturan tata tertib yang berlaku di Laboratorium.
- 7) Dosen Pengampu Mata Kuliah Praktek dibantu Laboran bertanggung jawab terhadap penggunaan bahan praktikum kepada Kepala Laboratorium setelah selesai pelaksanaan praktikum pada semester tersebut.
- 8) Mahasiswa wajib mengikuti kegiatan praktikum sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

f. Tata tertib Kuliah Praktek.

1) Umum

- a) Praktikan diwajibkan datang sebelum praktikum dimulai, praktikan yang datang terlambat dikenakan sanksi sesuai ketentuan yang berlaku di masing-masing laboratorium. Bagi mahasiswa yang karena sesuatu hal tidak dapat hadir, wajib memberi keterangan secara tertulis (surat ijin, surat keterangan dokter).
- b) Praktikan diwajibkan mengenakan jas praktikum berlogo Universitas dengan rapi, sopan dan bersih serta membawa perlengkapan praktikum.
- c) Selama praktikum berlangsung, praktikan tidak diperkenankan masuk dan keluar laboratorium tanpa ijin pembimbing.
- d) Praktikan dilarang memelihara kuku panjang dan rambut panjang (bagi mahasiswa putra).
- e) Setelah melakukan praktikum, praktikan wajib menulis/membuat laporan sementara yang ditulis pada buku dan dimintakan pengesahan kepada pembimbing praktikum.
- f) Laporan resmi wajib diserahkan kepada pembimbing praktikum sebelum melakukan praktikum berikutnya atau pada waktu yang telah ditetapkan oleh pembimbing praktikum. Bila praktikan tidak menyerahkan laporan resmi tidak diperkenankan melakukan praktikum berikutnya.
- g) Pembagian kelompok praktek yang sudah ditetapkan wajib ditaati oleh praktikan.
- h) Tugas praktikum sesuai dengan pedoman praktek atau petunjuk dari dosen, penanggung jawab atau laboran

2) Peralatan

- a) Peminjam peralatan hanya diijinkan untuk kuliah praktek, kecuali ada ketentuan lain dan harus seijin pembimbing serta penanggung jawab laboratorium (Laboran).

- b) Pada waktu praktek berlangsung, kondisi peralatan praktek adalah tanggung jawab praktikan.
- c) Peralatan laboratorium tidak boleh dibawa pulang.
- d) Praktikan dilarang menggunakan / bermain-main dengan peralatan yang belum diajarkan atau yang bukan menjadi tugasnya.
- e) Praktikan yang karena sengaja / kelalaiannya merusakkan / menghilangkan peralatan praktikum / laboratorium diwajibi kepada pembimbing atau laboran laboratorium dan menggantinya.

3) Sanksi

Pelanggaran terhadap tata tertib diatas diberikan sanksi berupa:

- a) Peringatan / lisan.
- b) Dikeluarkan dari ruang praktikum.
- c) Diskors.
- d) Dicabut haknya sebagai mahasiswa Universitas Setia Budi.

g. Alokasi Waktu

Waktu pelaksanaan praktikum adalah pada semester berjalan dimana mata kuliah praktikum tersebut tercantum pada jadwal perkuliahan dan dimulai secara bersamaan.

h. Alokasi Tempat

Praktikum dilaksanakan pada Laboratorium di lingkungan Universitas Setia Budi atau tempat lain yang telah ditunjuk oleh Fakultas.

2. Pelaksanaan Penelitian di Laboratorium untuk Mahasiswa

- a. Mahasiswa mengambil Formulir Pengantar masuk laboratorium dari Program Studi untuk diserahkan ke UPA Laboratorium
- b. Menyerahkan formulir pengantar masuk laboratorium yang sudah di tandatangi pembimbing dan ketua Program Studi serta menyerahkan proposal penelitian ke UPA Laboratorium
- c. Pembuatan Kartu Ijin Penelitian di Laboratorium (satu laboratorium pakai satu kartu) oleh UPA Laboratorium
- d. Berkoordinasi dengan personil laboratorium dalam penentuan waktu pelaksanaan penelitian, jenis dan jumlah alat yang digunakan.
- e. Mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan oleh Laboratorium dan setiap melakukan penelitian kartu penelitian harap dibawa.
- f. Selesai penelitian mahasiswa wajib mengembalikan kartu penelitian yang sudah diserahkan oleh Penanggungjawab Laboratorium, untuk dilakukan perhitungan biaya administrasi penggunaan laboratorium selama penelitian di UPA Laboratorium.
- g. Melakukan pembayaran di bank yang telah ditunjuk oleh Universitas sesuai rincian biaya administrasi yang sudah ditetapkan oleh UPA laboratorium.
- h. Melakukan registrasi pembayaran biaya penelitian ke bagian keuangan Universitas Setia Budi dengan menyerahkan bukti pembayaran dari bank.

- i. Menyerahkan slip dari bank yang sudah di registrasi oleh pihak keuangan dan semua kartu penelitian ke UPA Laboratorium untuk pendataan.
- j. Menerima surat keterangan selesai penelitian dari UPA laboratorium yang digunakan untuk salah satu persyaratan dalam mengikuti Ujian Skripsi atau Ujian Penelitian Ilmiah.

C. SISTEM INFORMASI AKADEMIK & *LEARNING MANAGEMENT SYSTEM*

1. PERSIAPAN:

Untuk mengakses Sistem Informasi Akademik (Siakad) & *Learning Management System* (LMS) dengan menggunakan PC/Laptop atau gawai/telepon pintar yang tersambung dengan jaringan internet. Adapun untuk alamatnya adalah sebagai berikut:

a. Siakad adalah: <http://siakad.setiabudi.ac.id>.

b. LMS adalah: <https://edlink.id>.

Selain melalui browser, Siakad dan LMS USB dapat diakses melalui gawai/telepon pintar baik Android dan iOS dengan menginstal aplikasi Edlink melalui Google Play dan App Store.



2. SISTEM INFORMASI AKADEMIK

Sistem Informasi Akademik (Siakad) Universitas Setia Budi (USB) diterapkan untuk membantu penyelenggaraan kegiatan akademik di kampus USB. Pengguna Siakad adalah:

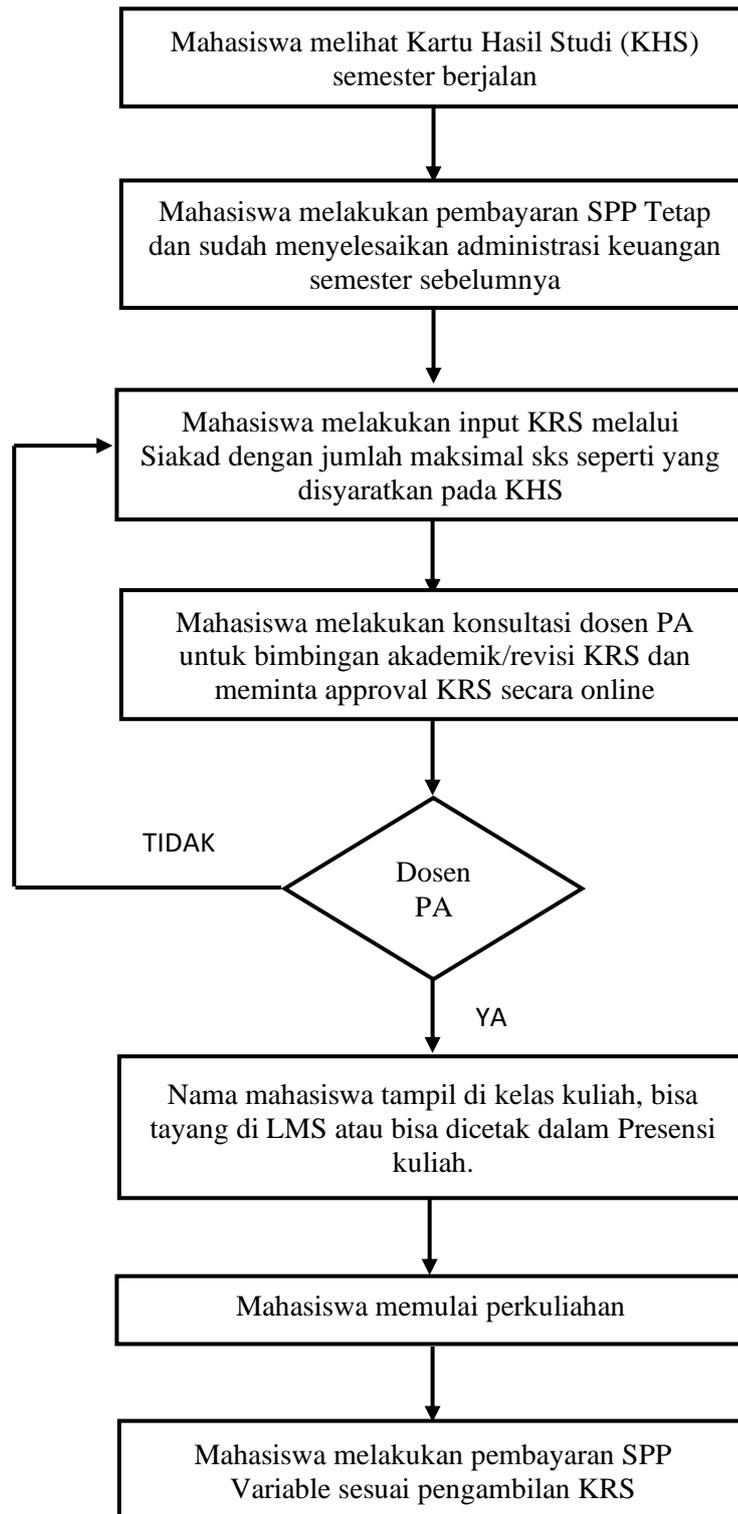
- a. Mahasiswa
- b. Para Ketua Program Studi
- c. Dosen
- d. Unit Kerja
- e. Tata Usaha (TU) Fakultas

Untuk meningkatkan pelayanan pada mahasiswa, mulai Semester Gasal Tahun Akademik 2021/2022, USB menerapkan Siakad baru yang sudah terintegrasi dengan *Learning Management System* (LMS). Untuk lebih memudahkan mahasiswa dalam melakukan pembayaran SPP di seluruh Indonesia, maka USB juga telah bekerjasama dengan salah satu bank terbesar di Indonesia yaitu BNI dan salah satu *e-commerce* di Indonesia yaitu Tokopedia.

Salah satu kegiatan akademik yang didukung oleh Siakad adalah proses registrasi ulang, dengan rincian sebagai berikut:

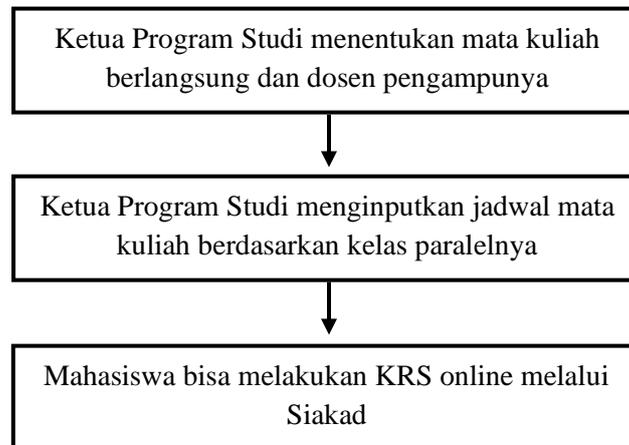
Mahasiswa

Mahasiswa dapat melakukan registrasi (pendaftaran mata kuliah) pada semester yang akan berlangsung sesuai dengan syarat dan ketentuan yang berlaku di USB. Bagan alir proses registrasi mata kuliah dengan menggunakan Siakad adalah sebagai berikut:



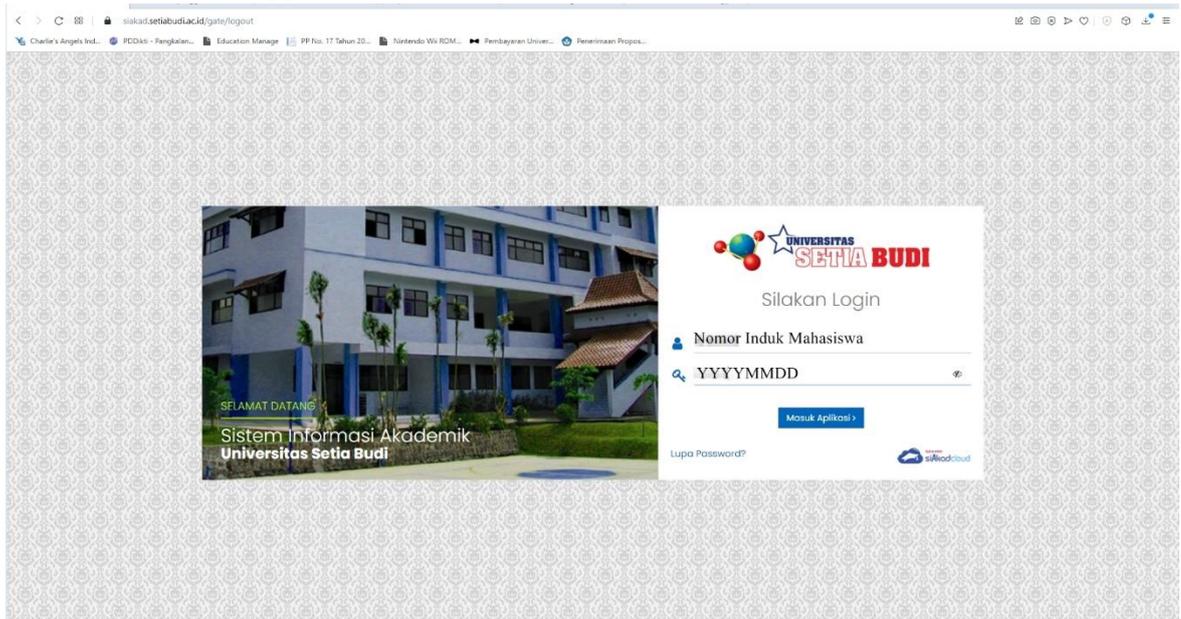
Ketua Program Studi

Ketua Program Studi dapat menginput Mata Kuliah yang berlangsung (termasuk mengupdatenya saat terjadi penyesuaian kurikulum baru) dan jadwal kuliah pada semester berlangsung.

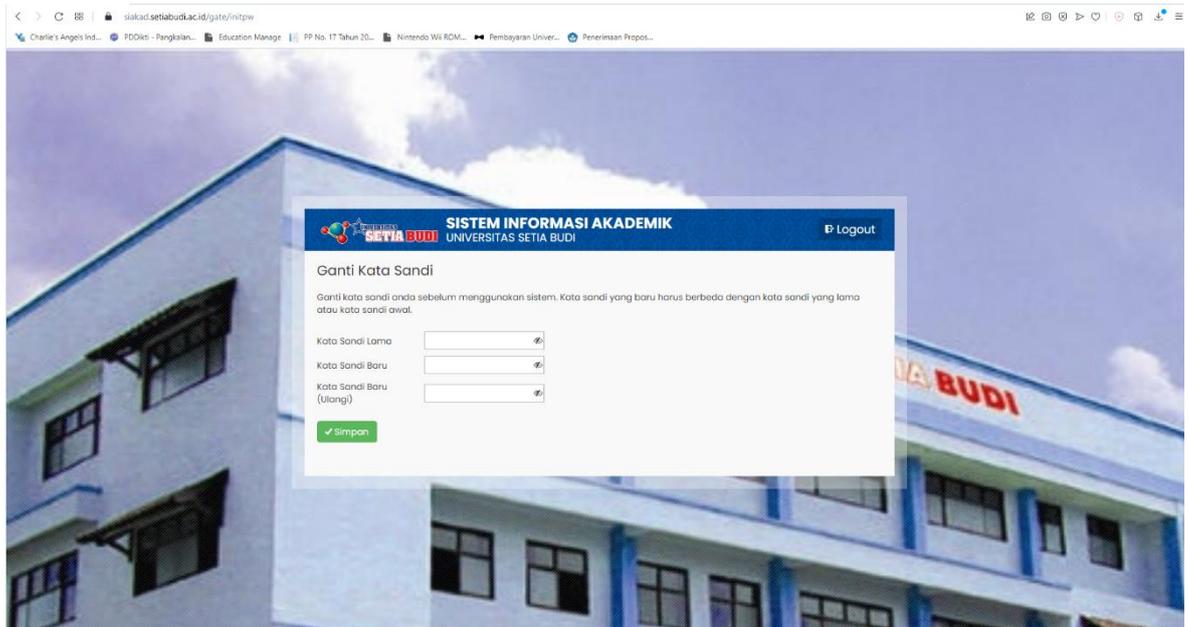


a. Cara Login dan Mengganti Password

Saat melakukan login pertama kali, silakan isikan pada kolom  Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan pada kolom  tanggal lahir dengan format YYYYMMDD (Tahun Bulan Tanggal)

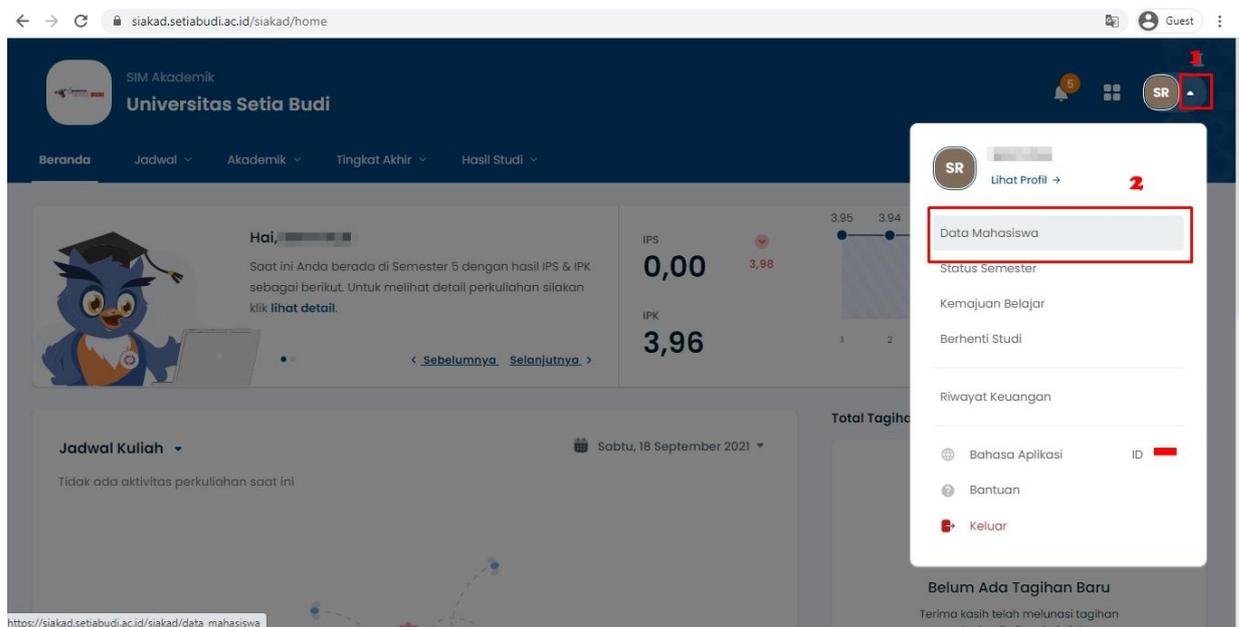


Ketika berhasil login, maka akan diarahkan pada laman **Ganti Kata Sandi**. Silakan masukkan Kata Sandi Lama:YYYYMMDD dan Kata Sandi Baru. Setelah itu silakan Klik **SIMPAN**



b. Cara Memperbarui Data Mahasiswa

Untuk melakukan perbaruan data mahasiswa, dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut: klik segitiga kecil disebelah kanan Profil Mahasiswa (di sebelah pojok kanan atas), selanjutnya silakan klik **DATA MAHASISWA**



Silakan isikan semua data pada tab **INFORMASI UMUM**, **DOMISILI**, **ORANG TUA/WALI**, dan **SEKOLAH**. Setelah semuanya terisi silakan klik **SIMPAN**.

Data Mahasiswa 2

Simpan **Batal** **Cetak**

NIM	17190243M	Status	Aktif
Nama Mahasiswa	SRIVATUN	Kelas / Kelompok	
Program Studi	S1 - Akuntansi	Jenis Pendaftaran	Peserta Didik Baru
Konsentrasi		Jalur Pendaftaran	Non Tes Program Preatasi
Periode Masuk	2019 Ganjil	Gelembang	Gelembang 1
Tahun Kurikulum	2019	Tanggal Masuk	2 September 2019
Sistem Kuliah	Reguler		

Informasi Umum **Domisili** **Orang Tua** **Wali** **Sekolah** 1

Umum		Administrasi	
Jenis Kelamin	Pereempuan	NIK / No. KTP	1801134807010006
Berat Badan (kg)	<input type="text"/>	No. KK *	<input type="text"/>
Tinggi Badan (cm)	<input type="text"/>	No. KPS	<input type="text"/>
Galangan Darah	--- Pilih Galangan Darah ---	Akta Kelahiran	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen pdf, jpg (maxsize: 2MB)
Tempat Lahir	KARANGANYAR	Kewarganegaraan *	Indonesia
Tanggal Lahir	8 Juli 2001		

c. Cara Input KRS

Untuk melakukan input KRS, silakan klik menu **AKADEMIK**, selanjutnya klik sub menu **PENGISIAN KRS**

AKADEMIK 1

Pengisian KRS 2

Kartu Rencana Studi

Mengulang

Nilai Mahasiswa

IPS
0,00

IPK
2,59

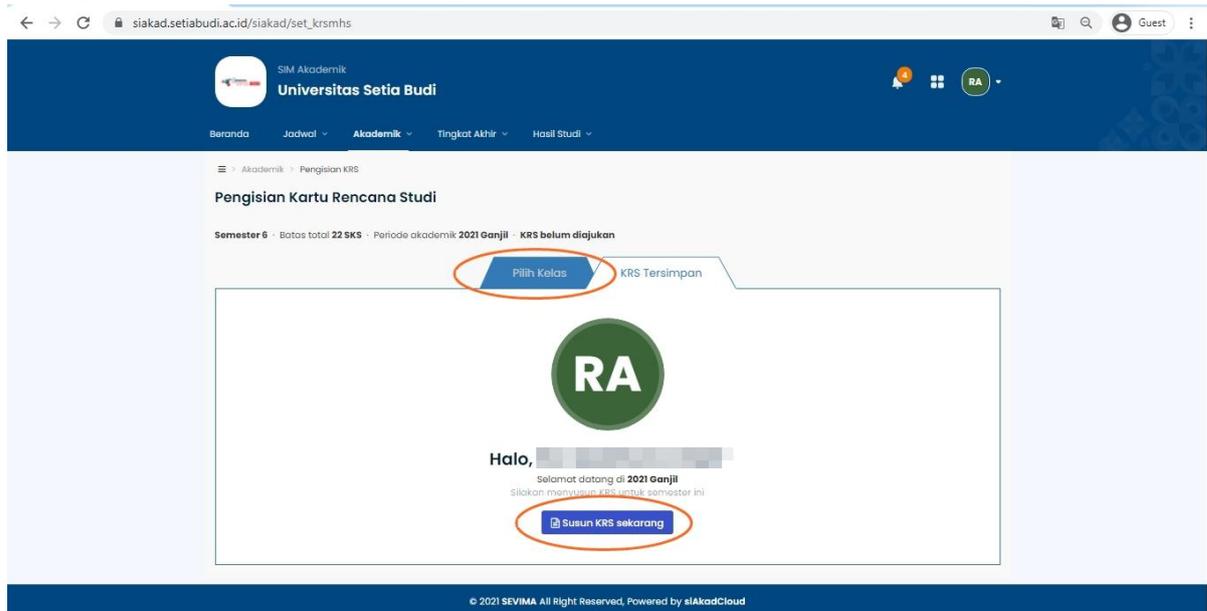
Total Tagihan
Rp 8.50

Kalender Akademik

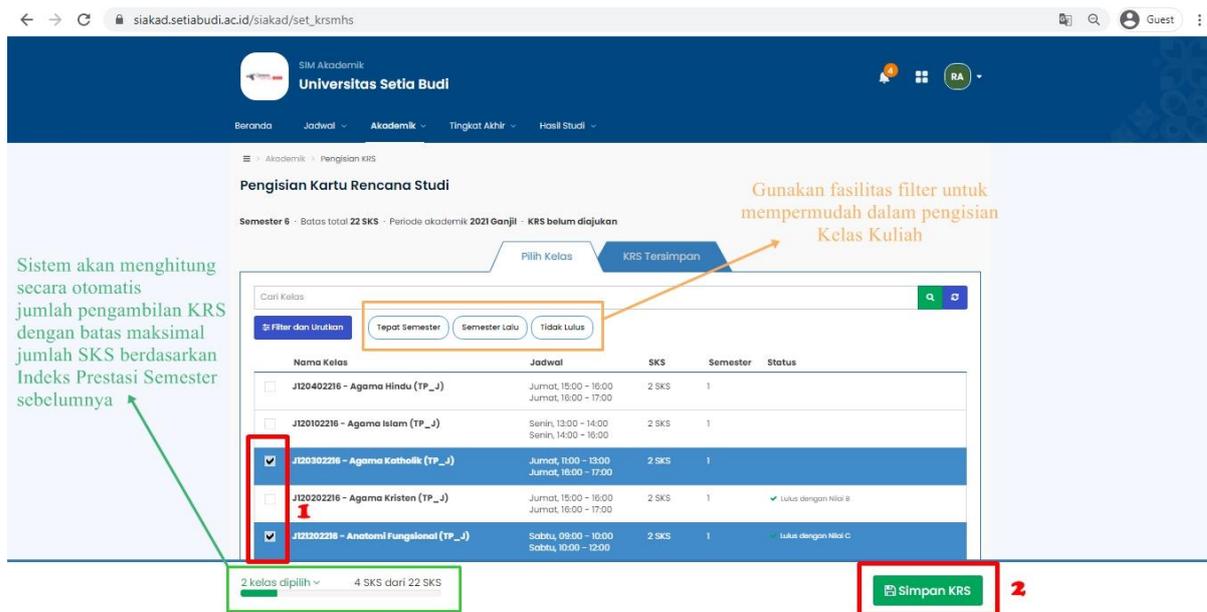
September, 2021

Min	Sen	Sel	Rab	Kam	Jum	Sab
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Untuk melakukan memulai pengisian KRS dapat dilakukan dengan melakukan klik pada **PILIH KELAS** atau **SUSUN KRS SEKARANG**.



Silakan berikan tanda ceklist (v) pada Nama Kelas yang diambil pada semester yang akan berjalan. Untuk mempermudah dalam pengisian Kelas Kuliah silakan pergunakan fasilitas filter. Sistem akan menghitung jumlah pengambilan KRS dengan batas maksimal berdasarkan IPK Semester sebelumnya. Setelah pemilihan Kelas Kuliah selesai silakan klik **SIMPAN KRS**.



Setelah diklik maka Kelas Kuliah yang terpilih akan masuk dalam KRS TERSIMPAN. Silakan melakukan ricek ulang atas daftar Kelas Kuliah, apabila ada kesalahan bisa dilakukan penghapusan dan melakukan input ulang. Apabila sudah benar silakan klik AJUKAN KRS KE DOSEN PA. Selanjutnya silakan hubungi Dosen PA agar melakukan persetujuan atas KRS yang diambil, apabila **TIDAK** disetujui Dosen PA maka nama mahasiswa **TIDAK** akan masuk dalam presensi atau kelas kuliah di LMS.

Penambahan data KRS berhasil, 2 berhasil dengan detail:

- ✓ Agama Katholik (TP_J): Sukses
- ✓ Anatomi Fungsional (TP_J): Sukses

Semester 6 - Batas total 22 SKS - Periode akademik 2021 Ganjil - KRS belum diajukan

Pilih Kelas **KRS Tersimpan 4 SKS**

Nama Kelas	Jadwal	SKS	Semester	Status
J120302216 - Agama Katholik (TP_J)	Jumat, 11:00 - 13:00 Jumat, 16:00 - 17:00	2 SKS	1	
J121202216 - Anatomi Fungsional (TP_J)	Sabtu, 09:00 - 10:00 Sabtu, 10:00 - 12:00	2 SKS	1	
Total SKS		4 SKS		

Ajukan KRS ke Dosen PA

Catatan:

Apabila sudah diajukan ke Dosen PA maka KRS tidak bisa diedit lagi oleh mahasiswa, untuk melakukan pengeditan silakan hubungi Dosen PA agar KRS dibuka kembali.

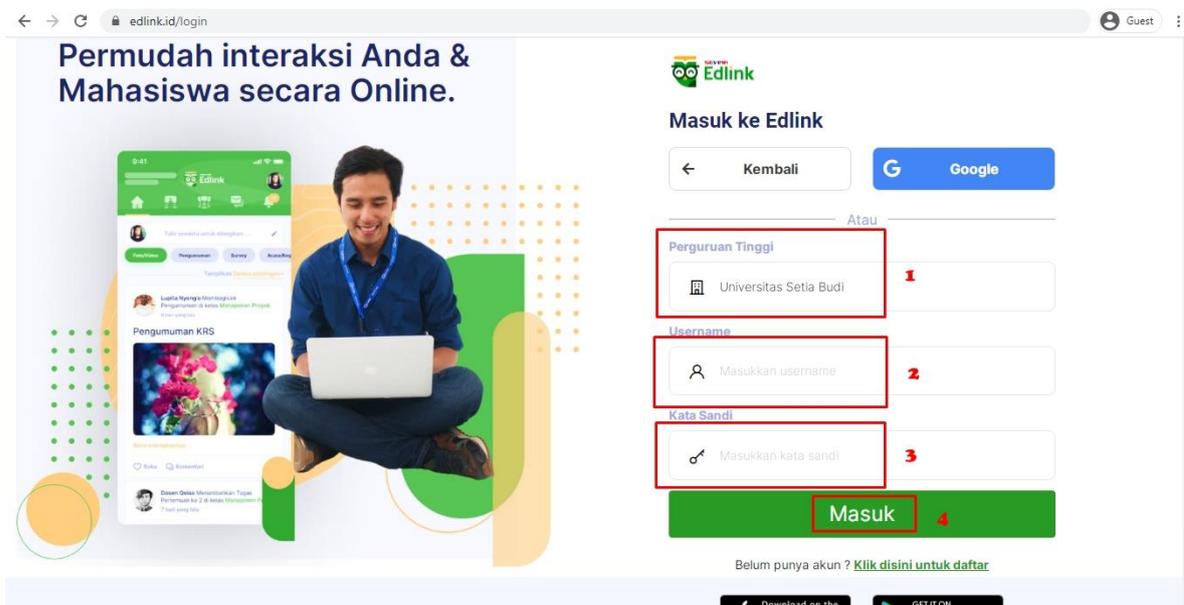
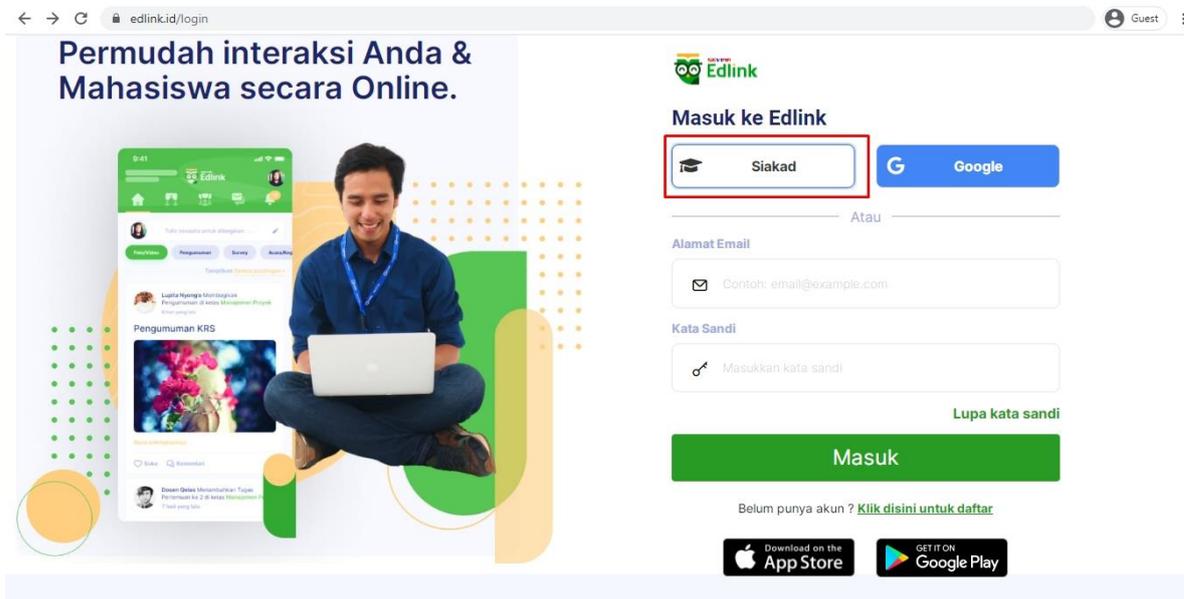
3. LEARNING MANAGEMENT SYSTEM (LMS)

a. Cara Akses LMS USB

Untuk menggunakan LMS USB, dapat dilakukan dengan mengakses melalui laman Edlink: <https://edlink.id> atau melalui Siakad.

1) Melalui laman Edlink

Silakan klik kolom SIAKAD, setelah itu masukkan Nama Perguruan Tinggi: **Universitas Setia Budi** dan masukkan user dan password SIAKAD, setelah itu klik tombol MASUK.



- 2) Melalui laman Siakad
Pada **JADWAL KULIAH** silakan klik **BUKA KELAS EDLINK**

The screenshot shows the Siakad Universitas Setia Budi dashboard. The user is logged in as a guest. The dashboard displays the user's profile, academic performance (IPS 0,00, IPK 3,96), and a graph of semester IPS. The 'Jadwal Kuliah' section is active, showing a list of courses for the week of September 7, 2021. The course 'Analisis Laporan Keuangan (01)' is selected, and the 'Buka Kelas Edlink' button is highlighted with a red box. Other buttons like 'Opsi lainnya' and 'Sebelumnya' are also visible.

Selanjutnya silakan klik **BUKA DI EDLINK** untuk masuk ke laman Edlink.

The screenshot shows the Edlink interface for the course 'Analisis Laporan Keuangan (01)'. The interface includes a search bar, course details (Program Studi: ST - Akuntansi, Mata Kuliah: M500501321 - Analisis Laporan Keuangan - 3 SKS), and a 'Buka di EdLink' button highlighted with a red box. Below the course details, there are sections for 'Bagikan sesuatu di kelas Anda' with icons for Info, Survei, and Acara, and a section for 'NANG AMONG BUDIADI menambahkan pertemuan pada Sesi ke 3 di Analisis Laporan Keuangan' with a 'Pertemuan telah selesai' status.

b. Materi/Kuis/Tugas Dosen

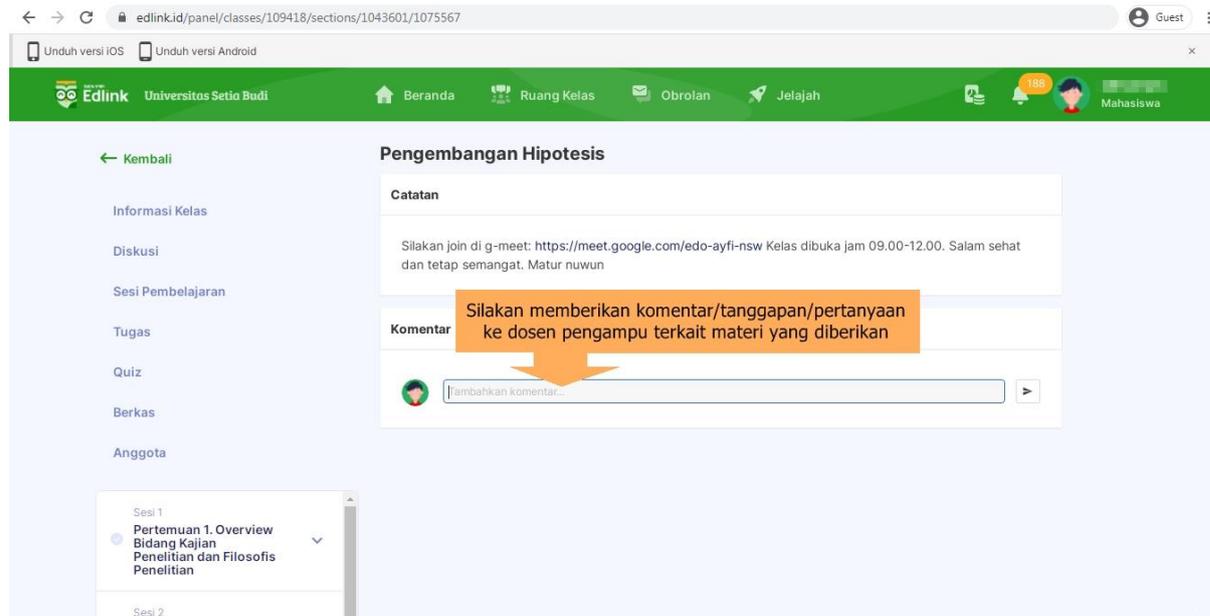
Untuk mengetahui materi/kuis/tugas yang telah dibagikan dosen, silakan masuk ke masing-masing Kelas Kuliah yang diikuti, dapat diakses melalui **LIHAT KELAS AKADEMIK SAYA** atau klik **RUANG KELAS**.

The image shows two screenshots of the EdLink web application. The top screenshot displays the main dashboard with a sidebar menu on the left. A red box highlights the 'Kelas Akademik' section, which lists three courses: 'Teori Investasi dan Pasar Modal' by Agus Endrianto Suseno, 'Akuntansi Keuangan Menengah II' by Yunus Harjito, and 'Analisis Laporan Keuangan' by Nang Among Budiadi. A red arrow points to the 'Lihat Kelas Akademik Saya' link. The bottom screenshot shows the 'Ruang Kelas' (Classroom) page, where a red box highlights the 'Ruang Kelas' navigation menu item. Below this, a table lists the academic classes available for the 2021/2022 semester.

Nama	Dosen Pengajar	Peserta	Jadwal
Teori Investasi dan Pasar Modal Kelas: 01 Program Studi: Akuntansi	AGUS ENDRIANTO SUSENO	14 Peserta	Selasa 13:00 - 16:00 Rabu 13:00 - 16:00
Akuntansi Keuangan Menengah II Kelas: 01 Program Studi: Akuntansi	YUNUS HARJITO	14 Peserta	Jumat 09:00 - 12:00
Analisis Laporan Keuangan Kelas: 01 Program Studi: Akuntansi	NANG AMONG BUDIADI	14 Peserta	Selasa 09:00 - 12:00

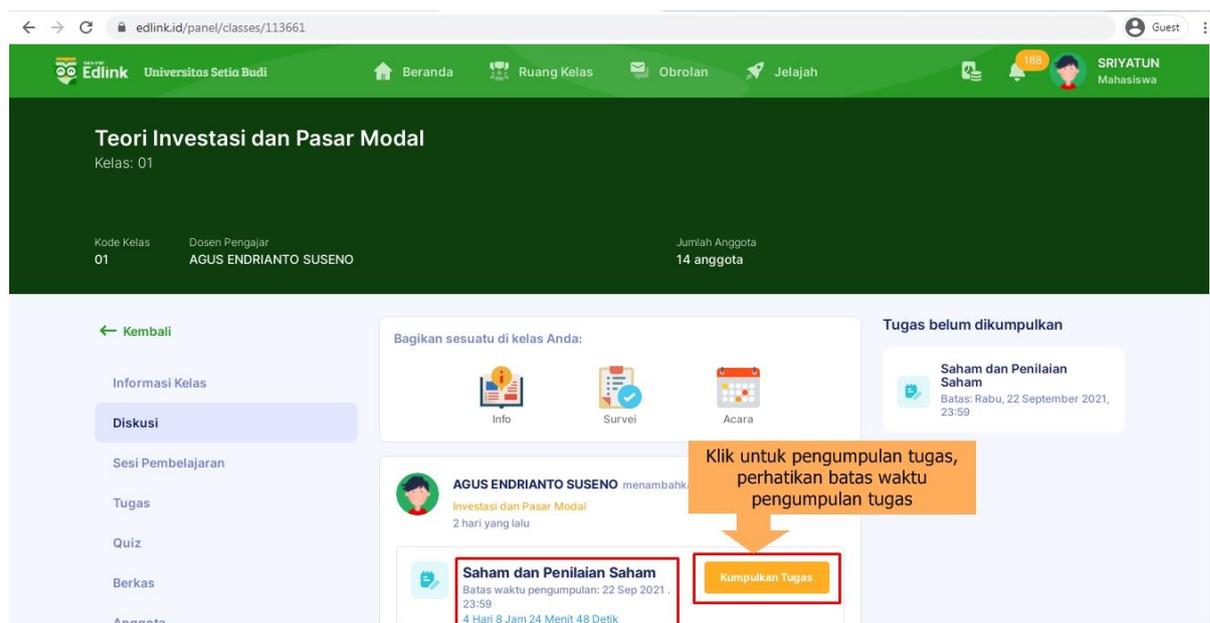
c. Diskusi dengan Dosen

Bila ingin mendiskusikan materi yang diberikan oleh dosen, anda tinggal mengetik pada kolom komentar yang sudah tersedia



d. Mengumpulkan Tugas Dosen

Jika ada tugas yang akan dikumpulkan, silakan klik **KUMPULKAN TUGAS**



Perhatikan batas waktu yang telah ditetapkan Dosen, selanjutnya isikan komentar atau tanggapan atas tugas yang diberikan (1), bila ingin upload berkas silakan klik  (2), dan setelah berkas sudah terupload silakan klik SIMPAN (3)

← Kembali

Saham dan Penilaian Saham

Dokumen

Tugas TIPM#3-2021.doc Unduh

Catatan

Tugas dikerjakan pada kertas folio dan dikumpulkan dalam format file PDF

Sisa Waktu:

4 Hari 8 Jam 18 Menit 17 Detik

Jawaban:

Isikan komentar/tanggapan atas tugas yang akan dikumpulkan

Simpan

Tipe berkas yang dapat di unggah: pdf, ppt, pptx, xls, xlsx, doc, docx, mp4, youtube.

e. Teleconference

1 Video conference belum dimulai oleh dosen

Gabriel Murphy, S.Kom., M.Kom., S.T menambahkan pertemuan pada Sesi ke 2 di PRAKTEK FISIKA beberapa detik yang lalu

Video Conference #1

Pertemuan belum dimulai

2 Klik **Gabung ke Conference**, pada kolom **Password** dan **Your Name** nanti akan di salin pada aplikasi zoom.

Gabriel Murphy, S.Kom., M.Kom., S.T menambahkan pertemuan pada Sesi ke 2 di PRAKTEK FISIKA beberapa detik yang lalu

Video Conference #2

Gabung ke Conference

Untuk mengikuti teleconference silakan klik **Gabung ke Conference**.

D. PENYAMPAIAN KELUHAN PELANGGAN

MEKANISME PENYAMPAIAN KELUHAN PELANGGAN

Keluhan Pelanggan adalah satu pernyataan atau ungkapan rasa kurang puas terhadap layanan pendidikan di USB secara tertulis, dari pelanggan internal (civitas akademika) maupun eksternal (stakeholders).

Demi keberlanjutan USB dan meningkatkan daya saing lulusan maka keluhan dapat disalurkan melalui prosedur dibawah ini.

